

APPLICATION FORM FOR MSMEs / MSME کے لیے درخواست فارم

چیک لسٹ کے مطابق دستاویزات کے ساتھ جمع کرایا جائے
 To be submitted along with documents as per the checklist

(دفتری استعمال کے لیے / For Office Use)

1. انٹریز کا نام
 NAME OF THE ENTERPRISE

2. رجسٹرڈ آفس کا پتہ:
 REGD. OFFICE ADDRESS:

3. فیکٹری/دکان/
 انتظامی دفتر کا پتہ:
 ADDRESS OF FACTORY/
 SHOP/ ADMINISTRATIVE
 OFFICE:

4. قیام/انکارپوریشن کی تاریخ
 DATE OF ESTABLISHMENT
 / INCORPORATION

5. ریاست
 STATE

6. احاطے کی تفصیلات:
 ملکیت/کرائے پر/لیز پر
 DETAILS OF PREMISES:
 OWNED/RENTED/
 LEASED

(کرائے / لیزی صورت میں:
 کرایہ دار کی تفصیلات
 /لیز پر دینے والا اور کرایہ/دستاویز
 جمع کرایا جائے)

(In case of Rented /
 Leased: Details of Tenant
 /lessor and
 Rent/document to be
 submitted)

	ای میل ایڈریس Email Address
	PAN کارڈ نمبر PAN Card No

	تیلی فون نمبر / Telephone No. (آفس / Office)
	موبائل نمبر Mobile No.

انفرادی/مشترکہ/مالک کاروبار/پارٹنرشپ فرم/پرائیویٹ لمیٹڈ/لمیٹڈ کمپنی/ٹرسٹ/دیگر
 Individual/Joint/Prop. Concern/ Partnership firm/ Pvt. Ltd/ Ltd. Company/ Trust/ Others

7. آئین:
 CONSTITUTION:

8. UDYAM رجسٹریشن نمبر
UDYAM REGISTRATION NO

8. A GST رجسٹریشن نمبر
اور رجسٹریشن کی تاریخ
GST REGISTRATION NO &
DATE OF REGISTRATION

8. B GEM پر رجسٹریشن
(ہاں/نہیں)، اگر ہاں تو
رجسٹریشن نمبر
REGISTRATION ON GEM
(YES/NO), IF YES THEN
REGISTRATION NO

8. C امپورٹر ایکسپورٹر کوڈ (IEC)،
اگر قابل اطلاق ہو
IMPORTER-EXPORTER
CODE (IEC), IF APPLICABLE

9. وہ ضلع جہاں
قرض درکار ہے
DISTRICT WHERE LOAN IS
REQUIRED

10. برانچ جہاں قرض درکار ہے،
اگر کوئی ہے
BRANCH WHERE LOAN IS
REQUIRED, If Any

11. کمپنی کے مالک/ پارٹنرز/ ڈائریکٹرز کا نام اور ان کے پتے:
NAME OF THE PROPRIETOR/ PARTNERS/ DIRECTORS OF COMPANY AND THEIR ADDRESSES:

نمبر شمار S. No	نام Name	تاریخ پیدائش Date of Birth	والد / شریک حیات Father / Spouse	تعلیمی لیاقت Academic Qualifications	زمرہ /SC/ST/OBC اقلیت/خواتین Category SC / ST / OBC / Minority / Women	موبائل نمبر Mobile No.

نمبر شمار S. No	PAN نمبر PAN No.	رہائشی پتہ Residential Address	آدھار نمبر/ DIN نمبر Aadhar No. / DIN No.	تیلی فون نمبر (رہائش) Telephone No. (Residence)	سرگرمی کے میدان میں تجربہ (سال) Experience in the line of activity (Years)

اگر موجودہ سرگرمی کے علاوہ کوئی مختلف سرگرمی تجویز کی گئی ہے/نئی یونٹ
If a different activity other than existing activity is proposed/New Unit

i. آیا MSME یونٹ کو ZED کی درجہ بندی کی گئی ہے (ہاں/نہیں).....
Whether the MSME unit is ZED rated (Yes/No).....

ii. اگر ہاں، تو MSME یونٹ کے ذریعے حاصل کردہ درجہ بندی (مناسب درجہ بندی پر نشان لگائیں)
If Yes, the gradation obtained by the MSME unit (Tick appropriate one)

