

एमएसएमईस-ब बाबे आवेदन प्र-पत्र / APPLICATION FORM FOR MSMEs

परीक्षा तालिका अनुसारि नथिपत्रसैते जमा दिव लागिब
To be submitted along with documents as per the checklist

(अफिच ब्यवहारब बाबे / For Office Use)

1. एन्टरप्राइजब नाम/
NAME OF THE ENTERPRISE

2. पञ्जीकृत कार्यालयब ठिकना/
REGD. OFFICE ADDRESS:

3. कारखाना/ दोकान/
प्रशासनिक कार्यालयब
ठिकना/
ADDRESS OF FACTORY/
SHOP/ ADMINISTRATIVE
OFFICE:

4. प्रतिष्ठा / निगमब तारिख/
DATE OF ESTABLISHMENT
/ INCORPORATION

5. राज्या / STATE

6. चौहदब विवरण:
मालिकानाधीन/ भाडाती
या/ लीजत
DETAILS OF PREMISES:
OWNED/RENTED/
LEASED/

(भाडातीया / लीजत

स्केत्रत:

भाडातीया/ लीजदाताब

विवरण आरु भाडा/ नथिपत्र

दाखिल करिब लागिब) /

(In case of Rented /

Leased: Details of Tenant

/lessor and

Rent/document to be

submitted)

टेलिफोन नं (कार्यालय)/ Telephone No. / Office)	
मोबाइल नं/ Mobile No.	

इमेल ठिकना/ Email Address	
पेन कार्ड नं/ PAN Card No	

7. संविधान:
CONSTITUTION:

व्यक्तिगत/योथ/प्रप. संस्था/ अंशदाबिधु फार्म/ प्राइवेट लिमिटेड/ लिमिटेड/ लिमिटेड कोम्पानी/ ट्रास्ट/ अन्यान्य
Individual/Joint/Prop. Concern/ Partnership firm/ Pvt. Ltd/ Ltd. Company/ Trust/ Others

8. UDYAM পঞ্জীয়ন নং /
UDYAM REGISTRATION NO
- 8.A জিএছটি পঞ্জীয়ন নং আৰু
পঞ্জীয়নৰ তাৰিখ /
GST REGISTRATION NO &
DATE OF REGISTRATION
- 8.B জিইএম-ত পঞ্জীয়ন
(হয়/নাই), যদি হয়
তেন্তে পঞ্জীয়ন নং /
REGISTRATION ON GEM
(YES/NO), IF YES THEN
REGISTRATION NO
- 8.C আমদানিকাৰক-ৰপ্তানিকাৰক
ক'ড (আইইচি), যদি প্ৰযোজ্য হয়
/ IMPORTER-EXPORTER
CODE (IEC), IF APPLICABLE
9. জিলা য'ত ঋণৰ
প্ৰয়োজন হয় /
DISTRICT WHERE LOAN IS
REQUIRED
10. শাখা য'ত ঋণৰ প্ৰয়োজন হয়,
যদি আছে /
BRANCH WHERE LOAN IS
REQUIRED, If Any

11. কোম্পানীটোৰ মালিক/ অংশীদাৰ/ পৰিচালকৰ নাম আৰু তেওঁলোকৰ ঠিকনা:
NAME OF THE PROPRIETOR/ PARTNERS/ DIRECTORS OF COMPANY AND THEIR ADDRESSES:

ক্রমিক নং S. No	নাম Name	জন্মৰ তাৰিখ Date of Birth	পিতৃ/ জী ৱন সংগী Father / Spouse	শৈক্ষিক অৰ্হতা Academic Qualifications	শ্ৰেণী অনুসূচিত জাতি / জনজাতি/ অন্যান্য পিছপৰা সম্প্ৰদায় Category SC / ST / OBC / Minority / Women	মোবাইল নং Mobile No.

ক্রমিক নং S. No	পেন নং PAN No.	আৱাসিক ঠিকনা Residential Address	আধাৰ নং / DIN নং. Aadhar No. / DIN No.	টেলিফোন নং (বাসস্থান) Telephone No. (Residence)	কাৰ্যকলাপৰ শাৰীত অভিজ্ঞতা (বছৰ) Experience in the line of activity (Years)

12. **कार्यकलाप
ACTIVITY**

তেতিয়াৰ পৰাই বিদ্যমান / Existing since
প্রস্তাৱিত (#): / Proposed (#):

যদি বৰ্তমানৰ কাৰ্যকলাপৰ বাহিৰে আন এটা বেলেগ কাৰ্যকলাপ প্রস্তাৱ কৰা হয়/ নতুন একক
If a different activity other than existing activity is proposed/New Unit

i. এমএছএমই ইউনিটটো জেডইডি ৰেটিং কৰা হৈছে নে নাই (হয়/ নাই).....
Whether the MSME unit is ZED rated (Yes/No).....

