

कारोबारी उत्तरदायित्व एवं संवहनीयता रिपोर्टिंग – मार्च 2026

खंड ए: सामान्य प्रकटीकरण

I. सूचीबद्ध संस्था का विवरण

1.	सूचीबद्ध संस्था की कॉर्पोरेट पहचान संख्या (सीआईएन)	लागू नहीं
2.	सूचीबद्ध संस्था का नाम	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया (बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन और अंतरण) अधिनियम, 1970 के अंतर्गत गठित भारत सरकार का उपक्रम, जिसका प्रधान कार्यालय मुंबई में है).
3.	निगमन का वर्ष	1919 (बैंककारी कंपनी (उपक्रमों का अर्जन और अंतरण) अधिनियम, 1970 के तहत नए बैंक के रूप में दिनांक 19.07.1969 को राष्ट्रीयकृत)
4.	ग्लोबल लोकेशन क्रमांक	8904368511166
5.	वैध इकाई अभिज्ञापक कोड	5493000P4HD6132SQ711
6.	पंजीकृत कार्यालय का पता	239, विधान भवन मार्ग, नरीमन पॉइंट, मुंबई – 400021
7.	कॉर्पोरेट पता	239, विधान भवन मार्ग, नरीमन पॉइंट, मुंबई – 400021
8.	ई-मेल	cgm.coo@unionbankofindia.bank.in
9.	टेलीफोन	022-46046208
10.	वेबसाइट	www.unionbankofindia.bank.in
11.	वित्तीय वर्ष जिसके लिए रिपोर्टिंग की जा रही है	2025-2026
12.	स्टॉक एक्सचेंज(जों) का नाम जहां शेयर सूचीबद्ध किए गए हैं	भारतीय राष्ट्रीय स्टॉक एक्सचेंज लिमिटेड एवं बीएसई लिमिटेड
13.	प्रदत्त पूंजी	₹7633.61 करोड़
14.	बीआरएसआर रिपोर्ट के संबंध में किसी भी प्रश्न के लिए संपर्क किए जा सकने वाले व्यक्ति का नाम एवं संपर्क विवरण (टेलीफोन, ईमेल पता)	श्री प्रवीण शर्मा, मुख्य महाप्रबंधक एवं मुख्य परिचालन अधिकारी टेलीफोन नंबर: 022-46046208 ईमेल- cgm.coo@unionbankofindia.bank.in पता: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया, कैंका – एनेक्स मुंबई, दी आर्केड टावर 4, वर्ल्ड ट्रेड सेंटर, कफ परेड, मुंबई-400005
15.	रिपोर्टिंग की सीमा: क्या इस रिपोर्ट के अंतर्गत प्रकटीकरण स्टैंडअलोन आधार (अर्थात केवल संस्था हेतु) या समेकित आधार (अर्थात संस्था एवं सभी संस्थाएं हेतु जो इन समेकित वित्तीय विवरणों का भाग हैं, को सम्मिलित किया गया है) पर किया गया है.	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया के लिए स्टैंडअलोन आधार पर
16.	आश्वासन प्रदाता का नाम	टीयूटी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड
17.	प्राप्त आश्वासन का प्रकार	उचित आश्वासन

II. उत्पाद/सेवाएं

16. कारोबारी गतिविधियों का विवरण (कुल कारोबार के 90% का लेखांकन):

क्र. सं.	मुख्य गतिविधि का विवरण	कारोबारी गतिविधि का विवरण	संस्था के कुल कारोबार का %
1	बैंकिंग गतिविधि - जमा स्वीकार करना	<p>यूनियन बैंक ऑफ इंडिया अपने सम्मानित ग्राहकों की विविध वित्तीय आवश्यकताओं की पूर्ति के लिए बैंकिंग सेवाओं की एक विस्तृत शृंखला प्रदान करता है। हमारी पेशकशों में विभिन्न वित्तीय उद्देश्यों को पूरा करने के लिए डिज़ाइन किए गए विभिन्न जमा उत्पाद शामिल हैं।</p> <p>बचत जमा: ग्राहकों की जरूरतों को पूरा करने के लिए विभिन्न प्रकार की ब्याज-वहन बचत जमा योजनाएं उपलब्ध हैं। इनमें बचत, वैतन, पेंशन, प्रीमियम, डिजिटल बचत खाता शामिल हैं, जो ग्राहक द्वारा सबसे व्यापक रूप से उपयोग की जाने वाली बचत जमा योजनाओं में से हैं।</p> <p>चालू जमा: ये मांग जमा खाते असीमित जमा और कई निकासी की अनुमति देता है, जिससे वे दिन-प्रतिदिन के कारोबार लेनदेन के लिए उपयुक्त हो जाता है। यूनियन बैंक ऑफ इंडिया विविध कारोबारी जरूरतों को पूरा करने के लिए यूनियन क्लासिक चालू खाता, यूनियन रेरा चालू खाता, यूनियन केश प्लस चालू खाता, यूनियन फ्लेक्सी जमा सहित चालू खाता उत्पादों की एक शृंखला प्रदान करता है।</p> <p>मीयादी जमा: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया प्रतिस्पर्धी ब्याज दरों के साथ मीयादी जमा प्रदान करता है, जिससे ग्राहक एक निश्चित अवधि के लिए एक निर्दिष्ट राशि का निवेश कर सकते हैं। ब्याज ग्राहकों की मांगों के अनुसार मासिक/तिमाही/वार्षिक आधार पर अर्जित किया जा सकता है।</p> <p>आवर्ती जमा: आवर्ती जमा एक कम जोखिम वाले निवेश विकल्प है, जो आदर्श रूप से नियमित आय वाले व्यक्तियों के लिए उपयुक्त है। यह ग्राहकों को प्रत्येक महीने एक निश्चित राशि जमा करने में सक्षम बनाती है, जिससे अनुशासित बचत की आदत को बढ़ावा मिलता है और समय के साथ एकमुश्त राशि संचय करने की सुविधा मिलती है।</p>	54.78 %
2	ऋण वित्तपोषण	<p>यूनियन बैंक ऑफ इंडिया सम्मानित ग्राहकों की विशिष्ट आवश्यकताओं को पूर्ण करने के लिए ऋण वित्तपोषण की एक व्यापक शृंखला प्रदान करके उनकी वित्तीय जरूरतों की पूर्ति कर रहा है। बैंक ऋण वित्तपोषण विकल्पों के व्यापक स्पेक्ट्रम प्रदान कर रहा है, जिनमें से प्रत्येक विशिष्ट आवश्यकता को पूरा करने के लिए तैयार किया गया है जिसमें कृषि ऋण, एमएसएमई ऋण, खुदरा ऋण, कॉर्पोरेट ऋण, स्वर्ण पर ऋण, गृह ऋण और विभिन्न अन्य ऋण सुविधाएं शामिल हैं।</p> <p>कृषि ऋण: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया किसानों और कृषि उद्यमियों को कृषि कार्यों, उपकरण खरीद, भूमि अधिग्रहण और संबंधित गतिविधियों का समर्थन करने हेतु ऋण प्रदान करता है, जो उत्पादकता बढ़ाने, आधुनिक तकनीकों को अपनाने और संवहनीय विकास सुनिश्चित करने में मदद करते हैं।</p> <p>एमएसएमई ऋण: बैंक कारोबारों के लिए आवश्यक वित्तीय सहायता प्रदान करने हेतु विभिन्न एमएसएमई उत्पाद प्रदान करता है। ऋण उत्पादों को समाज के विविध समूहों को सशक्त बनाने के लिए तैयार किया गया है जैसे महिलाओं के लिए यूनियन नारी शक्ति, यूनियन मुद्रा, यूनियन एमएसएमई सुविधा, यूनियन इक्विपमेंट फाइनेंस, यूनियन आयुष्मान प्लस, यूनियन कॉन्ट्रैक्टर, यूनियन एमएसई सपोर्ट, पीएम स्वनिधि, पीएम विश्वकर्मा, आदि।</p> <p>खुदरा ऋण: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया विशिष्ट उद्देश्य के लिए व्यक्तियों को कई ऋण उत्पाद प्रदान करता है। खुदरा ऋण में बैंक ग्राहकों की विभिन्न वित्तीय जरूरतों को पूरा करने के लिए गृह ऋण, शिक्षा ऋण, वाहन ऋण, वैयक्तिक ऋण प्रदान करता है।</p> <p>कॉर्पोरेट ऋण: हम विभिन्न आकार और उद्योगों के कारोबार के लिए कॉर्पोरेट ऋण सेवा प्रदान करते हैं। ये ऋण कारोबार विस्तार, परियोजना वित्तपोषण, कार्यशील पूंजी और अन्य कार्यकलापों जैसे विभिन्न उद्देश्यों को पूरा करते हैं। हम कॉर्पोरेट संस्थाओं के साथ मिलकर काम करते हैं ताकि उनकी वृद्धि और विकास को सुविधाजनक बनाने के लिए आवश्यक वित्तीय सहायता प्रदान की जा सके।</p> <p>अन्य ऋण सुविधाएं: यूनियन बैंक ऑफ इंडिया विभिन्न प्रकार के उधार और ऋण सुविधाएं भी प्रदान करता है। इसमें विशिष्ट कारोबारी आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए व्यापार वित्त समाधान, अवसंरचना ऋण और अन्य विशेष वित्तपोषण विकल्प शामिल हो सकते हैं।</p> <p>ऋण वित्तपोषण सेवाओं की व्यापक सुविधाएं प्रदान करके, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया का उद्देश्य विभिन्न क्षेत्रों में व्यक्तियों और कारोबार की वृद्धि और विकास का समर्थन करने के लिए सुगम्य एवं लचीला वित्तीय समाधान प्रदान करना है। हम अपने ग्राहकों की वित्तीय आकांक्षाओं और लक्ष्यों को पूरा करने में विश्वसनीय भागीदार बनने का प्रयास करते हैं।</p>	45.22 %

17. संस्था द्वारा विक्रय किए गए उत्पाद / सेवाएं (कुल कारोबार के 90% का लेखांकन):

क्र. सं.	उत्पाद/सेवाएं	एनआईसी कोड	कुल टर्नओवर का % योगदान दिया
1	वित्तीय सेवाएं – जमा स्वीकार करना एवं तदुपरांत ऋण प्रदान करना	64191	100

III. परिचालन

18. स्थानों की संख्या, जहां संस्था के प्लांट और/या परिचालन/कार्यालय स्थित हैं:

स्थान	प्लांट की संख्या	कार्यालयों की संख्या	कुल
राष्ट्रीय	लागू नहीं	8695 शाखाएं	8695 शाखाएं
अंतरराष्ट्रीय	लागू नहीं	2 शाखाएं	2 शाखाएं

19. संस्था द्वारा सेवित बाजार:

ए. स्थानों की संख्या

स्थान	संख्या
राष्ट्रीय (राज्यों की संख्या)	36 (सभी केंद्रशासित प्रदेशों सहित)
अंतरराष्ट्रीय (देशों की संख्या)	2

बी. संस्था के कुल कारोबार के प्रतिशत के रूप में निर्यात का योगदान क्या है?

लागू नहीं

सी. ग्राहकों के प्रकारों पर संक्षिप्त विवरण

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया में, हमारे ग्राहक आधार को उनकी प्रकृति और विशेषताओं के आधार पर तीन तार्किक श्रेणियों में वर्गीकृत किया जा सकता है:

वैयक्तिक और गैर-कॉर्पोरेट संस्थाएं: इस श्रेणी में वैयक्तिक, गैर-कॉर्पोरेट निकाय, क्लब, एसोसिएशन, संघ और पंजीकृत सोसाइटियां शामिल हैं। हम उनकी व्यक्तिगत वित्तीय जरूरतों को पूरा करने के लिए व्यापक बैंकिंग समाधान प्रदान करते हैं। हमारी सुविधाएं बचत खातों और व्यक्तिगत ऋण से लेकर निवेश सलाहकार सेवाओं तक है। हमारा लक्ष्य उनके वित्तीय लक्ष्यों का समर्थन करना और उनके बैंकिंग अनुभव को बेहतर बनाना है।

कॉर्पोरेट और कारोबारी संस्थाएं: इस श्रेणी में साझेदारी फर्म, सहकारी समितियां, संयुक्त स्टॉक कंपनियां, निजी कंपनियां, एलएलपी, ट्रस्ट और परिसमापक सहित विभिन्न संगठन शामिल हैं। हम उनके कारोबार परिचालन और विकास को सुविधाजनक बनाने के लिए विशेष कॉर्पोरेट बैंकिंग सेवाएं प्रदान करते हैं। हमारे समाधान में कॉर्पोरेट खाते, मीयादी ऋण, परियोजना वित्तपोषण और ट्रेजरी सेवाएं शामिल हैं। हम उनका विश्वसनीय वित्तीय भागीदार बनने का प्रयास करते हैं, उनके कार्यनीतिक उद्देश्यों को प्राप्त करने में उनकी सहायता करते हैं।

वित्तीय संस्थान और पेशेवर: इस श्रेणी में अन्य बैंक, एजेंट, निष्पादक, प्रशासक और अन्य बैंकों के खाते शामिल हैं। हम वित्तीय संस्थानों के परिचालन में सहयोग प्रदान करने और बैंकिंग क्षेत्र में पेशेवरों की विशिष्ट आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए प्रतिनिधि बैंकिंग सेवाएं, अंतरबैंक लेनदेन, समाशोधन सेवाएं और अन्य विशेष सुविधाएं प्रदान करते हैं।

IV. कर्मचारी

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया की मानव पूंजी में स्थायी और अस्थायी कर्मचारियों सहित विविध कार्यबल हैं जिनमें विशेष रूप से दिव्यांग व्यक्ति, पूर्व सैनिक और विभिन्न समुदायों के कर्मचारी शामिल हैं। महिलाएं बैंक के विभिन्न क्षेत्रों का कुशलतापूर्वक प्रबंधन कर रही हैं और कुल कार्यबल का महत्वपूर्ण रूप से प्रतिनिधित्व कर रही हैं।

यूनियन बैंक ने विविधता को अपनाने की दृष्टि से विविधता, समानता और समावेशन पर नीति बनाई है और प्रत्येक व्यक्ति को समान अवसर प्रदान करने के लिए परिवेश बनाने का प्रयास किया है।

विविधता के प्रति हमारी प्रतिबद्धता हमें अपने कार्यबल के भीतर कौशल, अनुभव और दृष्टिकोण की एक विस्तृत शृंखला का उपयोग करने में सक्षम बनाती है। विविधता को महत्व और प्रोत्साहन देने से, हम अपने मूल्यवान कर्मचारियों के लिए एक सुरक्षित और सहयोगी कार्यस्थल सुनिश्चित करते हुए यूनियन बैंक की सफलता को आगे बढ़ाते हैं।

यूनियन बैंक दिव्यांग व्यक्तियों को सशक्त बनाने के लिए आवश्यक सहायता और सुविधा प्रदान करता है और यह सुनिश्चित करता है कि उनके पास प्रभावी ढंग से आगे बढ़ने और योगदान देने के समान अवसर हों।

बैंक का मानना है कि विविध कार्यबल अद्वितीय दृष्टिकोण लाता है, नवाचार को बढ़ावा देता है, और हमारे ग्राहकों की उभरती आवश्यकताओं को पूरा करने की हमारी क्षमता को बढ़ाता है। विविधता को अपनाने और समावेशी कार्य वातावरण बनाने से, हम अपने कर्मचारियों को आगे बढ़ने, अपनी प्रतिभा विकसित करने और अपनी पूरी क्षमता प्राप्त करने के लिए एक मंच का निर्माण करते हैं। हमें विविध कार्यबल होने पर गर्व है जो हमारे समाज के समृद्ध टेपेस्ट्री को दर्शाता है। यह हमारे कर्मचारियों के सहयोग, समर्पण और प्रतिभा के माध्यम से संभव हो पाया है कि हम असाधारण बैंकिंग सेवाएं जारी रख पा रहे हैं और यूनियन बैंक ऑफ इंडिया की सफलता को आगे बढ़ा रहे हैं।

20. वित्तीय वर्ष की समाप्ति तक का विवरण:

ए. कर्मचारी एवं श्रमिक (दिव्यांगजन सहित):

क्र.	विवरण	कुल (ए)	पुरुष		महिला	
			संख्या (बी)	% (बी/ए)	संख्या (सी)	% (सी/ए)
कर्मचारी						
1.	स्थायी (डी)	73885	52108	70.53%	21777	29.47%
2.	स्थायी के अलावा (ई)	14	11	78.57%	3	21.43%
3.	कुल कर्मचारी (डी+ई)	73899	52119	70.53%	21780	29.47%
श्रमिक						
4.	स्थायी (एफ)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
5.	स्थायी के अलावा (जी)	45	27	60%	18	40%
6.	कुल श्रमिक (एफ+जी)	45	27	60%	18	40%

बी. दिव्यांगजन कर्मचारी एवं श्रमिक:

क्र.	विवरण	कुल (ए)	पुरुष		महिला	
			संख्या (बी)	% (बी/ए)	संख्या (सी)	% (सी/ए)
दिव्यांगजन कर्मचारी						
1.	स्थायी (डी)	2688	2086	77.60%	602	22.40%
2.	स्थायी के अलावा (ई)	0	0	0	0	0
3.	कुल दिव्यांग कर्मचारी (डी+ई)	2688	2086	77.60%	602	22.40%
दिव्यांगजन श्रमिक						
4.	स्थायी (एफ)	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
5.	स्थायी के अलावा (जी)	4	4	100	शून्य	शून्य
6.	कुल दिव्यांग श्रमिक (एफ+जी)	4	4	100	शून्य	शून्य

21. महिलाओं की सहभागिता/समावेश/प्रतिनिधित्व

	कुल (ए)	महिलाओं की संख्या एवं प्रतिशत	
		संख्या (बी)	% (बी/ए)
निदेशक मण्डल	10	1	10
प्रमुख प्रबंधन कार्मिक	04	0	0

22. स्थायी कर्मचारियों एवं श्रमिकों के लिए टर्नओवर दर

(विगत 3 वर्षों के लिए रुझानों का प्रकटीकरण)

	वित्तीय वर्ष 2025-26 (वर्तमान वित्तीय वर्ष में टर्नओवर दर)			वित्तीय वर्ष 2024-25 (वर्तमान वित्तीय वर्ष में टर्नओवर दर)			वित्तीय वर्ष 2023-24 (विगत वित्तीय वर्ष में टर्नओवर दर)		
	पुरुष	महिला	कुल	पुरुष	महिला	कुल	पुरुष	महिला	कुल
स्थायी कर्मचारी	2.94%	2.38%	2.77%	3.03%	2.74%	2.95%	3.72%	3.05%	3.52%
स्थायी श्रमिक	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

v. होल्टिंग, सहायक एवं सहयोगी कंपनियाँ (संयुक्त उद्यम सहित)

23. (ए) होल्टिंग/सहायक/सहयोगी कंपनियों/संयुक्त उद्यमों के नाम

क्र. सं.	होल्टिंग/सहायक/सहयोगी कंपनियों/संयुक्त उद्यमों के नाम (ए)	होल्टिंग/सहायक/सहयोगी कंपनी/संयुक्त उद्यम इंगित करें	सूचीबद्ध संस्था द्वारा धारित शेयर %	क्या कॉलम ए में इंगित संस्था सूचीबद्ध संस्था की कारोबारी उत्तरदायित्व पहल में सहभागिता करती है? (हाँ या नहीं)
1	यूनियन एसेट मैनेजमेंट कंपनी प्रा. लि.	सहायक कंपनी	100%	हां
2	यूनियन ट्रस्टी कंपनी प्रा. लि.	सहायक कंपनी	100%	हां
3	आंध्रा बैंक फाइनेंशियल सर्विसेज प्रा. लि.	सहायक कंपनी	100%	हां
4	यूबीआई सर्विसेज लि.	सहायक कंपनी	100%	हां
5	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया (यूके) लि.	सहायक कंपनी	100%	हां
6	स्टार यूनियन डाइ-इची इंश्योरेंस कंपनी लि.	संयुक्त उद्यम	25.10%	हां
7	एसआरआईसी (इंडिया) लि.	संयुक्त उद्यम	26.02%	हां
8	इंडिया इंटरनेशनल बैंक (मलेशिया) बेरहद*	संयुक्त उद्यम	25%	हां
9	आंध्र प्रदेश ग्रामीण बैंक	सहयोगी संस्था	35.00%	हां

*6 नवंबर, 2025 तक

VI. सीएसआर विवरण

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया सीएसआर गतिविधियों के लिए पिछले वर्ष के प्रकाशित निवल लाभ का 1% तक आबंटित करता है, हालांकि यह सार्वजनिक क्षेत्र के बैंकों के लिए अनिवार्य नहीं है। बैंक अपनी कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सीएसआर) पहलों के लिए काफी प्रतिबद्ध है, जो शिक्षा, स्वास्थ्य देखभाल, ग्रामीण विकास, पर्यावरणीय संवहनीयता और सीमांत समूहों को सशक्त बनाने पर ध्यान केंद्रित करता है। यूनियन बैंक ऑफ इंडिया स्थायी परिवर्तन करने और समुदायों के कल्याण में योगदान देने की दिशा में काम करता है। सामाजिक उत्तरदायित्व के प्रति मजबूत प्रतिबद्धता के साथ, बैंक लोगों के जीवन में बदलाव लाने और संवहनीय विकास को बढ़ावा देने का प्रयास करता है। बैंक का उद्देश्य समावेशी विकास को बढ़ावा देना और समाज पर सकारात्मक प्रभाव डालना है।

24. (i) क्या कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 के अनुसार सीएसआर लागू है: (हाँ/नहीं) नहीं

(ii) कुल कारोबार (₹ में): 1,25,427 करोड़

(iii) निवल मालियत (₹ में): 1,17,871 करोड़

VII. पारदर्शिता एवं प्रकटीकरण अनुपालन

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया अपने परिचालनों में उच्च स्तर की पारदर्शिता बनाए रखने के लिए समर्पित है और सख्त प्रकटीकरण प्रथाओं का पालन करता है। यूनियन बैंक ऑफ इंडिया बैंक की गतिविधियों पर सभी महत्वपूर्ण जानकारी का समय पर और सटीक प्रकटीकरण प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है। बैंक की प्रकटीकरण नीति यह सुनिश्चित करती है कि प्रासंगिक जानकारी आसानी से सुलभ हो, जिससे हितधारकों को अपने वित्तीय कार्यनिष्पादन, गवर्नेंस प्रथाओं, जोखिम प्रबंधन और कॉर्पोरेट सामाजिक गवर्नेंस पहलों की स्पष्ट समझ प्राप्त करने में सक्षम बनाया जा सके। विभिन्न हितधारकों को व्यापक और सटीक जानकारी प्रदान करके, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया का उद्देश्य विश्वास को बढ़ावा देना और पारदर्शिता को प्रोत्साहित करना है।

25. उत्तरदायी कारोबार आचरण पर राष्ट्रीय दिशानिर्देशों के अंतर्गत किसी भी सिद्धांत (सिद्धांत 1 से 9) के संबंध में अभियोग/शिकायतें:

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया उत्तरदायी कारोबार आचरण पर राष्ट्रीय दिशानिर्देशों (सिद्धांत 1 से 9) में उल्लिखित किसी भी सिद्धांत से संबंधित आरोपों और शिकायतों के निपटान के लिए ग्राहक-केंद्रित दृष्टिकोण अपनाता है। बैंक ने शिकायतों के तत्काल और समान रूप से समाधान के लिए शिकायत निवारण नीति, ग्राहक अधिकार नीति और मुआवजा नीति तैयार की है। शिकायतों का अत्यंत गंभीरता और गोपनीयता के साथ प्रबंधन सुनिश्चित करने के लिए एक मजबूत शिकायत निवारण प्रणाली मौजूद है। पारदर्शी प्रक्रिया तथा प्रभावी संप्रेषण चैनलों का उपयोग व्यक्तियों को उनकी समस्याओं को सामने लाने के लिए मंच प्रदान करने हेतु किया जाता है, जिससे बैंक उचित कार्रवाई कर सकता है और आवश्यक सुधार लागू करने में सक्षम होता है। आरोपों और शिकायतों पर यूनियन बैंक ऑफ इंडिया का रुख उत्तरदायी कारोबार आचरण के प्रति अपने अटूट समर्पण को दर्शाता है तथा जवाबदेही, निष्पक्षता और निरंतर वृद्धि की संस्कृति को बढ़ावा देता है।

हितधारक समूह जिससे शिकायत प्राप्त हुई है.	क्या शिकायत निवारण प्रणाली मौजूद है? (हाँ / नहीं)	वित्तीय वर्ष 2025-26 वर्तमान वित्तीय वर्ष			वित्तीय वर्ष 2024-25 विगत वित्तीय वर्ष		
		वर्ष के दौरान दर्ज की गई शिकायतों की संख्या	वर्ष के अंत में समाधान हेतु लंबित शिकायतों की संख्या	टिप्पणी	वर्ष के दौरान दर्ज की गई शिकायतों की संख्या	वर्ष के अंत में समाधान हेतु लंबित शिकायतों की संख्या	टिप्पणी
समुदाय	हाँ www.unionbankofindia.bank.in	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
निवेशक (शेयरधारकों के अलावा)	https://www.unionbankofindia.bank.in/en/common/Investors-Grievance	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
शेयरधारक	https://www.unionbankofindia.bank.in/en/common/Investors-Grievance	15	0	-	15	0	-
कर्मचारी एवं श्रमिक	हाँ, हमारे बैंक के सभी सक्रिय कर्मचारियों के लिए "एचआर आपके द्वार" एक समर्पित शिकायत निवारण पोर्टल है।	1511	0	-	1664	0	-
ग्राहक	हाँ, https://service.unionbankportal.bank.in/portal/en/signin	760545	17070	-	566215	11643	-
वेल्यू चेन भागीदार	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
अन्य (कृपया उल्लेख करें)	-	-	-	-	-	-	-

26. संस्था के उत्तरदायी कारोबार आचरण के महत्वपूर्ण मुद्दों का अवलोकन:

कृपया निम्न प्रारूप के अनुसार पर्यावरणीय एवं सामाजिक मामलों से संबंधित उत्तरदायी कारोबारी आचरण एवं संवहनीयता के महत्वपूर्ण मुद्दे, जो आपके कारोबार के लिए जोखिम या अवसर प्रस्तुत करते हैं, इनकी पहचान का आधार, जोखिम को स्वीकारने एवं कम करने के प्रति दृष्टिकोण के साथ-साथ वित्तीय प्रभाव का उल्लेख करें।

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया जलवायु परिवर्तन और पर्यावरणीय संवहनीयता, सामाजिक समावेशन और वित्तीय पहुंच, डेटा गोपनीयता और साइबर सुरक्षा के साथ-साथ जिम्मेदार उधार और ऋण जोखिम प्रबंधन से जुड़े जोखिमों और अवसरों को पहचानता है। बैंक ने इन जोखिमों को अनुकूलित और कम करने के लिए विभिन्न दृष्टिकोणों को कार्यान्वित किया है, जिसमें अपने कार्बन उत्सर्जन को न्यूनतम करना, अल्पसेवित समुदायों के लिए वित्तीय सेवाओं का विस्तार करना, डेटा संरक्षण और साइबर सुरक्षा उपायों को लागू करना और जिम्मेदार उधार प्रथाओं को बनाए रखना शामिल है।

हालांकि शुरुआती वित्तीय निहितार्थ हो सकते हैं, जैसे कि पर्यावरण के अनुकूल बुनियादी ढांचे में निवेश, अल्पसेवित समुदायों के लिए अनुरूप उत्पाद और बुनियादी ढांचे, सुरक्षा तकनीक और ऋण जोखिम मूल्यांकन तंत्र, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया दीर्घकालिक लाभों की उम्मीद करता है। इन लाभों में लागत में बचत, बेहतर परिचालन दक्षता, संभावित राजस्व वृद्धि, ग्राहक निष्ठा में वृद्धि, संवर्द्धित ब्रांड प्रतिष्ठा और बेहतर जोखिम प्रबंधन शामिल हैं। इन महत्वपूर्ण मुद्दों के प्रबंधन के लिए अपने सक्रिय दृष्टिकोण के माध्यम से, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया उत्तरदायी कारोबारी प्रथाओं, संवहनीयता तथा अपने ग्राहकों और हितधारकों की उभरती आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए अपनी प्रतिबद्धता प्रदर्शित करता है।

क्र. सं.	चिह्नित महत्वपूर्ण मुद्दे	जोखिम या अवसर इंगित करें (आर/ओ)	जोखिम / अवसर की पहचान करने के लिए आधार	जोखिम के मामले में, स्वीकारने या कम करने के प्रति दृष्टिकोण	जोखिम या अवसर के वित्तीय प्रभाव (सकारात्मक या नकारात्मक प्रभाव को इंगित करें.)
1	जलवायु परिवर्तन और पर्यावरणीय संवहनीयता	जोखिम	तेजी से हो रहे जलवायु परिवर्तन और बढ़ती पर्यावरणीय चिंताएं यूनियन बैंक ऑफ इंडिया के कारोबार परिचालन, प्रतिष्ठा और दीर्घकालिक संवहनीयता के लिए एक महत्वपूर्ण जोखिम है।	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया ने एक व्यापक दृष्टिकोण अपनाया है जिसमें कार्बन उत्सर्जन को न्यूनतम करना, ऊर्जा दक्षता को बढ़ावा देना, हरित तकनीक को अपनाना और पर्यावरण संरक्षण पहलों का समर्थन करना शामिल है।	पर्यावरण अनुकूल बुनियादी ढांचे और तकनीकियों में प्रारंभिक निवेश से अल्पकालिक वित्तीय प्रभाव पड़ सकता है। तथापि, दीर्घकालिक लाभों में लागत बचत, बेहतर परिचालन दक्षता और संवर्द्धित ब्रांड प्रतिष्ठा शामिल हो सकती है।
2	सामाजिक समावेशन और वित्तीय सुगम्यता	अवसर	सीमित वित्तीय समावेशन और अल्पसेवित समुदायों में बैंकिंग सेवाओं तक अपर्याप्त पहुंच, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया के ग्राहक आधार का विस्तार करने और नए बाजारों तक पहुंचने का अवसर प्रदान करती है।	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया बैंक-रहित एवं अल्प-बैंकिंग सुविधा वाले व्यक्तियों को वित्तीय सेवाएं प्रदान करने, वित्तीय साक्षरता को प्रोत्साहित करने और समुदाय आधारित संगठनों के साथ साझेदारी स्थापित करने पर केंद्रित है।	तथापि, अनुकूलित उत्पादों और बुनियादी ढांचे को विकसित करने के लिए प्रारंभिक निवेश की आवश्यकता हो सकती है, लेकिन दीर्घकालिक वित्तीय निहितार्थों में संभावित राजस्व वृद्धि, संवर्द्धित ग्राहक निष्ठा और सकारात्मक ब्रांड छवि शामिल हैं।
3	डेटा गोपनीयता और साइबर सुरक्षा	जोखिम	डिजिटल प्लेटफॉर्म पर बढ़ती निर्भरता के साथ, डेटा गोपनीयता और साइबर सुरक्षा जोखिम बढ़ गए हैं। ग्राहक की जानकारी का उल्लंघन या अनधिकृत पहुंच से प्रतिष्ठा को नुकसान और वित्तीय हानि हो सकती है।	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया ने ग्राहक डेटा की सुरक्षा के लिए सुदृढ़ डेटा सुरक्षा उपाय, मजबूत साइबर सुरक्षा प्रोटोकॉल, नियमित लेखापरीक्षा और कर्मचारी प्रशिक्षण कार्यक्रम कार्यान्वित किए हैं।	वित्तीय निहितार्थों में उन्नत सुरक्षा तकनीकी में निवेश, नियमित सुरक्षा लेखापरीक्षा और विधिक एवं विनियामक अनुपालन से जुड़ी संभावित लागतें शामिल हो सकती हैं।
4	जिम्मेदार उधार और ऋण जोखिम प्रबंधन	जोखिम	अपर्याप्त ऋण जोखिम प्रबंधन प्रथाएं और जिम्मेदार ऋण सिद्धांतों का अनुपालन न करना, यूनियन बैंक ऑफ इंडिया की वित्तीय संवहनीयता और प्रतिष्ठा के लिए एक महत्वपूर्ण जोखिम पैदा करता है।	यूनियन बैंक ऑफ इंडिया ने मजबूत ऋण जोखिम मूल्यांकन तंत्र स्थापित किया है, जिम्मेदार ऋण प्रथाओं को लागू किया है, और विनियामक दिशानिर्देशों का पालन करता है।	वित्तीय निहितार्थों में अनर्जक आस्तियों (एनपीए) में संभावित कमी, जोखिम प्रबंधन में वृद्धि तथा आस्ति की गुणवत्ता में सुधार शामिल हैं।

खंड बी : प्रबंधन एवं प्रक्रिया प्रकटीकरण

इस खंड का उद्देश्य एनजीआरबीसी सिद्धांतों एवं मूल तत्वों को अपनाने की दिशा में स्थापित संरचनाओं, नीतियों एवं प्रक्रियाओं को प्रदर्शित करने में कारोबार की मदद करना है।

प्रकटीकरण प्रश्न	पी 1	पी 2	पी 3	पी 4	पी 5	पी 6	पी 7	पी 8	पी 9
नीति एवं प्रबंधन प्रक्रियाएं									
1. ए. क्या आपकी संस्था की नीति/नीतियों में एनजीबीआरसी के प्रत्येक सिद्धांत और इसके मूल तत्व को कवर किया गया है (हाँ/नहीं)	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां
बी. क्या बोर्ड द्वारा नीति अनुमोदित है? (हाँ/नहीं)	हां. 1. आचार संहिता 2. व्हिसल ब्लोअर नीति 3. समान अवसर नीति 4. प्रकटीकरण नीति 5. ग्राहक अधिकार नीति 6. क्षतिपूर्ति नीति 7. शिकायत निवारण और ग्राहक संबंध नीति 8. ईएसजी नीति 9. संबंधित पक्ष लेनदेन नीति.								
सी. नीतियों का वेबलैंक, यदि उपलब्ध हो	www.unionbankofindia.bank.in कुछ नीतियां आंतरिक होती हैं और उन्हें सार्वजनिक डोमेन पर प्रदर्शित नहीं किया जा सकता है.								
2. क्या संस्था ने नीति को प्रक्रियाओं में परिवर्तित किया है (हाँ/नहीं)	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां
3. क्या सूचीबद्ध नीतियों को आपके वैल्यू चैन पार्टनर को प्रदान किया गया है? (हाँ/नहीं)	लागू नहीं								
4. आपकी संस्था द्वारा अपनाए गए राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय कोड/प्रमाणन/लेबल/ मानकों (जैसे फॉरेस्ट स्टीवर्डशिप काउंसिल, फेयरट्रेड, रेनफॉरेस्ट अलायंस, टूस्टी) के मानकों (जैसे एसए 8000, ओएचएसएस, आईएसओ, बीआईएस) और मैप किए गए प्रत्येक सिद्धांत के नाम.	लागू नहीं								
5. निर्धारित समय-सीमा सहित संस्था द्वारा निर्धारित विशिष्ट प्रतिबद्धताएं, उद्देश्य एवं लक्ष्य, यदि कोई हो.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ बैंक ने ईएसजी और जलवायु परिवर्तन जोखिम के प्रभाव का समाधान करने की आवश्यकता को स्वीकार किया है. बैंक अपने कारोबार के माध्यम से सकारात्मक प्रभाव डालकर पर्यावरण के लिए चुनौतियों का समाधान करने हेतु प्रतिबद्ध है. ➤ बैंक ने बैंक में ईएसजी संक्रमण की देखरेख के लिए ईएसजी संचालन समिति (ईएसजीएससी) का गठन किया. बैंक ने बोर्ड द्वारा अनुमोदित ईएसजी जोखिम ढांचा और जलवायु जोखिम नीति तैयार की है. बैंक ने संसाधन जुटाने तथा वित्तपोषण ढांचे और आश्वासन से संबंधित पहलुओं को कवर करने के लिए बोर्ड द्वारा अनुमोदित स्थायी वित्तपोषण ढांचा भी तैयार किया है. ➤ बैंक उत्सर्जन/उत्सर्जन तीव्रता और कार्बन तटस्थता में कमी के लिए समयबद्ध मात्रात्मक लक्ष्य निर्धारित करने की दिशा में काम कर रहा है. बैंक ने 2035 तक स्वयं के परिचालन में नेट जीरो लक्ष्य निर्धारित किया है. बैंक कम कार्बन अर्थव्यवस्था में देश के सामूहिक संक्रमण में राष्ट्रीय लक्ष्यों और लक्ष्यों के साथ अच्छी तरह से जुड़ा हुआ है, बैंक अपने उत्पादों और सेवाओं को संयुक्त राष्ट्र संवहनीय विकास लक्ष्यों (एसडीजी) के साथ संरेखित करने पर ध्यान केंद्रित कर रहा है. 								