13

پلاتینم / Platinum	ڈائمنڈ / Diamond	گولڈ / Gold	سلور / Silver	برونز / Bronze
--------------------	------------------	-------------	---------------	----------------

14. وابستہ ایسوسی ایٹ کے نام اور ایسوسی ایشن کی نوعیت

Names of the Associate concerns and Nature of Association

بطور مالک دلچسپی کی حد/ شراکت دار/ ڈائریکٹریا وابستہ ایسوسی ایٹ میں محض سرمایہ کار Extent of interest as a Prop./ Partner/ Director or just investor in Associate Concern	ایسوسی ایشن کی نوعیت Nature of Association	فی الحال کے ساتھ بینکنگ Presently Banking with	وابستہ ایسوسی ایٹ کے پتے Addresses of Associate Concerns	وابستہ ایسوسی ایٹ کے نام Name of Associate Concerns

15. مالک/ پارٹنر/ ڈائریکٹر کا بینک کے عہدیداروں/ بینک کے ڈائریکٹر
کے ساتھ تعلق (ہاں/ نہیں):

Relationship of Proprietor/ Partner/ Director with
the officials of the Bank/ Director of the Bank (Yes/No):

اگر ہاں، تو تفصیلات فراہم کی جائیں / If Yes, Details to be provided

--

16. بینکنگ/ کریڈٹ کی سہولیات (موجودہ) / :BANKING/ CREDIT FACILITIES (EXISTING)

(روپے لاکھوں میں / Rs. in lacs)

بازادائیگی کی شرائط Repayment terms	سود کی شرح Rate of Interest	سیکورٹیز Securities	فی الحال کے ساتھ بینکنگ Presently banking with	بقایا کو Outstanding as on.....	حد (لاکھ میں) Limit (in lacs)	سہولیات کی قسم Type of Facilities
						کرنٹ اکاؤنٹ Current Account
						کیش کریڈٹ Cash Credit
						مدتی قرض Term Loan
						LC/BG / LC/BG
						دیگر / Others
						کل / Total
اگر ہمارے بینک کے ساتھ بینکنگ کرتے ہیں تو CIF نمبر یہاں دیا جائے / If Banking with our Bank, CIF No. to be given here						

تصدیق کی جاتی ہے کہ ہمارے یونٹ نے ماضی میں کسی دوسرے بینک/ مالیاتی ادارے سے کوئی قرض نہیں لیا ہے اور میں درج بالا کالم نمبر 16 میں مذکور کے علاوہ کسی دوسرے بینک/
مالیاتی ادارے کا مقروض نہیں ہوں۔

It is certified that our unit has not availed any loan from any other Bank/ Financial Institution in the past and I am not indebted to any other Bank/ Financial Institution other than those mentioned in column No. 16 above.

17. کریڈٹ کی سہولیات (مجوزہ): / *CREDIT FACILITIES (PROPOSED):

سیکورٹی / Security		جس مقصد کے لیے درکار ہے	رقم (لاکھ میں) Amount (in lacs)	سہولیات کی قسم Type of Facilities
آیا مت سیکوریٹی کی پیشکش کی گئی ہے (براہ کرم ہاں یا نہیں میں بتائیں) (اگر ہاں، تو کالم 16 اور 19 میں تفصیلات فراہم کریں)	پرائمری سیکوریٹی (تخمینی قیمت کے ساتھ تفصیلات کا ذکر کیا جائے)	Purpose for which required		
Whether Collateral Security offered (Please mention yes or no) (If Yes, then provide details in column 16 & 19)	Primary Security (Details with approx. Value to be mentioned)			
				کیش کریڈٹ / Cash Credit
				مدتی قرض / Term Loan
				/ LC/ BG LC/ BG
				دیگر / Others
				Total / کل

*لازمی فیلڈز / Mandatory Fields

18. مدتی قرض کی ضروریات کی صورت میں، مشینری کی تفصیلات حسب ذیل دی جا سکتی ہیں /

In case of term loan requirements, the details of machinery may be given as under:

قرض درکار ہے Loan required	پروموترز کی طرف سے تعاون کیا جا رہا ہے Contribution being made by the promoters	مشین کی کل لاگت (درآمد شدہ مشین کی صورت میں، بنیادی لاگت، کرایہ، انشورنس اور کسٹم ڈیوٹی کا بریک اپ دیا جا سکتا ہے) Total cost of machine (in case of imported machine, the breakup of basic cost, freight, insurance and customs duty may be given)	فراہم کنندہ کا نام Name of supplier	آیا درآمد شدہ ہے یا ملکی Whether imported or indigenous	جس مقصد کے لیے درکار ہے Purpose for which required

*سیکنڈ ہینڈ/پرائمری مشینری کی صورت میں، بقایا زندگی کو شامل کیا جائے۔

*In case of second hand / old machinery, residual life to be incorporated.

19. پیش کردہ متوازی سیکوریٹی کی تفصیلات، اگر کوئی ہے، بشمول فریق ثالث کی ضمانت /

Details of Collateral Security offered, if any, including 3rd party guarantee*

(*RBI کے رہنما خطوط کے مطابق بینکوں کو MSE یونٹس کے لیے 10 لاکھ روپے تک کے قرضوں کے لیے متوازی سیکوریٹی نہیں لینا ہونی چاہیے /

(As per RBI guidelines banks are not to take collateral security for loans upto Rs.10 lakhs to MSE Units)

(a) فریق ثالث کی ضمانت / Third party Guarantee

نمبر شمار S. No	ضامن کا نام Name of Guarantor	والد / شریک حیات کا نام Father/Spouse Name	رہائشی پتہ Residential Address	تیلی فون نمبر (رہائش) Telephone No. (Residence)	موبائل نمبر Mobile No.	مجموعی مالیت (لاکھ میں) Net Worth (in lacs)	آدھار نمبر Aadhar No.	PAN نمبر PAN No.
.1								
.2								
.3								

(b) دیگر متوازی سیکیورٹی / Other collateral Security

Collateral Security / متوازی کولیٹل سیکیورٹی			متوازی کے مالک کا نام Name of owner of Collateral	نمبر شمار S. No
قیمت (روپے لاکھوں میں) Value (Rs. In lacs)	تفصیلات / Details	نوعیت / Nature		
				.1
				.2
				.3

20. ماضی کی کارکردگی / مستقبل کے تخمینے / PAST PERFORMANCE/ FUTURE ESTIMATES

گزشتہ سالوں کی اصل کارکردگی، موجودہ سال کے تخمینے اور اگلے سال کے توقعات ورکنگ کیپٹل کی سہولیات کے لیے فراہم کیے جائیں گے۔ تاہم مدتی قرض کی سہولیات کے لیے قرض کی ادائیگی کے مجوزہ سال تک توقعات فراہم کیے جائیں گے / Actual performance for previous years, estimates for current year and projections for next year to be provided for working capital facilities. However for term loan facilities projections to be provided till the proposed year of (repayment of loan)

اگلے سال (توقعات) Next Year (Projection)	موجودہ سال (تخمینہ) Present Year (Estimate)	گزشتہ سال-1 (اصل) Past Year-I (Actual)	گزشتہ سال-II (اصل) Past Year-II (Actual)	(روپے لاکھوں میں) / (Rs. in lacs)
				خالص فروخت / Net Sales
				خالص منافع / Net Profit
				سرمایہ (کمپنیوں کی صورت میں خالص مالیت) / Capital (Net worth in case of companies)

21. ٹاپ 5 سپلائرز اور ٹاپ 5 صارفین کی تفصیلات / Details of Top 5 Suppliers & Top 5 Customers

نمبر شمار S.No	نام / Name	رابطہ نمبر / Contact Number	کے بعد سے منسلک / Associated Since	کاروبار کا % (فروخت/خریداری) اور کریڈٹ کی شرائط / & of Business (Sale/Purchase) % Credit Terms

22. قانونی ذمہ داریوں سے متعلق حیثیت / Status regarding Statutory Obligations:

قانونی ذمہ داری / Statutory Obligation:

تبصرے (دی جانے والی متعلقہ ذمہ داری کے سلسلے میں کوئی بھی تفصیلات) /

Remarks (Any details in Connection with the relevant obligation to be given)