13. ii. যদি হয়, তেন্তে এমএছএমই ইউনিটে লাভ কৰা গ্ৰেডেচন (উপযুক্ত এটাত টিক কৰক)
If Yes, the gradation obtained by the MSME unit (Tick appropriate one)

ব্ৰঞ্জ / Bronze	ৰূপ / Silver	সোণ / Gold	হীৰা / Diamond	প্লেটিনাম / Platinum
-----------------	--------------	------------	----------------	----------------------

14. **সহযোগী সংস্থাসমূহৰ নাম আৰু সংঘৰ প্ৰকৃতি**

Names of the Associate concerns and Nature of Association

সহযোগী সংস্থাসমূহ ৰ নাম Name of Associate Concerns	সহযোগী সংস্থাসমূহৰ ঠিকনা Addresses of Associate Concerns	বৰ্তমান ইয়াৰ সৈতে বেংকিং Presently Banking with	সংস্থৰ প্ৰকৃতি Nature of Association	সহযোগী প্ৰতিষ্ঠানত এক সমৰ্থক/ অংশীদাৰ/ সঞ্চালক বা কেৱল বিনিয়োগকাৰী হিচাপে আগ্ৰহৰ পৰিসৰ Extent of interest as a Prop./ Partner/ Director or just investor in Associate Concern

15. **বেংকৰ বিষয়া/ বেংকৰ সঞ্চালকৰ সৈতে মালিক/
অংশীদাৰ/ সঞ্চালকৰ সম্পৰ্ক (আছে/ নাই):**

Relationship of Proprietor/ Partner/ Director with
the officials of the Bank/ Director of the Bank (Yes/No):

--

যদি আছে, বিৱৰণ প্ৰদান কৰা হ'ব / If Yes, Details to be provided

16. **বেংকিং/ ক্রেডিটৰ সুবিধাসমূহ (বিদ্যমান) / BANKING/ CREDIT FACILITIES (EXISTING):**

(টকা লাখত / Rs. in lacs)

সুবিধাসমূহৰ প্ৰকাৰ Type of Facilities	সীমা (লাখত) Limit (in lacs)	বকেয়া হিচাপে..... Outstanding as on.....	বৰ্তমান ইয়াৰ সৈতে বেংকিং Presently banking with	সুৰক্ষাসমূহ Securities	সুতৰ হাৰ Rate of Interest	পুনঃপৰিশোধ ধৰণ চৰ্ত Repayment terms
সাম্প্ৰতিক একাউন্ট Current Account						
নগদ ক্রেডিট Cash Credit						
টার্ম লোন Term Loan						
এলচি/বিজি / LC/BG						
অন্যান্য / Others						
মুঠ / Total						

আমাৰ বেংকৰ সৈতে বেংকিং কৰিলে, CIF নং ইয়াত দিয়া আছে
If Banking with our Bank, CIF No. to be given here

আমাৰ ইউনিটে বিগত সময়ত আন কোনো বেংক/ বিত্তীয় প্ৰতিষ্ঠানৰ পৰা কোনো ঋণ লাভ কৰা নাই বুলি প্ৰমাণিত হৈছে আৰু ওপৰৰ 16 নং
সম্ভৱত উল্লেখ কৰা বেংক/ বিত্তীয় প্ৰতিষ্ঠানৰ বাহিৰে মই আন কোনো বেংক/ বিত্তীয় প্ৰতিষ্ঠানৰ ওচৰত ঋণী নহয়।
It is certified that our unit has not availed any loan from any other Bank/ Financial Institution in the past and I am not indebted
to any other Bank/ Financial Institution other than those mentioned in column No. 16 above.

17. ঋণৰ সুবিধা (প্ৰস্তাৱিত):* / CREDIT FACILITIES (PROPOSED):*

সুবিধাসমূহৰ প্ৰকাৰ Type of Facilities	পৰিমাণ (লাখত) Amount (in lacs)	উদ্দেশ্য যাৰ বাবে প্ৰয়োজনীয় Purpose for which required	প্ৰতিভূতি / Security	
			প্ৰাথমিক সুৰক্ষা (প্ৰায় মূল্যৰ সৈতে বিৱৰণ উল্লেখ কৰা হ'ব) Primary Security (Details with approx. Value to be mentioned)	জামিন সুৰক্ষা প্ৰদান কৰা হৈছে নে নাই (অনুগ্ৰহ কৰি হয় বা নহয় উল্লেখ কৰক) (যদি হয়, তেন্তে স্তম্ভ 16 আৰু 19-ত বিৱৰণ দিয়ক) Whether Collateral Security offered (Please mention yes or no) (If Yes, then provide details in column 16 & 19)
নগদ ক্ৰেডিট / Cash Credit				
টাৰ্ম লোন / Term Loan				
এলচি/বিজি / LC/ BG				
অন্যান্য / Others				
মুঠ / Total				

*বাধ্যতামূলক ক্ষেত্ৰ / Mandatory Fields

18. টাৰ্ম লোনৰ প্ৰয়োজনীয়তাৰ ক্ষেত্ৰত যন্ত্ৰপাতিৰ সবিশেষ তলত দিয়া ধৰণে দিব পাৰি/
In case of term loan requirements, the details of machinery may be given as under:

মেচিন/ সঁজুলিৰ প্ৰকাৰ* Type of Machine / Equipment*	উদ্দেশ্য যাৰ বাৰে প্ৰয়োজনীয় Purpose for which required	আমদানিকৃত ত হওক বা থলুৱা হওক Whether imported or indigenous	যোগানকা ৰীৰ নাম Name of supplier	মেচিনৰ মুঠ খৰচ (আমদানিকৃত মেচিনৰ ক্ষেত্ৰত মূল খৰচ, মালবাহী, বীমা আৰু শুল্ক শুল্কৰ বিভাজন দিয়া হ'ব পাৰে) Total cost of machine (in case of imported machine, the breakup of basic cost, freight, insurance and customs duty may be given)	প্ৰমোটাৰসক লে আগবঢ়োৱা অৱদান Contribution being made by the promoters	ঋণৰ প্ৰয়োজনীয়তা Loan required

*ছেকেণ্ড হেণ্ড / পুৰণি যন্ত্ৰপাতিৰ ক্ষেত্ৰত অৱশিষ্ট জীৱন অন্তৰ্ভুক্ত কৰিব লাগিব। /

*In case of second hand / old machinery, residual life to be incorporated.