6. निर्दिष्ट प्रतिबद्धता, लक्ष्य एवं उद्देश्य के सापेक्ष संस्था का कार्यनिष्पादन और यदि पूरा नहीं किया गया है तो कारण सहित बताएं।
- बैंक का उद्देश्य लोगों के जीवन में बदलाव लाना और अपने द्वारा सेवा प्रदान किए जाने वाले समुदायों का उत्थान करना है। बैंक शेयरधारकों, ग्राहकों, कर्मचारियों, समुदायों और नियामकों सहित हितधारकों के लिए दीर्घकालिक संवहनीय मूल्य उत्पन्न करने पर ध्यान केंद्रित करता है। संवहनीयता के प्रति प्रतिबद्धता बैंक में एकीकृत है और उनकी कार्यनीतिक प्राथमिकताओं के साथ संरेखित है।
 - बैंक के बोर्ड की ईएसजी संचालन समिति द्वारा समय-समय पर बैंक के कार्यनिष्पादन की समीक्षा की जाती है।

गवर्नेंस, लीडरशिप एवं पर्यवेक्षण

7. कारोबार उत्तरदायित्व रिपोर्ट के लिए उत्तरदायी निदेशक द्वारा कथन, ईएसजी से संबंधित चुनौतियों, लक्ष्यों और उपलब्धियों पर प्रकाश डाला गया (सूचीबद्ध संस्था के पास इस प्रकटीकरण के स्थान के संबंध में लचीलापन है)
- बैंक ने बोर्ड द्वारा अनुमोदित ईएसजी जोखिम ढाँचा और जलवायु जोखिम नीति तैयार की है। बैंक ने वर्टिकल वार ईएसजी से संबंधित कार्रवाई बिंदुओं और समय-सीमा की पहचान की है।
 - एक उप-समिति का गठन किया गया है जिसमें वे वर्टिकल शामिल हैं जो बैंक के परिसर, सूचना प्रौद्योगिकी और बैंक के स्वयं के संचालन में कार्बन तटस्थता की देखरेख करते हैं। बैंक के ऋण वर्टिकल के अंतर्गत एक उप-समिति का गठन किया गया है, जो बैंक के ऋण पोर्टफोलियो को संवहनीय/हरित वित्त की ओर स्थानांतरित करने के पीछे प्रेरक शक्ति होगी। समिति बैंक के ऋण पोर्टफोलियो में प्रदूषणकारी उद्योगों को ऋण एक्सपोजर के प्रतिशत को मापकर और कम करके संवहनीय वित्त के लिए नए रास्ते और अवसर तलाशने पर काम कर रही है।
 - यूनिनियन बैंक ऑफ इंडिया भारत के प्रमुख बैंकों में पीसीएएफ का पहला हस्ताक्षरकर्ता बन गया। कार्बन अकाउंटिंग फाइनेंशियल के लिए साझेदारी एक वैश्विक पहल है जो बैंक को ऋण और निवेश से जुड़े ग्रीनहाउस गैस उत्सर्जन को मापने और प्रकट करने में मदद करती है।
 - बैंक ने ऊर्जा, पर्यावरण और जल परिषद (सीईईडब्ल्यू) के साथ समझौता ज्ञापन पर भी हस्ताक्षर किए हैं, जो सीईईडब्ल्यू द्वारा विकसित वैश्विक परिवर्तन विश्लेषण मॉडल (जीसीएएम) भारत मॉडल नामक उन्नत मॉडलिंग और परिदृश्य विश्लेषण उपकरण तक पहुंच प्रदान करता है। बैंक ने तकनीकी सहायता और क्षमता विकास के लिए ड्यूश गेसेलशाफ्ट फर इंटरनेशनल जुसामेनरबीट (जीआईजेड) के साथ समझौता ज्ञापन पर भी हस्ताक्षर किए हैं। अंतरराष्ट्रीय संगठनों के साथ ये साझेदारी बैंक की सुदृढ़ ईएसजी और जलवायु प्रतिबद्धता को प्रदर्शित करती है।
 - यूनिनियन बैंक ऑफ इंडिया इस परिदृष्टि के समर्थन में मजबूती से खड़ा है तथा जिम्मेदार बैंकिंग प्रथाओं, वित्तीय समावेशन और हरित बैंकिंग पर ध्यान केंद्रित कर रहा है। हम जनसंख्या के बैंक-रहित और अल्प-बैंकिंग सुविधा वाले क्षेत्रों तक पहुंचने के महत्व को स्वीकार करते हैं, जिससे उन्हें वित्तीय सेवाएं प्राप्त करने में सक्षम बनाया जा सके और उन्हें देश के आर्थिक विकास में योगदान देने के लिए सशक्त बनाया जा सके। हमारे मूल मूल्यों में संवहनीयता और डिजिटल कौशल को एकीकृत करके, हम न केवल अपने हितधारकों के लिए दीर्घकालिक मूल्य बना रहे हैं, बल्कि नेट जीरो देश बनने की दिशा में देश की यात्रा में भी योगदान दे रहे हैं। मार्च 2026 को समाप्त अवधि के लिए बैंक की ईएसजी पहलों का विवरण निम्नानुसार है:

पर्यावरण

➤ संवहनीय वित्त

- यथा 31.03.2026 तक नवीकरणीय ऊर्जा क्षेत्र के लिए ₹ 33572.00 करोड़ की ऋण सुविधा प्रदान की गई।
- यथा 31.03.2026 तक यूनिनियन ग्रीन माइल्स के अंतर्गत ₹ 2084.00 करोड़ मंजूर किए गए।
- यथा 31.03.2026 तक ग्रीन होम के अंतर्गत ₹ 1779.00 करोड़ मंजूर किए गए।

➤ नवीकरणीय ऊर्जा:

बैंक की योजना अपने स्वयं के परिचालनों से उत्पन्न होने वाले कार्बन उत्सर्जन को कम करने तथा अपनी कुल बिजली में नवीकरणीय ऊर्जा का अनुपात बढ़ाने की है। इस महत्वाकांक्षी योजना के कार्यान्वयन के लिए हमने बैंकों के स्वामित्व वाले 22 परिसरों की छतों पर 1137 किलोवाट क्षमता वाले ऑन-ग्रिड रूफटॉप सौर ऊर्जा संयंत्र स्थापित किए हैं। इसके अलावा, बैंक के स्वामित्व वाले अन्य स्थलों पर स्थापना की प्रक्रिया चल रही है।

➤ ग्रीन बिल्डिंग:

- यूनिनियन बैंक ज्ञानार्जन केंद्र, बेंगलुरु को आईजीबीसी ग्रीन बिल्डिंग रेटिंग के अंतर्गत प्लेटिनम रेटिंग के रूप में प्रमाणित किया गया है।
- तिथल स्थित बैंक के हॉलिडे होम को आईजीबीसी ग्रीन बिल्डिंग रेटिंग के अंतर्गत सिल्वर रेटिंग से प्रमाणित किया गया है।
- बैंक ग्रीन बिल्डिंग मानकों को पूरा करने के लिए बैंक के स्वामित्व वाले विभिन्न परिसरों का उन्नयन करने की प्रक्रिया में है।

➤ **अपशिष्ट प्रबंधन पद्धतियाँ:**

- कॉर्पोरेट कार्यालय की पेंटी में अपशिष्ट पृथक्करण डिब्बे रखे जाते हैं और सूखे कचरे को रीसाइक्लिंग के लिए भेजा जाता है जबकि कुछ सुविधाओं पर गीले कचरे को खाद में परिवर्तित किया जाता है.
- परिणामस्वरूप बैंक किसी खतरनाक या विषैले उपोत्पाद या अपशिष्ट का उपयोग नहीं करता है.

सामाजिक

- बैंक ने वित्तीय वर्ष 2025-2026 में पीएम स्वनिधि योजना के अंतर्गत 1,40,006 स्टीट वेंडर्स को ₹336.71 करोड़ का वित्तपोषण किया है.
- वित्तीय वर्ष 2025-2026 में यूनियन नारी शक्ति योजना के अंतर्गत महिला उद्यमियों के वित्तपोषण हेतु कुल 14,046 आवेदन ₹ 2490 करोड़ की राशि के लिए विशेष रूप से मंजूर किए गए.
- बैंक ने वित्तीय वर्ष 2025-2026 में रोजगार सृजन कार्यक्रम के माध्यम से 4,856 आवेदन को ₹729 करोड़ की राशि मंजूर की गई.
- बैंक ने वित्तीय वर्ष 2025-2026 में पीएम विश्वकर्मा योजना के अंतर्गत 15,191 आवेदनों को ₹138 करोड़ की राशि का वित्तपोषण प्रदान किया है.
- बैंक पूर्व वर्ष के घोषित निवल लाभ का अधिकतम 1% सीएसआर गतिविधियों के संचालन हेतु अलग रखता है.
- यूबीएसएफटी द्वारा 147 परियोजनाओं के लिए ₹ 61.69 करोड़ के कुल दान को मंजूरी दी गई तथा शिक्षा, कौशल विकास, स्वास्थ्य सेवा, स्वच्छता, आजीविका संवर्धन एवं ग्रामीण विकास में योगदान हेतु 98 परियोजनाओं के लिए ₹ 26.76 करोड़ की राशि वितरित की गई.

गवर्नेंस

नैतिक, पारदर्शी और उत्तरदायी बैंक परिचालन सुनिश्चित करने के लिए उत्तरदायी कारोबार के संचालन हेतु निम्नलिखित नीतियां लागू हैं.

- कॉर्पोरेट गवर्नेंस संहिता
- व्हिसल ब्लोअर नीति
- कॉर्पोरेट सम्प्रेषण नीति
- शिकायत निवारण और ग्राहक संबंध नीति
- ग्राहक अधिकार नीति
- संबंधित पक्ष संव्यवहार नीति
- कार्यस्थल पर यौन उत्पीड़न की रोकथाम, निषेध और निवारण पर नीति और यौन उत्पीड़न की शिकायतों का निवारण
- समान अवसर पर नीति
- विविधता, समानता और समावेशन पर नीति

8. कारोबार उत्तरदायित्व नीति(यों) के कार्यान्वयन एवं अन्वेक्षण हेतु उत्तरदायी उच्चतम प्राधिकारी का विवरण.

श्री संजय रुद्र
कार्यपालक निदेशक

9. क्या संस्था के पास संवहनीयता से संबंधित मुद्दों पर निर्णय लेने के लिए उत्तरदायी बोर्ड/निदेशक की एक निर्दिष्ट समिति है? (हाँ / नहीं).

हाँ.

बोर्ड की हितधारक संबंध समिति और बैंक की ईएसजी संचालन समिति संवहनीयता संबंधी मुद्दों पर बैंक के कार्यनिष्पादन का अनुश्रवण एवं समीक्षा करती है.

यदि हाँ, तो विवरण प्रदान करें.

10. कंपनी द्वारा एनजीआरबीसी की समीक्षा का विवरण:

समीक्षा का विषय	क्या निदेशक/बोर्ड समिति/अन्य किसी समिति द्वारा समीक्षा की गई थी? इंगित करें.									आवृत्ति (वार्षिक/अर्ध-वार्षिक/तिमाही/अन्य कोई - कृपया उल्लेख करें.)								
	पी 1	पी 2	पी 3	पी 4	पी 5	पी 6	पी 7	पी 8	पी 9	पी 1	पी 2	पी 3	पी 4	पी 5	पी 6	पी 7	पी 8	पी 9

उक्त नीतियों के सापेक्ष कार्यनिष्पादन एवं अनुवर्ती कार्रवाई सिद्धांतों के संबंध में प्रासंगिक सांविधिक अपेक्षाओं का अनुपालन एवं किसी गैर-अनुपालन के संबंध में सुधार.

बैंक की बोर्ड स्तरीय समितियों द्वारा वार्षिक रूप से या आवश्यकतानुसार नीतियों की समीक्षा की जाती है.

11. क्या संस्था ने किसी बाहरी एजेंसी के माध्यम से अपनी नीतियों की कार्यशीलता का स्वतंत्र रूप से आकलन / मूल्यांकन किया है? (हाँ/नहीं). यदि हाँ, तो एजेंसी का नाम बताएं.

पी 1	पी 2	पी 3	पी 4	पी 5	पी 6	पी 7	पी 8	पी 9
------	------	------	------	------	------	------	------	------

नहीं

12. यदि उपर्युक्त प्रश्न (1) का उत्तर “नहीं” है अर्थात सभी सिद्धांत नीति द्वारा कवर नहीं किए गए हैं तो कारण बताएं:

प्रश्न	पी 1	पी 2	पी 3	पी 4	पी 5	पी 6	पी 7	पी 8	पी 9
संस्था अपने कारोबार के लिए महत्वपूर्ण सिद्धांत पर विचार नहीं करता है (हाँ/नहीं)									
संस्था उस स्तर पर नहीं है जहां वह निर्दिष्ट सिद्धांतों पर नीतियां तैयार करने और उन्हें कार्यान्वित करने की स्थिति में है (हाँ/नहीं)									
संस्था के पास कार्य के लिए वित्तीय या/और मानव संसाधन और तकनीकी संसाधन उपलब्ध नहीं है (हाँ/नहीं)									
इसे अगले वित्तीय वर्ष में पूरा करने की योजना है. (हाँ/नहीं)									
कोई अन्य कारण (कृपया उल्लेख करें)									

लागू नहीं

खंड सी: सिद्धांतवार कार्यनिष्पादन प्रकटीकरण

इस खंड का उद्देश्य संस्थाओं को प्रमुख प्रक्रियाओं और निर्णयों के साथ सिद्धांतों और मूल तत्वों को एकीकृत करने में उनके कार्यनिष्पादन को प्रदर्शित करने में सहायता करना है. मांगी गई जानकारी को “आवश्यक” एवं “लीडरशिप” के रूप में वर्गीकृत किया गया है. जबकि प्रत्येक संस्था, जिसके द्वारा यह रिपोर्ट दर्ज करना अनिवार्य है, से आवश्यक संकेतकों का प्रकटीकरण करने की अपेक्षा की जाती है, नेतृत्व संकेतक को स्वेच्छा से उन संस्थाओं द्वारा प्रकट किया जा सकता है, जो सामाजिक, पर्यावरणीय, एवं नैतिक रूप से उत्तरदायी होने की अपनी खोज में उच्च स्तर तक प्रगति की इच्छा रखते हैं.

सिद्धांत 1 कारोबार को सत्यनिष्ठा के साथ नैतिक, पारदर्शी और उत्तरदायी तरीके से परिचालित एवं नियंत्रित किया जाना चाहिए.

आवश्यक संकेतक

1. वित्तीय वर्ष के दौरान किसी भी सिद्धांत पर प्रशिक्षण और जागरूकता कार्यक्रमों द्वारा कवरेज का प्रतिशत:

संवर्ग	आयोजित प्रशिक्षण एवं जागरूकता कार्यक्रमों की कुल संख्या	प्रशिक्षण के अंतर्गत कवर किए गए विषय / सिद्धांत एवं उनका प्रभाव	जागरूकता कार्यक्रमों द्वारा कवर किए गए संबंधित श्रेणी में व्यक्तियों का प्रतिशत
निदेशक मंडल	2	नेतृत्व, जलवायु परिवर्तन, कॉर्पोरेट गवर्नेंस आदि.	40.00%*
प्रमुख प्रबंधकीय कर्मिक	3	नेतृत्व, जलवायु परिवर्तन, कॉर्पोरेट गवर्नेंस आदि.	50.00%
बीओडी एवं केएमपी के अतिरिक्त अन्य कर्मचारी	(आंतरिक – 3717 और बाह्य – 321)	नेतृत्व, जलवायु परिवर्तन, कॉर्पोरेट गवर्नेंस आदि.	82.22%
श्रमिक	-	-	-

* बोर्ड के 10 निदेशकों में से 4 को प्रशिक्षण प्रदान किया गया.

2. वित्तीय वर्ष में विनियामकों / विधि प्रवर्तन एजेंसियों/न्यायिक संस्थानों के साथ कार्यवाही में भुगतान किए गए जुर्माने/दंड/सजा/अधिनिर्णय/संयुक्त शुल्क/निपटान राशि का विवरण (संस्था या निदेशक/केएमपी द्वारा) निम्नलिखित प्रारूप में (नोट: संस्था सेबी (सूचीबद्धता बाध्यताएं एवं प्रकटीकरण अपेक्षाएं) विनियमन 2015 के विनियम 30 में निर्दिष्ट एवं संस्था की वेबसाइट पर प्रकट किए गए अनुसार महत्वपूर्णता के आधार पर प्रकटीकरण करेगी):

मौद्रिक					
	एनजीआरबीसी सिद्धांत	विनियामकों/ प्रवर्तन एजेंसियों / न्यायिक संस्थानों के नाम	राशि (₹ में)	मामले का संक्षिप्त विवरण	क्या कोई अपील की गई है? (हां/नहीं)
अर्थदंड / जुर्माना	31 मार्च, 2026 को समाप्त वर्ष के दौरान किसी भी निदेशक या केएमपी को दंडित नहीं किया गया.				
निपटान					
संयुक्त शुल्क					
गैर-मौद्रिक					
कारावास	31 मार्च, 2026 को समाप्त वर्ष के दौरान किसी भी निदेशक या केएमपी को दंडित नहीं किया गया.				
दंड					

3. उपर्युक्त प्रश्न 2 में प्रकट किए गए मामलों में से उन मामलों में की गई अपील/पुनरीक्षण का विवरण, जहां मौद्रिक अथवा गैर-मौद्रिक कार्रवाई की अपील की गई है।

लागू नहीं

मामले का विवरण	विनियामक/प्रवर्तन एजेंसियों/न्यायिक संस्थाओं का नाम
----------------	---

4. क्या संस्था के पास भ्रष्टाचार-रोधी या रिश्वत-निरोधी नीति है? यदि हाँ तो संक्षेप में विवरण दें और यदि उपलब्ध है तो नीति के लिए वेब लिंक प्रदान करें।

हां, बैंक की "व्हिसल ब्लोअर नीति" नामक भ्रष्टाचार-रोधी या रिश्वत-निरोधी नीति है। इसे नीति और प्रकटीकरण टैब के अंतर्गत निम्न वेबलिंक पर एक्सेस किया जा सकता है: <https://www.unionbankofindia.bank.in/pdf/Whistle-Blower-Policy-2026-27.pdf>

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया की एक सुदृढ़ भ्रष्टाचार-रोधी और रिश्वत-निरोधी नीति है। बैंक की आचार संहिता <https://www.unionbankofindia.bank.in/pdf/CodeOfEthicsForUnionBankOfIndia.pdf> भ्रष्टाचार और रिश्वतखोरी से निपटने से जुड़ी पद्धतियों और दंडों का स्पष्ट रूप से उल्लेख करती है। यह नीति कर्मचारियों के लिए उनके आचरण के बारे में स्पष्ट अपेक्षाएँ निर्धारित करती है और उच्च नैतिक मानकों को बनाए रखने के लिए बैंक की प्रतिबद्धता को पुष्ट करती है।

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया यह सुनिश्चित करता है कि सभी कर्मचारी नियमित प्रशिक्षण और संचार के माध्यम से भ्रष्टाचार-रोधी और रिश्वत-निरोधी उपायों से अवगत हों।

बैंक की भ्रष्टाचार-रोधी और रिश्वत-निरोधी नीति के बारे में अधिक विस्तृत जानकारी और एक्सेस के लिए, कृपया यूनियन बैंक ऑफ इंडिया की आधिकारिक वेबसाइट देखें या विशिष्ट वेब-लिंक या प्रासंगिक दस्तावेजों के लिए सीधे बैंक से संपर्क करें। यह नीति नैतिक कारोबारी प्रथाओं और भ्रष्ट गतिविधियों को रोकने के लिए बैंक की प्रतिबद्धता के एक महत्वपूर्ण घटक के रूप में कार्य करती है।

5. निदेशकों/केएमपी/कर्मचारियों/श्रमिकों की संख्या जिनके विरुद्ध रिश्वतखोरी/भ्रष्टाचार के आरोप में किसी कानून प्रवर्तन एजेंसी द्वारा अनुशासनात्मक कार्रवाई की गई:

	वित्तीय वर्ष 2025-26 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2024-25 (विगत वित्तीय वर्ष)
निदेशक	0	0
केएमपी	0	0
कर्मचारी	1	2
श्रमिक	लागू नहीं	

6. हितों के टकराव के संबंध में शिकायतों का विवरण:

	वित्तीय वर्ष 2025-26 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)		वित्तीय वर्ष 2024-25 (विगत वित्तीय वर्ष)	
	संख्या	टिप्पणी	संख्या	टिप्पणी
निदेशकों के हितों के टकराव के मुद्दों के संबंध में प्राप्त शिकायतों की संख्या.	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
केएमपी के हितों के टकराव के मुद्दों के संबंध में प्राप्त शिकायतों की संख्या.	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

7. भ्रष्टाचार एवं हितों के टकराव के मामले में जुर्माना/दंड/विनियामकों/विधि प्रवर्तन एजेंसियों/न्यायिक संस्थानों द्वारा की गई कार्रवाई से संबंधित मामलों पर की गई या चल रही कोई सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

लागू नहीं

8. देय खातों के दिनों की संख्या (देय खाते*365)/क्रय की गई वस्तु/सेवाओं की लागत) निम्नलिखित प्रारूप में:

	वित्तीय वर्ष 2025-26 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2024-25 (विगत वित्तीय वर्ष)
देय खातों के दिनों की संख्या	शून्य	शून्य

9. कारोबार की पारदर्शिता

ट्रेडिंग हाउसों, डीलरों के साथ क्रय और विक्रय के साथ-साथ संबंधित पक्षों को ऋण एवं अग्रिम और निवेश के सकेन्द्रण का विवरण नीचे दिए गए प्रारूप में प्रदान करें:

मापदंड	मेट्रिक्स	वित्तीय वर्ष 2025-26 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2024-25 (विगत वित्तीय वर्ष)
क्रय का संकेन्द्रण	ए. कुल क्रय के % के रूप में ट्रेडिंग हाउस से क्रय	-	-
	बी. उन ट्रेडिंग हाउस की संख्या जहां से क्रय किया जाता है	-	-
	सी. ट्रेडिंग हाउस से कुल क्रय के % के रूप में शीर्ष 10 ट्रेडिंग हाउस से क्रय	-	-
विक्रय का संकेन्द्रण	ए. कुल विक्रय के % के रूप में डीलरों/वितरकों को विक्रय	-	-
	बी. डीलरों/वितरक की संख्या जिनको विक्रय किया जाता है	-	-
	सी. डीलरों/वितरकों को कुल विक्रय के % के रूप में शीर्ष 10 डीलरों/वितरकों को विक्रय	-	-
आरपीटी का शेयर	ए. क्रय (संबंधित पक्षों के साथ क्रय/कुल क्रय)	-	-
	बी. विक्रय (संबंधित पक्षों को विक्रय/कुल विक्रय)	-	-
	सी. ऋण और अग्रिम (संबंधित पक्षों को दिए गए ऋण और अग्रिम/ कुल ऋण एवं अग्रिम)	-	-
	डी. निवेश (संबंधित पक्ष में निवेश/किए गए कुल निवेश)	-	-

नेतृत्व संकेतक

1. वित्तीय वर्ष के दौरान किसी भी सिद्धांत पर वैल्यू चेन भागीदारों के लिए आयोजित जागरूकता कार्यक्रम:

आयोजित जागरूकता कार्यक्रमों की संख्या	प्रशिक्षण के अंतर्गत शामिल विषय/सिद्धांत	जागरूकता कार्यक्रम के अंतर्गत कवर किए गए भागीदारों (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए कारोबार के मूल्य के अनुसार) का प्रतिशत
1	साइट पर कार्यरत विक्रेता कर्मचारियों के लिए साइबर सुरक्षा जागरूकता मूल्यांकन पूर्णता प्रमाण पत्र	100 %

2. क्या बोर्ड के सदस्यों के हितों के टकराव से बचने / प्रबंधन हेतु संस्था के पास प्रक्रियाएं हैं? (हाँ / नहीं) यदि हाँ, तो उसका विवरण दें.

हां, निदेशकों एवं वरिष्ठ प्रबंधन के हितों के टकराव से बचने/प्रबंधन हेतु आचार संहिता पर नीति उपलब्ध है एवं इसकी वार्षिक पुष्टि की जाती है.

सिद्धांत 2 कारोबार को इस तरह के उत्पाद और सेवाएं प्रदान करनी चाहिए जो संवहनीय एवं सुरक्षित हों

आवश्यक संकेतक

- संस्था द्वारा किए गए कुल अनुसंधान एवं विकास और कैपेक्स निवेशों के लिए क्रमशः उत्पाद एवं प्रक्रियाओं के पर्यावरणीय और सामाजिक प्रभावों में सुधार के लिए विशिष्ट तकनीकों में अनुसंधान एवं विकास और पूंजीगत व्यय (कैपेक्स) निवेश का प्रतिशत.

	चालू वित्तीय वर्ष	पिछला वित्तीय वर्ष	पर्यावरणीय और सामाजिक प्रभावों में सुधार का विवरण
आर एवं डी	-	-	-
कैपेक्स	-	₹ 1.93 करोड़	सौर ऊर्जा संयंत्र की स्थापना हेतु व्यय.

- ए. क्या संस्था के पास संवहनीय सोर्सिंग के लिए प्रक्रियाएं हैं? (हाँ/नहीं)

बी. यदि हां, तो कितने प्रतिशत इनपुट को संवहनीय रूप से प्राप्त किया गया?

हाँ, यूनिन बैंक ऑफ इंडिया ने उत्तरदायी क्रय प्रथाओं को सुनिश्चित करने के लिए एक व्यापक संवहनीय सोर्सिंग प्रक्रिया स्थापित की है. बैंक पर्यावरणीय और सामाजिक रूप से संवहनीय तरीके से इनपुट और सामग्री प्राप्त करने के महत्व को पहचानता है. यूनिन बैंक ऑफ इंडिया की आईटी प्रापण नीति में आपूर्तिकर्ता चयन, मूल्यांकन और हार्डवेयर और सॉफ्टवेयर के क्रय के लिए चल रही निगरानी सहित विभिन्न पहलू शामिल हैं. बैंक आपूर्तिकर्ताओं के साथ जुड़ते समय पर्यावरणीय, सामाजिक और नैतिक कारकों पर विचार करने पर जोर देता है. सरकारी निर्देश के अनुसार वस्तुओं और सेवाओं का क्रय जीईएम पोर्टल के माध्यम से किया जाता है, जो सभी आकारों के आपूर्तिकर्ताओं की समावेशिता को बढ़ावा देने के लिए भाग लेने के लिए खुला मंच प्रदान करता है.

- (ए) प्लास्टिक (पैकेजिंग सहित) (बी) ई-अपशिष्ट (सी) खतरनाक अपशिष्ट और (घ) अन्य अपशिष्ट के लिए अंत में पुनः उपयोग, रीसाइक्लिंग और निपटान के लिए अपने उत्पादों को सुरक्षित रूप से पुनः प्राप्त करने के लिए प्रक्रियाओं का वर्णन करें.

यूनिन बैंक ऑफ इंडिया जिम्मेदार अपशिष्ट प्रबंधन पद्धतियों के लिए प्रतिबद्ध है, जो प्रमाणित रीसाइकिलर्स और अधिकृत चैनलों के माध्यम से ई-कचरे और बैटरी कचरे का सुरक्षित निपटान सुनिश्चित करता है. बैंक मूल उपकरण निर्माताओं (ओईएम) के साथ बायबैक दृष्टिकोण का भी पालन करता है जो सुरक्षित निपटान सुनिश्चित करता है.

बैंकिंग उत्पादों में बैंकों के डिजिटल नवाचारों और ऑनलाइन वैकल्पिक चैनलों के माध्यम से सेवाएं प्रदान करने से कागज के उपयोग में काफी कमी आई है, जिससे स्वच्छ और हरित भविष्य को बढ़ावा मिला है.

- क्या विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व (ईपीआर) संस्था की गतिविधियों पर लागू होता है (हां/नहीं). यदि हां, तो क्या अपशिष्ट संग्रह योजना प्रदूषण नियंत्रण बोर्डों को प्रस्तुत विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व (ईपीआर) योजना के अनुरूप है? यदि नहीं, तो इसके निपटान के लिए किए गए उपायों का विवरण प्रदान करें.

लागू नहीं, क्योंकि बैंक एक सेवा आधारित उद्योग है.

हालांकि, बैंक ई-कचरा प्रक्रियाओं के माध्यम से पुरानी और बेकार आईटी आस्तियों के उचित निपटान को सुनिश्चित करने के लिए सक्रिय उपाय करता है. इसके अलावा, बैंक मूल उपकरण निर्माता (ओईएम) के साथ बायबैक व्यवस्था के माध्यम से यूपीएस और बैटरियों का जिम्मेदारी से निपटान करता है.

नेतृत्व संकेतक

- क्या संस्था ने अपने किसी उत्पाद (विनिर्माण उद्योग के लिए) या अपनी सेवाओं (सेवा उद्योग के लिए) के लिए अवधि परिप्रेक्ष्य / मूल्यांकन (एलसीए) आयोजित किया है? यदि हाँ, तो निम्नलिखित प्रारूप में विवरण प्रदान करें.

एनआईसी कोड	उत्पाद/ सेवा का नाम	कुल कारोबार में % योगदान	सीमा जिसके लिए जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य/मूल्यांकन आयोजित किया गया था	क्या स्वतंत्र बाह्य एजेंसी द्वारा आयोजित किया गया (हां/नहीं)	सार्वजनिक डोमेन में परिणाम सूचित किया गया (हां/नहीं) यदि हां, तो वेब-लिक प्रदान करें.
------------	---------------------	--------------------------	--	--	---

लागू नहीं

2. यदि आपके उत्पादों/सेवाओं के उत्पादन या निपटान से कोई महत्वपूर्ण सामाजिक या पर्यावरणीय चिंताएं और/या जोखिम उत्पन्न होते हैं, जैसा कि अवधि परिप्रेक्ष्य/मूल्यांकन (एलसीए) में या किसी अन्य माध्यम से चिह्नित किया गया है, तो उसे कम करने के लिए की गई कार्रवाई के साथ उसका संक्षेप में वर्णन करें.

उत्पाद/सेवा का नाम	जोखिम/चिंता का विवरण	की गई कार्रवाई
	लागू नहीं	

3. उत्पादन (निर्माण उद्योग के लिए) या सेवाएं प्रदान करने (सेवा उद्योग के लिए) में उपयोग की जाने वाली कुल सामग्री (मूल्य के अनुसार) में पुनर्चक्रण या पुनः उपयोग की गई इनपुट सामग्री का प्रतिशत.

इनपुट सामग्री इंगित करें	कुल सामग्री में पुनर्चक्रण या पुनः उपयोग की गई इनपुट सामग्री	
	वित्तीय वर्ष 2025-26 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2024-2025 विगत वित्तीय वर्ष
	लागू नहीं	

4. उत्पादों की जीवन अवधि के अंत में पुनः प्राप्त उत्पादों और पैकेजिंग में से, पुनः उपयोग, पुनर्चक्रण और सुरक्षित रूप से निपटान किए गए की मात्रा (मीट्रिक टन में) का निम्नलिखित प्रारूप के अनुसार विवरण:

	वित्तीय वर्ष 2025-26 वर्तमान वित्तीय वर्ष			वित्तीय वर्ष 2024-25 विगत वित्तीय वर्ष		
	पुनः उपयोग	पुनर्चक्रण	सुरक्षित निपटान	पुनः उपयोग	पुनर्चक्रण	सुरक्षित निपटान
प्लास्टिक (पैकेजिंग सहित)	-	-	-	-	-	-
अपशिष्ट	-	-	4.10 एमटी	-	-	18.09 एमटी
खतरनाक अपशिष्ट	-	-	-	-	-	-
अन्य अपशिष्ट	-	-	-	-	-	-

5. प्रत्येक उत्पाद श्रेणी के लिए पुनः प्राप्त उत्पाद और उनकी पैकेजिंग सामग्री (विक्रय किए गए उत्पादों के प्रतिशत के रूप में).

उत्पाद श्रेणी इंगित करें	पुनः प्राप्त उत्पाद और उनकी पैकेजिंग सामग्री संबंधित श्रेणी में विक्रय किए गए कुल उत्पादों के % के रूप में
	लागू नहीं

सिद्धांत 3 कारोबारों को सभी कर्मचारियों, उनकी मूल्य श्रृंखला में शामिल कर्मचारियों सहित, का सम्मान करना चाहिए और उनके कल्याण को बढ़ावा देना चाहिए

आवश्यक संकेतक

1. ए. कर्मचारियों के कल्याण हेतु किए गए उपायों का विवरण:

श्रेणी	लाभ प्राप्त कर्मचारियों का %										
	कुल (ए)	स्वास्थ्य बीमा		दुर्घटना बीमा		मातृत्व लाभ		पितृत्व लाभ		डे केयर सुविधाएं	
		संख्या (बी)	% (बी/ए)	संख्या (सी)	% (सी/ए)	संख्या (डी)	% (डी/ए)	संख्या (ई)	% (ई/ए)	संख्या (स/फ)	% (सी/एफ)
स्थायी कर्मचारी											
पुरुष	52108	52108	100%	52108	100 %	लागू नहीं	लागू नहीं	52108	100 %	शून्य	शून्य
महिला	21777	21777	100%	21777	100 %	21777	100 %	लागू नहीं	लागू नहीं	शून्य	शून्य
कुल	73885	73885	100%	73885	100 %	21777	100 %	52108	100%	शून्य	शून्य
स्थायी कर्मचारी के अतिरिक्त अन्य											
पुरुष	11	लागू नहीं		लागू नहीं		लागू नहीं		लागू नहीं		लागू नहीं	
महिला	3	लागू नहीं		लागू नहीं		लागू नहीं		लागू नहीं		लागू नहीं	
कुल	14	लागू नहीं		लागू नहीं		लागू नहीं		लागू नहीं		लागू नहीं	

बी. श्रमिकों के कल्याण हेतु किए गए उपायों का विवरण:

श्रेणी	लाभ प्राप्त श्रमिकों का %										
	कुल (ए)	स्वास्थ्य बीमा		दुर्घटना बीमा		मातृत्व लाभ		पितृत्व लाभ		डे केयर सुविधाएं	
		संख्या (बी)	% (बी / ए)	संख्या (सी)	% (सी/ ए)	संख्या (डी)	% (डी/ ए)	संख्या (ई)	% (ई/ ए)	संख्या (एफ)	% (एफ/ ए)
स्थायी श्रमिक											
पुरुष	लागू नहीं										
महिला											
कुल											
स्थायी श्रमिक के अतिरिक्त अन्य											
पुरुष	लागू नहीं										
महिला											
कुल											

सी. कर्मचारियों और श्रमिकों (स्थायी और गैर-स्थायी सहित) के कल्याण हेतु किए गए उपायों पर व्यय का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में दें.