قانونی ذمہ داری Statutory Obligation	آیا اس کی تعمیل کی گئی ہے (جی ہاں/نہیں لکھیں)۔ اگر قابل اطلاق نہیں ہے تو N.A. لکھیں / Whether Complied with (write Yes/ No). If Not Applicable then write N.A.
1. شاپس اینڈ اسٹیبلشمنٹ ایکٹ کے تحت رجسٹریشن/ Registration under Shops and Establishment Act	
2. MSME کے تحت رجسٹریشن (عارضی/حتی) / Registration under MSME (Provisional/ Final)	
3. ڈرگ لائسنس / Drug License	
4. تازہ ترین سیلز ٹیکس ریٹرن فائل کیا گیا / Latest Sales tax return filed	
5. تازہ ترین انکم ٹیکس ریٹرن فائل کیا گیا / Latest Income tax returns filed	
6. کوئی بھی دیگر قانونی واجبات جو باقی ہیں / Any other statutory dues remaining outstanding	

23. (a) ID ثبوت (مندرجہ ذیل میں سے کوئی بھی) / ID Proof (Any of the following)

پاسپورٹ/ووٹر ID کارڈ/Pan کارڈ/ڈرائیونگ لائسنس/جاب کارڈ/آدھار کارڈ/شناختی کارڈ (بینک کی رضامندی سے مشروط) / Passport/Voter Identity Card/Pan Card/- / Driving License/Job Card/Aadhaar Card/Identity Card (subject to the satisfaction of the bank)

ID ثبوت نمبر / ID Proof No.

(b) ایڈریس پروف (مندرجہ ذیل میں سے کوئی بھی) / Address Proof (Any of the following)

بجلی بل/تیلی فون بل/کسی دوسرے بینک کا اکاؤنٹ اسٹیٹمنٹ/معروف آجر کا خط/تسلیم شدہ پبلک اتھارٹی کا خط جس میں بینک/راشن کارڈ کی رضامندی کے لیے صارف کے پتے کی تصدیق کی گئی ہو۔ /

Electricity Bill/Telephone Bill/Bank Account statement of any other bank/Letter from reputed employer/ Letter from .recognized public authority verifying the address of the customer to the satisfaction of the Bank/Ration Card

ایڈریس پروف / Address Proof

اعلامیہ / Declaration

میں/ ہم یہاں اس بات کی تصدیق کرتے ہیں کہ میرے/ ہماری طرف سے فراہم کی گئی تمام معلومات درست، صحیح اور مکمل ہیں کہ میں/ ہمارے پاس یونٹ کے لیے قرض لینے کا کوئی انتظام نہیں ہے سوائے اس کے جیسا کہ درخواست میں بتایا گیا ہے؛ یہ کہ میرے/ ہمارے/ پرموٹرز کے خلاف کوئی واجب الادا/ قانونی واجبات نہیں ہیں سوائے اس کے جیسا کہ درخواست میں بتایا گیا ہے؛ یہ کہ کسی بھی بینک/ FIs کی طرف سے میرے/ ہمارے/ پرموٹرز کے خلاف کوئی قانونی کارروائی نہیں کی گئی/ نہیں کی جا رہی ہے۔ میری/ اپنی درخواست کے سلسلے میں درکار میں/ ہم دوسری تمام معلومات فراہم کریں گے جس کا تبادلہ آپ کسی بھی ایجنسی کے ساتھ کر سکتے ہیں جیسے آپ مناسب سمجھیں اور یہ کہ آپ، آپ کے نمائندے یا ریزرو بینک آف انڈیا یا آپ کے ذریعہ اختیار کردہ کوئی دوسری ایجنسی، کسی بھی وقت، ہمارے اوپر دی گئی فیکٹری/ کاروباری جگہ کے طور پر میرے/ ہمارے اثاثوں، کھاتوں کی کتابوں وغیرہ کا معائنہ/ تصدیق کر سکتے ہیں۔ آپ بینک کے واجبات کی وصولی کے لیے مناسب حفاظتی اقدامات/ کارروائی کر سکتے ہیں جس میں ڈیفالٹر کا نام ویب سائٹ پر شائع کرنا/ RBI کو درخواست جمع کروانا شامل ہے؛ میں/ ہم مزید اس بات سے اتفاق کرتے ہیں کہ میرا/ ہمارا قرض آپ کے بینک کے قواعد کے تحت ہوگا جو وقتاً فوقتاً نافذ ہو سکتے ہیں۔