19. তৃতীয় পক্ষৰ নিশ্চয়তাকে ধৰি, যদি আছে, প্ৰদান কৰা জামিন সুৰক্ষাৰ বিৱৰণ* /

Details of Collateral Security offered, if any, including 3rd party guarantee*

*আৰবিআই-ৰ নিৰ্দেশনা অনুসৰি বেংকে এমএসই ইউনিটলৈ 10 লাখ টকা পৰ্যন্ত ঋণৰ বাবে জামিন সুৰক্ষা ল'ব নালাগে /

As per RBI guidelines banks are not to take collateral security for loans upto Rs.10 lakhs to MSE Units)

a) তৃতীয় পক্ষৰ জামিন / Third party Guarantee:

ক্রমিক নং S. No	জামিনদাৰৰ দাতাৰ নাম Name of Guarantor	পিতৃ/ জীৱন সংগীৰ নাম: Father/Spouse Name	আৱাসিক ঠিকনা Residential Address	টেলিফোন নং (বাসস্থান) Telephone No. (Residence)	মোবাইল নং Mobile No.	মুঠ সম্পত্তি (লাখত) Net Worth (in lacs)	আধাৰ নং. Aadhar No.	পেন নং PAN No.
1.								
2.								
3.								

b) অন্যান্য জামিন প্ৰতিভূতি: / Other collateral Security:

ক্রমিক নং S. No	জামিনৰ মালিকৰ নাম Name of owner of Collateral	জামিন প্ৰতিভূতি / Collateral Security		
		প্ৰকৃতি / Nature	বিৱৰণসমূহ / Details	মূল্য (টকা লাখত) Value (Rs. In lacs)
1.				
2.				
3.				

20. পূৰ্বৰ কাম-কাজ/ ভৱিষ্যতৰ অনুমান / PAST PERFORMANCE/ FUTURE ESTIMATES

পূৰ্বৰ বছৰসমূহৰ প্ৰকৃত প্ৰদৰ্শন, চলিত বৰ্ষৰ বাবে অনুমান আৰু কাৰ্য্যকৰী মূলধনৰ সুবিধাসমূহৰ বাবে প্ৰদান কৰা অহা বছৰৰ বাবে প্ৰক্ষেপণ।
কিন্তু টাৰ্ম লোনৰ সুবিধাৰ বাবে ঋণ পৰিশোধৰ প্ৰস্তাৱিত বছৰলৈকে প্ৰক্ষেপণ প্ৰদান কৰা হ'ব

Actual performance for previous years, estimates for current year and projections for next year to be provided for working capital facilities. However for term loan facilities projections to be provided till the proposed year of repayment of loan):

(টকা লাখত) / (Rs. in lacs)	যোৱা বছৰ-II (প্ৰকৃত) Past Year-II (Actual)	যোৱা বছৰ-I (প্ৰকৃত) Past Year-I (Actual)	বৰ্তমান বছৰ (আনুমানিক) Present Year (Estimate)	অহা বছৰ (প্ৰক্ষেপণ) Next Year (Projection)
মুঠ বিক্ৰী / Net Sales				
মুঠ লাভ / Net Profit				
মূলধন (কোম্পানীৰ ক্ষেত্ৰত মুঠ সম্পত্তি) / Capital (Net worth in case of companies)				

21. শীৰ্ষ 5 জন যোগানকাৰী আৰু শীৰ্ষ 5 জন গ্ৰাহকৰ বিৱৰণ / Details of Top 5 Suppliers & Top 5 Customers

ক্রমিক নং S.No	নাম / Name	যোগাযোগৰ নম্বৰ / Contact Number	ইয়াৰ পৰা সহযোগী / Associated Since	ব্যৱসায়ৰ % (বিক্ৰী/ ক্ৰয়) আৰু ঋণৰ চৰ্তসমূহৰ / % of Business (Sale/Purchase) & Credit Terms

22. বিধিগত বাধ্যবাধকতাৰ সম্পৰ্কে অৱস্থা / Status regarding Statutory Obligations:

বিধিগত বাধ্যবাধকতা: / Statutory Obligation:

মন্তব্য (দিবলগীয়া প্ৰাসংগিক বাধ্যবাধকতাৰ সৈতে জড়িত যিকোনো বিৱৰণ) / Remarks (Any details in Connection with the relevant obligation to be given)