	वित्तीय वर्ष 2025-2026 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2024-25 विगत वित्तीय वर्ष
कंपनी के कुल राजस्व के % के रूप में कल्याणकारी उपायों पर व्यय	11.06%	0.38%

2. वर्तमान एवं विगत वित्तीय वर्ष हेतु सेवानिवृत्ति लाभ का विवरण.

लाभ	वित्तीय वर्ष 2025-26 वर्तमान वित्तीय वर्ष			वित्तीय वर्ष 2024-25 विगत वित्तीय वर्ष		
	कुल कर्मचारियों में से लाभ प्राप्त कर्मचारियों का %	कुल श्रमिकों में से लाभ प्राप्त श्रमिकों का %	घटाया हुआ एवं प्राधिकारी को जमा किया गया (हां/नहीं/लागू नहीं)	कुल कर्मचारियों में से लाभ प्राप्त कर्मचारियों का प्रतिशत	कुल श्रमिकों में से लाभ प्राप्त श्रमिकों का प्रतिशत	घटाया हुआ एवं प्राधिकारी को जमा किया गया (हां/नहीं/लागू नहीं)
भविष्य निधि	21.79%	लागू नहीं	लागू नहीं	23.91%	लागू नहीं	लागू नहीं
उपदान	100%	लागू नहीं	लागू नहीं	100%	लागू नहीं	लागू नहीं
ईएसआई	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
अन्य- पेंशन के लिए पात्र	21.75%	लागू नहीं	लागू नहीं	23.85%	लागू नहीं	लागू नहीं

3. कार्यस्थल की सुगम्यता

सुलभ एवं समावेशी बैंकिंग सेवाओं को सुदृढ़ करना

वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान, यूनिन बैंक ऑफ इंडिया ने समावेशी बैंकिंग एवं सुगम्यता के प्रति अपनी प्रतिबद्धता को सुदृढ़ करना जारी रखा, जो बैंक के समर्पित सुगम्यता कार्य 'यूनिन एक्सेस' के अंतर्गत की गई संरचित पहलों के माध्यम से किया गया. इन पहलों का उद्देश्य डिजिटल प्लेटफॉर्म, ग्राहक सेवाओं, कर्मचारी प्रणालियों, गवर्नेंस ढांचे तथा संस्थागत प्रक्रियाओं में सुगम्यता को सुदृढ़ करना था, ताकि दिव्यांगजन के लिए समान बैंकिंग पहुंच सुनिश्चित की जा सके.

बैंक की सुगम्यता संबंधी पहलें डब्ल्यूसीएजी 2.1 एए मानकों, बीआईएस आईएस 17802 मानकों, ईज 8.0 सुधार फ्रेमवर्क, आरपीडब्ल्यूडी अधिनियम के प्रावधानों तथा समावेशी बैंकिंग एवं सुगम्य डिजिटल सेवाओं से संबंधित व्यापक विनियामक अपेक्षाओं के अनुरूप थीं. सुगम्यता संबंधी पहलें, बैंक के व्यापक ईएसजी तथा सामाजिक समावेशन उद्देश्यों का भी समर्थन करती हैं, जिससे सुगम्य एवं ग्राहक केंद्रित बैंकिंग सेवाओं को सुदृढ़ किया गया.

डिजिटल सुगम्यता एवं समावेशी बैंकिंग

इंटरनेट बैंकिंग, मोबाइल बैंकिंग ऐप्लिकेशन, सीबीडीसी ऐप्लिकेशन, यूनिन ईज, यूनिन परिवार (एचआरएमएस), यूनिन विद्या, एकम, वीकेवाईसी पोर्टल तथा डिजिटल ऑनबोर्डिंग प्रक्रियाओं सहित कई ग्राहक-उन्मुख एवं कर्मचारी-उन्मुख प्लेटफॉर्म पर सुगम्यता लेखापरीक्षा, सुधार ट्रेकिंग तथा पुनः प्रमाणीकरण गतिविधियां संचालित की गईं.

बैंक ने एक संरचित सुगम्यता जीवनशैली दृष्टिकोण अपनाया, जिसमें लेखापरीक्षा, सुधार, पुनः प्रमाणीकरण तथा निरंतर अनुश्रवण शामिल हैं, ताकि डिजिटल प्रणालियों में अनुपालन एवं उपयोगिता को सुदृढ़ किया जा सके. स्क्रीन रीडर अनुकूलता, कीबोर्ड नेविगेशन, सुलभ प्रपत्र, वैकल्पिक टेक्स्ट कार्यान्वयन, सुलभ कैप्चा तंत्र, दस्तावेज सुगम्यता तथा समावेशी ग्राहक संचार जैसे क्षेत्रों में सुगम्यता सुधार किए गए.

इन पहलों ने समावेशी डिजिटल बैंकिंग तथा दिव्यांग ग्राहकों एवं कर्मचारियों के लिए वित्तीय सेवाओं तक समान पहुंच को सुदृढ़ बनाने में योगदान दिया.

समावेशी उत्पाद एवं सुगम्यता नवाचार

यूनिन बैंक ने दिव्यांगजनों के लिए वित्तीय स्वतंत्रता एवं उपयोगिता को बढ़ाने के उद्देश्य से समावेशी बैंकिंग समाधान के विकास एवं प्रदर्शन के माध्यम से सुगम्यता-आधारित नवाचार को बढ़ावा देना जारी रखा.

मुख्य पहलों में निम्नलिखित शामिल हैं:

- स्पर्शनीय पहचान विशेषताओं तथा ब्रेल सक्षम स्वागत किट सहित यूनिन स्पर्श ब्रेल क्रेडिट कार्ड.
- वॉयस मार्गदर्शन तथा जेस्चर-आधारित पिन समर्थन के साथ सुगम पॉइंट ऑफ सेल (पीओएस) समाधान.
- सुगम्य सीबीडीसी (डिजिटल रुपी) ऐप्लिकेशन.
- सुगम्य ग्राहक संचार तथा बैंकिंग दस्तावेज.

ये पहलें बैंक के व्यापक समावेशी बैंकिंग तथा उत्तरदायी बैंकिंग उद्देश्यों के अनुरूप सुगम्य भुगतान अवसंरचना तथा समावेशी वित्तीय सेवाओं का समर्थन करती हैं.

कर्मचारी समावेशन एवं क्षमता निर्माण

बैंक ने जागरूकता कार्यक्रमों, तकनीकी प्रशिक्षण सत्रों, ई-लर्निंग मॉड्यूल तथा दृष्टिबाधित कर्मचारियों के लिए विशेष प्रशिक्षण के माध्यम से सुगम्यता जागरूकता एवं संस्थागत क्षमता को सुदृढ़ करना जारी रखा.

जॉज़ तथा एनवीडीए जैसी सहायक प्रौद्योगिकियों की उपलब्धता, डिजिटल प्लेटफॉर्म के लिए सुगम्यता समर्थन तथा सुगम प्रणालियों एवं कार्यस्थल समर्थन तंत्र के माध्यम से कर्मचारियों को सक्षम बनाने हेतु समर्पित सहायता प्रदान की गई.

यूनिन एक्सेस टीम को वर्ष के दौरान आंतरिक सुगम्यता विशेषज्ञता के संवर्धन के साथ और अधिक सुदृढ़ किया गया, जिसमें आईएपी प्रमाणित सुगम्यता पेशेवर तथा प्रशिक्षित स्क्रीन रीडर परीक्षक शामिल हैं.

गवर्नेंस एवं संस्थागत एकीकरण

सुगम्यता को बैंक के गवर्नेंस, अनुपालन, खरीद तथा परिचालन ढांचों में एकीकृत किया जाना जारी रहा. ईज सुधार पहलों के साथ सुगम्यता संवर्द्धन हेतु लघु समिति के माध्यम से संरचित समीक्षा एवं अनुश्रवण तंत्र परिचालित किए गए.

बैंक ने आरपीडब्ल्यूडी अधिनियम के प्रावधानों, आरबीआई दिशानिर्देशों, डीएफएस निदेशों, ईज 8.0 ढांचे तथा बीआईएस सुगम्यता मानकों के अनुरूप डिजिटल एवं परिचालन प्रणालियों में सुगम्यता अनुपालन को अनिवार्य बनाने हेतु नीति-स्तर के निदेश भी जारी किए.

सुगम्यता आवश्यकताओं को क्रमिक रूप से निम्नलिखित में समाहित किया गया:

- आईटी गवर्नेंस प्रक्रियाएं.
- खरीद फ्रेमवर्क.
- डिजिटल प्रणाली विकास अवधि.
- ग्राहक संचार प्रणालियां.
- संस्थागत दस्तावेज प्रथाएं.

जागरूकता, लोकसंपर्क एवं उद्योग सहभागिता

यूनियन बैंक ने राष्ट्रीय स्तर की सुगम्यता एवं समावेशन पहलों में सक्रिय रूप से भाग लिया, जिनमें निम्नलिखित शामिल हैं:

- ग्लोबल फिनटेक फेस्टिवल, मुंबई.
- इंटरनेशनल पर्पल फेस्ट, गोवा.
- आईबीए प्रदर्शनी.
- सुगम्यता एवं समावेशी बैंकिंग सम्मेलन.
- संस्थानों में जागरूकता एवं संवेदनशीलता कार्यक्रम.

इन पहलों के दौरान बैंक ने ब्रेल कार्ड, सुगम पीओएस उपकरण, सुगम डिजिटल बैंकिंग प्लेटफॉर्म तथा समावेशी बैंकिंग प्रदर्शन सहित सुगम बैंकिंग समाधान प्रस्तुत किए.

सम्मान एवं प्रभाव

वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान, बैंक को अपनी सुगम्यता एवं समावेशी बैंकिंग पहलों के लिए राष्ट्रीय स्तर पर सम्मान प्राप्त हुआ, जिनमें शामिल हैं:

- एनसीपीईडीपी-एमफेसिस यूनिवर्सल डिजाइन पुरस्कार 2025.
- सुगम्यता आधारित क्रेडिट कार्ड पहल के लिए स्कॉच बीएफएसआई पुरस्कार 2025-26.

ईज 8.0 फ्रेमवर्क के अंतर्गत, बैंक ने तीसरी तिमाही में सामाजिक-आर्थिक सूचकांकों में प्रथम स्थान प्राप्त किया, जो सुगम्यता एवं समावेशी बैंकिंग सुधारों में महत्वपूर्ण प्रगति को दर्शाता है.

वर्ष के दौरान की गई पहलों ने बैंक की स्थिति को एक समावेशी, सुगम तथा सामाजिक रूप से उत्तरदायी वित्तीय संस्थान के रूप में सुदृढ़ किया, जो बैंकिंग सेवाओं में बाधाओं को कम करने तथा सभी हितधारकों के लिए समान पहुंच को बढ़ावा देने के प्रति प्रतिबद्ध है.

4. क्या दिव्यांगजन के अधिकार अधिनियम, 2016 की आवश्यकताओं के अनुसार संस्था की समान अवसर नीति है? यदि है, तो नीति का वेब-लिंक प्रदान करें. हां, बैंक की प्रासंगिक नीति है और वेबलिंक निम्नानुसार है:

<https://www.unionbankofindia.bank.in/pdf/equal-opportunity-policy-2025-26.pdf>

5. अभिभावकीय अवकाश लेने वाले स्थायी कर्मचारियों और श्रमिकों की काम पर वापसी और प्रतिधारण दर.

लिंग	स्थायी कर्मचारी		स्थायी श्रमिक	
	काम पर वापसी दर	प्रतिधारण दर	काम पर वापसी दर	प्रतिधारण दर
पुरुष	100%	100%	लागू नहीं	लागू नहीं
महिला	100%	100%	लागू नहीं	लागू नहीं
कुल	100%	100%	लागू नहीं	लागू नहीं

6. क्या निम्नलिखित श्रेणियों के कर्मचारियों और श्रमिकों की शिकायतें प्राप्त करने और उनका निवारण करने के लिए कोई प्रणाली उपलब्ध है? यदि हां, तो प्रणाली का विवरण संक्षेप में दें.

	हां/नहीं (यदि हां, तो संबंधित प्रणाली का संक्षिप्त विवरण दें)
स्थायी श्रमिक	लागू नहीं
स्थायी श्रमिक के अतिरिक्त अन्य	लागू नहीं
स्थायी कर्मचारी	यूनियन स्वर, एचआर आपके द्वारा
स्थायी कर्मचारियों के अतिरिक्त	सेवानिवृत्त कर्मचारियों के लिए शिकायत पोर्टल

कार्य तथा व्यक्तिगत परिस्थितियों में जटिलताओं को समाप्त करना हमेशा व्यावहारिक नहीं हो सकता है, यद्यपि कर्मचारियों को स्वयं का बेहतर प्रबंधन करने तथा दीर्घकालिक सुदृढ़ता विकसित करने के लिए सशक्त बनाना निश्चित रूप से संभव है. कर्मचारियों के समग्र कल्याण को बढ़ावा देने के इस उद्देश्य के साथ, बैंक ने मेसर्स 1to1help.net प्रा. लि. के सहयोग से कर्मचारी सहायता कार्यक्रम (ईएपी) – यूनियन स्वर (सपोर्टिंग वेलनेस एंड रेजिलिएंस) प्रारंभ किया है. इस पहल के माध्यम से, बैंक का उद्देश्य अपने कर्मचारियों को सहायता के आसान माध्यम उपलब्ध कराना है, जिससे वे आवश्यकता पड़ने पर शारीरिक एवं मानसिक कल्याण के लिए सहायता प्राप्त कर सकें.

यूनियन स्वर के अंतर्गत प्रदान की जाने वाली सुविधाओं को निम्नानुसार वर्गीकृत किया गया है:-

1. मेसर्स हार्टफुलनेस एजुकेशन ट्रस्ट - कर्मचारियों एवं उनके आश्रितों के लिए ऑनलाइन योग एवं ध्यान हेतु:
 - (i) तनाव तथा कार्य थकान के समाधान हेतु निर्धारित लाइव तथा रिकॉर्डेड योग/ध्यान सत्र.
 - (ii) चेयर योग, प्राणायाम तथा केंद्रित वेलनेस मॉड्यूल.
 - (iii) जीवनशैली मार्गदर्शन: प्रमाणित कोच द्वारा फिटनेस, पोषण तथा जीवनशैली सत्र.
 - (iv) कर्मचारियों के लिए चयनित विषयों पर वेबिनार.
2. मेसर्स एक्सपोनेंशियल ईएपी इंडिया प्रा. लि. - कर्मचारियों एवं उनके आश्रितों के लिए वन-टू-वन काउंसलिंग सत्र हेतु:
 - I. गोपनीय वन-टू-वन काउंसलिंग: सुनिश्चित गोपनीयता सहित, फोन, वीडियो तथा व्यक्तिगत माध्यम (जहां व्यावहारिक हो) से निजी परामर्श.
 - II. समग्र मातृत्व देखभाल: गर्भधारण पूर्व से प्रसवोत्तर तक संपूर्ण समर्थन, जिसमें काउंसलिंग, टेली-परामर्श, पोषण, फिटनेस, स्तनपान तथा समकक्ष समूह शामिल हैं.
 - III. वेलनेस कार्यशालाएं एवं वेबिनार: तनाव प्रबंधन, भावनात्मक बुद्धिमत्ता, कार्य-जीवन संतुलन, सुदृढ़ता तथा समावेशन पर नियमित सत्र.
 - IV. जरूरतमंद व्यक्तियों के लिए प्राथमिक सहायता हेतु इमोशनल चैपियन कार्यशालाएं.
3. मेसर्स आर्कोफेमी हेल्थकेयर प्रा. लि. (मेडीव्हील) - कर्मचारियों एवं उनके आश्रितों के लिए डॉक्टर टेली-परामर्श सेवाएं हेतु:
 - I. 24x7 डॉक्टर टेली परामर्श: कर्मचारियों एवं पंजीकृत आश्रितों के लिए योग्य चिकित्सकों तक चौबीसों घंटे पहुंच.
 - II. पोषण एवं निवारक देखभाल: आहार विशेषज्ञ सहायता, व्यक्तिगत पोषण योजनाएं तथा निवारक स्वास्थ्य सलाह.
 - III. कर्मचारियों के लिए चयनित विषयों पर वेबिनार.
 - IV. विक्रेताओं द्वारा संबंधित सेवाओं हेतु एक समर्पित मोबाइल एप्लीकेशन तथा पोर्टल प्रारंभ किया गया है, जिससे कर्मचारी सेवाओं तक पहुंच, अपॉइंटमेंट/स्लॉट बुकिंग, 24x7 हेल्पलाइन सहायता, चैटबॉट्स आदि का उपयोग कर सकते हैं.

संविदा की वैधता निम्नानुसार है:

1. मेसर्स हार्टफुलनेस एजुकेशन ट्रस्ट – दिनांक 12.02.2029 तक वैध.
2. मेसर्स एक्सपोनेंशियल ईएपी इंडिया प्रा. लि. – दिनांक 08.04.2029 तक वैध.
3. मेसर्स आर्कोफेमी हेल्थकेयर प्रा. लि. (मेडीव्हील) – दिनांक 19.04.2029 तक वैध.

बैंक की वेबसाइट पर शिकायत निवारण पोर्टल - "एचआर आपके द्वार"

1. बैंक ने अपनी वेबसाइट पर एक शिकायत निवारण पोर्टल शुरू किया है, जिसका उद्देश्य स्टाफ सदस्यों को अपनी शिकायतें दर्ज करने के लिए एक मंच प्रदान करना है, ताकि बैंक के नियमों के अनुसार उनका त्वरित निवारण हो सके.
2. यह पोर्टल पूरे भारत में बैंक के सभी कर्मचारियों के लिए उपलब्ध है और इसमें स्थानांतरण, पदस्थी, चिकित्सा और अस्पताल में भर्ती से संबंधित मुद्दों को छोड़कर कर्मचारियों के सभी संबंधित मामले शामिल हैं. शिकायत निवारण पोर्टल किसी कर्मचारी को शाखा / संबंधित क्षेत्रीय कार्यालय / संबंधित अंचल कार्यालय / केंद्रीय कार्यालय, जैसा भी मामला हो, के स्तर पर जांच / निवारण के लिए अपनी शिकायत प्रस्तुत करने में सक्षम बनाता है. शिकायत के समाधान के लिए निवारण के प्रत्येक स्तर पर अधिकतम 3 कार्य दिवसों की समय सीमा निर्धारित की गई है. सभी क्षेत्रीय कार्यालयों के क्षेत्र प्रमुखों / मानव संसाधन प्रमुखों को यह सुनिश्चित करने के लिए सलाह दी जाती है कि शिकायत का निवारण वास्तविक होना चाहिए और शिकायत को "जांच की जाएगी" या "संबंधित अधिकारी छुट्टी पर है" आदि जैसी तुच्छ / अंतरिम टिप्पणियों के साथ बंद नहीं किया जाना चाहिए, जो कर्मचारियों को यह मंच प्रदान करने के उद्देश्य और लक्ष्य को विफल कर देगा.

यह पोर्टल कर्मचारियों को 21 प्रकार की शिकायतें (स्थानांतरण, पदस्थी और चिकित्सा एवं अस्पताल में भर्ती को छोड़कर) दर्ज करने की सुविधा प्रदान करता है, अर्थात्,

लाभ	आवास ऋण	अन्य
स्थायीकरण	पहचान पत्र	पीआरएएन
वाहन ऋण	एलएफसी	त्यागपत्र
बायोडाटा में सुधार	वेतन वृद्धि	वेतन
त्योहार/वेतन अग्रिम	लीज अग्रीमेंट	रजत जयंती
फिटमेंट	अवकाश प्रबंधन	सेवांत लाभ
फर्नीचर भत्ता	अनापत्ति प्रमाण पत्र	यात्रा व्यय बिल

सेवानिवृत्त कर्मचारियों के लिए शिकायत पोर्टल:

1. बैंक ने बैंक के इंटरनेट आधारित एचआरएमएस पोर्टल पर शिकायत निवारण पोर्टल प्रारंभ किया है, जिसका उद्देश्य सेवानिवृत्त कर्मचारियों को उनकी शिकायतों/अभ्यावेदन को बैंक के नियमों के अनुसार शीघ्र निवारण हेतु आगे बढ़ाने के लिए एक मंच प्रदान करना है।
 2. लॉगिन के लिए, सेवानिवृत्त कर्मचारियों को पीएफ संख्या, जन्म तिथि तथा मोबाइल नंबर दर्ज करना होगा। एक ओटीपी जेनरेट होगा, जिसके सत्यापन के पश्चात कर्मचारी पेंशन, प्रेच्युटी, यूनियन परिवार आदि जैसे शिकायत के प्रकार का चयन कर प्रश्न दर्ज कर सकते हैं। एक टिकट आईडी उत्पन्न होगी तथा शिकायत के समाधान हेतु निवारण के प्रत्येक स्तर पर अधिकतम 3 कार्य दिवस की समय सीमा निर्धारित है।
7. सूचीबद्ध संस्था द्वारा मान्यता प्राप्त संगठनों या यूनियनों में कर्मचारियों तथा श्रमिकों की सदस्यता:

श्रेणी	वित्तीय वर्ष 2025-26 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)			वित्तीय वर्ष 2024-25 (विगत वित्तीय वर्ष)		
	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारी/ श्रमिक (ए)	संबंधित श्रेणी में कर्मचारियों/ श्रमिकों की संख्या, जो एसोसिएशन या यूनियन के सदस्य हैं (बी)	% (बी/ए)	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारी/ श्रमिक (ए)	संबंधित श्रेणी में कर्मचारियों/ श्रमिकों की संख्या, जो एसोसिएशन या यूनियन के सदस्य हैं (बी)	% (बी/ए)
कुल स्थायी कर्मचारी	73885	66157	89.54	73945	65961	89.20
पुरुष	52108	46474	89.18	52349	46469	88.77
महिला	21777	19683	90.38	21595	19492	90.26
कुल स्थायी श्रमिक	लागू नहीं			लागू नहीं		

8. कर्मचारियों एवं श्रमिकों को दिए गए प्रशिक्षण का विवरण:

श्रेणी	वित्तीय वर्ष 2025-26 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)					वित्तीय वर्ष 2024-25 (विगत वित्तीय वर्ष)				
	कुल (ए)	स्वास्थ्य एवं सुरक्षा उपायों पर		कौशल उन्नयन पर		कुल (ए)	स्वास्थ्य एवं सुरक्षा उपायों पर		कौशल उन्नयन पर	
		सं. (बी)	% (बी/ए)	सं. (सी)	% (सी/ए)		सं. (ई)	% (ई/डी)	सं. (एफ)	% (एफ/डी)
कर्मचारी										
पुरुष	52113	52113	100	43332	83.15	52350	52350	100	44347	84.71
महिला	21777	21777	100	16507	75.80	21595	21595	100	17686	81.89
कुल	73890	73890	100	59839	80.98	73945	73945	100	61979	83.81
श्रमिक										
पुरुष	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
महिला	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
कुल	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

9. कर्मचारियों और श्रमिकों के कार्यनिष्पादन और कैरियर विकास की समीक्षा का विवरण

श्रेणी	वित्तीय वर्ष 2025-26 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)			वित्तीय वर्ष 2024-25 (विगत वित्तीय वर्ष)		
	कुल (ए)	सं. (बी)	% (बी/ए)	कुल (सी)	संख्या (डी)	% (डी / सी)
कर्मचारी						
पुरुष	32546		* मूल्यांकन समाप्ति के निकट	31686	31209	99.06
महिला	11823			11023	10904	99.62
कुल	44369			42709	42113	99.21
श्रमिक						
पुरुष						
महिला						
कुल						

लागू नहीं

10. स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली:

- ए. क्या संस्था द्वारा कोई पेशेवर स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली कार्यान्वित की गई है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो ऐसी प्रणाली का कवरेज क्या है?
हाँ, कर्मचारियों के स्वास्थ्य एवं सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए, बैंक के पास एक व्यापक "शाखा परिचालन नीति" लागू है, जिसमें समग्र भौतिक सुरक्षा एवं अग्नि सुरक्षा दिशानिर्देश शामिल हैं तथा कर्मचारी सहायता कार्यक्रम (ईएपी) – यूनियन स्वर (सपोर्टिंग वेलनेस एंड रेजिलिएंस) भी शामिल है।
- बी. संस्था द्वारा नियमित और गैर-नियमित आधार पर काम से संबंधित खतरों की पहचान करने और जोखिमों का आकलन करने के लिए उपयोग की जाने वाली क्या प्रक्रियाएं हैं?
जैसा कि शाखा परिचालन नीति में परिभाषित है, जिसमें समग्र भौतिक सुरक्षा एवं अग्नि सुरक्षा दिशानिर्देश शामिल हैं।
- सी. क्या आपके पास श्रमिकों के लिए कार्य-संबंधी जोखिमों की रिपोर्ट करने तथा ऐसे जोखिमों से स्वयं को दूर रखने की प्रक्रियाएं हैं? (हाँ/नहीं)
हाँ, कर्मचारी सहायता कार्यक्रम (ईएपी) – यूनियन स्वर (सपोर्टिंग वेलनेस एंड रेजिलिएंस) के माध्यम से तथा भौतिक सुरक्षा एवं अग्नि सुरक्षा दिशानिर्देशों के अनुसार।
- डी. क्या संस्था के कर्मचारियों/श्रमिकों को गैर-पेशेवर चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवाओं तक पहुंच है? (हाँ/नहीं)
हां, बैंक के सभी कर्मचारी कंपनी की स्वास्थ्य बीमा नीति के अंतर्गत आते हैं। कर्मचारियों और उनके आश्रितों को मेडिकलेम कवर के माध्यम से अस्पताल में भर्ती होने के लिए कवर किया जाता है और पात्र कर्मचारियों के लिए वार्षिक स्वास्थ्य जांच की सुविधा भी प्रदान की जाती है।

11. सुरक्षा संबंधी घटनाओं का विवरण, निम्नलिखित प्रारूप में:

सुरक्षा घटना/संख्या	श्रेणी*	वित्तीय वर्ष 2025-26 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2024-25 विगत वित्तीय वर्ष
लॉस्ट टाइम इंजरी फ्रीक्वेंसी रेट (एलटीआईएफ़आर) (प्रति दस लाख व्यक्ति घंटे किया गया काम)	कर्मचारी	शून्य	शून्य
	श्रमिक	लागू नहीं	लागू नहीं
कुल रिकॉर्ड करने योग्य कार्य-संबंधी चोटें	कर्मचारी	4	6
	श्रमिक	लागू नहीं	लागू नहीं
मौतों की संख्या	कर्मचारी	शून्य	शून्य
	श्रमिक	लागू नहीं	लागू नहीं
कार्य से उत्पन्न गंभीर चोट या बीमारी (मौतों को छोड़कर)	कर्मचारी	शून्य	शून्य
	श्रमिक	लागू नहीं	लागू नहीं

- रिपोर्ट की गई घटना कार्यालय परिसर के बाहर कार्य अवधि के दौरान हुई, जिसमें मुख्य रूप से कार्यालय आने-जाने के दौरान सड़क दुर्घटना शामिल है।

12. एक सुरक्षित और स्वस्थ कार्यस्थल सुनिश्चित करने के लिए संस्था द्वारा किए गए उपायों का वर्णन करें.

बैंक अपने कर्मचारियों के लिए सुरक्षित तथा स्वस्थ कार्यस्थल हेतु किसी भी अवांछित घटना को नियंत्रित करने के लिए सभी उपाय सुनिश्चित करता है. बैंक सभी कार्यस्थलों पर स्वच्छ पेयजल की उपलब्धता सुनिश्चित करता है. प्रत्येक बैंक कार्यालय किसी भी आपात स्थिति के मामले में सुरक्षा अलार्म सिस्टम और अग्निशामक यंत्र से युक्त हैं, जिनकी तिमाही निगरानी की जाती है और आकस्मिक दुर्घटना के मामले में परिसर को बीमा द्वारा कवर किया जाता है. बिजली के खतरों को दूर करने के लिए बैंक कर्मचारियों और ग्राहकों की सुरक्षा सुनिश्चित करने हेतु कार्यालयों की इलेक्ट्रिक ऑडिट करता है. प्रत्येक कार्यालय परिसर में स्वच्छ और सैनिटाइज़्ड शौचालय उपलब्ध हैं, जो कर्मचारियों के साथ-साथ आम लोगों के लिए भी सुलभ हैं.

प्रत्येक शाखा/कार्यालय को धुआं/ताप/लौ/एलपीजी रिसाव डिटेक्टर तथा मैनुअल कॉल पॉइंट्स से युक्त अग्नि पहचान एवं अलार्म प्रणाली प्रदान की गई है, जो उपयुक्त केबल के माध्यम से मुख्य नियंत्रण पैनल तथा उपयोग में लिए जा रहे उपकरणों से जुड़ी होती है. नियंत्रण पैनल में अंतर्निर्मित जीएसएम/लैंडलाइन आधारित ऑटो डायलर सुविधा होती है, जो पैनल सक्रिय होने पर कम से कम आठ संग्रहीत टेलीफोन नंबरों पर कॉल करने तथा पूर्व-रिकॉर्ड किए गए संदेश प्रसारित करने में सक्षम होती है.

13. कर्मचारियों और श्रमिकों द्वारा निम्नलिखित पर की गई शिकायतों की संख्या:

	वित्तीय वर्ष 2025-26 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)			वित्तीय वर्ष 2024-25 (विगत वित्तीय वर्ष)		
	वर्ष के दौरान दायर	अंत में लंबित समाधान	टिप्पणी	वर्ष के दौरान दायर	अंत में लंबित समाधान	टिप्पणी
कार्य स्थितियाँ	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
कार्य स्थितियाँ	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

14. वर्ष का मूल्यांकन

	आपके संयंत्रों और कार्यालयों का % जिनका मूल्यांकन किया गया (संस्था या सांविधिक प्राधिकरणों या तृतीय पक्ष द्वारा)
स्वास्थ्य और सुरक्षा पद्धतियाँ	लागू नहीं
कार्य स्थितियाँ	लागू नहीं

15. सुरक्षा से संबंधित घटनाओं (यदि कोई हो) और स्वास्थ्य और सुरक्षा पद्धतियों तथा काम करने की स्थितियों के आकलन से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों / चिंताओं से निपटने के लिए की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें.

अग्नि सुरक्षा अभ्यास, निकासी सुरक्षा, शाखा सुरक्षा आदि से संबंधित अभ्यास किए जाते हैं और इसके लिए प्रशिक्षण भी प्रदान किया जाता है.

नेतृत्व संकेतक

1. क्या संस्था (ए) कर्मचारियों (हां / नहीं) (बी) श्रमिकों (हां / नहीं) की मृत्यु की घटना में कोई जीवन बीमा या कोई प्रतिपूरक पैकेज प्रदान करती है?

हां, हमारे कर्मचारी ग्रुप टर्म लाइफ इंश्योरेंस पैकेज के अंतर्गत कवर किए गए हैं. ड्यूटी के दौरान दुर्घटना / डकैती / आतंकवादी घटना के कारण कर्मचारी की मृत्यु होने पर प्रतिपूरक पैकेज उपलब्ध है.

इसके अतिरिक्त, बैंक ने 'यूनियन सहयोग' नामक योजना प्रारंभ की है, जिसके अंतर्गत कर्मचारी के निधन की स्थिति में शोकाकुल परिवार को वित्तीय सहायता प्रदान की जाती है, जिसमें दिवंगत कर्मचारी के मासिक सकल वेतन का 20 गुना वित्तीय सहायता के रूप में प्रदान किया जाएगा, जो देय न्यूनतम राशि पर निर्धारित सीमा के अधीन होगा.

2. वैल्यू चेन पार्टनर द्वारा सांविधिक देय राशि काटने और जमा करना सुनिश्चित करने के संबंध में संस्था द्वारा किए गए उपायों की जानकारी प्रदान करें.

लागू नहीं

3. उन कर्मचारियों/श्रमिकों की संख्या प्रदान करें, जिन्हें काम से संबंधित बड़े दुष्परिणामों का सामना करना पड़ा है/काम से संबंधित चोट/खराब स्वास्थ्य/मृत्यु (जैसा कि उपरोक्त आवश्यक संकेतकों की प्रश्न 11 में रिपोर्ट किया गया है), जिनका उपयुक्त रोजगार में पुनर्वास किया गया है या उसके परिवार के सदस्यों को उपयुक्त रोजगार में पुनर्वास किया गया है:

	प्रभावित कर्मचारियों/ श्रमिकों की संख्या		पुनर्वास किए गए और उपयुक्त रोजगार में रखे गए कर्मचारियों/ श्रमिकों की संख्या अथवा जिनके परिवार वालों को उपयुक्त रोजगार में रखा गया है.	
	वित्तीय वर्ष 2025-26 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2024-25 (विगत वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2025-26 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2024-25 (विगत वित्तीय वर्ष)
कर्मचारी	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
श्रमिक	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य

4. क्या संस्था निरंतर रोजगार की सुविधा और सेवानिवृत्ति या रोजगार से निष्कासन के परिणामस्वरूप कैरियर के अंत के प्रबंधन की सुविधा के लिए परिवर्तन सहायता कार्यक्रम प्रदान करती है? (हां/नहीं)

हाँ, बैंक सेवानिवृत्ति के कगार पर (वेतनमान V तक) कर्मचारियों के लिए विशेष प्रशिक्षण कार्यक्रम प्रदान करता है, जिसमें जीवन शैली एवं स्वास्थ्य और वित्तीय प्रबंधन दोनों शामिल हैं.

5. वेल्यू चेन पार्टनर के आकलन का विवरण:

	हमारे द्वारा आकलित वेल्यू चेन पार्टनर का % (ऐसे पार्टनरों द्वारा किए गए कुल कारोबार के मूल्य द्वारा)
स्वास्थ्य एवं सुरक्षा प्रथाएँ	लागू नहीं
कार्य की स्थिति	लागू नहीं

6. वेल्यू चेन पार्टनरों के स्वास्थ्य एवं सुरक्षा प्रणालियों और कार्य स्थितियों के आकलन से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों / चिंताओं का समाधान करने के लिए की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें, यदि हो.

लागू नहीं.

सिद्धान्त 4: कारोबारियों को अपने सभी हितधारकों के हितों का सम्मान करना चाहिए और उनके प्रति उत्तरदायी होना चाहिए

आवश्यक संकेतक

1. संस्था के प्रमुख हितधारक समूहों की पहचान करने की प्रक्रियाओं का वर्णन करें.

बैंक ने आंतरिक और बाहरी दोनों हितधारकों की पहचान करने के लिए एक व्यापक मैपिंग प्रक्रिया अपनाई है. हमारे प्रमुख हितधारक समूहों में शेयरधारक, ग्राहक, कर्मचारी और विनियामक प्राधिकारी शामिल हैं.

हमारा उद्देश्य हितधारकों की विविध श्रेणी को पहचान कर निर्णय लेने और कारोबार परिचालन के लिए एक समग्र दृष्टिकोण को बढ़ावा देना है. हमारा मानना है कि हमारे हितधारकों के साथ जुड़ने से हम उनके दृष्टिकोण को समझ पाते हैं, उनकी समस्याओं को दूर कर पाते हैं और अपने कार्यों को उनकी अपेक्षाओं के अनुरूप बना पाते हैं.