I/ We hereby certify that all information furnished by me/ us is true, correct and complete that I/ We have no borrowing arrangements for the unit except as indicated in the application; that there is no overdue/statutory dues against me/us/promoters except as indicated in the application; that no legal action has been/ is being taken/ initiated against me/us/promoters by any Bank/FIs. I/We shall furnish all other information that may be required in connection with my/ our application that this may also be exchanged by you with any agency you may deem fit and you, your representatives or Reserve Bank of India or any other agency as authorized by you, may, at any time, inspect/verify my/our assets, books of accounts etc. in our factory/ business premises as given above. You may take appropriate safeguards/action for recovery of Bank's dues including publication of defaulter's name in website/submission to RBI; further agree that my/our loan shall be governed by the rules of your Bank which may be in force from time to time.

تصویر کے لیے جگہ SPACE FOR PHOTO	تصویر کے لیے جگہ SPACE FOR PHOTO	تصویر کے لیے جگہ SPACE FOR PHOTO	تصویر کے لیے جگہ SPACE FOR PHOTO
دستخط کے لیے جگہ Space for Signature	دستخط کے لیے جگہ Space for Signature	دستخط کے لیے جگہ Space for Signature	دستخط کے لیے جگہ Space for Signature
مالک/ پارٹنر/ ڈائریکٹر کے دستخط جن کی تصویر اوپر چسپاں ہے SIGNATURES OF PROPRIETOR/ PARTNER/ DIRECTOR WHOSE PHOTO IS AFFIXED ABOVE			
<p>مالک/ ہر پارٹنر/ ہر کام کرنے والے ڈائریکٹر کی محض ایک تصویر چسپاں کرنا ضروری ہے۔ ہر تصویر برانچ ٹیم کی طرف سے مصدقہ/ تصدیق شدہ ہو گی جس میں برانچ سٹیپ کے ساتھ تصویر پر نام اور دستخط ہوں گے۔ متعلقہ عملہ دستخط کے نیچے اس کا نام ڈالے گا۔</p> <p>Only one photo of proprietor/ each partner/ each working Director is required to be affixed. Each photo will be certified/ attested by the Branch Team with name and signatures on the photograph with Branch stamp. The concerned staff will put his name below the signatures.</p>			

صرف نامزد برانچ میں دستخط کیے جائیں / To be signed at the designated branch only

مندرجہ ذیل معاون دستاویزات کی کاپیاں منسلک کر دی ہیں (جہاں قابل اطلاق ہو وہاں ✓ چسپاں کریں)
have attached the copies of the following supporting documents (put a ✓ wherever applicable)