বিধিগত বাধ্যবাধকতা Statutory Obligation	মানি চলিছে নে নাই (হয়/ নহয় লিখক)। যদি প্ৰযোজ্য নহয় তেন্তে এন.এ. লিখক / Whether Complied with (write Yes/ No). If Not Applicable then write N.A.
1. দোকান আৰু প্ৰতিষ্ঠান আইনৰ অধীনত পঞ্জীয়ন / Registration under Shops and Establishment Act	
2. এমএছএমই-ৰ অধীনত পঞ্জীয়ন (অস্থায়ী/ চূড়ান্ত) / Registration under MSME (Provisional/ Final)	
3. ড্ৰাগ অনুজ্ঞাপত্ৰ / Drug License	
4. শেহতীয়া বিক্ৰী কৰ ৰিটাৰ্ন দাখিল কৰা হৈছে / Latest Sales tax return filed	
5. শেহতীয়া আয়কৰ ৰিটাৰ্ন দাখিল কৰা হৈছে / Latest Income tax returns filed	
6. বাকী থকা আন যিকোনো বিধিগত বাবদ / Any other statutory dues remaining outstanding	

23. a) আইডি প্ৰমাণ (তলৰ যিকোনো এটা) / ID Proof (Any of the following)

পাছপ'ৰ্ট/ভোটাৰ পৰিচয় কাৰ্ড/পেন কাৰ্ড/ ড্ৰাইভিং লাইচেন্স/ জব কাৰ্ড/ আধাৰ কাৰ্ড/পৰিচয় কাৰ্ড (বেংকৰ সন্তুষ্টিৰ ওপৰত নিৰ্ভৰ কৰি) /
Passport/Voter Identity Card/Pan Card/Driving License/Job Card/Aadhaar Card/Identity Card (subject to the satisfaction of
the bank)

আইডি প্ৰমাণ নং / ID Proof No.

b) ঠিকনাৰ প্ৰমাণ (তলৰ যিকোনো এটা) / Address Proof (Any of the following)

আন যিকোনো বেংকৰ বিদ্যুৎ বিল/টেলিফোন বিল/বেংক একাউন্টৰ বিবৃতি/প্ৰতিষ্ঠিত নিয়োগকৰ্তাৰ পত্ৰ/ বেংক/ৰেচন কাৰ্ডৰ সন্তুষ্টিৰ
বাবে গ্ৰাহকৰ ঠিকনা পৰীক্ষা কৰা স্বীকৃতিপ্ৰাপ্ত ৰাজহুৱা কৰ্তৃপক্ষৰ পত্ৰ।/ Electricity Bill/Telephone Bill/Bank Account statement of
any other bank/Letter from reputed employer/ Letter from recognized public authority verifying the address of the
customer to the satisfaction of the Bank/Ration Card.

ঠিকনাৰ প্ৰমাণ / Address Proof

ঘোষণা / Declaration

মই/আমি ইয়াৰ দ্বাৰা প্ৰমাণ কৰি দিওঁ যে মোৰ/আমাৰ দ্বাৰা প্ৰদান কৰা সকলো তথ্য সত্য, শুদ্ধ আৰু সম্পূৰ্ণ যে আবেদনত উল্লেখ কৰাতকৈ মোৰ/আমাৰ ইউনিটৰ বাবে কোনো ঋণ লোৱাৰ ব্যৱস্থা নাই; যে আবেদনত উল্লেখ কৰাতকৈ মোৰ/আমাৰ/প্ৰমোটাৰৰ বিৰুদ্ধে কোনো অতিৰিক্ত/বিধিগত বাবদ ধন নাই; যে কোনো বেংক/FI-য়ে মোৰ/আমাৰ/প্ৰমোটাৰৰ বিৰুদ্ধে কোনো আইনী ব্যৱস্থা গ্ৰহণ কৰা নাই/আৰম্ভ কৰা নাই। মই/আমি মোৰ/আমাৰ আবেদনৰ সৈতে জড়িত আন সকলো তথ্য প্ৰদান কৰিম যে এইটো আপুনি উপযুক্ত বুলি ভবা যিকোনো সংস্থাৰ সৈতেও আপোনাৰ দ্বাৰা বিনিময় কৰিব পাৰে আৰু আপুনি, আপোনাৰ প্ৰতিনিধি বা ভাৰতীয় ৰিজাৰ্ভ বেংক বা আপোনাৰ দ্বাৰা অনুমোদিত অন্য কোনো সংস্থা, যিকোনো সময়তে, ওপৰত দিয়া ধৰণে আমাৰ কাৰখানা/ব্যৱসায়িক চৌহদত মোৰ/আমাৰ সম্পত্তি, একাউণ্টৰ বহী আদি পৰিদৰ্শন/পৰীক্ষা কৰিব পাৰে। ৱেবছাইটত ডিফল্টাৰৰ নাম প্ৰকাশ কৰা/আৰবিআই-ত জমা দিয়াকে ধৰি বেংকৰ বাবদ ধন আদায়ৰ বাবে আপুনি উপযুক্ত সুৰক্ষা/ব্যৱস্থা গ্ৰহণ কৰিব পাৰে; ইয়াৰ উপৰিও মোৰ/আমাৰ ঋণ আপোনাৰ বেংকৰ নিয়ম অনুসৰি পৰিচালিত হ'ব যিবোৰ সময়ে সময়ে বলবৎ হ'ব পাৰে।

I/ We hereby certify that all information furnished by me/ us is true, correct and complete that I/ We have no borrowing arrangements for the unit except as indicated in the application; that there is no overdue/statutory dues against me/us/promoters except as indicated in the application; that no legal action has been/ is being taken/ initiated against me/us/promoters by any Bank/FIs. I/We shall furnish all other information that may be required in connection with my/ our application that this may also be exchanged by you with any agency you may deemed fit and you, your representatives or Reserve Bank of India or any other agency as authorized by you, may, at any time, inspect/verify my/our assets, books of accounts etc. in our factory/ business premises as given above. You may take appropriate safeguards/action for recovery of Bank's dues including publication of defaulter's name in website/submission to RBI; further agree that my/our loan shall be governed by the rules of your Bank which may be in force from time to time.