इसके अलावा, हम अपने हितधारकों की आवश्यकताओं और हितों के प्रति उत्तरदायी होने के लिए प्रतिबद्ध हैं. हम सक्रिय रूप से उनकी प्रतिक्रिया प्राप्त करते हैं, नियमित बातचीत करते हैं और खुले संवाद को बनाए रखने के लिए विभिन्न संचार चैनलों का उपयोग करते हैं. इससे हम अपनी कार्यनीतियों, नीतियों और कार्यप्रणालियों में उनके इनपुट को प्रभावी ढंग से शामिल कर पाते हैं.

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया में, हमारा दृढ़ विश्वास है कि स्थायी और जिम्मेदार कारोबारी आचरण के लिए हितधारकों की भागीदारी आवश्यक है. सभी हितधारकों के हितों का सम्मान करते हुए और उनकी आवश्यकताओं के प्रति उत्तरदायी बने रहकर, हम विश्वास का निर्माण करने, पारस्परिक रूप से लाभकारी संबंधों को बढ़ावा देने और अपने हितधारकों एवं बैंक दोनों के लिए दीर्घकालिक संबंध बनाने का प्रयास करते हैं.

2. अपनी संस्था के लिए महत्वपूर्ण के रूप में पहचाने गए हितधारक समूहों की सूची बनाएं और प्रत्येक हितधारक समूह के साथ सहभागिता की आवृत्ति।

हितधारक समूह	क्या कमजोर एवं सीमांत समूह के रूप में पहचान किया गया है (हां/नहीं)	संचार के माध्यम (ई-मेल, एसएमएस, अखबार, पेंफ्लेट, विज्ञापन, समुदाय बैठक, नोटिस बोर्ड, वेबसाइट) इत्यादि	सहभागिता की आवृत्ति (वार्षिक/ अर्धवार्षिक/ तिमाही/ अन्य-कृपया बताएं)	प्रमुख मुद्दों को शामिल करते हुए सहभागिता के उद्देश्य एवं प्रायोजन, ऐसे सहभागिता के दौरान उठाए गए मुद्दे
शेयरधारक	नहीं	ईमेल, न्यूजपेपर, शेयरधारक बैठक	वार्षिक, अर्धवार्षिक और जब भी सांविधिक अपेक्षा हो।	शेयरधारकों के साथ सहभागिता सांविधिक अनुमोदन के संबंध में शेयरधारकों द्वारा शेयरधारकों की बैठक में उठाए गए प्रश्नों का उचित समाधान किया जा रहा है।
ग्राहक	हाँ <ul style="list-style-type: none"> • महिलाएं • वरिष्ठ नागरिक • सामाजिक सुरक्षा योजना लाभार्थी • सीमांत उधारकर्ता 	ईमेल, न्यूजपेपर, ग्राहक सेवा समिति बैठक, ऑनलाइन प्रतिक्रिया, शेयरधारक बैठक, आउटरीच अभियान	वार्षिक, अर्धवार्षिक, मासिक और जब भी सांविधिक अपेक्षा हो।	बैंक के कारोबार को बढ़ाने हेतु बैंक उत्पादों/ सेवाओं को लोकप्रिय बनाने के साथ-साथ शीघ्र समाधान के लिए उनकी शिकायतों को सावधानीपूर्वक सूचीबद्ध करना।
कर्मचारी	हाँ दिव्यांग कर्मचारी	ईमेल, एसएमएस, बैठक, प्रशिक्षण	वार्षिक, अर्धवार्षिक और जब भी सांविधिक अपेक्षा हो।	समान अवसर एवं कैरियर विकास प्रदान करने हेतु
भारत सरकार	नहीं	ईमेल, न्यूजपेपर, बैठक	वार्षिक, अर्धवार्षिक और जब भी सांविधिक अपेक्षा हो।	जोखिम एवं अनुपालन मुद्दे और इसके शमन के लिए किए गए उपाय।
रिजर्व बैंक ऑफ इंडिया	नहीं	ईमेल, न्यूजपेपर, बैठक	वार्षिक, अर्धवार्षिक और जब भी सांविधिक अपेक्षा हो।	जोखिम एवं अनुपालन मुद्दे और इसके शमन के लिए किए गए उपाय।

नेतृत्व संकेतक

1. आर्थिक, पर्यावरणीय और सामाजिक विषयों पर हितधारकों और बोर्ड के बीच परामर्श के लिए प्रक्रियाएं प्रदान करें या यदि परामर्श प्रत्यायोजित किया जाता है, तो बोर्ड को ऐसे परामर्शों से प्रतिक्रिया कैसे प्रदान की जाती है।

बोर्ड की ईएसजी संचालन समिति जिसमें विभिन्न कारोबारी वर्टिकल शामिल हैं, पर्यावरणीय और सामाजिक विषयों की निगरानी करती है। समिति वित्तपोषित उत्सर्जन से जुड़े जोखिम और संवहनीय वित्त के अवसरों की पहचान करने पर काम कर रही है।

बैंक द्वारा की गई पर्यावरण और सामाजिक पहलों पर स्थिति रिपोर्ट तिमाही आधार पर बोर्ड की हितधारक संबंध समिति के माध्यम से संप्रेषित की जाती है।

2. क्या पर्यावरण, और सामाजिक विषयों की पहचान और प्रबंधन का समर्थन करने के लिए हितधारक परामर्श का उपयोग किया जाता है (हां / नहीं). यदि ऐसा है, तो ऐसे अवसरों का विवरण प्रदान करें कि इन विषयों पर हितधारकों से प्राप्त इनपुट को संस्था की नीतियों और गतिविधियों में कैसे शामिल किया गया।

हाँ, जहां भी संभव हो, शेयरधारकों के इनपुट और सुझावों को नीतियों और गतिविधियों में शामिल किया जा रहा है।

हितधारकों से प्राप्त इनपुट का सावधानीपूर्वक विश्लेषण किया जाता है तथा हमारी नीतियों और गतिविधियों के निर्माण और समीक्षा में उन पर विचार किया जाता है। इसमें पर्यावरण संवहनीयता, सामाजिक उत्तरदायित्व और नैतिक कार्यप्रणालियों से संबंधित क्षेत्र शामिल हैं। हमें प्राप्त होने वाली प्रतिक्रिया उन महत्वपूर्ण मुद्दों को निर्धारित करने में एक मूल्यवान मार्गदर्शक के रूप में कार्य करती है जो हमारे हितधारकों के लिए महत्वपूर्ण हैं और हमारे कारोबार और समाज पर महत्वपूर्ण प्रभाव डालते हैं।

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया में, हम मानते हैं कि जिम्मेदार और संवहनीय निर्णय लेने के लिए हितधारकों से परामर्श महत्वपूर्ण है। इन परामर्शों के माध्यम से हमें जो अंतर्दृष्टि मिलती है, वह हमारी नीतियों, गतिविधियों और समग्र कारोबारी कार्यनीति को आकार देने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाती है।

3. कमजोर/ सीमांत हितधारक समूहों की समस्याओं को दूर करने के लिए उनके साथ जुड़ाव के अवसरों और की गई कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।
- बैंक समाज के अल्प सेवित वर्गों को ऋण सुविधा प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है। यथा 31 मार्च, 2026 को बैंक का प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्र अग्रिम ₹4,00,074 करोड़ रहा, जिसमें पीएसएलसी बिक्री को छोड़कर और आरआईडीएफ/ सिडबी/ मुद्रा/ एनएचबी में निवेश को शामिल करने के बाद एएनबीसी के 40% के सांविधिक लक्ष्य के सापेक्ष में बैंक की उपलब्धि एएनबीसी का 40.37% रही।

सामाजिक उत्थान के लिए विशिष्ट ऋण

बैंक ने सामाजिक विकास और समाज के सभी वर्गों के लिए समान अवसरों पर अपना ध्यान केंद्रित करना जारी रखा है। तदनुसार, बैंक ने समाज के विभिन्न कमजोर और वंचित वर्गों विशेष रूप से महिलाओं, अल्पसंख्यक समुदाय और स्वयं सहायता समूह को ऋण सुविधाएं प्रदान कीं।

- **महिला लाभार्थी:**

महिलाओं के बीच उद्यमशीलता को बढ़ावा देने और उन्हें आत्मनिर्भर बनाने के लिए, बैंक महिला उद्यमियों को ऋण प्रदान करने को प्रोत्साहित करता है। वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान, महिला लाभार्थियों को प्रदान किए गए कुल बकाया ऋण यथा दिनांक 31 मार्च, 2025 के ₹1,39,406 करोड़ से बढ़कर मार्च 2026 में ₹1,51,258 करोड़ हो गया है, जो 8.5% की वृद्धि को दर्शाती है।

- **अल्पसंख्यक समुदाय:**

बैंक अल्पसंख्यक समुदायों के कल्याण पर भारत सरकार के निर्देशों के अनुरूप अल्पसंख्यक समुदायों जैसे मुस्लिम, ईसाई, सिख, बौद्ध, पारसी और जैनों को वित्त प्रदान कर रहा है। यथा दिनांक 31 मार्च, 2026 को अल्पसंख्यकों को प्रदत्त बकाया ऋण ₹53,334 करोड़ रहा।

- **कमजोर वर्ग:**

बैंक समाज के कमजोर वर्गों के वित्तपोषण में सक्रिय रूप से भाग ले रहा है। पीएसएलसी-एसएफ/एमएफ की निवल बिक्री के बाद यथा दिनांक 31 मार्च, 2026 को कमजोर वर्गों को वित्त ₹1,13,531 करोड़ रही, जो एएनबीसी के 12% के बेंचमार्क के सापेक्ष एएनबीसी का 11.46% रही।

- **ग्रामीण स्वरोजगार प्रशिक्षण संस्थान (आर-सेटी):**

ग्रामीण युवाओं के बीच रोजगार संबंधित समस्या को कम करने के उद्देश्य से, बैंक ने यथा दिनांक 31 मार्च, 2026 तक 42 आरसेटी स्थापित किए हैं, जिनमें से 25 आरसेटी उन जिलों में है जहां बैंक के पास "अग्रणी बैंक की जिम्मेदारी" है। हमारे आरसेटी में प्रशिक्षित उम्मीदवारों की कुल संख्या 4,33,890 है, जिनमें से 3,16,475 उम्मीदवार 73% की सेटलमेंट अनुपात के साथ सेटल हो चुके हैं।

- **क्षेत्रीय ग्रामीण बैंक (आरआरबी):**

पूर्व में, हमारा बैंक चैतन्य गोदावरी ग्रामीण बैंक (सीजीजीबी) का प्रायोजक बैंक था। आंध्र प्रदेश राज्य के सभी चार क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों (आरआरबी) का दिनांक 01.05.2026 को विलय कर एक इकाई 'आंध्र प्रदेश ग्रामीण बैंक' का गठन किया गया है, जो हमारे बैंक के प्रायोजन में कार्यरत है तथा जिसका प्रधान कार्यालय गुंटूर में स्थित है।

इसकी 1359 सीबीएस शाखाओं का नेटवर्क है, जो पूरे आंध्र प्रदेश राज्य में फैला हुआ है। आंध्र प्रदेश ग्रामीण बैंक ने ₹64,673 करोड़ की जमा राशि तथा ₹71,664 करोड़ की अग्रिम राशि के साथ यथा दिनांक 31.03.2026 तक कुल ₹1,36,337 करोड़ का कारोबार प्राप्त किया है तथा ₹1,836 करोड़ का निवल लाभ अर्जित किया है। यथा दिनांक 31.03.2026 को बैंक का सकल एनपीए 0.91% तथा निवल एनपीए 0% है।

- **प्रधान मंत्री फसल बीमा योजना (पीएमएफबीवाई):**

बैंक उन किसानों के लाभ के लिए पीएमएफबीवाई लागू कर रहा है, जिन्होंने अक्सर जलवायु प्रतिकूलताओं का सामना किया है और बहुत पीड़ित हैं। पीएमएफबीवाई में अधिसूचित क्षेत्रों में अधिसूचित फसलों को उगाने वाले बटाईदार और काशतकार सहित सभी किसानों को शामिल किया गया है।

- **क्षेत्र विशिष्ट योजनाएं:**

बैंक ने कृषि के अंतर्गत ऋण को बढ़ाने के लिए संबंधित क्षेत्रों में किसानों के लाभ के लिए उपलब्ध संभावना के आधार पर 28 क्षेत्र विशिष्ट योजनाएं तैयार की हैं।

• **आत्मनिर्भर भारत योजनाएं/ उभरते नवीकरणीय क्षेत्र:**

बैंक ने कृषि अवसंरचना निधि, पशुपालन अवसंरचना विकास निधि और प्रधानमंत्री सूक्ष्म खाद्य प्रसंस्करण उद्यमों का उन्नयन के जैसी विभिन्न आत्मनिर्भर भारत योजनाओं के माध्यम से कृषि अवसंरचना, पशुपालन और खाद्य प्रसंस्करण में हो रहे भारी निवेश का लाभ उठाना शुरू कर दिया है.

बैंक संवहनीय विकास लक्ष्यों को प्राप्त करने में सहायता करने और हरित वित्तपोषण में सुधार करने के लिए पीएम कुसुम योजना के तहत संपीड़ित बायो गैस योजनाओं, सौर ऊर्जा संयंत्र, पंपसेट के सौर-ऊर्जाकरण जैसी नवीकरणीय ऊर्जा के तहत अन्य योजनाओं का भी लाभ उठा रहा है.

• **डिजिटल किसान क्रेडिट कार्ड:**

₹2.00 लाख तक की नई मंजूरी के लिए केसीसी एसटीपी को धीरे-धीरे पूरे भारत में विस्तारित किया जाएगा (शेष सभी राज्यों में जहां भूमि रिकॉर्ड डिजिटल हैं).

डिजिटल फुटप्रिंट को मजबूत करने और सीबीएस में उपलब्ध आंतरिक भूमि रिकॉर्ड भंडार का उपयोग करने के लिए, बैंक ने ₹10 लाख तक के लिए सरलीकृत डिजिटल किसान क्रेडिट कार्ड (केसीसी) नवीनीकरण प्रक्रिया विकसित की है, जिसे दिनांक 22.08.2024 को पूरे भारत में लाइव किया गया है.

• **डिजिटल किसान तत्काल:**

डिजिटल ऋण कारोबार को बढ़ाने और कृषक समुदाय की तत्काल जरूरतों को पूरा करने के लिए, बैंक ने दिनांक 24.12.2024 को पूरे देश में एसटीपी (एंड टू एंड) प्रक्रिया के माध्यम से "डिजिटल यूनियन किसान तत्काल ऋण" योजना शुरू की है.

सिद्धांत 5 कारोबार को मानवाधिकारों का सम्मान करना चाहिए और उन्हें बढ़ावा देना चाहिए

आवश्यक संकेतक

1. कर्मचारी तथा श्रमिक, जिन्हें संस्था के मानव अधिकार मुद्दों तथा नीति(यों) पर प्रशिक्षण प्रदान किया गया है, का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

श्रेणी	वित्तीय वर्ष 2025-26 वर्तमान वित्तीय वर्ष			वित्तीय वर्ष 2024 -25 विगत वित्तीय वर्ष		
	कुल (ए)	कवर किए गए कुल कर्मचारियों/ श्रमिकों की संख्या (बी)	% (बी/ए)	कुल (सी)	कवर किए गए कुल कर्मचारियों/ श्रमिकों की संख्या (डी)	% (डी/सी)
कर्मचारी						
स्थायी	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
स्थायी के अलावा अन्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
कुल कर्मचारी						
श्रमिक						
स्थायी	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य	शून्य
स्थायी के अलावा अन्य	45	45	100	शून्य	शून्य	शून्य
कुल कर्मचारी	45	45	100	शून्य	शून्य	शून्य

2. कर्मचारियों तथा श्रमिकों को भुगतान की गई न्यूनतम मजदूरी का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में दिया गया है:

श्रेणी	वित्तीय वर्ष 2025-26 वर्तमान वित्तीय वर्ष					वित्तीय वर्ष 2024-25 विगत वित्तीय वर्ष				
	कुल (ए)	न्यूनतम मजदूरी के बराबर		न्यूनतम मजदूरी से अधिक		कुल (डी)	न्यूनतम मजदूरी के बराबर		न्यूनतम मजदूरी से अधिक	
		संख्या (बी)	संख्या (बी)	संख्या (सी)	% (सी/ए)		संख्या (ई)	% (ई/डी)	संख्या (एफ)	% (एफ/डी)
कर्मचारी										
स्थायी*	73885	-	-	73885	100	75722	-	-	75722	100
पुरुष	52108	-	-	52108	100	53735	-	-	53735	100
महिला	21777	-	-	21777	100	21987	-	-	21987	100
स्थायी के अलावा	14	-	-	14	100	19	-	-	19	100
पुरुष	11	-	-	11	100	14	-	-	14	100
महिला	3	-	-	3	100	5	-	-	5	100

श्रमिक

स्थायी

पुरुष

महिला

स्थायी के अलावा

पुरुष

महिला

लागू नहीं

* कुल स्थायी कर्मचारियों में वे कर्मचारी शामिल हैं जिन्होंने वित्तीय वर्ष 2025-2026 के दौरान त्यागपत्र दे दिया है, सेवानिवृत्त हुए हैं तथा नए शामिल हुए हैं।

3. पारिश्रमिक/वेतन/मजदूरी का विवरण

ए. औसत पारिश्रमिक/मजदूरी (वित्तीय वर्ष 2025-26 के लिए):

	पुरुष		महिला	
	संख्या	संबंधित श्रेणी का औसत पारिश्रमिक/वेतन/मजदूरी (₹ में)	संख्या	संबंधित श्रेणी का औसत पारिश्रमिक/वेतन/मजदूरी (₹ में)
निदेशक मंडल (बीओडी)	9	माध्य 3088500.00 औसत 2980342.80	1	1746336
मुख्य प्रबंधकीय कार्मिक	4	माध्य 294649.32 औसत 3969469.90	0	-
बीओडी तथा केएमपी के अलावा अन्य कर्मचारी	53429	माध्य 113074.00 औसत 1417563.08	22085	माध्य 113069.90 औसत 1228955.91
श्रमिक	0	0	0	0

बी. संस्था द्वारा भुगतान की कुल मजदूरी के % के रूप में महिलाओं को भुगतान की मजदूरी, निम्नलिखित प्रारूप में दी गई है:

	वित्तीय वर्ष 2025-26 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2024-25 विगत वित्तीय वर्ष
भुगतान की गयी कुल मजदूरी के % के रूप में महिलाओं को भुगतान की गयी कुल मजदूरी	26.38%	26.21%

4. क्या आपके पास कारोबार द्वारा जनित या उत्पन्न मानवाधिकारों के प्रभावों या मुद्दों को संबोधित करने के लिए जिम्मेदार एक केंद्र बिन्दु (व्यक्ति/समिति) है?

(हाँ/नहीं)

हाँ

5. मानव अधिकार से संबंधित मुद्दों की शिकायतों का निपटान करने के लिए स्थापित आंतरिक व्यवस्था का वर्णन करें.
- एससी, एसटी, ओबीसी, पीडबल्यूडी शिकायत कक्ष
 - केंद्रीय कार्यालय तथा क्षेत्रीय कार्यालय में संपर्क अधिकारी
6. कर्मचारियों तथा श्रमिकों द्वारा निम्नलिखित पर की गई शिकायतों की संख्या:

	वित्तीय वर्ष 2025-26 वर्तमान वित्तीय वर्ष			वित्तीय वर्ष 2024-25 विगत वित्तीय वर्ष		
	वर्ष के दौरान दायर	वर्ष के अंत में लंबित समाधान	टिप्पणी	वर्ष के दौरान दायर	वर्ष के अंत में लंबित समाधान	टिप्पणी
यौन उत्पीड़न	8	1	-	13	3	-
कार्यस्थल पर भेदभाव	शून्य	-	-	शून्य	शून्य	-
बाल श्रम	शून्य	-	-	शून्य	शून्य	-
बलपूर्वक श्रम/अस्वैच्छिक श्रम	शून्य	-	-	शून्य	शून्य	-
मजदूरी	शून्य	-	-	शून्य	शून्य	-
अन्य मानव अधिकार संबंधित मुद्दे	शून्य	-	-	शून्य	शून्य	-

7. कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के तहत दायर शिकायतों का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में दी गई हैं:

	वित्तीय वर्ष 2025-26 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2024-25 विगत वित्तीय वर्ष
कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 (पॉश) के अंतर्गत रिपोर्ट की गई कुल शिकायतें	8	13
महिला कर्मचारियों/श्रमिकों के % रूप में पॉश पर शिकायतें	0.04 %	0.06%
पॉश के अंतर्गत सही ठहराई गई शिकायतें	2	10

8. भेदभाव तथा उत्पीड़न के मामलों में शिकायतकर्ता के विरुद्ध प्रतिकूल परिणाम को रोकने हेतु तंत्र.
- कार्यस्थल पर महिला कर्मचारियों के यौन उत्पीड़न की रोकथाम, निषेध और निवारण तथा यौन उत्पीड़न की शिकायतों के निवारण पर बैंक की नीति, समान अवसर नीति और विविधता, समानता और समावेशन पर नीति इसका उचित ध्यान रखती है.
9. क्या मानव अधिकार आवश्यकताएं आपके कारोबारी करारों तथा संविदाओं का हिस्सा हैं? (हाँ/नहीं): हाँ
10. वर्ष के लिए मूल्यांकन:

	मूल्यांकन किए गए संयंत्र तथा कार्यालय का % (संस्था या सांविधिक प्राधिकारियों या तृतीय पक्ष द्वारा)
बाल श्रम	लागू नहीं
बलपूर्वक श्रम/अस्वैच्छिक श्रम	लागू नहीं
यौन उत्पीड़न कार्यस्थल पर भेदभाव	लागू नहीं
मजदूरी	लागू नहीं
अन्य – कृपया उल्लेख करें	लागू नहीं

11. उपरोक्त प्रश्न 10 के मूल्यांकन से उत्पन्न होने वाले संभावित जोखिमों / समस्याओं का समाधान करने के लिए की गई या की जा रही सुधारात्मक कार्रवाई

का विवरण प्रदान करें.

शून्य

नेतृत्व संकेतक

- मानव अधिकार संबंधी शिकायतों/परिवेदना के समाधान के परिणामस्वरूप संशोधित/प्रारम्भ की गई कारोबार प्रक्रिया का विवरण प्रदान करें.
बैंक को मानवाधिकार शिकायतों/ परिवेदना के अंतर्गत कोई शिकायत प्राप्त नहीं हुई है.
- मानव अधिकार संबंधी किए गए किसी ड्यू डिलिजेंस के दायरे तथा कवरेज का मैं विवरण प्रदान करें.
बैंक अपनी समान अवसर नीति के अनुसार सभी स्टाफ सदस्यों को समान अवसर प्रदान करने का प्रयास करता है. मानवाधिकारों से संबंधित मुद्दों को लागू नीति कानूनों और विनियमों के अनुसार प्रबंधित किया जाता है.
- क्या संस्था का परिसर/कार्यालय दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016 की अपेक्षाओं के अनुरूप दिव्यांग आगंतुकों के लिए सुगम्य है?
हाँ, बैंक परिसर/ कार्यालय दिव्यांग व्यक्तियों के लिए सुगम्य है.
- मूल्य शृंखला भागीदारों के मूल्यांकन का विवरण:

	मूल्यांकन किए गए मूल्य शृंखला भागीदारों का % (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए कारोबार के मूल्य के अनुसार)
यौन उत्पीड़न	शून्य
कार्यस्थल पर भेदभाव	शून्य
बाल श्रम	शून्य
बलपूर्वक श्रम/अस्वैच्छिक श्रम	शून्य
मजदूरी	शून्य
अन्य – कृपया उल्लेख करें	शून्य

- उपरोक्त प्रश्न 4 के मूल्यांकन से उत्पन्न होने वाले संभावित जोखिमों / समस्याओं का समाधान करने के लिए की गई या की जा रही सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें.

लागू नहीं

सिद्धांत 6: कारोबार को पर्यावरण का सम्मान करना चाहिए तथा उसके संरक्षण और पुनर्स्थापना के लिए प्रयास करने चाहिए.

आवश्यक संकेतक

- कुल ऊर्जा खपत (जूल या गुणकों में) और ऊर्जा तीव्रता का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2025-2026 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2024-2025 (विगत वित्तीय वर्ष)
नवीकरणीय स्रोतों से		
कुल बिजली की खपत जीजे (ए)	17,208.46	16,542.42
कुल ईंधन की खपत जीजे (बी)	0.00	0
अन्य स्रोतों से उर्जा की खपत (सी)	0.00	0
नवीकरणीय स्रोतों से कुल ऊर्जा की खपत (ए + बी + सी)	17,208.46	16,542.42
अनवीकरणीय स्रोतों से		
कुल बिजली की खपत जीजे (डी)	814134.70	826768.19
कुल ईंधन की खपत जीजे (ई)	65,415.95	65817.15
अन्य स्रोतों से उर्जा की खपत (एफ)	0	0
अनवीकरणीय स्रोतों से कुल ऊर्जा की खपत (डी + ई + एफ)	8,79,550.65	8,92,585.34
कुल ऊर्जा की खपत (ए + बी + सी + डी + ई + एफ)	8,96,759.11	9,09,127.76

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2025-2026 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2024-2025 (विगत वित्तीय वर्ष)
टर्नओवर के प्रति रुपये पर ऊर्जा तीव्रता (कुल ऊर्जा खपत / परिचालन से राजस्व रुपए करोड़ में)	7.15	7.13
क्रय शक्ति समता (पी पी पी) के लिए समायोजित टर्नओवर के प्रति रुपये पर ऊर्जा तीव्रता (कुल ऊर्जा खपत/ पीपीपी के लिए समायोजित परिचालन से राजस्व (जीजे /यूएस डॉलर मिलियन)	14.54	14.73
भौतिक उत्पादन के संदर्भ में ऊर्जा तीव्रता	12.30	12.29
ऊर्जा तीव्रता (वैकल्पिक) - प्रासंगिक मेट्रिक का चयन संस्था द्वारा किया जा सकता है	-	-

नोट: गैर-नवीकरणीय स्रोतों से बिजली की खपत का अनुमान यूबीआई के व्यय डेटा और औसत राज्यवार बिजली दरों का उपयोग करके लगाया जाता है. ईंधन की खपत (लीटर में) का अनुमान यूबीआई के ईंधन व्यय डेटा से लगाया जाता है. नवीकरणीय स्रोतों से बिजली की खपत की गणना औसत क्षमता उपयोग कारक (सीयूएफ) और स्थापित सौर क्षमता के आधार पर की जाती है.

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? (हां/नहीं) यदि हां, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं.

हाँ, वित्तीय वर्ष 2025-26 के लिए मेसर्स टीयूवी इंडिया प्राइवेट लिमिटेड द्वारा स्वतंत्र आश्वासन प्रदान किया गया है.

- क्या संस्था के पास भारत सरकार की कार्यनिष्पादन, उपलब्धि और व्यापार (पीएटी) योजना के तहत नामित उपभोक्ताओं (डीसी) के रूप में पहचाने जाने वाले कोई साइट/सुविधाएँ हैं? (हां/नहीं) यदि हां, तो बताएं कि क्या पीएटी योजना के तहत निर्धारित लक्ष्य प्राप्त किए गए हैं. यदि लक्ष्य प्राप्त नहीं किए गए हैं, तो कौ गई सुधारात्मक कार्रवाई, यदि कोई हो, का विवरण प्रदान करें.

पीएटी योजना यूबीआई और उसके परिचालन पर लागू नहीं है.

- निम्नलिखित प्रारूप में, पानी से संबंधित निम्नलिखित प्रकटीकरण का विवरण प्रदान करें:

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2025-2026 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2024-2025 (विगत वित्तीय वर्ष)
स्रोत द्वारा जल की निकासी (किलोलीटर में)		
(i) सतह जल	0	0
(ii) भूजल	0	0
(iii) तृतीय पक्ष जल	8,61,129.7	862050.4
(iv) समुद्री जल / अलवणीकृत जल	0	0
(v) अन्य	0	0
जल की निकासी की कुल मात्रा (किलोलीटर में) (i + ii + iii + iv + v)	8,61,129.7	862050.4
जल की खपत की कुल मात्रा (किलोलीटर में) (कुल कर्मचारी *45 लीटर * कुल कार्यदिवस / 1000)	8,61,129.7	862050.4
टर्नओवर के प्रति रुपये पर जल तीव्रता (कुल जल की खपत/परिचालन से राजस्व)	6.87	6.76
क्रय शक्ति समता (पीपीपी) के अनुसार समायोजित टर्नओवर के प्रति रुपये पर जल तीव्रता (केएल / यूएस डॉलर मिलियन)	13.96	13.96
भौतिक आउटपुट के संदर्भ में जल की तीव्रता (केएल/एफटीई)	11.81	11.7
जल की तीव्रता (वैकल्पिक)-संबंधित मेट्रिक का चयन संस्था द्वारा किया जा सकता है	-	-

नोट: वित्तीय वर्ष 25 के जल खपत की गणना को बीआरएसआर के मानक 45 लीटर प्रति दिन प्रति कर्मचारी के अनुसार संशोधित किया गया है.

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/ मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी संस्था का नाम बताएं.

..... द्वारा आश्वासन सेवा प्रदान की गई

4. जल निकासी से संबंधित निम्नलिखित विवरण प्रदान करें:

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2025-2026 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2024-2025 (विगत वित्तीय वर्ष)
जल निकासी स्थान और उपचार के स्तर के अनुसार (किलोलीटर में)		
(i) सतह जल को	लागू नहीं	लागू नहीं
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार सहित - कृपया उपचार का स्तर स्पष्ट करें	-	-
(ii) भूजल का	लागू नहीं	लागू नहीं
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार सहित - कृपया उपचार का स्तर स्पष्ट करें	-	-
(iii) समुद्री जल का	लागू नहीं	लागू नहीं
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार सहित - कृपया उपचार का स्तर स्पष्ट करें	-	-
(iv) तृतीय पक्ष को दिया गया	लागू नहीं	लागू नहीं
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार सहित - कृपया उपचार का स्तर स्पष्ट करें	-	-
(v) अन्य		
- कोई उपचार नहीं	8,61,129.7	862050.4
- उपचार सहित - कृपया उपचार का स्तर स्पष्ट करें	-	-
कुल जल निकासी (किलोलीटर में)	8,61,129.7	862050.4

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा स्वतंत्र आकलन/ मूल्यांकन/ आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं.

..... द्वारा आश्वासन प्रदान किया गया है.

5. क्या संस्था ने जीरो लिक्विड निकासी के लिए कोई प्रणाली लागू की है? यदि हाँ, तो इसके कवरेज और कार्यान्वयन का विवरण दें.
बैंक द्वारा जीरो लिक्विड निकासी प्रणाली का कार्यान्वयन अपनी किसी भी सुविधा में नहीं किया गया है.
6. कृपया संस्था द्वारा वायु उत्सर्जन (जीएचजी उत्सर्जन के अलावा) का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

मापदंड	कृपया इकाई निर्दिष्ट करें	वित्तीय वर्ष 2024-25 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2023-24 (विगत वित्तीय वर्ष)
एनओएक्स			
एसओएक्स			
पर्टिक्युलेट मैटर (पीएम)			
स्थायी जैविक प्रदूषक (पीओपी)	बैंक वित्तीय सेवाएं प्रदान करता है, जीएचजी उत्सर्जन के अतिरिक्त अन्य वायु उत्सर्जन बैंक के लिए महत्वपूर्ण नहीं है.		
परिवर्तनशील जैविक मिश्रण (वीओसी)			
खतरनाक वायु प्रदूषक (एचएपी)			
अन्य - कृपया उल्लेख करें			

नोट: जीएचजी के अतिरिक्त अन्य वायु उत्सर्जन बैंक के लिए महत्वपूर्ण नहीं है.

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं.