- شناخت کا ثبوت- ووٹر ID کارڈ/ پاسپورٹ/ ڈرائیونگ لائسنس/ PAN کارڈ/ مالک، پارٹنر یا ڈائریکٹر کے موجودہ بینکرز (اگر کمپنی ہو) سے دستخط شدہ شناخت
Proof of identity- Voter's ID card/ Passport/ driving licence/ PAN card/ signature identification from present bankers
of proprietor, partner or Director (if a company)
- رہائش کا ثبوت - حالیہ ٹیلی فون بل، بجلی بل، پراپرٹی ٹیکس کی رسید/ پاسپورٹ/ مالک، پارٹنر یا ڈائریکٹر کا ووٹر ID کارڈ (اگر کمپنی ہو)
Proof of residence - Recent telephone bills, electricity bill, property tax receipt/ passport/ voter's ID card of
proprietor, partner or Director (if a company)
- کاروباری ایڈریس پروف / Proof of business address
- نابالغ ہونے کا ثبوت / Proof of Minority
- اگر قابل اطلاق ہو تو MSME رجسٹریشن / MSME registration if applicable
- انکم ٹیکس/ GST ریٹرن وغیرہ کے ساتھ یونٹس کی گزشتہ تین سال کی بیلنس شیٹس (روپے 2 لاکھ اور اس سے اوپر تک تمام معاملات کے لیے لاگو ہیں)۔ تاہم، تمام بینکوں/ FI سے
پارٹی کی کل نمائش 25 لاکھ روپے سے کم ہونے کی صورت میں، اگر آڈٹ شدہ بیلنس شیٹس دستیاب نہیں ہیں، تو بینک کی موجودہ ہدایات کے مطابق غیر آڈٹ شدہ بیلنس شیٹس
بھی قابل قبول ہیں۔ 25.00 لاکھ اور اس سے زیادہ کی صورت میں، آڈٹ شدہ بیلنس شیٹس ضروری ہیں۔
Last three years' Balance Sheets of the units along with income tax/ GST returns etc (applicable for all cases from Rs.
2 lacs and above). However, in case of total exposure of the party from all Banks/ FI is below Rs 25 lakh, if audited
balance sheets are not available, then unaudited balance sheets are also acceptable as per extant instructions of the
Bank. For case of Rs 25.00 lakh and above, the audited balance sheets are necessary.
- ورکنگ کیپیٹل کی حد کی صورت میں اگلے دو سالوں کے لیے اور میعاد کی قرض کی صورت میں قرض کی مدت کے لیے متوقع بیلنس شیٹس (روپے 2 لاکھ اور اس سے اوپر کے تمام
معاملات کے لیے)
Projected balance sheets for the next two years in case of working capital limits and for the period of the loan in case
of term loan (for all cases of Rs. 2 lacs and above)
- درخواست دہندہ (دہندگان) کی پاسپورٹ سائز تصویر / Passport size photograph/s of the applicant/s
- درخواست فارم / Application form
- کمپنی/ پرموٹر/ ضامن کے کریڈٹ کا معلومات فارم، جیسا کہ قابل اطلاق ہے
Credit information Form of concern/ promoter /guarantors, as applicable
- چیک لسٹ کے مطابق کوئی اور دستاویز (براہ کرم وضاحت کریں)
Any other document as per checklist (Please specify)

تاریخ / Date :

درخواست دہندہ کے دستخط / Applicant's Signature

جگہ / Place :

CHECKLIST (For Loan upto Rs.2.00 crore) / (روپے 2.00 کروڑ تک قرض کے لیے)