ফটোৰ বাবে স্থান SPACE FOR PHOTO	ফটোৰ বাবে স্থান SPACE FOR PHOTO	ফটোৰ বাবে স্থান SPACE FOR PHOTO	ফটোৰ বাবে স্থান SPACE FOR PHOTO
স্বাক্ষৰৰ বাবে স্থান Space for Signature	স্বাক্ষৰৰ বাবে স্থান Space for Signature	স্বাক্ষৰৰ বাবে স্থান Space for Signature	স্বাক্ষৰৰ বাবে স্থান Space for Signature
ওপৰত ফটো সংলগ্ন কৰা মালিক/ অংশীদাৰ/পৰিচালকৰ স্বাক্ষৰ SIGNATURES OF PROPRIETOR/ PARTNER/ DIRECTOR WHOSE PHOTO IS AFFIXED ABOVE			
<p>মালিকৰ/প্ৰতিজন অংশীদাৰৰ/প্ৰতিজন কৰ্মৰত সঞ্চালকৰ মাত্ৰ এখন ফটো লগাব লাগিব। প্ৰতিখন ফটো শাখা দলৰ দ্বাৰা প্ৰমাণিত/ প্ৰমাণিত হ'ব আৰু ফটোখনত শাখাৰ ষ্টাম্পৰ সৈতে নাম আৰু স্বাক্ষৰ থাকিব। সংশ্লিষ্ট কৰ্মচাৰীয়ে স্বাক্ষৰৰ তলত তেওঁৰ নাম লিখিব।</p> <p>Only one photo of proprietor/ each partner/ each working Director is required to be affixed. Each photo will be certified/ attested by the Branch Team with name and signatures on the photograph with Branch stamp. The concerned staff will put his name below the signatures.</p>			

কেৱল নিৰ্দিষ্ট শাখাত স্বাক্ষৰ কৰিব লাগিব / To be signed at the designated branch only

নথিপত্ৰ সংলগ্ন কৰা হৈছে / Documents attached:

নিম্নলিখিত সমৰ্থনকাৰী নথিপত্ৰসমূহৰ প্ৰতিলিপিসমূহ সংলগ্ন কৰিছোঁ (এটা ✓ য'ত প্ৰযোজ্য হয়)

have attached the copies of the following supporting documents (put a ✓ wherever applicable)

- পৰিচয়ৰ প্ৰমাণ- ভোটাৰ আইডি কাৰ্ড/পাছপ'ৰ্ট/ড্ৰাইভিং লাইচেন্স/পেন কাৰ্ড/মালিক, অংশীদাৰ বা সঞ্চালকৰ (যদি কোম্পানী হয়) বৰ্তমানৰ বেংকাৰৰ পৰা স্বাক্ষৰ চিনাক্তকৰণ
Proof of identity- Voter's ID card/ Passport/ driving licence/ PAN card/ signature identification from present bankers of proprietor, partner or Director (if a company)
- বাসস্থানৰ প্ৰমাণ - শেহতীয়া টেলিফোন বিল, বিদ্যুতৰ বিল, স্বত্বাধিকাৰী, অংশীদাৰ বা সঞ্চালকৰ (যদি কোনো কোম্পানী হয়) সম্পত্তি কৰৰ ৰচিদ/পাছপ'ৰ্ট/ ভোটাৰ আইডি কাৰ্ড
Proof of residence - Recent telephone bills, electricity bill, property tax receipt/ passport/ voter's ID card of proprietor, partner or Director (if a company)
- ব্যৱসায়িক ঠিকনাৰ প্ৰমাণ / Proof of business address
- সংখ্যালঘুৰ প্ৰমাণ / Proof of Minority
- প্ৰযোজ্য হ'লে এমএছএমই পঞ্জীয়ন / MSME registration if applicable
- ইউনিটসমূহৰ যোৱা তিনি বছৰৰ বেলেঞ্চ শ্বীটৰ লগতে আয়কৰ/ জিএছটি ৰিটাৰ্ন আদি (2 লাখ টকা আৰু তাতকৈ অধিক মূল্যৰ সকলো ক্ষেত্ৰত প্ৰযোজ্য)। কিন্তু সকলো বেংক/FI-ৰ পৰা পক্ষৰ মুঠ এক্সপ'জাৰ 25 লাখ টকাৰ তলত হ'লে যদি অডিট কৰা বেলেঞ্চ শ্বীট উপলব্ধ নহয়, তেন্তে বেংকৰ বিদ্যমান নিৰ্দেশনা অনুসৰি অডিটেড বেলেঞ্চ শ্বীটও গ্ৰহণযোগ্য। 25.00 লাখ টকা আৰু তাৰ ওপৰৰ ক্ষেত্ৰত অডিট কৰা বেলেঞ্চ শ্বীট প্ৰয়োজনীয়।
Last three years' Balance Sheets of the units along with income tax/ GST returns etc (applicable for all cases from Rs. 2 lacs and above). However, in case of total exposure of the party from all Banks/ FI is below Rs 25 lakh, if audited balance sheets are not available, then unaudited balance sheets are also acceptable as per extant instructions of the Bank. For case of Rs 25.00 lakh and above, the audited balance sheets are necessary.
- কাৰ্য্যকৰী মূলধনৰ সীমাৰ ক্ষেত্ৰত অহা দুবছৰৰ বাবে আৰু টাৰ্ম লোনৰ ক্ষেত্ৰত ঋণৰ সময়সীমাৰ বাবে প্ৰকল্পিত বেলেঞ্চ শ্বীট (2 লাখ টকা আৰু তাতকৈ অধিকৰ সকলো ক্ষেত্ৰত)
Projected balance sheets for the next two years in case of working capital limits and for the period of the loan in case of term loan (for all cases of Rs. 2 lacs and above)
- আবেদনকাৰীৰ পাছপ'ৰ্ট আকাৰৰ ফটো/ সমূহ / Passport size photograph/s of the applicant/s
- আবেদন প্ৰ-পত্ৰ / Application form
- ক্ৰেডিট তথ্য উদ্বেগৰ প্ৰপত্ৰ/প্ৰমোটাৰ/ নিশ্চয়তাদাতা, প্ৰযোজ্য অনুসৰি
Credit information Form of concern/ promoter /guarantors, as applicable
- পৰীক্ষা তালিকা অনুসৰি অন্য যিকোনো নথিপত্ৰ (অনুগ্ৰহ কৰি ধাৰ্য্য কৰক)
Any other document as per checklist (Please specify)