..... द्वारा आश्वासन सेवा प्रदान की गई

7. निम्नलिखित प्रारूप में ग्रीनहाउस गैस उत्सर्जन (स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन) और इसकी तीव्रता का विवरण प्रदान करें।

मापदंड	इकाई	वित्तीय वर्ष 2025-2026 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2024-2025 (विगत वित्तीय वर्ष)
कुल स्कोप 1 उत्सर्जन (जीएचजी का CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFC, PFC, SF ₆ , NF ₃ में ब्रेक-अप, यदि उपलब्ध हो तो)	CO ₂ के समतुल्य मेट्रिक टन	11,143.19	11,166.31
कुल स्कोप 2 उत्सर्जन (जीएचजी का CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFC, PFC, SF ₆ , NF ₃ में ब्रेक-अप, यदि उपलब्ध हो तो)	CO ₂ के समतुल्य मेट्रिक टन	1,60,565.45	1,66,961.24
टर्नओवर के प्रति रुपये पर कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 की उत्सर्जन तीव्रता (कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 जीएचजी उत्सर्जन / परिचालन से राजस्व)	CO ₂ e मेट्रिक टन / करोड़ रुपये	1.37	1.40
क्रय शक्ति समता (पीपीपी) के लिए समायोजित टर्नओवर के प्रति यूएस मिलियन डॉलर पर कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 की उत्सर्जन तीव्रता	CO ₂ e मेट्रिक टन / यूएस मिलियन डॉलर	2.78	2.89
भौतिक आउटपुट के संदर्भ में कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 की उत्सर्जन तीव्रता	CO ₂ e मेट्रिक टन / एफटीई	2.36	2.41
कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन तीव्रता (वैकल्पिक) – संस्था द्वारा प्रासंगिक मेट्रिक का चयन किया जा सकता है।	-	-	-

नोट: स्कोप 1 उत्सर्जन की गणना बैंक के स्वामित्व वाले वाहनों और डीजी सेटों द्वारा खपत किए गए ईंधन (खर्च डेटा), एसी से परिचालन उत्सर्जन, वर्ग फुट क्षेत्र के आधार पर अनुमानित टन भार, 10% की वार्षिक रिसाव दर और प्रति सिलेंडर औसतन 3 किलोग्राम वजन के साथ फिर से भरी गई मात्रा के आधार पर अग्निशामक यंत्रों से उत्पन्न उत्सर्जन के आधार पर की जाती है। स्कोप 2 उत्सर्जन की गणना विभिन्न राज्यों में ग्रिड (औसत टैरिफ रुपये/किलोवाट) से खरीदी गई बिजली (खर्च डेटा) के आधार पर की जाती है, जहां बैंक का परिचालन होता है।

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा स्वतंत्र आकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

8. क्या संस्था के पास ग्रीन हाउस गैस उत्सर्जन को कम करने से संबंधित कोई परियोजना है? यदि हाँ, तो विवरण प्रदान करें।

बैंक अपने स्वयं के परिचालनों से उत्पन्न होने वाले कार्बन उत्सर्जन को कम करने तथा अपनी कुल बिजली में नवीकरणीय ऊर्जा के अनुपात को बढ़ाने के लिए प्रतिबद्ध है। इस पहल के कार्यान्वयन के भाग के रूप में, बैंक ने 1137 किलोवाट की संचयी क्षमता के साथ ऑन-ग्रिड रूफटॉप सौर ऊर्जा संयंत्रों की स्थापना को अपने 8 स्वामित्व वाले परिसरों से बढ़ाकर 22 परिसरों में कर दिया है। अतिरिक्त बैंक के स्वामित्व वाले स्थलों पर स्थापना वर्तमान में चल रही है। इसके अतिरिक्त, बैंक के दो स्थलों को आईजीबीसी प्लेटिनम और गोल्ड प्रमाणन प्राप्त हुआ है तथा दो अन्य स्थल को आईजीबीसी प्रमाणन के लिए पंजीकृत किया गया है।

9. संस्था द्वारा अपशिष्ट प्रबंधन से संबंधित विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2025-2026 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2025-2026 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)
कुल उत्पन्न अपशिष्ट (मेट्रिक टन में)		
प्लास्टिक अपशिष्ट (ए)	0	0
ई-अपशिष्ट (बी)	4.93	18.09
जैव-चिकित्सा अपशिष्ट (सी)	0	0
निर्माण और विध्वंस अपशिष्ट (डी)	0	0

बैटरी अपशिष्ट (ई)	0	0
रेडियोएक्टिव अपशिष्ट (एफ)	0	0
अन्य हानिकारक अपशिष्ट. यदि कोई हो तो, कृपया उल्लेख करें. (जी)	0	0
अन्य उत्पन्न गैर-हानिकारक अपशिष्ट (एच). यदि कोई हो तो, कृपया उल्लेख करें. (संरचना के अनुसार विभाजित करें अर्थात् क्षेत्र से संबंधित सामग्री द्वारा).	0	0
कुल (ए+बी+सी+डी+ई+एफ+जी+एच)	4.93	18.09
टर्नओवर के प्रति रुपए पर अपशिष्ट की तीव्रता (कुल उत्पन्न अपशिष्ट / परिचालन से राजस्व)	0.000039	0.000142
क्रय शक्ति समता (पीपीपी) के लिए समायोजित टर्नओवर के प्रति यूएस मिलियन डॉलर पर अपशिष्ट की तीव्रता (MtCO₂e/ यूएस मिलियन डॉलर)	0.000080	0.000293
भौतिक आउटपुट के संदर्भ में अपशिष्ट की तीव्रता (MtCO₂e /FTE)	0.000068	0.000245
अपशिष्ट की तीव्रता (वैकल्पिक) - प्रासंगिक मेट्रिक का चयन संस्था द्वारा किया जा सकता है		
उत्पन्न अपशिष्ट की प्रत्येक श्रेणी के लिए, पुनर्चक्रण, पुनः उपयोग या पुनर्प्राप्ति परिचालनों के माध्यम से कुल पुनर्प्राप्त अपशिष्ट (मेट्रिक टन में)		
अपशिष्ट की श्रेणी		
(i) पुनर्चक्रित	4.93	18.09
(ii) पुनः उपयोग किया गया	0	0
(iii) अन्य पुनर्प्राप्त परिचालन	0	0
कुल	4.93	18.09
उत्पन्न अपशिष्ट की प्रत्येक श्रेणी के लिए, निपटान विधि की प्रकृति के अनुसार निपटाया गया कुल अपशिष्ट (मेट्रिक टन में)		
अपशिष्ट की श्रेणी		
(i) जलाया जाना	0	0
(ii) गड्डों में भराई	0	0
(iii) अन्य निपटान कार्य	0	0
कुल	0	0

नोट: वित्तीय वर्ष 2024-2025 में हैदराबाद में डेटा सेंटर को बंद कर दिया गया, जिसके कारण ई-अपशिष्ट उत्पादन में भारी वृद्धि हुई है।

हाँ, वित्तीय वर्ष 2025-26 के लिए मेसर्स टीयूवी इंडिया प्रा. लि. द्वारा स्वतंत्र आश्वासन प्रदान किया गया है।

- अपने प्रतिष्ठानों में अपनाई गई अपशिष्ट प्रबंधन पद्धतियों का संक्षेप में वर्णन करें. अपने उत्पादों और प्रक्रियाओं में खतरनाक और विषैले रसायनों के उपयोग को कम करने के लिए अपनी कंपनी द्वारा अपनाई गई कार्यनीति और ऐसे अपशिष्टों के प्रबंधन के लिए अपनाई गई पद्धतियों का वर्णन करें.
संवहनीय विकास और कारोबारी उत्तरदायित्व नीति के अनुरूप तथा 3आर ढांचे द्वारा मार्गदर्शित होकर, बैंक ने संसाधन दक्षता बढ़ाने के लिए एक संरचित अपशिष्ट प्रबंधन दृष्टिकोण को संस्थागत रूप दिया है. ई-वेस्ट को व्यवस्थित रूप से ट्रेक किया जाता है और अधिकृत साझेदारों के माध्यम से उनका जिम्मेदारीपूर्वक निपटान किया जाता है, जबकि स्रोत पर अपशिष्ट पृथक्करण यह सुनिश्चित करता है कि सूखा अपशिष्ट पुनर्चक्रण के लिए भेजा जाए और गीले अपशिष्ट को निर्धारित स्थानों पर कंपोस्ट बनाया जाए. निरंतर डिजिटलीकरण पहलों के कारण कागज़ पर निर्भरता में उल्लेखनीय कमी आई है. आगे बढ़ते हुए, बैंक निगरानी तंत्र को मजबूत करके तथा अपनी कार्यप्रणाली में पुनर्चक्रण और कंपोस्टिंग प्रथाओं का विस्तार करके अपशिष्ट प्रबंधन क्षमता को और सुदृढ़ करने पर ध्यान केंद्रित कर रहा है.
- यदि संस्था के पास पारिस्थितिक रूप से संवेदनशील क्षेत्रों (जैसे राष्ट्रीय उद्यान, वन्यजीव अभयारण्य, बायोस्फीयर रिजर्व, आर्द्रभूमि, जैव विविधता हॉटस्पॉट, वन, तटीय विनियमन क्षेत्र आदि) में या उसके आसपास परिचालन/कार्यालय हैं, जहाँ पर्यावरणीय अनुमोदन/मंजूरी की आवश्यकता है, तो कृपया निम्नलिखित प्रारूप में विवरण निर्दिष्ट करें:

क्रम सं.	परिचालन/कार्यालयों का स्थान	परिचालन का प्रकार	क्या पर्यावरणीय अनुमोदन/मंजूरी की शर्तों का अनुपालन किया जा रहा है? (हाँ/नहीं) यदि नहीं, तो इसके कारण और यदि कोई सुधारात्मक कार्रवाई की गई है।
----------	-----------------------------	-------------------	--

लागू नहीं

नोट: बैंक का कोई भी परिचालन, शाखा और सुविधाएँ पारिस्थितिक रूप से संवेदनशील क्षेत्रों के अंदर या उसके निकट नहीं हैं। इसके अलावा हमारे कारोबार की प्रकृति को देखते हुए, बैंक का जैव विविधता पर कोई महत्वपूर्ण प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष प्रभाव नहीं है।

12. वर्तमान वित्तीय वर्ष में लागू कानूनों के आधार पर संस्था द्वारा शुरू किए गए परियोजनाओं के पर्यावरणीय प्रभाव के आकलन का विवरण:

परियोजना का नाम और संक्षिप्त विवरण	ई.आई.ए. अधिसूचना संख्या	दिनांक	क्या स्वतंत्र बाहरी एजेंसी द्वारा संचालित किया गया है (हाँ / नहीं)	परिणाम सार्वजनिक डोमेन में संप्रेषित किए गए हैं (हाँ / नहीं)	प्रासंगिक वेब लिंक
------------------------------------	-------------------------	--------	--	--	--------------------

लागू नहीं

13. क्या संस्था भारत में लागू पर्यावरण कानून / विनियमन / दिशा-निर्देशों के अनुरूप है; जैसे कि जल (प्रदूषण की रोकथाम और नियंत्रण) अधिनियम, वायु (प्रदूषण की रोकथाम और नियंत्रण) अधिनियम, पर्यावरण संरक्षण अधिनियम और उसके तहत नियम (हाँ / नहीं). यदि नहीं, तो ऐसे सभी गैर-अनुपालनों का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

क्रम सं.	उस कानून/विनियमन/दिशानिर्देशों को निर्दिष्ट करें जिनका अनुपालन नहीं किया गया	गैर-अनुपालनों का विवरण प्रदान करें	विनियामक एजेंसियों जैसे प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड या न्यायालय द्वारा कोई जुर्माना/दंड/कार्रवाई	सुधारात्मक कार्रवाई, यदि कोई हो
----------	--	------------------------------------	---	---------------------------------

लागू नहीं

नोट: हां, बैंक भारत में लागू पर्यावरण कानून/विनियमन/दिशानिर्देशों जैसे जल (प्रदूषण की रोकथाम और नियंत्रण) अधिनियम, वायु (प्रदूषण की रोकथाम और नियंत्रण) अधिनियम, पर्यावरण संरक्षण अधिनियम और उसके अंतर्गत नियमों का अनुपालन करता है।

नेतृत्व संकेतक

1. जल संकट वाले क्षेत्रों में जल की निकासी, खपत और निर्वहन (किलोलीटर में):

जल संकट वाले क्षेत्रों में स्थित प्रत्येक सुविधा/संयंत्र के लिए, निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:

- क्षेत्र का नाम
- परिचालन की प्रकृति
- निम्नलिखित प्रारूप में जल निकासी, खपत और निर्वहन का विवरण:

मापदंड	वित्तीय वर्ष 2025-2026 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)	वित्तीय वर्ष 2024-2025 (विगत वित्तीय वर्ष)
स्रोत से जल निकासी (किलोलीटर में)		
(i) सतह जल	-	-
(ii) भूजल	-	-
(iii) तृतीय पक्ष जल	-	-
(iv) समुद्री जल/अलवणीकृत जल	-	-
(v) अन्य	-	-
जल निकासी की कुल मात्रा (किलोलीटर में)	-	-
जल खपत की कुल मात्रा (किलोलीटर में)	-	-

[टर्नओवर के प्रति रूपए पर जल की तीव्रता] (जल खपत/ टर्नओवर)	-	-
जल तीव्रता (वैकल्पिक) – संस्था द्वारा प्रासंगिक मैट्रिक का चयन किया जा सकता है	-	-
(i) सतह जल में	-	-
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार के साथ – कृपया उपचार के स्तर का उल्लेख करें	-	-
(ii) भूजल में	-	-
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार के साथ – कृपया उपचार के स्तर का उल्लेख करें	-	-
(iii) समुद्री जल में	-	-
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार के साथ – कृपया उपचार के स्तर का उल्लेख करें	-	-
(iv) तृतीय पक्ष को भेजा गया	-	-
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार के साथ – कृपया उपचार के स्तर का उल्लेख करें	-	-
(v) अन्य	-	-
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार के साथ – कृपया उपचार के स्तर का उल्लेख करें	-	-
कुल जल निकासी (किलोलीटर में)	-	-

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी संस्था का नाम बताएं.

..... द्वारा आश्वासन सेवा प्रदान की गई

2. कृपया निम्नलिखित प्रारूप में कुल स्कोप 3 उत्सर्जन और इसकी तीव्रता का विवरण प्रदान करें:

मापदंड	इकाई	वित्तीय वर्ष 2025-2026	वित्तीय वर्ष 2024-2025
कुल स्कोप 3 उत्सर्जन (जीएचजी का CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFC _s , PFC _s , SF ₆ , NF ₃ में ब्रेक-अप, यदि उपलब्ध हो)	tCO ₂ e	6,46,28,577	5,41,09,803 *
श्रेणी 1 – खरीदी गई वस्तुएँ एवं सेवाएँ	tCO ₂ e	34,305	37,837
श्रेणी 2 – पूंजीगत वस्तुएँ एवं सेवाएँ	tCO ₂ e	14,132	18,817
श्रेणी 3 - स्कोप 1 और 2 के अलावा ईंधन एवं ऊर्जा	tCO ₂ e	35,827	41,347
श्रेणी 5 - परिचालन के दौरान उत्पन्न अपशिष्ट	tCO ₂ e	10,656	10,590
श्रेणी 6 - कारोबारी यात्रा	tCO ₂ e	18,589	23,292
श्रेणी 7- कर्मचारी कम्प्यूटेशन	tCO ₂ e	1,00,732	1,00,677
श्रेणी 8- अपस्टीम लिज्ड एसेट	tCO ₂ e	3,157	2,173

श्रेणी 15- वित्तपोषित उत्सर्जन	tCO ₂ e	6,44,11,179	5,38,75,070 *
टर्नओवर के प्रति रुपये पर कुल स्कोप 3 उत्सर्जन (कुल स्कोप 3 जीएचजी उत्सर्जन / परिचालन से प्राप्त राजस्व)	tCO ₂ e / रुपये करोड़	515.26	424.25
तीव्रता क्रय शक्ति समता के लिए समायोजित टर्नओवर के प्रति मिलियन यूएसडी पर कुल स्कोप 3 उत्सर्जन तीव्र	tCO ₂ e / यूएस मिलियन डॉलर	1048.05	876.52
भौतिक आउटपुट के संदर्भ में कुल स्कोप 3 उत्सर्जन तीव्रता	tCO ₂ e / एफटीई	886.71	731.56

* श्रेणी 15 - वित्तीय वर्ष 2024-2025 के लिए वित्तपोषित उत्सर्जन की गणना अद्यतन कार्यप्रणाली के आधार पर किया गया है।

नोट: वर्तमान वित्तीय वर्ष 2025-2026 के लिए श्रेणी 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7,8 एवं 15 पर विचार किया गया है।

नोट: इंगित करें कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा स्वतंत्र आकलन/ मूल्यांकन/ आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

..... द्वारा आश्वासन सेवा प्रदान की गई है

3. उपरोक्त आवश्यक संकेतकों के प्रश्न 11 में रिपोर्ट किए गए पारिस्थितिक संवेदनशील क्षेत्रों के संबंध में, रोकथाम और सुधारात्मक गतिविधियों सहित ऐसे क्षेत्र में जैव विविधता पर संस्था के महत्वपूर्ण प्रत्यक्ष और अप्रत्यक्ष प्रभाव का विवरण प्रदान करें।

बैंक का कोई भी परिचालन, शाखाएं एवं सुविधाएं पारिस्थितिक रूप से संवेदनशील क्षेत्रों के भीतर या उसके निकट नहीं है। इसके अतिरिक्त, हमारे कारोबार की प्रकृति को देखते हुए, बैंक का जैव विविधता पर कोई महत्वपूर्ण प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष प्रभाव नहीं है।

4. यदि संस्था ने संसाधन दक्षता में सुधार के लिए कोई विशिष्ट पहल की है या अभिनव तकनीक या समाधान का उपयोग किया है, या उत्सर्जन/बहिःस्राव निर्वहन/अपशिष्ट उत्पन्न होने के कारण प्रभाव को कम किया है, तो कृपया ऐसी पहलों के साथ उसके परिणामों का विवरण निम्नलिखित प्रारूप के अनुसार प्रदान करें:

क्र. सं.	की गई पहल	पहल का विवरण (वेब-लिक, यदि कोई हो, तो सारांश के साथ प्रदान किया जा सकता है)	पहल का परिणाम
1.	22 स्वाधिकृत स्थानों पर रूफटॉप सौर ऊर्जा की स्थापना	-	रूफटॉप सौर ऊर्जा संस्थापन के परिणामस्वरूप 1137 किलोवाट की स्थापित क्षमता प्राप्त हुई.
2.	आई जी बीसी के अंतर्गत 2 नए स्थलों का प्रमाणन	-	2 नए स्थलों के आईजीबीसी प्रमाणन के परिणामस्वरूप ऊर्जा की खपत में कमी आई है.

5. क्या संस्था के पास कारोबार निरंतरता और आपदा प्रबंधन योजना है?

- बैंक के पास कारोबार निरंतरता योजना (बीसीपी) पर नीति दस्तावेज है जिसकी बोर्ड द्वारा प्रतिवर्ष समीक्षा की जाती है। नीति का मुख्य उद्देश्य बैंक द्वारा कार्यान्वित बीसीपी उपायों का अवलोकन प्रदान करना है और बैंक की कारोबारी निरंतरता पर प्रभाव डालने वाले किसी भी घटना के प्रभावी प्रबंधन को सुनिश्चित करने के लिए उनके निरंतर सुधार के लिए योजनाओं की रूपरेखा तैयार करना है।
- बैंक ने आईटी और गैर-आईटी संबंधित व्यवधानों को दूर करने के लिए बीसीपी त्वरित प्रतिक्रिया टीम (क्यूआरटी) का गठन किया है। क्यूआरटी, बीसीपी के आह्वान के संबंध में निर्णय लेने और उसके पश्चात उचित निर्णय लेने के लिए बीसीपी समिति की बैठक आयोजित करने के लिए जिम्मेदार है। क्यूआरटी सामान्य स्थिति पुनः बहाल होने तक उसकी निगरानी भी करता है।
- बीसीपी समिति में प्रमुख विभागों जैसे मानव संसाधन, सूचना प्रौद्योगिकी, विधि, बैंकिंग परिचालन और सूचना सुरक्षा के वरिष्ठ अधिकारी शामिल हैं। समिति को आवश्यकतानुसार कारोबार निरंतरता योजना को बनाए रखने, प्रयोग में लाने और लागू करने का कार्य सौंपा गया है। सामान्य परिस्थितियों में, समिति बैंक के बीसीपी तैयारियों का आकलन और समीक्षा करने के लिए वर्ष में कम से कम दो बार बैठक करती है।
- प्राथमिक डेटा सेंटर में डाउनटाइम के दौरान कारोबार निरंतरता सुनिश्चित करने के लिए, समान क्षमता का डिजास्टर रिकवरी (डीआर) साइट स्थापित किया है। अपने डीआर कार्यनीति के भाग के रूप में, बैंक योजना की प्रभावशीलता का सत्यापन करने के लिए प्रत्येक तिमाही में कम से कम एक बार अपने परिचालन को प्राथमिक साइट से डीआर साइट पर स्थानांतरित करता है।

6. संस्था के मूल्य शृंखला से उत्पन्न होने वाले पर्यावरण पर किसी भी महत्वपूर्ण प्रतिकूल प्रभाव का प्रकटीकरण करें। इस संबंध में संस्था द्वारा न्यूनीकरण या अनुकूलन हेतु क्या उपाय किए गए हैं।

बैंक ने अपनी मूल्य शृंखला से उत्पन्न होने वाली किसी भी महत्वपूर्ण प्रतिकूल पर्यावरणीय प्रभाव की पहचान नहीं की है। चूंकि इसके परिचालन में मुख्य रूप से सेवा प्रदान करना शामिल है, इसलिए प्रत्यक्ष पर्यावरणीय फुटप्रिंट न्यूनतम है।

7. मूल्य शृंखला भागीदारों का प्रतिशत (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए कारोबार के मूल्य के अनुसार), जिनका पर्यावरणीय प्रभावों के लिए मूल्यांकन किया गया।

वर्तमान में बैंक पर्यावरणीय प्रभावों के लिए मूल्य शृंखला भागीदारों का मूल्यांकन करने की प्रक्रिया विकसित कर रहा है।

8. कितने ग्रीन क्रेडिट दिए गए हैं

ए. सूचीबद्ध संस्था द्वारा

बी. शीर्ष दस (क्रमशः मूल्य खरीद एवं बिक्री के संदर्भ में) मूल्य शृंखला भागीदारों द्वारा

बैंक ने वर्तमान में कोई ग्रीन क्रेडिट नहीं जनरेट नहीं किया है।

सिद्धांत 7: कारोबार को सार्वजनिक तथा विनियामकीय नीतियों को प्रभावित करते समय जिम्मेदारीपूर्ण और पारदर्शी तरीके से कार्य करना चाहिए।

आवश्यक संकेतक

1. ए. व्यापार तथा उद्योग चैंबर/ एसोसिएशन के साथ संबद्धताओं की संख्या।

व्यापार तथा उद्योग चैंबर/ एसोसिएशन के साथ नौ संबद्धताएं हैं।

बी. शीर्ष 10 व्यापार तथा उद्योग चैंबर/ एसोसिएशन (ऐसे निकायों के कुल सदस्यों के आधार पर निर्धारित) की सूची, जो संस्था का सदस्य है/ के साथ संबद्ध है।

क्र.सं	व्यापार तथा उद्योग चैंबर/ एसोसिएशन का नाम	व्यापार तथा उद्योग चैंबर/ एसोसिएशन की पहुँच (राज्य/राष्ट्रीय)
1	इंडियन बैंक एसोसिएशन (आईबीए)	राष्ट्रीय
2	इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ बैंकिंग एंड फ़ाइनेंस (आईआईबीएफ)	राष्ट्रीय
3	द असोसिएटेड चैंबर ऑफ कॉमर्स एंड इंडस्ट्रीज़ (एसोचैम)	राष्ट्रीय
4	फ़ेडरेशन ऑफ इंडियन चैंबर ऑफ कॉमर्स एंड इंडस्ट्रीज़ (एफआईसीसीआई)	राष्ट्रीय
5	कन्फेडरेशन ऑफ इंडियन इंडस्ट्री (सीआईआई)	राष्ट्रीय
6	फ़ोरन एक्स्चेंज डीलर्स एसोसिएशन ऑफ इंडिया (एफईडीआई)	राष्ट्रीय
7	फ़िक्स्ड इनकम मनी मार्केट एंड डेरिवेटिव्स एसोसिएशन (एफआईएमएमडीए)	राष्ट्रीय
8	नेशनल पेमेंट कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया (एनपीसीआई)	राष्ट्रीय
9	क्लियरिंग कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड (सीसीआईएल)	राष्ट्रीय
10	पीसीएफ	अंतरराष्ट्रीय

2. विनियामक प्राधिकरणों के प्रतिकूल आदेशों के आधार पर संस्था द्वारा प्रतिस्पर्धा विरोधी आचरण संबंधी किसी मुद्दे पर की गई या की जा रही सुधारामक

कार्रवाई का विवरण प्रदान करें

प्राधिकरण का नाम	मामले का संक्षिप्त विवरण	की गई सुधारात्मक कार्रवाई
लागू नहीं		

नेतृत्व संकेतक

1. संस्था द्वारा पक्षपोषित सार्वजनिक नीति पदों का विवरण:

क्र. सं.	पक्षपोषित सार्वजनिक नीति	पक्षपोषित हेतु अपनाई गई प्रणाली	क्या सूचना पब्लिक डोमेन पर उपलब्ध है? (हाँ/नहीं)	बोर्ड द्वारा समीक्षा की आवृत्ति (वार्षिक/ अर्धवार्षिक/ तिमाही/ अन्य- कृपया निर्दिष्ट करें)	वेब लिंक, यदि उपलब्ध हो
लागू नहीं					

सिद्धांत 8: कारोबार को समावेशी विकास और समानतापूर्ण प्रगति को बढ़ावा देना चाहिए

आवश्यक संकेतक

1. वर्तमान वित्तीय वर्ष में, लागू कानूनों के आधार पर संस्था द्वारा शुरू की गई परियोजनाओं के सामाजिक प्रभाव आकलन (एसआईए) का विवरण.

परियोजना का नाम एवं संक्षिप्त विवरण	एसआईए अधिसूचना सं.	अधिसूचना की तिथि	क्या स्वतंत्र बाहरी एजेंसी द्वारा संचालित किया गया (हाँ/नहीं)	परिणाम पब्लिक डोमेन में संप्रेषित किया गया (हाँ/ नहीं)	प्रासंगिक वेब लिंक
लागू नहीं					

2. उन परियोजना (ओं) के बारे में निम्नलिखित प्रारूप में जानकारी प्रदान करें जिसमें आपकी संस्था द्वारा पुनर्वास एवं पुनर्स्थापन (आर एंड आर) का कार्य चल रहा है:

क्र. सं.	परियोजना का नाम जिसके लिए आर एवं आर चल रहा है	राज्य	जिला	परियोजना से प्रभावित परिवारों की सं. (पीएएफ)	आर एवं आर द्वारा कवर किए गए पीएएफ का %	वित्तीय वर्ष में पीएएफ को भुगतान की गई राशि (रुपए में)
लागू नहीं						

3. समुदाय की शिकायतों को प्राप्त करने एवं उनका निवारण करने के लिए तंत्र का वर्णन करें.

समुदाय की शिकायतों का निवारण करने के लिए, हमारे पास उसका समाधान करने हेतु अच्छी तरह से डिज़ाइन किया गया पोर्टल है. शिकायत प्राप्त होने के पश्चात, विभिन्न स्तरों पर शिकायत अधिकारी शिकायतों को देख सकते हैं एवं उनके त्वरित निवारण के लिए शाखाओं को मार्गदर्शन दे सकते हैं.

ग्राहक हमारी वेबसाइट <https://service.unionbankportal.bank.in/portal/en/signin> पर जाकर भी शिकायत दर्ज करा सकते हैं.

4. आपूर्तिकर्ताओं से प्राप्त इनपुट सामग्री का प्रतिशत (मूल्य के अनुसार कुल इनपुट से इनपुट का):

	वित्तीय वर्ष 2025-2026 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2024-2025 विगत वित्तीय वर्ष
एमएसएमई/छोटे उत्पादकों से सीधे प्राप्त		
भारत के भीतर से सीधे प्राप्त		शून्य

5. छोटे शहरों में रोजगार सृजन – निम्नलिखित स्थानों पर कार्यरत व्यक्तियों (कर्मचारियों सहित) (स्थायी या गैर स्थायी / अनुबंध के आधार पर कार्यरत

कर्मचारियों या श्रमिकों सहित) को कुल वेतन लागत के % के रूप में भुगतान की गई मजदूरी को प्रकट करें।

स्थान	वित्तीय वर्ष 2025-2026 वर्तमान वित्तीय वर्ष	वित्तीय वर्ष 2024-2025 विगत वित्तीय वर्ष
ग्रामीण	15.72%	15.39 %
अर्ध शहरी	19.44%	19.11 %
शहरी	28.53%	28.76 %
महानगर	36.31%	36.73 %

नेतृत्व संकेतक

- सामाजिक प्रभाव आकलन में पहचाने गए किसी भी नकारात्मक सामाजिक प्रभाव को कम करने के लिए की गई कार्रवाइयों का विवरण प्रदान करें (संदर्भ: उपरोक्त आवश्यक संकेतक का प्रश्न1):

पहचाने गए नकारात्मक सामाजिक प्रभाव का विवरण	की गई सुधारात्मक कार्रवाई
लागू नहीं	

- सरकारी निकायों द्वारा चिन्हित आकांक्षी जिलों में आपकी संस्था द्वारा किए गए सीएसआर परियोजनाओं के संबंध में निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:

यूनियन बैंक ऑफ इंडिया न केवल नैतिक कारोबारी प्रथाओं को अपनाकर बल्कि अपने सांविधिक से परे आर्थिक विकास में योगदान देकर एक जिम्मेदार कॉर्पोरेट संस्था के रूप में अपनी भूमिका के लिए प्रतिबद्ध है। बैंक बड़े पैमाने पर स्थानीय समुदाय और समाज में जीवन की गुणवत्ता में सुधार करने के लिए अपनी सामाजिक जिम्मेदारी को पूरी तरह से समझता है। बैंक सीएसआर गतिविधियों को करने के लिए पिछले वर्ष के प्रकाशित निवल लाभ का 1% तक अलग रखता है। शुरू की गई सीएसआर परियोजनाएं किसी भी आकांक्षी जिले तक सीमित नहीं थीं।

वंचित समुदायों के उत्थान तथा गरीबों और सीमांत लोगों के जीवन स्तर में महत्वपूर्ण सुधार लाने और अपनी सीएसआर गतिविधियों के प्रबंधन के उद्देश्य से बैंक ने दिनांक 2 मार्च, 2006 को यूनियन बैंक सोशल फाउंडेशन ट्रस्ट (यूबीएसएफटी) के नाम से एक ट्रस्ट बनाया है। बैंक की प्रमुख सीएसआर गतिविधियाँ यूबीएसएफटी के माध्यम से की जा रही हैं।

वित्तीय वर्ष 2025-2026 के दौरान, बैंक ने अनुसंधान एवं विकास तथा सामुदायिक विकास के लिए ₹7.30 करोड़ के दान को अनुमोदित किया। उक्त अनुमोदित दान में से बैंक ने ₹7.30 करोड़ का संवितरण किया।

वित्तीय वर्ष 2025-2026 के दौरान, यूनियन बैंक सोशल फाउंडेशन (यूबीएसएफटी) ने 147 परियोजनाओं के लिए कुल ₹61.69 करोड़ के दान को अनुमोदन प्रदान किया और निम्नलिखित से संबंधित परियोजनाओं के लिए ₹35.88 करोड़ की राशि संवितरित की गई:

- स्वास्थ्य सेवाएं
- सामुदायिक विकास
- शिक्षा
- स्वच्छता
- कौशल विकास
- शारीरिक एवं मानसिक दिव्यांगता
- विरासत (हेरिटेज)
- पर्यावरण का संरक्षण

- ए) क्या आपके पास अधिमानी प्रापण नीति है, जहां आप सीमांत/कमजोर समूहों वाले आपूर्तिकर्ताओं से खरीद को प्राथमिकता देते हैं? (हां/नहीं)
- बी) आप किन सीमांत/कमजोर समूहों से खरीद करते हैं?
- सी) यह कुल खरीद (मूल्य के अनुसार) का कितना प्रतिशत है?

लागू नहीं

3. पारंपरिक ज्ञान के आधार पर आपकी संस्था के द्वारा स्वामित्व या अर्जित बौद्धिक संपदा(वर्तमान वित्तीय वर्ष में) से प्राप्त एवं साझा किए गए लाभों का विवरणः

क्र. सं.	पारंपरिक ज्ञान के आधार पर बौद्धिक संपदा	स्वामित्व/उपार्जित (हां/नहीं)	साझा किए गए लाभ (हाँ/ नहीं)	लाभ शेयर के आकलन का आधार
----------	---	-------------------------------	-----------------------------	--------------------------

लागू नहीं

4. बौद्धिक संपदा से संबंधित विवादों में, जिसमें पारंपरिक ज्ञान का उपयोग शामिल है, किसी प्रतिकूल आदेश के आधार पर की गई या की जा रही सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण.

प्राधिकरण का नाम	मामले का संक्षिप्त विवरण	की गई सुधारात्मक कार्रवाई
------------------	--------------------------	---------------------------

लागू नहीं

5. सीएसआर परियोजनाओं के लाभार्थियों का विवरण:

क्र. सं.	सीएसआर परियोजना	सीएसआर परियोजनाओं से लाभान्वित व्यक्तियों की संख्या	कमजोर एवं सीमांत समूहों के लाभार्थियों का %
1	आचार्य हरिहर क्षेत्रीय कैंसर केंद्र, कटक के परिसर में 2 वाटर कूलर स्थापित करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
2	महावीर कैंसर संस्थान, पटना में नई एम्बुलेंस की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
3	इंटीग्रेटेड ट्राइबल डेवलपमेंट अथॉरिटी (आईटीडीए), पार्वतीपुरम द्वारा एम्बुलेंस की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
4	जिला सरकारी अस्पताल, मऊगंज में 2 नई डायलिसिस मशीनों की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
5	श्री देवी तालाब मंदिर चैरिटेबल अस्पताल, जालंधर को चिकित्सा उपकरण उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
6	इंडियन रेड क्रॉस सोसाइटी (आईआरसीएस), महबूबनगर में नई एम्बुलेंस (टाइप बी) की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
7	अनाकापल्ली के सब्बावरम मंडल के बाटाजंगलापालेम गाँव में अंतिम चरण के कैंसर रोगियों के उपचार एवं पुनर्वास के लिए हॉस्पिटल परियोजना के निर्माण हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
8	ईएसआई संस्थानों के उपयोग हेतु आंध्र प्रदेश इश्योरेंस मेडिकल सर्विसेज (आईएमएस) विभाग, विजयवाड़ा, एनटीआर जिला, को चिकित्सा उपकरण सहित नई एम्बुलेंस (टाइप डी) की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
9	सरकारी इंजीनियरिंग कॉलेज, केओझर में नई मारुति सुजुकी ईको एम्बुलेंस की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
10	पश्चिम बंगाल पशु एवं मत्स्य विज्ञान विश्वविद्यालय में नई मारुति सुजुकी ईको एम्बुलेंस की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
11	जिला अस्पताल, कन्हांगड़ में रक्तदान शिविर एवं क्षेत्रीय स्वास्थ्य गतिविधियों के दौरान रक्त परिवहन के लिए वाहन एवं ब्लड बैग कैरियर की खरीद हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं

12	महायोगी गुरु गोरखनाथ आयुष विश्वविद्यालय (एमवाईजीजीएयू), गोरखपुर के परिसर में मरीजों के आवागमन हेतु एक नया ई-ऑटो एवं 2 ई-रिक्शा की खरीद हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
13	सरकारी जनरल अस्पताल, विजयवाड़ा में मरीजों की देखभाल हेतु चिकित्सा उपकरण, यंत्र एवं कांच सामग्री की खरीद हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
14	सरकारी तालुक अस्पताल, थमारासेरी में सी-एआरएम स्कैनर, पोर्टेबल एक्स-रे मशीन एवं ईसीजी मशीन की खरीद हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
15	श्री अभिनव विद्या तीर्थ मल्टीस्पेशलिटी अस्पताल, श्रृंगेरी में चिकित्सा उपकरणों की खरीद हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
16	सरकारी जनरल अस्पताल, एर्नाकुलम में आईसीयू के लिए डक्ट एसी उपलब्ध कराने हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
17	डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर मेमोरियल अस्पताल, भायखला में (ए) वीडियो प्रोसेसर के साथ नई उन्नत कोलैंगियोस्कोपी (बी) 40-वाट थूलियम लेजर फाइबर सिस्टम (सी) आवश्यक एक्सेसरीज सहित इलेक्ट्रोसर्जिकल जनरेटर की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
18	सरकारी मेडिकल कॉलेज, कोझिकोड में ड्राई स्क्रबिंग वायु प्रदूषण नियंत्रण यंत्र सहित 200 किलोग्राम/ साइकिल टोस अपशिष्ट इंसीनरेटर की आपूर्ति, स्थापना एवं कार्यान्वयन के लिए आंशिक वित्तपोषण हेतु	450		निश्चित नहीं
19	महावीर कैसर संस्थान, पटना में प्रस्तावित बाल कैसर अस्पताल के लिए आंशिक वित्तपोषण हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
20	सरकारी जनरल अस्पताल, वनपार्थी, तेलंगाना में नई 16 स्लाइस सीटी स्कैन मशीन की खरीद हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
21	सरकारी जनरल अस्पताल, इरिजलाकुडा में 12 बेड वाले आईसीयू की स्थापना के लिए चिकित्सा उपकरण एवं फिक्स्चर की खरीद हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
22	शिरडी में ट्रस्ट द्वारा संचालित अस्पतालों में स्थापना एवं उपयोग हेतु श्री साईबाबा संस्थान ट्रस्ट, शिरडी को 3डी लैप्रोस्कोपी सिस्टम (1 संख्या) एवं 2डी लैप्रोस्कोपी सिस्टम (1 संख्या) की खरीद एवं आपूर्ति हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
23	सरकारी जनरल अस्पताल, अलप्पुझा में स्तनपान सह उपयोगिता कक्ष का निर्माण एवं विभिन्न साइनबोर्ड की स्थापना हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
24	गुरु श्री गोरक्षनाथ चिकित्सालय, गोरखपुर के लिए हाई फ्रीक्वेंसी मोबाइल एक्स-रे मशीन एवं सभी मानक एक्सेसरीज सहित एक डिफिब्रिलेटर उपलब्ध कराने हेतु		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
25	किंग जॉर्ज अस्पताल, विशाखापट्टनम के लिए चिकित्सा उपकरण की खरीद हेतु दान		निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
26	जून 2024 से मार्च 2025 के शैक्षणिक वर्ष के लिए स्कूल के बच्चों के आवागमन के लिए बस सेवा व्यय की प्रतिपूर्ति	2000		निश्चित नहीं
27	बापू बालिका इंटर कॉलेज, अयोध्या में स्मार्ट कक्षा स्थापित करने हेतु	250		निश्चित नहीं
28	सरकारी हाई स्कूल, मेला सेगोट्टई में इलेक्ट्रिक बेल हेतु ऑटोमैटिक टाइमर, नैपकिन इंसीनरेटर, हाइब्रिड सोलर, ओटीएस सहित इंटरैक्टिव डिस्प्ले, लाइब्रेरी हेतु पुस्तकें, लकड़ी की बेंच एवं डेस्क सेट एवं 4 शौचालय तथा 1 वॉश बेसिन के निर्माण हेतु	750		निश्चित नहीं