1. شناخت کا ثبوت- ووٹر ID کارڈ/ پاسپورٹ/ ڈرائیونگ لائسنس/ PAN کارڈ/ مالک، پارٹنر یا ڈائریکٹر کے موجودہ بینکرز (اگر کمپنی ہو) سے دستخط شدہ شناخت۔
Proof of Identity- Voter's ID card/ Passport/ Driving License/ PAN card/ signature identification from present bankers of proprietor, partner or Director (if a company).
2. رہائش کا ثبوت - حالیہ ٹیلی فون بل، بجلی بل، پراپرٹی ٹیکس کی رسید/ پاسپورٹ/ مالک، پارٹنر یا ڈائریکٹر کا ووٹر ID کارڈ (اگر کمپنی ہو)
Proof of residence - Recent telephone bills, electricity bill, property tax receipt/ passport/ voter's ID card of proprietor, partner or Director (if a company)
3. کاروباری ایڈریس پروف /
Proof of business address
4. درخواست دہندہ کو کسی بینک/ FI میں ڈیفالٹر نہیں ہونا چاہیے۔ /
Applicant should not be defaulter in any Bank / FI
5. انکم ٹیکس / GST ریٹرن وغیرہ کے ساتھ یونٹس کی آخری تین سال کی بیلنس شیٹ (2 لاکھ اور اس سے اوپر تمام معاملات کے لیے لاگو ہیں)۔ تاہم، تمام بینکوں/ FI سے پارٹی کی کل نمائش 25 لاکھ روپے سے کم ہونے کی صورت میں، اگر آڈٹ شدہ بیلنس شیٹس دستیاب نہیں ہیں، تو بینک کی موجودہ ہدایات کے مطابق غیر آڈٹ شدہ بیلنس شیٹس بھی قابل قبول ہیں۔
Last three years balance sheets of the units along with income tax / GST returns etc. (Applicable for all cases from Rs. 2 lacs and above). However, in case of total exposure of the party from all Banks/FI is below Rs 25 lakh, if audited balance sheets are not available, then unaudited balance sheets are also acceptable as per extant instructions of the Bank.
6. میمورنڈم اور کمپنی آف ایسوسی ایشن کے آرٹیکلز/ پارٹنرز کے پارٹنر شپ ڈیڈ وغیرہ۔
Memorandum and articles of association of the Company/ Partnership Deed of partners etc.
7. تازہ ترین انکم ٹیکس ریٹرنز کے ساتھ پرموٹرز اور ضامنوں کے اثاثوں اور واجبات کا بیان۔
Assets and liabilities statement of promoters and guarantors along with latest income tax returns.
8. کرایہ کا معاہدہ (اگر کاروباری جگہ کرائے پر ہے) اور اگر قابل اطلاق ہو تو آلودگی کنٹرول بورڈ سے کلیئرنس۔
Rent Agreement (if business premises on rent) and clearance from pollution control board, if applicable.
9. SSI/MSME رجسٹریشن، اگر قابل اطلاق ہو۔ / SSI/MSME registration, if applicable.
10. ورکنگ کیپیٹل کی حد کی صورت میں اگلے دو سالوں کے لیے اور میعاد قرض کی صورت میں قرض کی مدت کے لیے متوقع بیلنس شیٹس (روپے 2 لاکھ اور اس سے اوپر تمام معاملات کے لیے لاگو ہیں)۔
Projected balance sheets for the next two years in case of working capital limits and for the period of the loan in case of term loan (for all cases of Rs. 2 lacs and above).
11. ایڈوانس لینے کی صورت میں، موجودہ بینکرز/ مالیاتی اداروں سے تفصیلی شرائط و ضوابط کے ساتھ حاصل کیے گئے سہولیات کی منظوری کے خطوط۔
In case of takeover of advances, sanction letters of facilities being availed from existing bankers/Financial Institutions along with detailed terms and conditions.
12. پرائمری اور متوازی سیکیورٹیز کے طور پر پیش کی جانے والی تمام جائیدادوں کے لیز ڈیڈز/ ٹائٹل ڈیڈز کی فوٹو کاپیاں۔
Photocopies of lease deeds/ title deeds of all properties being offered as primary and collateral securities.
13. موجودہ بینکرز سے اکاؤنٹسکی پوزیشن اور ان کے پاساٹھ کے معیار پھونے کی تصدیق (ٹیک اوور کی صورت میں)۔
Position of accounts from the existing bankers and confirmation about the asset being Standard with them (in case of takeover).
14. GST ریٹرن کی کاپی، اگر قابل اطلاق ہو /
Copy of GST returns, if applicable
15. آڈٹ شدہ بیلنس شیٹس 25.00 لاکھ اور اس سے زیادہ کی حد کے لیے ضروری ہیں۔
The Audited Balance Sheets are necessary for limit of Rs.25.00 lacs and above.

25.00 لاکھ اور اس سے زیادہ کی نمائش والے معاملات کے لیے

For cases with Exposure of Rs.25.00 Lacs and above

16. یونٹ کا پروفائل (جس میں پرموٹرز کا نام، کمپنی کے دیگر ڈائریکٹرز، کی جانے والی سرگرمی، تمام دفاتر اور پلانٹس کے پتے، شیئر ہولڈنگ پیٹرن وغیرہ شامل ہیں۔

Profile of the unit (includes name of promoters, other directors in the company, the activity being undertaken, addresses of all offices and plants, shareholding pattern etc.

17. ایسوسی ایت/گروپ کمپنیوں کی آخری تین سال کی بیلنس شیٹس (اگر کوئی ہے)۔

Last three years balance sheets of the Associate/ Group Companies (if any).

18. پراجیکٹ رپورٹ (مجوزہ پروجیکٹ کے لیے اگر مدتی فنڈنگ کی ضرورت ہو) جس میں حاصل کی جانے والی مشینری، جس سے حاصل کی جانے والے اس کی تفصیلات، قیمت، سپلائرز کے نام، مالی تفصیلات جیسے مشینوں کی صلاحیت، صلاحیت کا استعمال، پیداوار، فروخت، متوقع منافع اور نقصان اور اگلے 7 سے 8 سالوں کے لیے بیلنس شیٹ، مجوزہ قرض کی ادائیگی، اسٹاف کی تفصیلات، لیب کی بنیاد پر قرض کی ادائیگی اس طرح کی مالی تفصیلات کا مفروضہ وغیرہ شامل ہوں۔

Project Report (for the proposed project if term funding is required) containing details of the machinery to be acquired, from whom to be acquired, price, names of suppliers, financial details like capacity of machines, capacity utilization assumed, production, sales, projected profit and loss and balance sheets for the next 7 to 8 years till the proposed loan is to be paid, the details of labour, staff to be hired, basis of assumption of such financial details etc.