তাৰিখ / Date:

স্থান / Place:

আবেদনকাৰীৰ স্বাক্ষৰ / Applicant's Signature

পৰীক্ষণসূচী (2.00 কোটি টকালৈকে ঋণৰ বাবে) / CHECKLIST (For Loan upto Rs.2.00 crore)

1. পৰিচয়ৰ প্ৰমাণ- ভোটাৰ আইডি কাৰ্ড/পাছপ'ৰ্ট/ ড্ৰাইভিং লাইচেন্স/পেন কাৰ্ড/ মালিক, অংশীদাৰ বা সঞ্চালকৰ (যদি কোম্পানী হয়) তৰ্মানৰ বেংকাৰৰ পৰা স্বাক্ষৰ চিনাক্তকৰণ.
Proof of Identity- Voter's ID card/ Passport/ Driving License/ PAN card/ signature identification from present bankers of proprietor, partner or Director (if a company)
2. বাসস্থানৰ প্ৰমাণ - শেহতীয়া টেলিফোন বিল, বিদ্যুতৰ বিল, স্বত্বাধিকাৰী, অংশীদাৰ বা সঞ্চালকৰ (যদি কোনো কোম্পানী হয়) সম্পত্তি কৰৰ ৰচিদ/পাছপ'ৰ্ট/ ভোটাৰ আইডি কাৰ্ড
Proof of residence - Recent telephone bills, electricity bill, property tax receipt/ passport/ voter's ID card of proprietor, partner or Director (if a company)
3. ব্যৱসায়িক ঠিকনাৰ প্ৰমাণ / Proof of business address
4. আবেদনকাৰী কোনো বেংক / FI-ত ডিফল্ট হ'ব নালাগে /
Applicant should not be defaulter in any Bank / FI.
5. ইউনিটসমূহৰ যোৱা তিনি বছৰৰ বেলেঞ্চ শ্বীটৰ লগতে আয়কৰ/ জিএছটি ৰিটাৰ্ণ আদি (2 লাখ টকা আৰু তাতকৈ অধিক মূল্যৰ সকলো ক্ষেত্ৰত প্ৰযোজ্য)। কিন্তু সকলো বেংক/FI-ৰ পৰা পক্ষৰ মুঠ এক্সপ'জাৰ 25 লাখ টকাৰ তলত হ'লে যদি অডিট কৰা বেলেঞ্চ শ্বীট উপলব্ধ নহয়, তেন্তে বেংকৰ বিদ্যমান নিৰ্দেশনা অনুসৰি অডিটেড বেলেঞ্চ শ্বীটও গ্ৰহণযোগ্য।
Last three years balance sheets of the units along with income tax / GST returns etc. (Applicable for all cases from Rs. 2 lacs and above). However, in case of total exposure of the party from all Banks/FI is below Rs 25 lakh, if audited balance sheets are not available, then unaudited balance sheets are also acceptable as per extant instructions of the Bank.
6. কোম্পানীৰ স্মাৰকপত্ৰ আৰু সংগঠনৰ নিয়মাৱলী/ অংশীদাৰসকলৰ অংশীদাৰিত্বৰ চুক্তিপত্ৰ ইত্যাদি।
Memorandum and articles of association of the Company/ Partnership Deed of partners etc.
7. প্ৰমোটাৰ আৰু নিশ্চয়তাদাতাৰ সম্পত্তি আৰু দায়বদ্ধতাৰ বিৱৰণৰ লগতে শেহতীয়া আয়কৰ ৰিটাৰ্ণ।
Assets and liabilities statement of promoters and guarantors along with latest income tax returns.
8. ভাড়া চুক্তি (যদি ভাড়াত ব্যৱসায়িক চৌহদ) আৰু প্ৰদূষণ নিয়ন্ত্ৰণ ব'ৰ্ডৰ পৰা ক্লিয়াৰেন্স, যদি প্ৰযোজ্য হয়।
Rent Agreement (if business premises on rent) and clearance from pollution control board, if applicable.
9. SSI/এমএছএমই পঞ্জীয়ন, যদি প্ৰযোজ্য। / SSI/MSME registration, if applicable.
10. কাৰ্যকৰী মূলধনৰ সীমাৰ ক্ষেত্ৰত অহা দুবছৰৰ বাবে আৰু টাৰ্ম লোনৰ ক্ষেত্ৰত ঋণৰ সময়সীমাৰ বাবে প্ৰকল্পিত বেলেঞ্চ শ্বীট (2 লাখ টকা আৰু তাতকৈ অধিকৰ সকলো ক্ষেত্ৰত)।
Projected balance sheets for the next two years in case of working capital limits and for the period of the loan in case of term loan (for all cases of Rs. 2 lacs and above).
11. আগধন অধিগ্ৰহণৰ ক্ষেত্ৰত, বৰ্তমানৰ বেঙ্কাৰ/ বিত্তীয় প্ৰতিষ্ঠানৰ পৰা প্ৰাপ্ত কৰা সুবিধাবোৰৰ আৱণ্টন পত্ৰ আৰু লগতে বিতং চৰ্তাৱলী আৰু নিয়মাৱলী।
In case of takeover of advances, sanction letters of facilities being availed from existing bankers/Financial Institutions along with detailed terms and conditions.
12. প্ৰাথমিক আৰু জামিন ছিকিউৰিটি হিচাপে আগবঢ়োৱা সকলো সম্পত্তিৰ লীজ ডীড/ টাইটেল ডীডৰ ফটোকপি।
Photocopies of lease deeds/ title deeds of all properties being offered as primary and collateral securities.
13. মজুত থকা বেঙ্কাৰসকলৰ পৰা একাউণ্টৰ স্থিতি আৰু তেওঁলোকৰ ওচৰত সম্পত্তিটো মানক হোৱাৰ নিশ্চিতি (অধিগ্ৰহণৰ ক্ষেত্ৰত)।
accounts from the existing bankers and confirmation about the asset being Standard with them (in case of takeover).
14. জিএছটি ৰিটাৰ্ণৰ কপি, যদি প্ৰযোজ্য হয় / Copy of GST returns, if applicable
15. অডিট কৰা বেলেঞ্চ শ্বীটবোৰ 25.00 লাখ টকা আৰু অধিক সীমাৰ বাবে প্ৰয়োজনীয়।
The Audited Balance Sheets are necessary for limit of Rs.25.00 lacs and above.

25.00 লাখ টকা আৰু তাৰ ওপৰৰ এক্সপ'জাৰ থকা ক্ষেত্ৰৰ বাবে
For cases with Exposure of Rs.25.00 Lacs and above