29	सेंट फिलोमेना कॉलेज, पुनूर, कर्नाटक में टेक्नोलॉजी हब स्थापित करने के लिए 10 कंप्यूटर उपलब्ध कराने हेतु	150	निश्चित नहीं
30	एसएमएसएसएसल गवर्नमेंट बॉयज हायर सेकेंडरी स्कूल, सेंगोट्टई में 10 कंप्यूटर, 1 प्रिंटर, 1 ओएचपी प्रोजेक्टर, 1 यूपीएस, ओपीएस सहित 2 इंटरैक्टिव डिस्प्ले, डेस्क-सह-बेंच (12 सेट) एवं 4 शौचालय और 1 वॉश बेसिन के निर्माण हेतु	300	निश्चित नहीं
31	सरकारी हाई स्कूल, मेला सेंगोट्टई में 24" मॉनिटर एवं कैमरा, एक्साइड इन्वर्टर बैटरी, ओटीएस सहित इंटरैक्टिव डिस्प्ले, लाइब्रेरी हेतु पुस्तकें, स्टील एवं लकड़ी का फर्नीचर तथा 500 फीट बोरवेल, 2000 लीटर टैंक एवं मोटर की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
32	पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कोन्नी में 3 यूवी वाटर प्यूरीफायर की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
33	सीआरएम जाट कॉलेज, हिसार में फिल्टर सहित एक वाटर कूलर की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
34	टीजीएसएम सरस्वती विद्यानिकेतन, त्रिशूर में इंटरैक्टिव स्मार्ट बोर्ड की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	500	निश्चित नहीं
35	जवाहरलाल नेहरू टेक्नोलॉजिकल यूनिवर्सिटी (जेएनटीयू), अनंतपुर में 30 साइकिल की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	300	निश्चित नहीं
36	सरकारी वीएचएसएस, कोट्टुकुलंगारा में इन्वर्टर सहित एक यूपीएस की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
37	पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय नं. 2, एक्कुर, मैंगलोर में एक वाटर कूलर उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
38	सैनिक स्कूल, कोडगु में 2 एलईडी स्मार्ट टीवी उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
39	डॉ. भीमराव आंबेडकर विश्वविद्यालय, आगरा के माध्यम से 50 आंगनवाड़ी केंद्रों को 50 आंगनवाड़ी किट का वितरण करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
40	जिला परिषद, नासिक के माध्यम से आईआईटी में चयनित जनजातीय समुदायों एवं आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग के छात्रों के लिए 5 लैपटॉप की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
41	सरकारी फर्स्ट ग्रेड कॉलेज, तिर्थहल्ली में कंप्यूटर लैब एवं शिक्षण सुविधाओं के बुनियादी ढांचे में सुधार के लिए 20 डेस्कटॉप कंप्यूटर की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
42	शासकीय जूनियर गर्ल्स हॉस्टल, ग्वालियर में एसटी/एससी छात्राओं के लिए में छोटी लाइब्रेरी, खेल सामग्री एवं फर्स्ट एड बॉक्स की व्यवस्था हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
43	म्यूनिसिपल एलीमेंट्री स्कूल, एरुमपालयम नंबर 1, किट्टीपलायम, सेलम में 10 डेस्क एवं 10 बेंच उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
44	सरकारी मराठी हायर प्राइमरी मॉडल स्कूल, येल्लूर में 2 अलमारी की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
45	अथानी विद्या वर्धक संस्था इंग्लिश मीडियम प्राइमरी एंड हाई स्कूल में आरओ वाटर प्यूरीफायर की खरीद एवं स्थापना कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
46	सरकारी प्री-यूनिवर्सिटी कॉलेज, होसांगडी में इंटरैक्टिव बोर्ड एवं 1 एचपी डेस्कटॉप उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
47	पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, कडप्पा में नए वोल्टास कूलर की खरीद हेतु दान	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं

48	लखनऊ जिले के क्षेत्राधिकार के अंतर्गत स्थित आंगनवाड़ी केंद्रों के छात्रों को 8 आंगनवाड़ी किट उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
49	केंद्रीय विद्यालय स्कूल, किट्टमपलायम करुमथमपट्टी, सोमानु में 2 आरओ एवं यूवी वाटर प्यूरीफायर उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
50	राजा महेंद्र प्रताप सिंह विश्वविद्यालय, अलीगढ़ के माध्यम से 25 आंगनवाड़ी केंद्रों को 50 आंगनवाड़ी किट का वितरण करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
51	सरकारी प्री-यूनिवर्सिटी कॉलेज, कडूर में 2 स्मार्ट कक्षाएं स्थापित करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
52	पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, सोवरिपालयम में 2 वाटर डिस्पेंसर की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
53	न्यू मॉडल डिग्री कॉलेज, पनिरंगिनी में आरओ वॉटर प्युरिफ़ाइर उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
54	पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय, रबर बोर्ड, कोट्टायम में 5 इंटरएक्टिव फ्लैट पैनल यूनिट उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
55	सरस्वती विद्या मंदिर इंटर कॉलेज, लखनऊ को 3 कंप्यूटर, यूपीएस एवं प्रिंटर उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
56	गाजीपुर जिले के अधिकार क्षेत्र के आंगनवाड़ी केंद्रों में 45 प्री-स्कूल किट उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
57	जिला परिषद गर्ल्स हाई स्कूल प्लस, तिरुवुरु में डेस्कटॉप कंप्यूटर उपलब्ध कराने एवं आरओ वॉटर प्युरिफ़ाइर स्थापित करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
58	सरकारी प्राथमिक विद्यालय जेएनपी, बिसाऊ में शिक्षा समर्पण अभियान के तहत स्मार्ट क्लास स्थापित करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
59	बिहार के सुपौल जिले के 10 सरकारी स्कूलों में वंचित छात्रों को 700 स्कूल बैग एवं 700 स्टेशनरी किट खरीदने एवं वितरित करने हेतु	7000	निश्चित नहीं
60	पीएम श्री केंद्रीय विद्यालय एयर फोर्स स्टेशन, गुरुग्राम में 3 वाटर कूलर उपलब्ध कराने हेतु	260	निश्चित नहीं
61	सरकारी प्राथमिक विद्यालय जेएनपी, बिसाऊ में इन्वर्टर और बैटरी सहित 3 किलोवाट सौर ऊर्जा प्रणाली की स्थापना हेतु	140	निश्चित नहीं
62	जिला परिषद हाई स्कूल, नरसापुर में स्कूल भवन की पेंटिंग, विज्ञान प्रयोगशाला उपकरण एवं अन्य बुनियादी ढांचा उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
63	एग्रीकल्चरल कॉलेज, नायरा में छात्रों के उपयोग के लिए डेस्क (पीएलबी बोर्ड मेक) के साथ 3-सीटर बेंच की 30 इकाइयों की खरीद हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
64	सरकारी पीयू कॉलेज, गोलियांगड़ी में शीट रूफिंग कार्य करने हेतु	500	निश्चित नहीं
65	श्रीमति सरोजिनी नायडू जिला परिषद गर्ल्स हाई स्कूल, अकीविडु में भवन/संरचनाओं की मरम्मत एवं नवीनीकरण हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
66	अयांग ट्रस्ट, गरामुर माजुली को "द हमिंग बर्ड स्कूल एंड होम" तथा "प्रोजेक्ट सीड" नामक प्रमुख परियोजनाओं के अंतर्गत शैक्षिक कार्यक्रमों एवं पुस्तकालयों से संबंधित अध्ययन क्षेत्र के नवीनीकरण और डेस्कटॉप, अध्ययन टेबल एवं कुर्सियों की खरीद के लिए सहायता प्रदान करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
67	सरकारी पीयू कॉलेज, बिंदूर में जनरेटर की खरीद हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं

68	डिजिटल कम्युनिटी भवन, पीएम लंका में भवन पेंटिंग एवं अन्य बुनियादी मरम्मत कार्य हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
69	दमोदरम संजीवय्या नेशनल लॉ यूनिवर्सिटी, सब्बावरम में दिव्यांगजनों के लिए 8-सीटर बैटरी चालित वाहन उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
70	विवेकानंद पब्लिक स्कूल, बल्लारी में कंप्यूटर लैब हेतु 40 कंप्यूटर एवं यूपीएस उपलब्ध कराने हेतु	1500	निश्चित नहीं
71	बीएसएस गर्ल्स हाई स्कूल, धनबाद में 10 कंप्यूटर उपलब्ध कराने हेतु	400	निश्चित नहीं
72	सरस्वती शिशु विद्या मंदिर, कटक में 50 प्लास्टिक कुर्सियों की खरीद हेतु	65	अधिकांश लाभार्थी वंचित एवं सीमांत समूहों से हैं
73	डिवाइन इंटरनेशनल फाउंडेशन द्वारा संचालित और प्रबंधित डिवाइन कॉलेज ऑफ मेडिकल साइंसेज, हरिद्वार में शैक्षणिक भवन (ब्लॉक-II) के निर्माण हेतु	2300	निश्चित नहीं
74	नालंदा ओपन यूनिवर्सिटी, नालंदा में 2 वॉटर कूलर एवं वॉटर प्यूरीफायर प्रणाली उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
75	जीवीएचएस स्कूल, कालपेट्टा में प्राथमिक एवं उच्च प्राथमिक विद्यार्थियों हेतु प्ले पार्क स्थापित करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
76	एसवीएस विद्यावर्धक संघ, कटपाडी ऑडिटोरियम में पब्लिक एड्रेस सिस्टम स्थापित कराने हेतु	निश्चित नहीं	अधिकांश लाभार्थी वंचित एवं सीमांत समूहों से संबंधित हैं
77	सातवाहन विश्वविद्यालय, करीमनगर के छात्रों के लाभ के लिए 40-सीटर बस उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
78	एलबीएस कॉलेज ऑफ इंजीनियरिंग, कासरगोड में कंप्यूटर लैब स्थापना के लिए कंप्यूटर, टेबल एवं कुर्सियों की खरीद हेतु	180	निश्चित नहीं
79	उस्मानिया विश्वविद्यालय, हैदराबाद में छात्रों एवं स्टाफ के उपयोग हेतु 2 ई-रिक्शा उपलब्ध कराने हेतु	60	निश्चित नहीं
80	पश्चिम गोदावरी जिले के 15 जिला परिषद स्कूलों में 525 साइकिल के वितरण हेतु	57	निश्चित नहीं
81	जिला परिषद हाई स्कूल, नरसिंगापुरम में मरम्मत कार्य हेतु	25000	अधिकांश लाभार्थी वंचित एवं सीमांत समूहों से संबंधित हैं
82	सरकारी प्राथमिक विद्यालय, घनैरा में शौचालय सुविधाओं की मरम्मत एवं नवीनीकरण तथा आवश्यक फर्नीचर उपलब्ध कराने हेतु	1360	निश्चित नहीं
83	एस. के. विश्वविद्यालय, अनंतपुर के छात्रों को 14 ऑल-इन-वन डेस्कटॉप कंप्यूटर उपलब्ध कराने हेतु	36500	अधिकांश लाभार्थी वंचित एवं सीमांत समूहों से संबंधित हैं
84	सेरा थेकचेनलिंग लाची कल्चरल सोसायटी, बायलाकुप्पे, मैसूर जिले में 4-व्हीलर बोलेरो मैक्स एचडी 2 उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	अधिकांश लाभार्थी वंचित एवं सीमांत समूहों से संबंधित हैं
85	आदर्श संस्कार समाज, जोल, जिला आणंद के 30 छात्रों को खाट, चादर, तकिया एवं रजाई उपलब्ध कराने हेतु	130	निश्चित नहीं
86	आधाराश्रम, नासिक में 3 अलमारियाँ एवं 2 वाटर डिस्पेंसर की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
87	वृद्ध एवं दिव्यांग व्यक्तियों के लिए फलाहारी आश्रम, अयोध्या में कूलर, सीलिंग एवं वॉल माउंटेड पंखे तथा सेमी-ऑटोमेटिक रोटी मशीन की खरीद एवं उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं

88	चाय बागान महिला मजदूर, सिलीगुड़ी में चाय बागान महिला श्रमिकों को 150 साइकिल उपलब्ध/वितरित कराने हेतु	200	निश्चित नहीं
89	रत्नागिरी नगर परिषद, रत्नागिरी, महाराष्ट्र क्षेत्र में विभिन्न परिवारों को मराठी में संविधान की प्रस्तावना के 500 फ्रेम खरीदकर वितरित करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
90	हिंदू सुरक्षा सेवा ट्रस्ट, अयोध्या के प्रबंधन और पर्यवेक्षण के तहत आने वाले श्री हनुमानगढ़ी मंदिर, अयोध्या में आगंतुकों की सुविधा हेतु, वाटर कूलर, एयर कूलर तथा एलईडी टीवी की व्यवस्था कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
91	श्री महाकालेश्वर मंदिर, उज्जैन की ओर जाने वाले मार्ग/क्षेत्रों में पगोडा टेंट एवं फ्लोर मैटिंग उपलब्ध कराने हेतु दान	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
92	भोपाल शहर में यातायात नियंत्रण हेतु 150 ट्रैफिक बैरिकेड उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
93	आईसीडीएस निदेशालय, पश्चिम बंगाल सरकार में कंप्यूटर और बाह्य उपकरणों की आपूर्ति हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
94	जिला पंचायत कार्यालय, आणंद में क्रेच स्थापित करने के लिए फर्नीचर, फिक्स्चर एवं अन्य आवश्यक वस्तुओं की आपूर्ति हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
95	समन्वय सेवा समिति ट्रस्ट, कानपुर में 5 स्मार्ट बोर्ड, 5 डेस्कटॉप एवं 4 लैपटॉप की खरीद हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
96	वाराणसी रेलवे स्टेशन के विभिन्न प्लेटफार्मों पर 20 वाटर कूलर, 100 डस्टबिन, सीलिंग फैन तथा 4-सीटर स्टेनलेस स्टील बेंच उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
97	स्वामी विवेकानंद सेवा प्रतिष्ठान, बेलगावी में 2 स्टेनलेस स्टील जल भंडारण टैंक उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
98	आर्थिक रूप से कमजोर परिवारों के बच्चों के परिवहन हेतु वी. आर. म्युनिसिपल कॉर्पोरेशन हाई स्कूल को 4 स्कूल बसों की लागत प्रदान करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
99	सियालदह कोर्ट परिसर में वाटर कूलर एवं प्युरीफायर की स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
100	एसडीएम कार्यालय, मोहम्मदाबाद के प्रतीक्षा क्षेत्र में शेड, बेंच, सीलिंग फैन एवं डस्टबिन उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
101	आंध्र प्रदेश के कृष्णा जिले में पुलिस विभाग हेतु हवाई निगरानी के लिए 2 ड्रोन की खरीद हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
102	विकास भवन सभागार, गाजीपुर में 2 एसी की खरीद एवं स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
103	ब्रह्मा कुमारीज एजुकेशन सोसायटी, हैदराबाद में 11-सीटर इलेक्ट्रिक वाहन की खरीद हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
104	वैद्यकरणपुदुर टाउन पंचायत के जनजातीय क्षेत्र में लैंटाना जैव ईंधन इकाइयों की स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
105	श्री वेंकटेश्वर स्वामी वारी देवस्थानम, द्वारका तिरुमला मंदिर के निकट घरों एवं सार्वजनिक स्थलों से कचरा ढुलाई हेतु ट्रैक्टर एवं ट्रॉली की खरीद हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
106	अग्निशमन विभाग, हासन के उपयोग के लिए बैटरी सहित यूपीएस/ इन्वर्टर की खरीद हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
107	उत्तर प्रदेश सरकार की कल्याणकारी योजनाओं के प्रचार-प्रसार को सुविधाजनक बनाने हेतु आजमगढ़ के जिला कलेक्टर कार्यालय में टच कियोस्क मशीन की स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं

108	कावेरी नदी पर पुल पर फेंसिंग एवं विद्युतीकरण/प्रकाश व्यवस्था के कार्य हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
109	श्री रंगनाथ स्वामी मंदिर, श्रीरंगम में पेयजल हेतु आरओ वॉटर प्युरिफ़ाइर की स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
110	अनंतपुर जिले के विभिन्न मंडलों में 3 आरओ वॉटर प्युरिफ़ाइर की स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
111	कॉर्पोरेशन बैंक सेंटेनरी पब्लिक लाइब्रेरी, मैंगलोर. वित्तीय वर्ष 2025-26 का व्यय बजट	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
112	तिरुमला तिरुपति देवस्थानम, तिरुपति में 1 स्वीपिंग मशीन एवं 3 एक्स-रे बैगैज निरीक्षण प्रणाली की लागत प्रदान करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
113	पशुपालन विभाग, उत्तराखंड सरकार को आवारा पशुओं के लिए रिफ्लेक्टिव कॉलर बेल्ट उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
114	अत्ताडा गाँव, जामी मंडल में आरओ वॉटर प्युरिफ़ाइर की स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
115	लक्किडम जंक्शन कोटारुबिल्लि गाँव, गंटयदा मंडल में आरओ वॉटर प्युरिफ़ाइर की स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
116	एम. कोठवालसा गाँव, गजपतिनगरम मंडल में आरओ वॉटर प्युरिफ़ाइर की स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
117	सराइवलसा गाँव, दत्तिराजेरु मंडल में आरओ वॉटर प्युरिफ़ाइर की स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
118	डॉ. पट्टाभि सीतारामैया मेमोरियल एवं कन्वेंशन सेंटर, मछलीपट्टनम में स्मारक एवं कन्वेंशन हॉल तथा संबंधित सार्वजनिक सुविधाओं का निर्माण कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
119	रतन टाटा इनोवेशन हब, विजयवाड़ा में टियर 2/3 क्षेत्रों के युवा, महिलाएँ एवं उद्यमियों को सक्षम बनाने के उद्देश्य से समावेशी नवाचार इकोसिस्टम का निर्माण कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
120	जिलाधिकारी कार्यालय, खम्मम में वरिष्ठ नागरिकों एवं दिव्यांग व्यक्तियों की आवाजाही को सुगम बनाने हेतु बैटरी चालित वाहन की खरीद हेतु दान	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
121	नगर निगम, जालंधर को 10000 रिफ्लेक्टर डिलिनियेटर उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
122	श्री महाकालेश्वर मंदिर, उज्जैन में (व्हीलचेयर अनुकूल एवं बैटरी चालित) ई-कार्ट उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
123	महबूबाबाद जिले के लघु एवं सीमांत किसानों को 1000 4-स्ट्रोक उर्वरक पावर स्प्रेयर पंप वितरित कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
124	समुदाय केंद्र, घरघोड़ा में बुनियादी स्वास्थ्य अवसंरचना को उन्नत करने हेतु चिकित्सा उपकरणों की खरीद हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
125	मदासुरु लिंगदहल्ली गाँव, शिवमोग्गा जिले में स्थित झील की सफाई एवं गाद हटाने के कार्य हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
126	जिला एवं सत्र न्यायालय, गुना में ऑडियो कॉन्फ्रेंसिंग प्रणाली की स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
127	बैद्यनाथ धाम, देवघर में प्रभावी भीड़ प्रबंधन के लिए एलईडी स्क्रीन की स्थापना हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
128	ग्रामीण स्वरोजगार प्रशिक्षण संस्थान (आर-सेटी)	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
129	गोरखपुर औद्योगिक विकास प्राधिकरण को ट्रेक्टर ट्रॉली उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
130	महाराष्ट्र राज्य वेयरहाउसिंग कॉर्पोरेशन, पुणे में शौचालय ब्लॉक के निर्माण हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं

131	जी.बी. पंत कृषि एवं प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय (जीबीपीयूएटी), पंतनगर के परिसर में दो शौचालयों (एक महिलाओं के लिए तथा एक दिव्यांगजनों के लिए) का निर्माण कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
132	रामागुंडम नगर निगम क्षेत्र में स्वच्छता एवं सफाई बनाए रखने हेतु ट्रैक्टर की खरीद हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
133	विक्रम विश्वविद्यालय परिसर, उज्जैन में 10 कूड़ेदान उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
134	भाई घनैया चैरिटेबल, जालंधर द्वारा संचालित यूनिक होम बालिका अनाथालय में पुस्तकालय के डिजिटलीकरण हेतु रूफटॉप सोलर पावर प्लांट एवं कंप्यूटर उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
135	मलप्पुरम नगर क्षेत्र के विभिन्न स्थानों पर 10 कूड़ेदान उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
136	चिंतालय विद्यालयम सीनियर सेकेंडरी स्कूल, कल्लिकाडु में 20 किलोवाट रूफटॉप सोलर प्लांट स्थापित करने और स्थापित करने हेतु दान	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
137	उत्तराखंड सरकार द्वारा संचालित आपदा प्रबंधन के तहत बाढ़ प्रभावित लोगों को राहत सामग्री के वितरण हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
138	हिमाचल प्रदेश सरकार द्वारा संचालित आपदा प्रबंधन के अंतर्गत बाढ़ प्रभावित पीड़ितों को राहत सामग्री का वितरण एवं राहत कार्य करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
139	जम्मू एवं कश्मीर केंद्र शासित प्रदेश द्वारा संचालित आपदा प्रबंधन के अंतर्गत बाढ़ प्रभावित पीड़ितों को राहत सामग्री का वितरण एवं राहत कार्य हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
140	पंजाब सरकार द्वारा संचालित आपदा प्रबंधन के अंतर्गत बाढ़ प्रभावित पीड़ितों को राहत सामग्री का वितरण एवं राहत कार्य करने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
141	उत्तराखंड के उत्तरकाशी जिले के धराली गाँव में बादल फटने जैसी प्राकृतिक आपदा से प्रभावित पीड़ितों को राहत सामग्री उपलब्ध कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
142	गुजरात के खेड़ा जिले में बाढ़ प्रभावित पीड़ितों को राहत सामग्री का वितरण एवं राहत कार्य हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
143	अबू धाबी में किकबॉक्सिंग प्रतियोगिता के लिए वीजा, टिकट, बोर्डिंग और लॉजिंग जैसी यात्रा व्यवस्थाओं हेतु.	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
144	नारायणपेट के खेल स्टेडियम में एथलेटिक ट्रैक का निर्माण कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
145	जवाहरलाल नेहरू चिकित्सा महाविद्यालय, भागलपुर की धरोहर संरचना में स्थायी प्रकाश व्यवस्था कार्य कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
146	वित्तीय वर्ष 2025-26 के लिए कॉर्पोरेशन बैंक हेरिटेज म्यूजियम, उडुपी, कर्नाटक के व्यय बजट का अनुमोदन	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं
147	नॉर्थ बंगाल काउंसिल फॉर डिसेबल्ड, सिलीगुड़ी के अंतर्गत संचालित प्रेरणा एजुकेशनल सेंटर के चारों ओर दीवार का निर्माण कराने हेतु	निश्चित नहीं	निश्चित नहीं

सिद्धांत 9: कारोबार को अपने ग्राहकों के साथ जुड़ना चाहिए और उन्हें जिम्मेदार तरीके से मूल्य प्रदान करना चाहिए.

आवश्यक संकेतक

1. ग्राहक शिकायतों और प्रतिक्रिया को प्राप्त करने और उनका उत्तर देने के लिए मौजूद तंत्र का वर्णन करें.

- लीड प्रबंधन, ग्राहक -360 डिग्री व्यू और ग्राहक मुद्दों/शिकायतों का निपटान, सीआरएम एज के दायरे में आते हैं. यह बैंक के कोर बैंकिंग सॉल्यूशन (फिनेकल), एटीएम स्विच, ऑनलाइन शिकायत पोर्टल, यूवी कनेक्ट, व्योम, सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म (ट्विटर/फेसबुक/इंस्टाग्राम) आदि के साथ एकीकृत है ताकि ग्राहकों की समस्याओं/शिकायतों को एक ही प्लेटफॉर्म पर पूरा किया जा सके. एप्लिकेशन के उपयोग हेतु शाखाओं/कार्यालयों को उपयोक्ता आईडी एवं पासवर्ड प्रदान किया गया है.

- ग्राहक विभिन्न चैनलों जैसे कॉल सेंटर, ईमेल, सोशल मीडिया, मोबाइल बैंकिंग, इंटरनेट बैंकिंग, व्हाट्सएप बैंकिंग, कॉर्पोरेट वेबसाइट, हार्ड कॉपी आदि के माध्यम से शिकायत दर्ज कर सकते हैं। यदि ग्राहक द्वारा शाखा में कोई शिकायत दर्ज की जाती है, तो उसे सीआरएम पैकेज में भी रिकॉर्ड किया जाना चाहिए। सीआरएम में दर्ज शिकायत की पावती पंजीकृत मोबाइल और ईमेल पर डिजिटल रूप से भेजी जाती है।
- टिकट (सेवा अनुरोध/प्रश्न/शिकायत) को संबंधित शाखा/क्षेत्रीय कार्यालय/वर्तिकल में प्रेषित करने हेतु ऑटो एस्केलेशन तंत्र है। ऑटो एस्केलेशन समाधान प्रक्रिया के साथ एकीकृत है, जो पूर्व-निर्धारित टीएटी (निस्तारण समय) के भीतर टिकटों का समाधान सुनिश्चित करती है। यह अपेक्षित है कि शाखा/कार्यालय दैनिक आधार पर मामलों/शिकायतों पर ध्यान दे। यह भूमिका अधिकारी के केआरए में भी शामिल की जानी चाहिए।
- शिकायतों को आसानी से दर्ज करने के लिए सीआरएम एज में क्षेत्र और उप-क्षेत्र निर्धारित किए गए हैं। श्रेणी और उप-श्रेणी के आधार पर, शिकायत स्वचालित रूप से एक संबंधित वर्तिकल/क्षेत्रीय कार्यालय/शाखा को भेजी जाती है।
- इसके बाद शिकायत को समाधान के लिए उत्तरदायी अधिकारी द्वारा लिया जाता है और तब वह उस शिकायत का/की "स्वामी" बन जाता/जाती है। शिकायत दर्ज होने पर, मेल सीआरएम एज के माध्यम से संबंधित शाखा/क्षेत्रीय कार्यालय/वर्तिकल को स्वतः ही भेज दिया जाता है और ग्राहक शिकायत दर्ज करने और समाधान के अपेक्षित समय की पुष्टि करता है, वह अधिकारी जो शिकायत निवारण देखते हैं, उन्हें शाखा/क्षेत्रीय कार्यालय/वर्तिकल से संबंधित शिकायत के समाधान में शामिल होना चाहिए और इसे समयबद्ध तरीके से सिस्टम में अद्यतन किया जाना चाहिए। ग्राहक ई-मेल/एसएमएस के माध्यम से उसके साथ साझा किए गए टिकट नंबर का उपयोग करके शिकायत की स्थिति की पुष्टि कर सकता/सकती है।
- यह नोट किया जाना चाहिए कि जब ग्राहक से कोई शिकायत प्राप्त होती है, तो शाखा/क्षेत्रीय कार्यालय/अंचल कार्यालय/केंका स्तर पर ही उसपर ध्यान दिया जाना चाहिए तथा निर्धारित क्षेत्र के अनुसार, टीएटी (निस्तारण समय) के भीतर वांछित समाधान प्रस्तुत करना चाहिए, ताकि यह आगे एस्केलेट न हो। यह ध्यान दिया जाना चाहिए कि वित्तीय वर्ष के दौरान प्राप्त, निपटाए गए और लंबित शिकायतों के साथ-साथ बैंक के विरुद्ध बीओ द्वारा जारी किए गए पुरस्कार और चेतावनी (यदि कोई हो) के आंकड़े बैंक के तुलन पत्र में दर्शाए जाते हैं, जिससे समकक्ष बैंकों के बीच बैंक की रैंकिंग/प्रतिष्ठा/रेटिंग मानकों पर प्रभाव पड़ता है।
- सीआरएम एज हमारे कॉल सेंटर, ग्राहक सेवा इकाई द्वारा उपयोग किया जाने वाला एक बहुत ही प्रभावी मॉड्यूल है। फील्ड कार्यालयों अर्थात् अंचल कार्यालयों/क्षेत्रीय कार्यालयों/शाखाओं को त्वरित समाधान हेतु ऑनलाइन शिकायत दर्ज करने/समाधान करने के लिए इसका उपयोग करना चाहिए। इस एप्लिकेशन का उद्देश्य बैंक के ग्राहक प्रबंधन और सेवा समाधान प्रक्रिया को केंद्रीकृत करना है। यह बैंक के कोर बैंकिंग सॉल्यूशन (फिनेकल), एटीएम स्विच, ऑनलाइन शिकायत पोर्टल आदि के साथ एकीकृत है। सेवा अनुरोध (एसआर) को संबंधित विभागों तक भेजना और उसके लिए आगे की कार्रवाई सीआरएम एज द्वारा स्वचालित रूप से की जाती है, जो पूर्व-निर्धारित टीएटी (निस्तारण समय) के भीतर सेवा अनुरोधों/शिकायतों का समाधान सुनिश्चित करता है।

वित्तीय वर्ष 2025-2026 के दौरान प्राप्त ग्राहकों की शिकायतों का विवरण नीचे दिया गया है:

विवरण	संख्या
यथा दिनांक 01 अप्रैल, 2025 तक लंबित शिकायतें (बीओ शिकायतों सहित)	11,643
दिनांक 31 मार्च, 2026 तक वर्ष के दौरान प्राप्त की गई शिकायतें (बीओ शिकायतों सहित)	7,60,545
दिनांक 31 मार्च, 2026 तक वर्ष के दौरान निपटान की गई शिकायतें (बीओ शिकायतों सहित)	7,55,118
यथा दिनांक 31 मार्च, 2026 तक लंबित शिकायतें (बीओ शिकायतों सहित)	17,070

2. उन सभी उत्पादों/सेवाओं से टर्नओवर के प्रतिशत के रूप में उत्पादों और सेवाओं का टर्नओवर, जिनमें निम्नलिखित के बारे में जानकारी है:

	कुल टर्नओवर के प्रतिशत के रूप में
उत्पादों के अनुरूप पर्यावरण एवं सामाजिक मापदंड	लागू नहीं
सुरक्षित एवं उत्तरदायी उपयोग	लागू नहीं
रिसाइकलिंग और / या सुरक्षित निपटान	लागू नहीं

3. निम्नलिखित के संबंध में ग्राहक शिकायतों की संख्या:

	वित्तीय वर्ष 2025-2026 (वर्तमान वित्तीय वर्ष)		टिप्पणियां	वित्तीय वर्ष 2024-2025 (विगत वित्तीय वर्ष)		टिप्पणियां
	वर्ष के दौरान प्राप्त	वर्ष के अंत में समाधान हेतु लंबित		वर्ष के दौरान प्राप्त	वर्ष के अंत में समाधान हेतु लंबित	
डाटा गोपनीयता	-	-	-	-	-	-
विज्ञापन	-	-	-	-	-	-
साइबर सुरक्षा	-	-	-	-	-	-
आवश्यक सेवाओं का वितरण	-	-	-	-	-	-
प्रतिबंधात्मक व्यापार प्रथाएं	-	-	-	-	-	-
अनुचित व्यापार प्रथाएं	-	-	-	-	-	-
अन्य	7,60,545	17,070	-	566215	11643	

4. सुरक्षा मुद्दों के कारण उत्पाद को वापस लेने की घटनाओं का विवरण:

	संख्या	वापस लेने का कारण
स्वैच्छिक वापस लेना		शून्य
बलपूर्वक वापस लेना		

5. क्या संस्था के पास साइबर सुरक्षा एवं डेटा गोपनीयता से संबंधित जोखिमों पर कोई फ्रेमवर्क/नीति है? **(हां/नहीं)** यदि उपलब्ध हो, तो नीति का वेब-लैंक प्रदान करें.

- बैंक ने आरबीआई साइबर सुरक्षा फ्रेमवर्क 2016, डीपीएससी 2021 (डिजिटल पेमेंट सिक्यूरिटी कंट्रोल) के मास्टर निर्देशों और आईटीजीआरसी 2023 (सूचना प्रौद्योगिकी गवर्नेंस, जोखिम, नियंत्रण एवं आश्वासन प्रथाएं) पर मास्टर निर्देशों के अनुरूप सूचना सुरक्षा, साइबर सुरक्षा और डिजिटल भुगतान सुरक्षा नीति लागू की है.
- यह नीति हमारा आंतरिक/गोपनीय दस्तावेज़ है और इसे सार्वजनिक रूप से साझा नहीं किया जा सकता है.

6. विज्ञापन और आवश्यक सेवाओं के वितरण से संबंधित मुद्दों पर की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई; साइबर सुरक्षा और ग्राहकों की डेटा गोपनीयता; उत्पाद वापसी के उदाहरणों की पुनः घटना; उत्पादों/सेवाओं की सुरक्षा के संबंध में विनियामक प्राधिकरणों द्वारा दंड/की गई कार्रवाई का विवरण प्रदान करें.

ऐसी कोई घटना नहीं हुई.

