

**ਸਿਰਫ਼ ਦਫ਼ਤਰੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ
ਭੁਗਤਾਨ ਵੇਰਵੇ**

ਖਾਤੇ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਰਕਮ ਰੁ. _____
ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਗਾਹਕੀ ਦੀ ਮਿਤੀ ਰੁ. _____
ਆਖਰੀ ਵਾਰ ਪੈਸੇ ਕਢਵਾਉਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੇਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਰੁ. _____
ਕਢਵਾਉਣ ਲਈ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਕੁੱਲ ਰਕਮ ਰੁ. _____ (ਅੰਕਾਂ ਵਿੱਚ)
ਰੁ. _____ (ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ)

ਮਿਤੀ: ਸਟੈਂਪ ਅਤੇ ਬ੍ਰਾਂਚ ਮੈਨੇਜਰ ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ

ਲੋਨ ਮੁਕਤੀ ਪੱਤਰ
(ਖਾਤਾ ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਭਰਿਆ ਜਾਵੇਗਾ)

ਰੁਪਏ _____ (ਅੰਕਾਂ ਵਿੱਚ) _____ (ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ)
ਨਕਦ / ਚੈੱਕ / ਡਿਮਾਂਡ ਡਰਾਫਟ ਨੰਬਰ _____ ਮਿਤੀ _____ ਦੁਆਰਾ / ਖਾਤਾ
ਨੰਬਰ _____ ਵਿੱਚ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਕੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਏ

ਮਿਤੀ: ਖਾਤਾ ਧਾਰਕ/ਸਰਪ੍ਰਸਤ ਦੇ ਦਸਤਖ਼ਤ/ਅੰਗੂਠੇ ਦਾ ਨਿਸ਼ਾਨ