16. ইউনিটৰ প্ৰফাইল (প্ৰমোটাৰৰ নাম, কোম্পানীটোৰ অন্যান্য পৰিচালক, গ্ৰহণ কৰা কাৰ্যকলাপ, সকলো কাৰ্যালয় আৰু উদ্যোগৰ ঠিকনা, শ্বেয়াৰহোল্ডিং পেটাৰ্ণ ইত্যাদি অন্তৰ্ভুক্ত।
Profile of the unit (includes name of promoters, other directors in the company, the activity being undertaken, addresses of all offices and plants, shareholding pattern etc.
17. সহযোগী/ গোট কোম্পানীসমূহৰ (যদি আছে) যোৱা তিনি বছৰৰ বেলেঞ্চ শীট।
Last three years balance sheets of the Associate/ Group Companies (if any).
18. প্ৰকল্প প্ৰতিবেদন (যদি টাৰ্ম ফাণ্ডিংৰ প্ৰয়োজন হয় তেন্তে প্ৰস্তাৱিত প্ৰকল্পৰ বাবে) য'ত অধিগ্ৰহণ কৰিবলগীয়া যন্ত্ৰপাতিৰ বিৱৰণ, মূল্য, যোগানকাৰীৰ নাম, মেচিনৰ ক্ষমতা, ধাৰণা কৰা ক্ষমতাৰ ব্যৱহাৰ, উৎপাদন, বিক্ৰী, প্ৰকল্পিত লাভ আৰু লোকচানৰ দৰে বিত্তীয় বিৱৰণ আৰু প্ৰস্তাৱিত ঋণ পৰিশোধ কৰিবলগীয়া হোৱালৈকে পৰৱৰ্তী 7 ৰ পৰা 8 বছৰৰ বাবে বেলেঞ্চ শীট, শ্ৰমৰ সবিশেষ, কৰ্মচাৰী ভাড়াটীয়া, এনে বিত্তীয় বিৱৰণ আদিৰ ধাৰণাৰ ভিত্তি।
Project Report (for the proposed project if term funding is required) containing details of the machinery to be acquired, from whom to be acquired, price, names of suppliers, financial details like capacity of machines, capacity utilization assumed, production, sales, projected profit and loss and balance sheets for the next 7 to 8 years till the proposed loan is to be paid, the details of labour, staff to be hired, basis of assumption of such financial details etc.
19. মাহেকীয়া বিক্ৰী (পৰিমাণ আৰু মূল্য দুয়োটা), উৎপাদন (পৰিমাণ আৰু মূল্য), আমদানিকৃত কেঁচামাল (পৰিমাণ আৰু মূল্য), থলুৱা কেঁচামাল (পৰিমাণ আৰু মূল্য), চলি থকা মজুতৰ মূল্য, সম্পূৰ্ণ সামগ্ৰী (পৰিমাণ আৰু মূল্য), ঋণী, পাওনাদাৰ, বেংকৰ কাৰ্যকৰী মূলধনৰ সীমাৰ বাবে বাকী থকা ধন, টাৰ্ম লোনৰ সীমা, বিল বেহাই দিয়া একাউণ্টৰ পৰ্যালোচনা।
Review of account containing month-wise sales (quantity and value both), production (quantity and value), imported raw material (quantity and value), indigenous raw material (quantity and value), value of stocks in progress, finished goods (quantity and value), debtors, creditors, bank's outstanding for working capital limits, term loan limits, bills discounted.