7. डेटा उल्लंघनों से संबंधित निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:

ए. डेटा उल्लंघनों के मामलों की संख्या

शून्य

बी. ग्राहकों की व्यक्तिगत पहचान योग्य जानकारी से जुड़े डेटा उल्लंघनों का प्रतिशत

लागू नहीं

सी. डेटा उल्लंघनों का प्रभाव, यदि कोई हो

लागू नहीं

नेतृत्व संकेतक

1. चैनल/प्लेटफ़ॉर्म जहां संस्था के उत्पादों तथा सेवाओं की जानकारी को प्राप्त किया जा सकता है (वेबलिक प्रदान करें, यदि उपलब्ध हो).
बैंक के उत्पादों और सेवाओं की जानकारी निम्नलिखित चैनलों/प्लेटफ़ॉर्मों से प्राप्त की जा सकती है.
 - वेबसाइट - www.unionbankofindia.bank.in
 - फेसबुक - @UnionBankOfIndia
लिक- <https://www.facebook.com/UnionBankOfIndia>
 - एक्स - @UnionBankTweets
लिक- <https://twitter.com/UnionBankTweets>
 - इंस्टाग्राम - @unionbankinsta
लिक - <https://www.instagram.com/unionbankinsta/>
 - लिंकडइन - @unionbankofindia
लिक- <https://in.linkedin.com/company/unionbankofindia>
 - यूट्यूब - @UnionBankofIndiaUTube
लिक- <https://www.youtube.com/@UnionBankofIndiaUTube/featured>
2. उत्पाद और/या सेवाओं के सुरक्षित तथा ज़िम्मेदार उपयोग पर ग्राहकों को जागरूक करने हेतु की गई कार्रवाई.
 - ए) सुरक्षा सुझाव को सोशल मीडिया प्लेटफ़ॉर्म अर्थात फेसबुक, लिंकडइन, इंस्टाग्राम, यूट्यूब, एक्स (X) के माध्यम से ग्राहकों में परिचालित किया जाता है.
 - बी) अन्य विविध प्लेटफ़ॉर्म अर्थात इंटरनेट बैंकिंग, मोबाइल बैंकिंग ऐप्लिकेशन तथा कॉर्पोरेट वेबसाइट आदि के माध्यम से जागरूक किया जाता है.
 - सी) बैंक ग्राहकों को लेनदेन एसएमएस/ओटीपी एसएमएस भेजने के दौरान ग्राहकों को एसएमएस के माध्यम से साइबर सुरक्षा जागरूकता सुझाव भेज रहा है.
 - डी) बैंक ईमेल के माध्यम से ग्राहकों को सुरक्षा जागरूकता संदेश भेज रहा है.
 - ई) बैंक के ग्राहकों की जागरूकता के लिए सभी शाखाओं में साइबर सुरक्षा जागरूकता सुझाव, नेडु (नेटवर्क इलेक्ट्रॉनिक डिस्प्ले यूनिट) पर स्क्रीनसेवर के रूप में प्रदर्शित किए जाते हैं.
 - एफ) ग्राहक की जागरूकता के लिए एटीएम की पर्ची पर सुरक्षा जागरूकता संदेश प्रदर्शित किए जाते हैं.
 - जी) प्रमुख स्थानों पर विभिन्न सुरक्षा जागरूकता पर स्टैंडी को प्रदर्शित किया जाता है.
3. अनिवार्य सेवाओं में बाधा/समाप्ति के किसी जोखिम उत्पन्न होने पर ग्राहकों को सूचित करने के लिए उपलब्ध तंत्र.
एसएमएस, ईमेल तथा जागरूकता संबंधी जानकारी को बैंक की वेबसाइट, इंटरनेट बैंकिंग में प्रदर्शित किया जाता है तथा ग्राहकों की सुविधा हेतु ऐसी बाधा/समाप्ति को बैंक की शाखा के सूचना पट्ट पर प्रदर्शित किया जाता है.
4. क्या संस्था स्थानीय कानूनों के अनुसार अनिवार्यतः उत्पाद संबंधी अपेक्षित जानकारी प्रदर्शन करती है? (हां/नहीं/लागू नहीं) यदि हां, तो संक्षिप्त विवरण प्रदान करें.
लागू नहीं
5. क्या आपकी संस्था ने अपने प्रमुख उत्पादों/सेवाओं से संबंधित ग्राहक संतुष्टि, संस्था के परिचालन के महत्वपूर्ण स्थान या समग्र रूप से संस्था के संबंध में कोई सर्वेक्षण किया है? (हाँ/नहीं)
बैंक पूरे भारत में अपनी शाखाओं से बैंकिंग सेवाओं और उत्पादों से संबंधित ग्राहक संतुष्टि के संबंध में ग्राहकों से प्रतिक्रिया एवं सुझाव मांग रहा है.

BUSINESS RESPONSIBILITY & SUSTAINABILITY REPORTING- MARCH 2026

SECTION A: GENERAL DISCLOSURES

I. Details of the listed entity

1.	Corporate Identity Number (CIN) of the Listed Entity	Not Applicable
2.	Name of the Listed Entity	Union Bank of India (A Government of India Undertaking constituted under the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970, having its Head Office at Mumbai)
3.	Year of incorporation	1919 (Nationalised on 19.07.1969 as a Corresponding New Bank under the Banking Companies (Acquisition and Transfer of Undertakings) Act, 1970)
4.	Global Location Number	8904368511166
5.	Legal Entity Identifier Code	5493000P4HD6132SQ711
6.	Registered office address	239, Vidhan Bhavan Marg, Nariman Point, Mumbai – 400 021
7.	Corporate address	239, Vidhan Bhavan Marg, Nariman Point, Mumbai – 400 021
8.	E-mail	cgm.coo@unionbankofindia.bank.in
9.	Telephone	022-46046208
10.	Website	www.unionbankofindia.bank.in
11.	Financial year for which reporting is being done	2025-2026
12.	Name of the Stock Exchange(s) where shares are listed	National Stock Exchange of India Ltd. and BSE Ltd.
13.	Paid-up Capital	Rs. 7633.61 Cr
14.	Name and contact details (telephone, email address) of the person who may be contacted in case of any queries on the BRSR report	Mr. Pravin Sharma Chief General Manager & Chief Operations Officer Telephone no: 022-46046208 Email- cgm.coo@unionbankofindia.bank.in Address: Union Bank of India Co-Annex Mumbai, The Arcade Tower 4, World Trade Center, Cuffe Parade, Mumbai-400005
15.	Reporting boundary - Are the disclosures under this report made on a standalone basis (i.e. only for the entity) or on a consolidated basis (i.e. for the entity and all the entities which form a part of its consolidated financial statements, taken together).	On a Standalone basis for the Union Bank of India
16.	Name of assurance provider	TUV India Pvt Ltd.
17.	Type of assurance obtained	Reasonable Assurance

II. Products/services

16. Details of business activities (*accounting for 90% of the turnover*):

S. No.	Description of Main Activity	Description of Business Activity	% of Turnover of the entity
1	Banking Activity Acceptance of Deposit	<p>Union Bank of India provides a comprehensive range of banking services to meet the diverse financial needs of its esteemed customers. Our offerings include various deposit products designed to cater to different financial objectives.</p> <p>Savings Deposits: A wide variety of interest-bearing savings deposit schemes are available to meet customer requirements. These include Savings, Salary, Pension, Premium, and Digital Savings Accounts, which are among the most widely utilized savings deposit schemes by customers.</p> <p>Current Deposit: These demand deposit accounts allow unlimited deposits and multiple withdrawals, making them suitable for day-to-day business transactions. Union Bank of India offers a range of current account products, including the Union Classic Current Account, Union RERA Current Account, Union Cash Plus Current Account, and Union Flexi Deposit, among others, to meet diverse business needs.</p> <p>Term Deposits: Union Bank of India offers term deposits with competitive interest rates, enabling customers to invest a specified amount for a fixed tenure. Interest may be earned on a monthly/quarterly/ annual basis, as per customer preference.</p> <p>Recurring Deposit: Recurring deposits are a low-risk investment option, ideally suited for individuals with regular income streams. This scheme enables customers to deposit a fixed amount each month, thereby promoting disciplined savings habits and facilitating the accumulation of a lump sum over a period.</p>	54.78 %
2	Credit Finance	<p>Union Bank of India is addressing financial needs of esteemed customers by providing a comprehensive range of credit finance to meet their specific requirements. Bank is delivering wide spectrum of credit finance options, each tailored to meet specific requirement which includes agriculture lending, MSME lending, retail lending, corporate lending, loans against gold, home loans, and various other credit facilities.</p> <p>Agriculture Lending: Union Bank of India offer loans to farmers and agricultural entrepreneurs to support farming operations, equipment purchase, land acquisition, and related activities which help in enhancing productivity, adopting modern techniques and ensuring sustainable growth.</p> <p>MSME Lending: Bank offers various MSME products to provide necessary financial support for businesses. Loans products are designed to empower diverse group of society such as Union Nari Shakti for women, Union Mudra, Union MSME Suvidha, Union Equipment Finance, Union Ayushman Plus, Union Contractor, Union MSE Support, PM Svanidhi, PM Vishwakarma, etc.</p> <p>Retail Lending: Union Bank of India provides numerous loan products to individual for specific purpose. In retail lending bank offers Home loan, Education Loan, Vehicle Loan, personal loan to fulfill customers varied financial need.</p> <p>Corporate Lending: We extend corporate lending services to businesses of varying sizes and industries. These loans cater to different purposes such as expansion, project financing, working capital, and more. We work closely with corporate entities to provide the necessary financial support to facilitate their growth and development.</p>	45.22 %

S. No.	Description of Main Activity	Description of Business Activity	% of Turnover of the entity
		Other Credit Facilities: Union Bank of India also offers various other types of loans and credit facilities. This may include trade finance solutions, infrastructure loans, and other specialized financing options tailored to meet specific business requirements. By offering a comprehensive suite of credit finance services, Union Bank of India aims to provide accessible and flexible financial solutions to support the growth and development of individuals and businesses across diverse sectors. We strive to be a trusted partner in fulfilling the financial aspirations and goals of our customers.	

17. Products/Services sold by the entity (accounting for 90% of the entity's Turnover):

S. No.	Product/Service	NIC Code	% of total Turnover contributed
1	Financial Services- Acceptance of Deposit and lending thereon	64191	100

III. Operations

18. Number of locations where plants and/or operations/offices of the entity are situated:

Location	Number of plants	Number of offices	Total
National	Not Applicable	8695 Branches	8695 Branches
International	Not Applicable	2 Branches	2 Branches

19. Markets served by the entity:

a. Number of locations

Locations	Number
National (No. of States)	36 (states including all Union Territories)
International (No. of Countries)	2

b. What is the contribution of exports as a percentage of the total turnover of the entity?

Not Applicable

c. A brief on types of customers

At Union Bank of India, our customer base can be grouped into three logical categories based on their nature and characteristics:

Individuals and Non-Corporate Entities: This category includes individuals, non-corporate bodies, clubs, associations, unions, and registered societies. We provide comprehensive banking solutions tailored to meet their personal financial needs. Our offerings range from savings accounts and personal loans to investment advisory services. We aim to support their financial goals and enhance their banking experience.

Corporate and Business Entities: This category comprises various organizations, including partnership firms, co-operative societies, joint stock companies, private companies, LLPs, trusts, and liquidators. We offer specialized corporate banking services to facilitate their business operations and growth. Our solutions encompass corporate accounts, term loans, project financing, and treasury services. We strive to be their trusted financial partner, assisting them in achieving their strategic objectives.

Financial Institutions and Professionals: This category includes other banks, agents, executors, administrators, and accounts of other banks. We provide correspondent banking services, interbank transactions, clearing services, and other specialized facilities to support the operations of financial institutions and meet the unique requirements of professionals in the banking sector.

IV. Employees

Human Capital of Union Bank of India has diverse workforce consisting permanent and temporary employees which includes specially-abled individuals, ex-servicemen and employees from different communities. Women are efficiently managing different area of the Bank and significantly representing total workforce.

Union Bank has in place the policy on Diversity, Equity and Inclusion with vision to embrace the diversity and endeavours to create environment to provide equal opportunity to every individual.

Our commitment to diversity enables us to harness a wide range of skills, experiences, and perspectives within our workforce. By valuing and promoting diversity, we drive the success of Union Bank while ensuring a safe and collaborative workplace for our valued employees.

Union Bank provide the necessary support and accommodations to empower specially-abled individuals, ensuring they have equal opportunities to thrive and contribute effectively.

Bank believe that a diverse workforce brings unique perspectives, fosters innovation, and enhances our ability to meet the evolving needs of our customers. By embracing diversity and creating an inclusive work environment, we create a platform for our employees to thrive, develop their talents, and achieve their full potential. We are proud to have a diverse workforce that reflects the rich tapestry of our society. It is through the collaboration, dedication, and talents of our employees that we continue to deliver exceptional banking services and drive the success of Union Bank of India.

20. Details as at the end of Financial Year:

a. Employees and workers (including differently abled):

S. No.	Particulars	Total (A)	Male		Female	
			No. (B)	% (B / A)	No. (C)	% (C / A)
EMPLOYEES						
1.	Permanent (D)	73885	52108	70.53%	21777	29.47%
2.	Other than Permanent (E)	14	11	78.57%	3	21.43%
3.	Total employees (D + E)	73899	52119	70.53%	21780	29.47%
WORKERS						
4.	Permanent (F)	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
5.	Other than Permanent (G)	45	27	60%	18	40%
6.	Total worker (F+G)	45	27	60%	18	40%

b. Differently abled Employees and workers:

S. No.	Particulars	Total (A)	Male		Female	
			No. (B)	% (B / A)	No. (C)	% (C / A)
DIFFERENTLY ABLED EMPLOYEES						
1.	Permanent (D)	2688	2086	77.60%	602	22.40%
2.	Other than Permanent (E)	0	0	0	0	0
3.	Total differently abled employees (D + E)	2688	2086	77.60%	602	22.40%
DIFFERENTLY ABLED WORKERS						
4.	Permanent (F)	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
5.	Other than permanent (G)	4	4	100	Nil	Nil
6.	Total differently abled workers (F + G)	4	4	100	Nil	Nil

21. Participation/Inclusion/Representation of women

	Total (A)	No. and percentage of Females	
		No. (B)	% (B / A)
Board of Directors	10	1	10
Key Management Personnel	04	0	0

22. Turnover rate for permanent employees and workers

(Disclose trends for the past 3 years)

	FY 2025-26 (Turnover rate in current FY)			FY 2024-25 (Turnover rate in current FY)			FY 2023-24 (Turnover rate in previous FY)		
	Male	Female	Total	Male	Female	Total	Male	Female	Total
Permanent Employees	2.94%	2.38%	2.77%	3.03%	2.74%	2.95%	3.72%	3.05%	3.52%
Permanent Workers	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL

V. Holding, Subsidiary and Associate Companies (including joint ventures)

23. (a) Names of holding / subsidiary / associate companies / joint ventures

S. No.	Name of the holding/ subsidiary / associate companies / joint ventures (A)	Indicate whether holding/ Subsidiary/ Associate/ Joint Venture	% of shares held by listed entity	Does the entity indicated at column A, participate in the Business Responsibility initiatives of the listed entity? (Yes/No)
1	Union Asset Management Co Pvt Ltd	Subsidiary	100 %	Yes
2	Union Trustee company Pvt Ltd.	Subsidiary	100 %	Yes
3	Andhra Bank Financial Services Ltd.	Subsidiary	100%	Yes
4	UBI Services Ltd.	Subsidiary	100%	Yes
5	Union Bank of India (UK) Ltd.	Subsidiary	100%	Yes
6	Star Union Dai-ichi Life Insurance Co. Ltd.	Joint Venture	25.10%	Yes
7	ASREC (India) Ltd.	Joint Venture	26.02%	Yes
8	India International Bank (Malaysia) Berhad *	Joint Venture	25%	Yes
9	Andhra Pradesh Grameena Bank	Associate	35.00%	Yes

*upto November 6,2025.

VI. CSR Details

Union Bank of India allocates up to 1% published net profits of previous year for undertaking CSR activities though it is not mandatory for Public sector Banks. Bank is deeply committed to its Corporate Social Responsibility (CSR) initiatives, focusing on education, healthcare, rural development, environmental sustainability, and empowering marginalized groups. Union Bank of India works towards creating lasting change and contributing to the well-being of communities. With a strong commitment to social responsibility, the bank strives to make a difference in people's lives and promote sustainable development. Bank aims to foster inclusive growth and make a positive impact on society.

24. (i) Whether CSR is applicable as per section 135 of Companies Act, 2013: **(Yes/No) No**

(ii) Turnover (in Rs.): 1,25,427 Cr

(iii) Net worth (in Rs.): 1,17,871 Cr

VII. Transparency and Disclosures Compliances

Union Bank of India is dedicated to maintaining a high level of transparency in its operations and follows rigorous disclosure practices. Union Bank of India is committed to provide timely and accurate disclosure of all material information on the activities of the bank. Disclosure Policy of bank ensures relevant information is easily accessible, enabling stakeholders to gain a clear understanding of its financial performance, governance practices, risk management and corporate social governance initiatives. By providing comprehensive and accurate information to various stakeholders, Union Bank of India aims to foster trust and encourage transparency.

25. Complaints/Grievances on any of the principles (Principles 1 to 9) under the National Guidelines on Responsible Business Conduct:

Union Bank of India adopts a customer-centric approach when it comes to addressing complaints and grievances related to any of the principles outlined in the National Guidelines on Responsible Business Conduct (Principles 1 to 9). Bank formulated Grievances Redressal policy, Customer Right policy and Compensation Policy to resolve complaints promptly and equitably. A robust grievance redressal mechanism is in place to ensure that complaints are handled with the utmost seriousness and confidentiality. Transparent processes and effective communication channels are utilized to provide individuals with a platform to voice their concerns, enabling the bank to take appropriate actions and implement necessary improvements. Union Bank of India's stance on complaints and grievances showcases its unwavering dedication to responsible business conduct, fostering a culture of accountability, fairness, and continuous enhancement.

Stakeholder group from whom complaint is received	Grievance Redressal Mechanism in Place (Yes/No) (If Yes, then provide web-link for grievance redress policy)	FY 2025-2026 Current Financial Year			FY 2024-2025 Current Financial Year		
		Number of complaints filed during the year	Number of complaints pending resolution at close of the year	Remarks	Number of complaints filed during the year	Number of complaints pending resolution at close of the year	Remarks
Communities	Yes www.unionbankofindia.bank.in	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Investors (other than shareholders)	https://www.unionbankofindia.bank.in/en/common/Investors-Grievance	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Shareholders	https://www.unionbankofindia.bank.in/en/common/Investors-Grievance	15	0	-	15	0	-
Employees and workers	Yes, have a dedicated grievance redressal portal for all active staffs of our Bank" HR AAPKE DWAR"	1511	0	-	1664	0	-
Customers	Yes, https://service.unionbankportal.bank.in/portal/en/signin	760545	17070	-	566215	11643	-
Value Chain Partners	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Other (please specify)	-	-	-	-	-	-	-

26. Overview of the entity's material responsible business conduct issues

Please indicate material responsible business conduct and sustainability issues pertaining to environmental and social matters that present a risk or an opportunity to your business, rationale for identifying the same approach to adapt or mitigate the risk along-with its financial implications, as per the following format.

Union Bank of India recognizes the risks and opportunities associated with climate change and environmental sustainability, social inclusion and financial accessibility, data privacy and cybersecurity, as well as responsible lending and credit risk management. The bank has implemented various approaches to adapt and mitigate these risks, including minimizing its carbon footprint, extending financial services to underserved communities, implementing data protection and cybersecurity measures, and maintaining responsible lending practices.

While there may be initial financial implications, such as investments in eco-friendly infrastructure, tailored products and infrastructure for underserved communities, security technologies, and credit risk assessment mechanisms, Union Bank of India anticipates long-term benefits. These benefits include cost savings, improved operational efficiency, potential revenue growth, increased customer loyalty, enhanced brand reputation, and improved risk management. Through its proactive approach to managing these material issues, Union Bank of India demonstrates its commitment to responsible business practices, sustainability, and meeting the evolving needs of its customers and stakeholders.

S. No.	Material issue identified	Indicate whether risk or opportunity (R/O)	Rationale for identifying the risk / opportunity	In case of risk, approach to adapt or mitigate	Financial implications of the risk or opportunity (Indicate positive or negative implications)
1	Climate Change and Environmental Sustainability	Risk	Rapid climate change and increasing environmental concerns present a significant risk to Union Bank of India's business operations, reputation, and long-term sustainability	Union Bank of India has adopted a comprehensive approach that includes minimizing its carbon footprint, promoting energy efficiency, adopting green technologies, and supporting environmental conservation initiatives.	Initial investments in eco-friendly infrastructure and technologies may lead to short-term financial implications. However, the long-term benefits can include cost savings, improved operational efficiency, and enhanced brand reputation.
2	Social Inclusion and Financial Accessibility	Opportunity	Limited financial inclusion and inadequate access to banking services in underserved communities present an opportunity to expand Union Bank of India's customer base and reach new markets.	Union Bank of India is focused on extending financial services to unbanked and underbanked individuals, promoting financial literacy, and establishing partnerships with community-based organizations.	While initial investments may be required to develop tailored products and infrastructure, the long-term financial implications include potential revenue growth, increased customer loyalty, and a positive brand image.
3	Data Privacy and Cybersecurity	Risk	With the growing dependence on digital platforms, data privacy and cybersecurity risks have intensified. Breaches or unauthorized access to customer information could lead to reputational damage and financial losses.	Union Bank of India has implemented stringent data protection measures, robust cybersecurity protocols, regular audits, and employee training programs to safeguard customer data	Financial implications may include investments in advanced security technologies, regular security audits, and potential costs associated with legal and regulatory compliance.

S. No.	Material issue identified	Indicate whether risk or opportunity (R/O)	Rationale for identifying the risk / opportunity	In case of risk, approach to adapt or mitigate	Financial implications of the risk or opportunity (Indicate positive or negative implications)
4	Responsible Lending and Credit Risk Management	Risk	Inadequate credit risk management practices and non-compliance with responsible lending principles pose a significant risk to Union Bank of India's financial stability and reputation.	Union Bank of India has established robust credit risk assessment mechanisms, implemented responsible lending practices, and adheres to regulatory guidelines.	The financial implications include the potential reduction in non-performing assets (NPAs), enhanced risk management, and improved asset quality.

SECTION B: MANAGEMENT AND PROCESS DISCLOSURES

This section is aimed at helping businesses demonstrate the structures, policies and processes put in place towards adopting the NGRBC Principles and Core Elements.

Disclosure Questions	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9
Policy and management processes									
1. a. Whether your entity's policy/policies cover each principle and its core elements of the NGRBCs. (Yes/No)	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
b. Has the policy been approved by the Board? (Yes/No)	Yes 1.Code of Ethics 2.Whistle Blower Policy 3. Equal opportunity policy 4.Disclosure Policy 5.Customer Rights Policy 6.Compensation Policy 7.Grievance Redressal and Customer Relationship Policy 8.ESG Policy 9.Related Party Transaction Policy.								
c. Web Link of the Policies, if available	www.unionbankofindia.bank.in Some policies are internal which cannot be hosted on public domain.								
2. Whether the entity has translated the policy into procedures. (Yes / No)	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
3. Do the enlisted policies extend to your value chain partners? (Yes/No)	Not Applicable								
4. Name of the national and international codes/certifications/labels/ standards (e.g. Forest Stewardship Council, Fairtrade, Rainforest Alliance, Trustea) standards (e.g. SA 8000, OHSAS, ISO, BIS) adopted by your entity and mapped to each principle.	Not Applicable								

5. Specific commitments, goals and targets set by the entity with defined timelines, if any.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bank has acknowledged the need to address the impact of ESG & Climate change risk. The Bank is committed to address the challenges to the environment by creating a positive impact through its businesses and addressing the challenges to the environment. ➤ The Bank constituted ESG Steering Committee (ESGSC) for overseeing ESG transition in the Bank. The Bank has formulated a Board approved ESG Risk Framework & Climate Risk Policy. The Bank has also formulated a Board approved sustainable financing framework to cover resource mobilisation & financing framework and aspects related to assurance. ➤ Bank is working towards setting a time-bound quantitative target for reduction in emissions/ emissions intensity and carbon neutrality. Bank has set Net Zero target in Own Operations by 2035. Bank is well aligned to national goals and targets in the nation's collective transition to a low carbon economy Bank is focusing on aligning its products and services with United Nations Sustainable Development Goals (SDGs).
6. Performance of the entity against the specific commitments, goals and targets along-with reasons in case the same are not met.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Bank with the purpose to make a difference in people's lives and uplift the communities it serves. Bank focuses on generating long-term sustainable value for stakeholders, including shareholders, customers, employee, communities, and regulators. The commitment to sustainability is integrated across the bank and aligned with their strategic priorities. ➤ The performance of the Bank is being reviewed periodically by the ESG Steering Committee of the Board of the Bank from time to time.

Governance, leadership and oversight

7. Statement by director responsible for the business responsibility report, highlighting ESG related challenges, targets and achievements (listed entity has flexibility regarding the placement of this disclosure)
- The Bank has formulated a Board approved ESG Risk Framework & Climate Risk Policy. The Bank has identified vertical wise ESG related action points and timelines.
 - A Sub-committee has been formed comprising of verticals looking after the premises of the Bank, Information Technology & Operations for carbon neutrality in the Bank's own operations. A Sub-committee has been formed under the credit verticals of the Bank which will be the driving force behind transition of the credit portfolio of the Bank towards sustainable/green finance. The Committee is working on finding out new avenues and opportunities for sustainable finance by measuring & reducing the percentage of credit exposure to polluting industries, in the loan portfolio of the Bank.
 - Union Bank of India became first signatory of PCAF among major banks in India. Partnership for Carbon Accounting Financials is a global initiative that helps bank measure and disclose the greenhouse gas emissions associated with loans and investments.
 - The Bank has also signed MoU with the Council on Energy, Environment and Water (CEEW), which provides access to advanced modelling and scenario analysis tool namely Global Change Analysis Model (GCAM) India model developed by CEEW. Bank has also signed MoU with the Deutsche Gesellschaft fur Internationale Zusammenarbeit (GIZ), for technical assistance and capacity development. These partnerships with international organisations demonstrate bank's strong ESG and climate commitment.
 - Union Bank of India stands firm in support of this vision, focusing on responsible banking practices, financial inclusion, and green banking. We acknowledge the importance of reaching out to the unbanked and underbanked segments of the population, enabling them to access financial services and empowering them to contribute to the nation's economic growth. By integrating sustainability and digital prowess into our core values, we are not only creating long-term value for its stakeholders but also contributing to the nation's journey towards becoming a net zero country. Following are the details of ESG initiatives of the Bank for the period ending March 2026:
-

Environment

➤ Sustainable Finance

- Rs 33572.00 Cr credit facility extended to renewable energy sector as on 31.03.2026.
- Rs 2084.00 Cr sanctioned under Union Green Miles as on 31.03.2026.
- Rs 1779.00 Cr sanctioned under Green Home as on 31.03.2026.

➤ Renewable Energy

The Bank has plans to decrease absolute carbon emissions arising from its own operations and increase the proportion of renewable energy in its total sourced electricity. On the execution in front of this ambitious plan, we have installed On-grid Rooftop Solar power plants on the terrace of 22 number of Banks' owned premises with a capacity of 1137 KW. Further, commissioning at various other Bank owned sites is under process.

➤ Green building

- Union Bank Knowledge Centre Bengaluru is certified as Platinum rating under IGBC Green Building Rating.
- Banks Holiday Home at Tithal is certified with Silver rating under IGBC Green Building Rating.
- Bank is in process of upgrading various Bank owned premises to meet Green Building standards.

➤ Waste Management Practices

- Waste segregation bins are placed in the pantries of corporate office and dry waste is sent for recycling while wet waste at few facilities is converted into compost.
- Bank does not utilize any hazardous or toxic by-product or waste as an outcome.

Social

- Banks have financed 1,40,006 Street Vendors under PM Svanidhi scheme amounting Rs 336.71 Cr in FY 2025-2026.
- Total 14,046 applications amounting Rs 2490 Cr have been sanctioned exclusively for financing women entrepreneurs under Union Nari Shakti Scheme in FY 2025-2026.
- Bank has sanctioned 4,856 applications through Employment Generation Program amounting Rs.729 Cr in FY2025-2026.
- Bank has financed 15,191 applications under PM Vishwakarma Scheme amounting Rs 138 Cr in FY 2025-2026.
- Bank sets aside up to 1% of published net profits from the previous year for undertaking CSR activities.
- Total donation of Rs 61.69 crore for 147 projects was approved by UBSFT and amount of Rs 26.76 crore was disbursed for 98 projects contributing to Education, skill development, healthcare, sanitation, livelihood enhancement and rural development.

Governance

Following policies are in place for conducting responsible business ensuring ethical, transparent and accountable bank operations.

- Code of Corporate Governance
 - Whistle Blower Policy
 - Corporate communication Policy
 - Grievances Redressal and Customer Relations Policy
 - Customer Rights Policy
 - Related Party Transaction Policy
 - Policy on Prevention, Prohibition and Redressal of Sexual Harassment at Workplace and Redressal of Complaints of Sexual Harassment
 - Policy on Equal Opportunity
 - Policy on Diversity, Equity and Inclusion
-

8. Details of the highest authority responsible for implementation and oversight of the Business Responsibility policy (ies).

Mr. Sanjay Rudra
Executive Director

9. Does the entity have a specified Committee of the Board/ Director responsible for decision making on sustainability related issues? (Yes / No). If yes, provide details.

Yes.
Stakeholders Relationship Committee of the Board and ESG Steering Committee of the Bank monitor and review the Banks performance on sustainability related issues.

10. Details of Review of NGRBCs by the Company:

Subject for Review	Indicate whether review was undertaken by Director / Committee of the Board/ Any other Committee									Frequency (Annually/ Half yearly/ Quarterly/ Any other – please specify)								
	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9

Performance against above policies and follow up action

Policies are reviewed annually, or as and when needed by Board level committees of the Bank

Compliance with statutory requirements of relevance to the principles, and, rectification of any non-compliances

11. Has the entity carried out independent assessment/ evaluation of the working of its policies by an external agency? (Yes/No). If yes, provide name of the agency.

P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

No

12. If answer to question (1) above is "No" i.e. not all Principles are covered by a policy, reasons to be stated:

Questions	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7	P 8	P 9
The entity does not consider the Principles material to its business (Yes/No)									
The entity is not at a stage where it is in a position to formulate and implement the policies on specified principles (Yes/No)									
The entity does not have the financial or/human and technical resources available for the task (Yes/No)									
It is planned to be done in the next financial year (Yes/No)									
Any other reason (please specify)									

Not Applicable

SECTION C: PRINCIPLE WISE PERFORMANCE DISCLOSURE

This section is aimed at helping entities demonstrate their performance in integrating the Principles and Core Elements with key processes and decisions. The information sought is categorized as “Essential” and “Leadership”. While the essential indicators are expected to be disclosed by every entity that is mandated to file this report, the leadership indicators may be voluntarily disclosed by entities which aspire to progress to a higher level in their quest to be socially, environmentally and ethically responsible.

PRINCIPLE 1 Businesses should conduct and govern themselves with integrity, and in a manner that is Ethical, Transparent and Accountable.

Essential Indicators

- Percentage coverage by training and awareness programmes on any of the Principles during the financial year:

Segment	Total number of training and awareness programmes held	Topics/ principles covered under the training and its impact	%age of persons in respective category covered by the awareness programmes
Board of Directors	2	Leadership, Climate Change, Corporate Governance etc.	40.00%*
Key Managerial Personnel	3	Leadership, Corporate Governance etc.	50.00%
Employees other than BoD and KMPs	(Internal – 3717 & External – 321)	All aspects of Banking	82.22%
Workers	-	-	-

* Training provided to 4 out of 10 Board of Directors

- Details of fines / penalties /punishment/ award/ compounding fees/ settlement amount paid in proceedings (by the entity or by directors / KMPs) with regulators/ law enforcement agencies/ judicial institutions, in the financial year, in the following format (Note: the entity shall make disclosures on the basis of materiality as specified in Regulation 30 of SEBI (Listing Obligations and Disclosure Obligations) Regulations, 2015 and as disclosed on the entity's website):

Monetary					
	NGRBC Principle	Name of the regulatory enforcement agencies/ judicial institutions	Amount (In INR)	Brief of the Case	Has an appeal been preferred? (Yes/ No)
Penalty/ Fine	None of Directors or KMP got penalized during the year ended March 31, 2026				
Settlement					
Compounding fee					
Non-Monetary					
Imprisonment	None of Directors or KMP got penalized during the year ended March 31, 2026				
Punishment					

- Of the instances disclosed in Question 2 above, details of the Appeal/ Revision preferred in cases where monetary or non-monetary action has been appealed.

Not applicable

Case Details	Name of the regulatory/enforcement agencies/judicial institutions

4. Does the entity have an anti-corruption or anti-bribery policy? If yes, provide details in brief and if available, provide a web-link to the policy.

Yes, Bank has an anti-corruption or anti-bribery policy in the name of "Whistle Blower Policy". The same can be accessed at following weblink: <https://www.unionbankofindia.bank.in/pdf/Whistle-Blower-Policy-2026-27.pdf> under the policy and disclosure tab.

Union Bank of India has a robust anti-corruption and anti-bribery policy in place. The bank's Code of Ethics <https://www.unionbankofindia.bank.in/pdf/CodeOfeEthicsForUnionBankOfIndia.pdf> explicitly addresses the practices and penalties associated with combating corruption and bribery. This policy sets clear expectations for employees regarding their conduct and reinforces the bank's commitment to maintaining high ethical standards.

Union Bank of India ensures that all employees are aware of the anti-corruption and anti-bribery measures in place through regular training and communication.

For more comprehensive details and access to the bank's anti-corruption and anti-bribery policy, kindly refer to the official website of Union Bank of India or contact the bank directly for the specific web-link or relevant documentation. The policy serves as a crucial component of the bank's commitment to ethical business practices and preventing corrupt activities.

5. Number of Directors/KMPs/employees/workers against whom disciplinary action was taken by any law enforcement agency for the charges of bribery/ corruption:

	FY 2025-2026 (Current Financial Year)	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)
Directors	0	0
KMPs	0	0
Employees	1	2
Workers	Not Applicable	

6. Details of complaints with regard to conflict of interest:

	FY 2025-26 (Current Financial Year)		FY 2024-25 (Previous Financial Year)	
	Number	Remarks	Number	Remarks
Number of complaints received in relation to issues of Conflict of Interest of the Directors.	Nil	Nil	Nil	Nil
Number of complaints received in relation to issues of Conflict of Interest of the KMPs .	Nil	Nil	Nil	Nil

7. Provide details of any corrective action taken or underway on issues related to fines / penalties / action taken by regulators/ law enforcement agencies/ judicial institutions, on cases of corruption and conflicts of interest.

Not Applicable

8. Number of days of accounts payables (Accounts payable *365) / Cost of goods/services procured) in the following format:

	FY 2025-2026 (Current Financial Year)	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)
Number of days of accounts payables	Nil	Nil

9. Open-ness of business

Provide details of concentration of purchases and sales with trading houses, dealers, and related parties along-with loans and advances & investments, with related parties, in the following format:

Parameter	Metrics	FY 2025-26 (Current Financial Year)	FY 2024-25 (Previous Financial Year)
Concentration of Purchases	a. Purchases from trading houses as % of total purchases	-	-
	b. Number of trading houses where purchases are made from	-	-
	c. Purchases from top 10 trading houses as % of total purchases from trading houses	-	-
Concentration of Sales	a. Sales to dealers/distributors as % of total sales	-	-
	b. Number of dealers / distributors to whom sales are made	-	-
	c. Sales to top 10 dealers / distributors as % of total sales to dealers / distributors	-	-
Share of RPTs in	a. Purchases (Purchases with related parties / Total Purchases)	-	-
	b. Sales (Sales to related parties / Total Sales)	-	-
	c. Loans & advances (Loans & advances given to related parties/Total loans & advances)	-	-
	d. Investments (Investments in related parties / Total Investments made)	-	-

Leadership Indicators

1. Awareness programmes conducted for value chain partners on any of the Principles during the financial year:

Total number of awareness programmes held	Topics / principles covered under the training	%age of value chain partners covered (by value of business done with such partners) under the awareness programmes
1	Cybersecurity Awareness Assessment Completion Certificate for On-site Vendor Employees	100 %

2. Does the entity have processes in place to avoid/ manage conflict of interests involving members of the Board? **(Yes/No)**
If Yes, provide details of the same.

Yes, Policy on Code of Conduct for Directors and Senior Management in place to avoid/manage the conflict and through its annual affirmation thereof.

PRINCIPLE 2 Businesses should provide goods and services in a manner that is sustainable and safe

Essential Indicators

- Percentage of R&D and capital expenditure (capex) investments in specific technologies to improve the environmental and social impacts of product and processes to total R&D and capex investments made by the entity, respectively.

	Current Financial Year	Previous Financial Year	Details of improvements in environmental and social impacts
R&D	-	-	-
Capex	-	Rs. 1.93 Cr	Expenses towards installation of Solar power plant

- Does the entity have procedures in place for sustainable sourcing? (Yes/No)
 - If yes, what percentage of inputs were sourced sustainably?

Yes, Union Bank of India has established a comprehensive sustainable sourcing procedure to ensure responsible procurement practices. The Bank recognizes the importance of sourcing inputs and materials in an environmentally and socially sustainable manner. Union Bank of India’s IT Procurement policy encompasses various aspects, including supplier selection, evaluation, and ongoing monitoring for hardware and software procurement. The bank emphasizes the consideration of environmental, social, and ethical factors when engaging with suppliers. As per government direction procurement of goods and services are done through GeM portal for goods and services available on GeM portal which provides open platform for suppliers of all sizes to participate promoting inclusivity.