19. ماہ وار فروخت (مقدار اور قیمت دونوں)، پیداوار (مقدار اور قیمت)، درآمد شدہ خام مال (مقدار اور قیمت)، دیسی خام مال (مقدار اور قیمت)، جاری اسٹاک کی قیمت، تیار سامان (مقدار اور قیمت)، مقروض، قرض دہندگان، ورکنگ کیپیٹل کی حد کے لیے بینک کے بقایا، ٹرم لون کی حد، رعایت شدہ بلز پر مشتمل اکاؤنٹ کا جائزہ۔

Review of account containing month-wise sales (quantity and value both), production (quantity and value), imported raw material (quantity and value), indigenous raw material (quantity and value), value of stocks in progress, finished goods (quantity and value), debtors, creditors, bank's outstanding for working capital limits, term loan limits, bills discounted.

20. مینوفیکچرنگ کا عمل، اگر قابل اطلاق ہو، کمپنی میں ایگزیکٹوز کا بڑا پروفائل، کوئی بھی ٹائی اپ، استعمال شدہ خام مال اور ان کے سپلائرز کے بارے میں تفصیلات، خریداروں کے بارے میں تفصیلات، بڑے حریفوں کے بارے میں تفصیلات اور ان کے حریفوں کے مقابلے میں کمپنی کی طاقت اور کمزوریاں وغیرہ۔

Manufacturing process, if applicable, major profile of executives in the company, any tie-ups, details about raw material used and their suppliers, details about the buyers, details about major competitors and the company's strength and weaknesses as compared to their competitors etc.

چیک لسٹ صرف اشارے پر مشتمل ہے اور مکمل نہیں ہے اور مختلف جگہوں پر مقامی ضروریات پر منحصر ہے اور اس میں (ضرورت) کے مطابق اضافہ کیا جا سکتا ہے۔ /

The check list is only indicative and not exhaustive and depending upon the local requirements at different places addition could be made as per (necessity).

پوائنٹ نمبر 17، 18، 19 پر ڈیٹا/معلومات 50.00 لاکھ اور اس سے اوپر کی حد کی درخواست کرنے والی یونٹ سے طلب کی جا سکتی ہے۔ /Data / information at Point No.17,

18, 19 may be sought from unit requesting limit of Rs.50.00Lacs and above.

Branch / برانچ _____

Applicant Inward No. / درخواست دہندہ کا داخلی نمبر _____

اعتراف / ACKNOWLEDGEMENT

محترم/محترمہ سے موصول ہوا _____ مائیکرو اینڈ سمال انٹریپرائزز (MSEs) کو فنانسنگ کے
تحت روپے _____ کی مورخہ _____ کو درخواست۔

Received from Mr./Ms. _____ application dated _____
for Rs. _____ under Financing to Micro & Small Enterprises (MSEs).

درخواست کو _____ یا اس سے پہلے نمٹا دیا جائے گا بشرطیکہ آپ کی درخواست ہر لحاظ سے مکمل ہو اور فراہم کردہ 'چیک
لسٹ' کے مطابق دستاویزات کے ساتھ ہوں۔

The application will be disposed off on or before _____ * provided your application
is complete in all respects and is accompanied by the documents as per 'check list' provided.

:Additional details/requirements to be submitted / اضافی تفصیلات/ضروریات جمع کرانی جائیں

- (1)
- (2)
- (3)

مہر کے ساتھ برانچ منیجر کے دستخط

Signature of Branch Manager with seal

: Date / تاریخ

: Place / جگہ

*مائیکرو اور سمال کاروباری اداروں کے لیے بینک کی وابستگی کے کوڈ کا حوالہ دینے کے لیے برانچیز۔

*Branches to refer the code of bank's commitment to Micro and small Enterprises.