20. উৎপাদন প্ৰক্ৰিয়া, যদি প্ৰযোজ্য হয়, কোম্পানীটোৰ কাৰ্যবাহীসকলৰ ডাঙৰ প্ৰফাইল, যিকোনো টাই-আপ, ব্যৱহৃত কেঁচামাল আৰু তেওঁলোকৰ যোগানকাৰীৰ বিষয়ে সবিশেষ, ক্ৰেতাৰ বিষয়ে বিতংভাৱে, প্ৰধান প্ৰতিযোগীৰ বিষয়ে বিতংভাৱে আৰু তেওঁলোকৰ প্ৰতিযোগীৰ তুলনাত কোম্পানীটোৰ শক্তি আৰু দুৰ্বলতা আদি।
Manufacturing process, if applicable, major profile of executives in the company, any tie-ups, details about raw material used and their suppliers, details about the buyers, details about major competitors and the company's strength and weaknesses as compared to their competitors etc.

চেক তালিকাখন কেৱল সূচক আৰু সম্পূৰ্ণ নহয় আৰু বিভিন্ন ঠাইত স্থানীয় প্ৰয়োজনীয়তাৰ ওপৰত নিৰ্ভৰ কৰি (প্ৰয়োজনীয়তা) অনুসৰি সংযোজন কৰিব পৰা যাব। /

The check list is only indicative and not exhaustive and depending upon the local requirements at different places addition could be made as per (necessity).

50.00 লাখ টকা বা অধিক সীমাৰ বাবে অনুৰোধ কৰা ইউনিটৰ পৰা ক্ৰমিক নং 17, 18, 19-ত তথ্য বিচাৰিব পাৰি। /Data / information at Point No.17, 18, 19 may be sought from unit requesting limit of Rs.50.00Lacs and above.

ইউনিয়ন বেংক অফ ইণ্ডিয়া / UNION BANK OF INDIA

_____শাখা / Branch

আবেদনকারী ইনৱাৰ্ড নং. / Applicant Inward No. _____

স্বীকৃতি / ACKNOWLEDGEMENT

সুস্ক্ৰ আৰু স্কুদ্র উদ্যোগসমূহ (এমএসই) বিত্তীয় সাহায্যৰ অধীনত শ্ৰী/শ্ৰীমতী _____

-ৰ _____ তাৰিখৰ আবেদনপত্ৰত উল্লেখ কৰা _____ টকা লাভ কৰা হ'ল।

Received from Mr./Ms. _____ application dated _____

for Rs. _____ under Financing to Micro & Small Enterprises (MSEs).

আবেদনখন _____ * তাৰিখে বা তাৰ আগতে নিষ্পত্তি কৰা হ'ব, যদিহে আপোনাৰ আবেদনখন সকলো

প্ৰকাৰে সম্পূৰ্ণ হয় আৰু প্ৰদান কৰা 'চেক লিষ্ট' অনুসৰি নথিপত্ৰ থাকে।

The application will be disposed off on or before _____ * provided your application is complete in all respects and is accompanied by the documents as per 'check list' provided.

দাখিল কৰিবলগীয়া অতিৰিক্ত বিৱৰণ/প্ৰয়োজনীয়তা / Additional details/requirements to be submitted:

1)

2)

3)

মোহৰৰ সৈতে শাখা প্ৰৱন্ধকৰ স্বাক্ষৰ

Signature of Branch Manager with seal

তাৰিখ / Date :

স্থান / Place :

*সুস্ক্ৰ আৰু স্কুদ্র উদ্যোগসমূহৰ প্ৰতি বেংকৰ প্ৰতিশ্ৰুতিৰ সংহিতা উল্লেখ কৰিবলৈ শাখাসমূহে।

*Branches to refer the code of bank's commitment to Micro and small Enterprises.