- Describe the processes in place to safely reclaim your products for reusing, recycling and disposing at the end of life, for (a) Plastics (including packaging) (b) E-waste (c) Hazardous waste and (d) other waste.

Union Bank of India remains committed to responsible waste management practices, ensuring the safe disposal of e-waste and battery waste through certified recyclers and authorized channels. Bank also follows a buyback approach with original equipment manufacturers (OEM) which ensures safe disposal.

Banks digital innovations in banking products and providing services through online alternate channels has reduced the use of paper substantially supporting cleaner and greener future.

- Whether Extended Producer Responsibility (EPR) is applicable to the entity’s activities (Yes / No). If yes, whether the waste collection plan is in line with the Extended Producer Responsibility (EPR) plan submitted to Pollution Control Boards? If not, provide steps taken to address the same.

Not applicable, As Bank is service based industry.

However, the Bank takes proactive measures to ensure the proper disposal of old and redundant IT assets through e-waste processes. In addition, the bank responsibly disposes of UPS and batteries through a buyback arrangement with the original equipment manufacturer (OEM).

Leadership Indicators

- Has the entity conducted Life Cycle Perspective / Assessments (LCA) for any of its products (for manufacturing industry) or for its services (for service industry)? If yes, provide details in the following format?

NIC Code	Name of Product/ Service	% of total Turnover contributed	Boundary for which the Life Cycle Perspective / Assessment was conducted	Whether conducted by independent external agency (Yes/No)	Results communicated in public domain (Yes/ No) If yes, provide the web-link
Not Applicable					

2. If there are any significant social or environmental concerns and/or risks arising from production or disposal of your products / services, as identified in the Life Cycle Perspective / Assessments (LCA) or through any other means, briefly describe the same along-with action taken to mitigate the same.

Name of Product/Service	Description of the risk/concern	Action Taken
Not applicable		

3. Percentage of recycled or reused input material to total material (by value) used in production (for manufacturing industry) or providing services (for service industry).

Indicate input material	Recycled or re-used input material to total material	
	FY 2025-2026 Current Financial Year	FY 2024-2025 Previous Financial Year
Not Applicable		

4. Of the products and packaging reclaimed at end of life of products, amount (in metric tonnes) reused, recycled, and safely disposed, as per the following format:

	FY 2025-2026 Current Financial Year			FY 2024-2025 Previous Financial Year		
	Re-Used	Recycled	Safely Disposed	Re-Used	Recycled	Safely Disposed
Plastic (including Packaging)	-	-	-	-	-	-
E-Waste	-	-	4.10 Mt	-	-	18.09 Mt
Hazardous Waste	-	-	-	-	-	-
Other Waste	-	-	-	-	-	-

5. Reclaimed products and their packaging materials (as percentage of products sold) for each product category.

Indicate product Category	Reclaimed products and their packaging materials as % of total products sold in respective category
Not applicable	

PRINCIPLE 3 Businesses should respect and promote the well-being of all employees, including those in their value chains

Essential Indicators

1. a. Details of measures for the well-being of employees:

Category	% of employees covered by										
	Total (A)	Health insurance		Accident insurance		Maternity benefits		Paternity Benefits		Day Care facilities	
		Number (B)	%(B/A)	Number (C)	%(C/A)	Number (D)	%(D/A)	Number (E)	%(E/A)	Number (F)	%(F/A)
Permanent employees											
Male	52108	52108	100%	52108	100 %	N.A.	N.A.	52108	100 %	Nil	Nil
Female	21777	21777	100%	21777	100 %	21777	100 %	N.A.	N.A.	Nil	Nil
Total	73885	73885	100%	73885	100 %	21777	100 %	52108	100%	Nil	Nil
Other than Permanent employees											
Male	11	NA		NA		NA		NA		NA	
Female	3	NA		NA		NA		NA		NA	
Total	14	NA		NA		NA		NA		NA	

b. Details of measures for the well-being of workers:

Category	% of workers covered by										
	Total (A)	Health insurance		Accident insurance		Maternity benefits		Paternity Benefits		Day Care facilities	
		Number (B)	%(B/A)	Number (C)	%(C/A)	Number (D)	%(D/A)	Number (E)	%(E/A)	Number (F)	%(F/A)
Permanent workers											
Male	Not Applicable										
Female											
Total											
Other than Permanent workers											
Male	Not Applicable										
Female											
Total											

c. Spending on measures towards well-being of employees and workers (including permanent and other than permanent) in the following format.

	FY 2025-2026 Current Financial Year	FY 2024-2025 Previous Financial Year
Cost incurred on well- being measures as a % of total revenue of the company	11.06%	0.38%

2. Details of retirement benefits, for Current FY and Previous Financial Year.

Benefits	FY 2025-26 Current Financial Year			FY 2024-25 Previous Financial Year		
	No. of employees covered as a % of total employees	No. of workers covered as a % of total workers	Deducted and deposited with the authority (Y/N/N.A.)	No. of employees covered as a % of total employees	No. of workers covered as a % of total workers	Deducted and deposited with the authority (Y/N/N.A.)
PF	21.79%	NA	NA	23.91%	NA	NA
Gratuity	100%	NA	NA	100%	NA	NA
ESI	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Others – eligible for Pension	21.75%	NA	NA	23.85%	NA	NA

3. Accessibility of workplaces

Strengthening Accessible and Inclusive Banking Services

During FY 2025–26, Union Bank of India continued to strengthen its commitment towards inclusive banking and accessibility through structured initiatives undertaken by Union Access, the Bank's dedicated accessibility function. The initiatives focused on enhancing accessibility across digital platforms, customer services, employee systems, governance frameworks, and institutional processes to ensure equitable banking access for persons with disabilities.

The Bank's accessibility interventions were aligned with WCAG 2.1 AA standards, BIS IS 17802 standards, EASE 8.0 reform framework, RPwD Act provisions, and broader regulatory expectations relating to inclusive banking and accessible digital services. Accessibility initiatives also supported the Bank's broader ESG and social inclusion objectives by strengthening accessible and customer-centric banking services.

Digital Accessibility & Inclusive Banking

Accessibility audits, remediation tracking, and revalidation exercises were undertaken across multiple customer-facing and employee-facing platforms, including Internet Banking, mobile banking applications, CBDC application, Union EASE, Union Parivar (HRMS), Union Vidya, EKAM, VKYC portal, and digital onboarding journeys.

The Bank adopted a structured accessibility lifecycle approach comprising audit, remediation, revalidation, and continuous monitoring to strengthen compliance and usability across digital systems. Accessibility improvements were undertaken in areas such as screen reader compatibility, keyboard navigation, accessible forms, alternate text implementation, accessible CAPTCHA mechanisms, document accessibility, and inclusive customer communication.

These initiatives contributed towards strengthening inclusive digital banking and equitable access to financial services for customers and employees with disabilities.

Inclusive Products & Accessibility Innovation

Union Bank continued to promote accessibility-led innovation through development and demonstration of inclusive banking solutions aimed at enhancing financial independence and usability for persons with disabilities.

Key initiatives included:

- Union Sparsh Braille Credit Card with tactile identification features and Braille-enabled welcome kit,
- Accessible Point of Sale (PoS) solution with voice guidance and gesture-based PIN support,
- Accessible CBDC (Digital Rupee) application,
- Accessible customer communication and banking documentation.

These initiatives support accessible payment infrastructure and inclusive financial services in alignment with the Bank's broader inclusive banking and responsible banking objectives.

Employee Inclusion & Capacity Building

The Bank continued to strengthen accessibility awareness and institutional capability through sensitization programmes, technical training sessions, e-learning modules, and specialised training for visually impaired employees.

Dedicated support was extended for provisioning of assistive technologies such as JAWS and NVDA, accessibility support for digital platforms, and employee enablement through accessible systems and workplace support mechanisms.

The Union Access team was further strengthened during the year, with enhanced in-house accessibility expertise, including IAAP-certified accessibility professionals and trained screen reader testers.

Governance & Institutional Integration

Accessibility continued to be integrated into governance, compliance, procurement, and operational frameworks of the Bank. Structured review and monitoring mechanisms were operationalised through the Small Committee for Accessibility Enhancements aligned with EASE reform initiatives.

The Bank also issued policy-level directions mandating accessibility compliance across digital and operational systems in alignment with RPWD Act provisions, RBI guidelines, DFS directives, EASE 8.0 framework, and BIS accessibility standards.

Accessibility requirements were progressively embedded within:

- IT governance processes,
- procurement frameworks,
- digital system development lifecycle,
- customer communication systems,
- institutional documentation practices.

Awareness, Outreach & Industry Engagement

Union Bank actively participated in national-level accessibility and inclusion initiatives, including:

- Global Fintech Festival, Mumbai,
- International Purple Fest, Goa,
- IBA Exhibition,
- accessibility and inclusive banking conferences,
- awareness and sensitization programmes across institutions.

The Bank showcased accessible banking solutions including Braille cards, accessible PoS devices, accessible digital banking platforms, and inclusive banking demonstrations during these engagements.

Recognition & Impact

During FY 2025–26, the Bank received national-level recognition for its accessibility and inclusive banking initiatives, including:

- NCPEDP–Mphasis Universal Design Award 2025,
- SKOCH BFSI Award 2025–26 for accessibility-led credit card initiatives.

Under the EASE 8.0 framework, the Bank secured 1st rank in Socio-Economic Metrics for Q3, reflecting measurable progress in accessibility and inclusive banking reforms.

The initiatives undertaken during the year strengthened the Bank’s position as inclusive, accessible, and socially responsible financial institution committed to reducing barriers in banking services and promoting equitable access for all stakeholders.

4. Does the entity have an equal opportunity policy as per the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016? If so, provide a web-link to the policy.

YES, Bank has relevant policy and the weblink is as follows:

<https://www.unionbankofindia.bank.in/pdf/equal-opportunity-policy-2025-26.pdf>

5. Return to work and Retention rates of permanent employees and workers that took parental leave.

Gender	Permanent employees		Permanent workers	
	Return to work rate	Retention rate	Return to work rate	Retention rate
Male	100%	100%	Not Applicable	Not Applicable
Female	100%	100%	Not Applicable	Not Applicable
Total	100%	100%	Not Applicable	Not Applicable

6. Is there a mechanism available to receive and redress grievances for the following categories of employees and worker? If yes, give details of the mechanism in brief.

	Yes/No (If Yes, then give details of the mechanism in brief)
Permanent Workers	NA
Other than Permanent Workers	NA
Permanent Employees	Union SWAR, HR Aapke Dwar
Other than Permanent Employees	Grievance Portal for Retirees

While eliminating complexity in work and personal situations may not always be feasible, it is certainly possible to empower employees to better manage themselves and build lasting resilience. With this objective of promoting holistic employee wellbeing, the Bank has launched the Employee Assistance Program (EAP) – Union SWAR (Supporting Wellness and Resilience) in partnership with M/s 1to1help.net Pvt. Ltd. Through this initiative, the Bank aims to provide its employees with accessible avenues for support, enabling them to seek assistance for both physical and mental wellness whenever needed.

The facilities offered under Union SWAR are categorized as follows: -

1. M/s Heartfulness Education Trust - for Online Yoga and Meditation for employees and their dependents:
 - (i) Scheduled live and recorded yoga/meditation sessions addressing stress and work fatigue.
 - (ii) Chair yoga, pranayama, and focused wellness modules.
 - (iii) Lifestyle Guidance: Fitness, nutrition, and lifestyle sessions by certified coaches.
 - (iv) Webinars on curated topics for the employees
2. M/s Exponential EAP India Pvt Ltd. - for one to one counselling sessions for employees and their dependents:
 - I. Confidential One to One Counselling: Private counselling via phone, video, and in person mode (where feasible), with assured confidentiality.
 - II. Comprehensive Maternity Care: End to end support from pre pregnancy to postpartum, including counselling, teleconsultations, nutrition, fitness, lactation, and peer groups.
 - III. Wellness Workshops & Webinars: Regular sessions on stress management, emotional intelligence, work life balance, resilience, and inclusion.
 - IV. Emotional Champion Workshops for First aid to people in need.
3. M/s Arcofemi Healthcare Pvt Ltd. (Mediwheel) - For Doctor Tele-Consultation Services for employees and their dependents:
 - I. 24x7 Doctor Tele Consultation: Round the clock access to qualified doctors for employees and registered dependents.
 - II. Nutrition & Preventive Care: Dietician support, personalized nutrition plans, and preventive health advisory.
 - III. Webinars on curated topics for the employees
 - IV. A dedicated mobile app and portal by the vendors for respective services has been launched which allows the employees to have access to services, book appointments/slots, 24*7 helpline support, chatbots etc.

The contracts are valid as per the following details:

1. M/s Heartfulness Education Trust – valid till 12.02.2029
2. M/s Exponential EAP India Pvt. Ltd. – valid till 08.04.2029
3. M/s Arcofemi Healthcare Pvt. Ltd. (Mediwheel) – valid till 19.04.2029

Grievance Redressal Portal on Bank's Website - "HR AAPKE DWAR"

1. The bank has introduced a Grievance Redressal Portal on the Bank's website, with objective of providing a platform for staff members to escalate their grievances / complaints for expeditious redressal of the same as per Bank's rules.
2. The portal is available to all the employees of the Bank pan India and includes all staff related issues of employees, except those relating to Transfer, Postings, Medical and Hospitalization. The grievance redressal portal is enabling an employee to present his / her grievance for examination / redressal at the level of branch / respective regional office / respective FGMO / Central Office, as the case may be. A time limit of maximum 3 working days at each level of redressal is fixed to resolve the grievance. Regional Heads / HR Heads of all Regional offices are advised to ensure that the redressal of the grievance must be actual and the grievance shall not be closed with frivolous / interim remarks like "will be looked into" or "concerned official is on leave" etc. which will defeat the very purpose and objective of providing this platform to employees.

The portal offers employees to Lodge 21 types of grievances (excluding transfers, postings and medical & hospitalization) namely:

BENEFITS	HOUSING LOAN	OTHERS
CONFIRMATIONS	ID CARDS	PRAN
CONVEYANCE LOAN	LFC	RESIGNATIONS
CORRECTION IN BIODATA	INCREMENT	SALARY
FESTIVAL/SALARY ADVANCES	LEASE AGREEMENT	SILVER JUBILEE
FITMENT	LEAVE MANAGEMENT	TERMINAL BENEFITS
FURNITURE ALLOWANCE	NO OBJECTION CERTIFICATE	TRAVEL EXPENSES BILLS

Grievance Portal for Retirees:

1. The bank has introduced a Grievance Redressal Portal on the Banks Internet facing HRMS Portal, with objective of providing a platform for retired staff members to escalate their grievances / complaints for expeditious redressal of the same as per Bank's rules.
2. For login, the retired staff has to enter PF No, Date of Birth and Mobile No. An OTP will be generated, once verified the staff has option to select the type of grievance like Pension, Gratuity, Union Parivar etc and raise the query. Ticket ID will be generated and a time limit of maximum 3 working days at each level of redressal is fixed to resolve the grievance.

7. Membership of employees and worker in association(s) or Unions recognized by the listed entity:

Category	FY 2025-2026 (Current Financial Year)			FY 2024-2025 (Previous Financial Year)		
	Total employee/ worker in respective category (A)	No. of employees/ workers in respective category, who are part of association(s) or Union(B)	%(B/A)	Total employees/ workers in respective category (C)	No. of employees/ workers in respective category, who are part of association(s) or Union(B)	%(B/A)
Total Permanent Employees	73885	66157	89.54	73945	65961	89.20
Male	52108	46474	89.18	52349	46469	88.77
Female	21777	19683	90.38	21595	19492	90.26
Total Permanent Workers	Not Applicable			Not Applicable		

8. Details of training given to employees and workers:

Category	FY 2025-2026 (Current Financial Year)					FY 2024-2025 (Previous Financial Year)				
	Total (A)	On Health and safety measures		On Skill upgradation		Total (A)	On Health and safety measures		On Skill upgradation	
		No. (B)	%(B/ A)	No. (C)	%(C/A)		No. (E)	%(E/D)	No. (F)	%(F/D)
Employees										
Male	52113	52113	100	43332	83.15	52350	52350	100	44347	84.71
Female	21777	21777	100	16507	75.80	21595	21595	100	17686	81.89
Total	73890	73890	100	59839	80.98	73945	73945	100	61979	83.81
Workers										
Male	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Female	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Total	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

9. Details of Performance and career development reviews of employees and workers.

Category	FY 2025-26 Current Financial Year			FY 2024-25 Previous Financial Year		
	Total (A)	No. (B)	% (B / A)	Total (C)	No. (D)	% (D / C)
Employees						
Male	32546		*Evaluation Near Completion	31686	31209	99.06
Female	11823			11023	10904	99.62
Total	44369			42709	42113	99.21
Workers						
Male						
Female						
Total						

10. Health and safety management system:

- a. Whether an occupational health and safety management system has been implemented by the entity? **(Yes/ No)**. If yes, the coverage such system?
 Yes, in order to safeguard the Health and Safety of the employees the Bank has in place comprehensive "Branch Operations Policy which includes the overall Physical Security & Fire Safety guidelines along with Employee Assistance Program (EAP) – Union SWAR (Supporting Wellness and Resilience).
- b. What are the processes used to identify work-related hazards and assess risks on a routine and non-routine basis by the entity?
 As defined in Branch Operations Policy which includes the overall Physical Security & Fire Safety guidelines.
- c. Whether you have processes for workers to report the work-related hazards and to remove themselves from such risks. (Y/N)
 Yes, via Employee Assistance Program (EAP) – Union SWAR (Supporting Wellness and Resilience) and as per Physical Security & Fire Safety guidelines.
- d. Do the employees/ worker of the entity have access to non-occupational medical and healthcare services? **(Yes/ No)**
 YES, all the employees of the Bank are covered under Company's health insurance policy. Employees and their dependents are covered for hospitalization through Medclaim cover and annual health check-up is also facilitated for eligible employees.

11. Details of Safety related incidents, in the following format:

Safety Incident/Number	Category*	FY 2025-2026 Current Financial Year	FY 2024-2025 Previous Financial Year
Lost Time Injury Frequency Rate (LTIFR) (per one million-person hours worked)	Employees	NIL	NIL
	Workers	Not Applicable	Not Applicable
Total recordable work-related injuries *	Employees	4	6
	Workers	Not Applicable	Not Applicable
No. of fatalities	Employees	NIL	NIL
	Workers	Not Applicable	Not Applicable
High consequence work-related injury or ill-health (excluding fatalities)	Employees	NIL	NIL
	Workers	Not Applicable	Not Applicable

- **The incident reported occurred out of office premise during working hours majorly the incidents include road accident while commuting the office**

12. Describe the measures taken by the entity to ensure a safe and healthy work place.

Bank ensures to have all the measures to control any unwanted incident for safety and healthy Workplace for our employee. Bank ensures availability of clean drinking water at all work locations. Each Bank offices are equipped with Security alarm systems and fire extinguisher in case of any emergency which are monitored quarterly also facilities are covered with insurance in case of accidental mishap. To prevent electrical hazards Bank conducts electric audit of the offices assuring safety of employees and customer. Each office premises are provided with clean and sanitized restroom which are also accessible to public along with employees.

Every Branch/Offices is provided with fire detection and alarm system consisting of smoke/heat / flame / LPG leak detectors and manual call points connected by appropriate cables to main control panel and the equipment in use. The control panel shall have a built in GSM / Landline based Auto Dialler facility capable of dialling at least eight stored telephones numbers and deliver pre-recorded messages, whenever the panel gets activated.

13. Number of Complaints on the following made by employees and workers:

	FY 2025-2026 (Current Financial Year)			FY 2024-2025 (Previous Financial Year)		
	Filed during the year	Pending resolution at the end	Remarks	Filed during the year	Pending resolution at the end	Remarks
Working Conditions	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil
Health & Safety	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil	Nil

14. Assessment of the Year

	% of your plants and offices that were assessed (by entity or statutory authorities or third parties)
Health and safety practices	Not applicable
Working Conditions	Not applicable

15. Provide details of any corrective action taken or underway to address safety-related incidents (if any) and on significant risks / concerns arising from assessments of health & safety practices and working conditions.

Safety related to fire drills, evacuation safety, branch security etc. are carried out and training is provided for the same.

Leadership Indicators

1. Does the entity extend any life insurance or any compensatory package in the event of death of (A) Employees (Y/N) (B) Workers (Y/N).

Yes, Our Employees are covered under Group term life insurance package. Compensatory package is available on death of employee due to accident / robberies / terrorist incident while on duty.

Also, Bank has introduced Scheme named as 'UNION SAHYOG' for providing financial assistance to the bereaved family on demise of an employee wherein 20 times monthly gross salary of the demised employee will be provided as a financial assistance with restriction on minimum amount to be paid.

2. Provide the measures undertaken by the entity to ensure that statutory dues have been deducted and deposited by the value chain partners.

Not Applicable

3. Provide the number of employees / workers having suffered high consequence work- related injury / ill-health / fatalities (as reported in Q11 of Essential Indicators above), who have been are rehabilitated and placed in suitable employment or whose family members have been placed in suitable employment:

	Total no. of affected employees/workers		No. of employees/workers that are rehabilitated and placed in suitable employment or whose family members have been placed in suitable employment	
	FY 2025-2026 (Current Financial Year)	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)	FY 2025-2026 (Current Financial Year)	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)
Employees	Nil	Nil	Nil	Nil
Workers	Nil	Nil	Nil	Nil

4. Does the entity provide transition assistance programs to facilitate continued employability and the management of career endings resulting from retirement or termination of employment? **(Yes/ No)**

YES, Bank provide exclusive training program for employee on the verge on retirement (upto Scale V), which includes both lifestyle & health and financial management.

5. Details on assessment of value chain partners:

	% of value chain partners(by value of business done with such partners) that were assessed
Health and safety practices	Not applicable
Working Conditions	Not applicable

6. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from assessments of health and safety practices and working conditions of value chain partners.

Not applicable

PRINCIPLE 4: Businesses should respect the interests of and be responsive to all its stakeholders

Essential Indicators

1. Describe the processes for identifying key stakeholder groups of the entity.

Bank has undertaken a comprehensive mapping exercise to identify both internal and external stakeholders. Our key stakeholder groups encompass shareholders, customers, employees and regulatory authorities.

By recognizing the diverse range of stakeholders, we aim to foster a holistic approach to decision-making and business operations. We believe that engaging with our stakeholders enables us to understand their perspectives, address their concerns, and align our actions with their expectations.

Furthermore, we are committed to being responsive to the needs and interests of our stakeholders. We actively seek their feedback, conduct regular interactions, and utilize various communication channels to maintain an open dialogue. This allows us to effectively incorporate their input into our strategies, policies, and practices

At Union Bank of India, we firmly believe that stakeholder engagement is essential for sustainable and responsible business conduct. By respecting the interests of all stakeholders and remaining responsive to their needs, we strive to build trust, foster mutually beneficial relationships, and create long-term value for both our stakeholders and the bank.

2. List stakeholder groups identified as key for your entity and the frequency of engagement with each stakeholder group.

Stakeholder Group	Whether identified as Vulnerable and Marginalized Group(Yes/ No)	Channels of communication (Email, SMS, Newspaper Pamphlets, Advertisement, community Meetings, Notice Board, website, other)	Frequency of engagement (Annually/ Half yearly/ Quarterly/ other-please specify)	Purpose and scope of engagement including key topics and concerns raised during such engagement
Shareholders	No	Email, Newspaper, Shareholder Meetings	Annually, Half Yearly and as when statutorily required	Engagement with Shareholders is with regard to Statutory approvals and queries raised by the Shareholders in Shareholder meetings are being addressed appropriately
Customer	Yes 1.Women 2.Senior Citizens 3.Social Security Scheme beneficiaries 4.Marginal Borrowers	Email, Newspaper, Customer service committee meetings, Online feedback, Outreach campaigns	Annually, Half Yearly, monthly and as when statutorily required	Listing their grievances carefully for early resolution along with popularizing bank products / services for increasing bank business.
Employee	Yes Specially-abled employees	Email, SMS, Meetings, trainings	Annually, Half Yearly and as when statutorily required	For providing equal opportunity and career development.
Government of India	No	Email, Newspaper, Meetings	Annually, Half Yearly and as when statutorily required	Risk and Compliance issues and measures undertaken for its mitigation
Reserve Bank of India	No	Email, Newspaper, Meetings	Annually, Half Yearly and as when statutorily required	Risk and Compliance issues and measures undertaken for its mitigation

Leadership Indicators

1. Provide the processes for consultation between stakeholders and the Board on economic, environmental, and social topics or if consultation is delegated, how is feedback from such consultations provided to the Board.

The ESG Steering committee of the Board consisting of various business verticals, monitors environmental and social concerns. The Committee is working on identifying risk associated with financed emissions and opportunities for sustainable finance.

Status report on Environment and social initiatives taken by the bank is communicated through Stakeholders Relationship Committee of the board on quarterly basis.

2. Whether stakeholder consultation is used to support the identification and management of environmental and social topics (Yes / No). If so, provide details of instances as to how the input received from stakeholders on these topics were incorporated into policies and activities of the entity.

Yes, inputs and suggestions of shareholders are being incorporated into the policies and activities wherever considered feasible.

The inputs received from stakeholders are carefully analyzed and considered in the formulation and review of our policies and activities. This includes areas related to environmental sustainability, social responsibility, and ethical practices. The feedback we receive serves as a valuable guide in determining the material issues that are important to our stakeholders and have a significant impact on our business and society.

At Union Bank of India, we believe that stakeholder consultation is crucial for responsible and sustainable decision-making. The insights we gain through these consultations play a vital role in shaping our policies, activities, and overall business strategy.

3. Provide details of instances of engagement with, and actions taken to, address the concerns of vulnerable/ marginalized stakeholder groups.

Bank remains committed towards extending credit facility to the underserved segments of society. Bank's priority sector advance stood at ₹ 4,00,074 Cr as on March 31, 2026, with 40.37% to ANBC against statutory target of 40% to ANBC, after excluding the PSLC sales and including the investments in RIDF/SIDBI/MUDRA/NHB.

Specific Lending for Social Upliftment

Bank has continued to keep its focus on social development and equal opportunities for all segments of society. Accordingly, the Bank extended credit facilities to various weak and unserved sections of the society specifically women, minority community and self-help group.

- **Women Beneficiaries:**

With a view to promote entrepreneurs among the women and to make them self-reliant, bank encourages credit to women entrepreneurs. During FY 2025-2026, Total outstanding loans to women beneficiaries has increased from Rs. 1,39,406 crore as of 31st March 2025 to Rs.1,51,258 Crore in March 2026, with a growth of 8.5%.

- **Minority Communities:**

Bank is extending finance to the minority communities' viz. Muslims, Christians, Sikhs, Buddhists, Zoroastrians, and Jains in line with Government of India directives on welfare of minority communities. As on March 31,2026 the outstanding credit to minority stood at Rs.53,334 Crore.

- **Weaker Section:**

Bank has been actively participating in financing for weaker sections of society. Finances to weaker section net sale of PSLC-SF/MF stood at Rs.1,13,531 Cr as on 31.03.2026 with 11.46% of ANBC against the benchmark of 12 % to ANBC.

- **Rural Self Employment Training Institute (RSETI):**

With the aim of mitigating the employment problem among the rural youth, the Bank has established 42 RSETIs out of which 25 RSETIs in the in districts where the bank has "Lead Bank Responsibility" as of March 31, 2026. Total number of candidates trained in our RSETIs are 4,33,890, out of which 3,16,475 candidates have been settled with a settlement ratio of 73%.

- **Regional Rural Banks (RRBs):**

Previously, our Bank served as the Sponsor Bank of Chaitanya Godavari Grameena Bank (CGGB). All four Regional Rural Banks (RRBs) in the state of Andhra Pradesh have been amalgamated into a single entity i.e. Andhra Pradesh Grameena Bank, under the sponsorship of our Bank, with Head office at Guntur with effect from 01.05.2025.

It has a network of 1359 CBS Branches, spread over across the Andhra Pradesh state. Andhra Pradesh Grameena Bank, with Deposits of ₹64,673 Crore and Advances of ₹71,664 Crore, Bank has achieved Total Business of ₹1,36,337 Crore with net profit of ₹1836 crore as on 31.03.2026. The Gross NPA is 0.91% and Net NPA is 0% as on 31.03.2026.

- Pradhan Mantri Fasal Bima Yojana (PMFBY):**
 Bank is implementing PMFBY for the benefit of farmers who faced climatic adversities very often and suffer a lot. All farmers, including sharecropper and tenant farmers growing the notified crops in the notified areas covered under PMFBY.
- Area Specific Schemes:**
 The bank has formulated 28 Area Specific Schemes, based on the available potential for the benefit of the farmers in the respective areas to augment lending under agriculture.
- Atmanirbhar Bharat Schemes/Emerging Renewable Sectors:**
 Bank has started capitalizing on huge investment taking place in Agri Infra Structure, Animal Husbandry and Food Processing through various Atmanirbhar Bharat Schemes like Agri Infrastructure Fund, Animal Husbandry Infrastructure Development Fund and Pradhan Mantri Formalization of Micro Food Processing Enterprises.
 Bank is also leveraging other schemes under renewable energy like Compressed bio-gas schemes, solar power plant, solarization of pump sets under PM KUSUM Scheme to help in achieving the sustainable development goals and improving the Green Financing.
- Digital Kisan Credit Card:**
 KCC STP for fresh sanction upto Rs 2.00 lakh will be scaled up gradually to Pan India (In all remaining states where land records are digitized).
 In order to strengthen digital footprints and utilize internal land records repository available in the CBS, bank has developed simplified digital Kisan Credit Cards (KCC) renewal journey up to Rs. 10 lakh made live Pan India on 22.08.2024.
- Digital Kisan Tatkal:**
 To augment digital lending business and instant credit for farming community to meet the emergency requirements for Farm activities, Bank has introduced "Digital Union Kisan Tatkal Loan" Scheme through STP (end to end) journey on 24.12.2024 throughout country.

PRINCIPLE 5 Businesses should respect and promote Human rights

Essential Indicators

- Employees and workers who have been provided training on human rights issues and policies of the entity, in the following format

Category	FY 2025-26 Current Financial Year			FY 2024-25 Previous Financial Year		
	Total (A)	No. of employees/ workers covered (B)	% (B / A)	Total (C)	No. of employees / workers covered (D)	% (D / C)
Employees						
Permanent	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Other than permanent	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Total Employees						
Workers						
Permanent	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL	NIL
Other than permanent	45	45	100	NIL	NIL	NIL
Total Workers	45	45	100%	NIL	NIL	NIL

2. Details of minimum wages paid to employees and workers, in the following format:

Category	FY 2025-26 Current Financial Year					FY 2024-25 Previous Financial Year				
	Total (A)	Equal to Minimum Wage		More than Minimum Wage		Total (D)	Equal to Minimum Wage		More than Minimum Wage	
		No. (B)	%(B/A)	No. (C)	%(C/A)		No. (E)	%(E/D)	No. (F)	%(F/D)
Employees										
Permanent*	73885	-	-	73885	100	75722	-	-	75722	100
Male	52108	-	-	52108	100	53735	-	-	53735	100
Female	21777	-	-	21777	100	21987	-	-	21987	100
Other than Permanent	14	-	-	14	100	19	-	-	19	100
Male	11	-	-	11	100	14	-	-	14	100
Female	3	-	-	3	100	5	-	-	5	100
Workers										
Permanent	Not Applicable									
Male	Not Applicable									
Female	Not Applicable									
Other than Permanent	Not Applicable									
Male	Not Applicable									
Female	Not Applicable									

* Total permanent employees include employees who has resigned, retired employees and newly joined employees during FY 2025-2026

3. Details of remuneration/ salary/wages

a. Median remuneration/wages (For FY 2025-2026)

	Male		Female	
	No.	Median remuneration / Salary / wages of respective category (in ₹)	No.	Median remuneration / Salary / wages of respective category (in ₹)
Board of Directors (BoD)	9	Median 3088500.00 Average 2980342.80	1	1746336
Key Managerial Personnel (KMP)	4	Median 294649.32 Average 3969469.90	0	-
Employees other than BoD and KMP	53429	Median 113074.00 Average 1417563.08	22085	Median 113069.90 Average 1228955.91
Workers	0	0	0	0

b. Gross wages paid to females as % of total wages paid by the entity, in the following format:

	FY 2025-26 Current Financial Year	FY2024-25 Previous Financial Year
Gross wages paid to female as % of total wages	26.38%	26.21%

4. Do you have a focal point (Individual/ Committee) responsible for addressing human rights impacts or issues caused or contributed to by the business? (Yes/No)

Yes

5. Describe the internal mechanisms in place to redress grievances related to human rights issues.

- SC, ST, OBC, PWD Grievance Cell
- Liaisoning Officer at Central Office & Regional Offices.

6. Number of Complaints on the following made by employees and workers:

	FY 2025-26 Current Financial Year			FY 2024-25 Previous Financial Year		
	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks
Sexual Harassment	8	1	-	13	3	-
Discrimination at workplace	Nil	-	-	Nil	Nil	-
Child Labour	Nil	-	-	Nil	Nil	-
Forced Labour/ Involuntary Labour	Nil	-	-	Nil	Nil	-
Wages	Nil	-	-	Nil	Nil	-
Other human rights related issues	Nil	-	-	Nil	Nil	-

7. Complaints filed under the Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013, in the following format :

	FY2025-26 Current Financial Year	FY2024-25 LAST Financial Year
Total Complaints reported under Sexual Harassment on of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 (POSH)	8	13
Complaints on POSH as a % of female employees / workers	0.04 %	0.06%
Complaints on POSH upheld	2	10

8. Mechanisms to prevent adverse consequences to the complainant in discrimination and harassment cases.

The Bank's Policy on Prevention, Prohibition and Redressal of Sexual Harassment at Workplace and Redressal of Complaints of Sexual Harassment, Policy on Equal Opportunity and Policy on Diversity, Equity & Inclusion (DEI) takes due care of it.

9. Do human rights requirements form part of your business agreements and contracts? (Yes/No): Yes

10. Assessment of the year:

	% of your plants and offices that were assessed (by entity or statutory authorities or third parties)
Child labour	Not Applicable
Forced/involuntary labour	Not Applicable
Sexual harassment Discrimination at workplace	Not Applicable
Wages	Not Applicable
Others – please specify	Not Applicable

11. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from the assessments at Question 10 above.

Nil

Leadership Indicators

1. Details of a business process being modified / introduced as a result of addressing human rights grievances/complaints.
Bank has not received any complaints under human rights grievances/complaints
2. Details of the scope and coverage of any Human rights due diligence conducted.
The Bank endeavours to provide equal opportunity to all staff members as per Bank's Equal Opportunity Policy. Issues related to human rights are handled as per applicable policy, laws and regulations.
3. Is the premise/office of the entity accessible to differently abled visitors, as per the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016?
Yes, Bank's premises / offices are easily accessible for differently able people
4. Details on assessment of value chain partners:

	% of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed
Sexual Harassment	Nil
Discrimination at workplace	Nil
Child Labour	Nil
Forced Labour/Involuntary Labour	Nil
Wages	Nil
Others – please specify	Nil

5. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from the assessments at Question 4 above.
Not Applicable

PRINCIPLE 6: Businesses should respect and make efforts to protect and restore the environment

Essential Indicators

1. Details of total energy consumption (in Joules or multiples) and energy intensity, in the following format:

Parameter	FY 2025-2026 (Current Financial Year)	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)
From renewable sources		
Total electricity consumption GJ (A)	17,208.46	16,542.42
Total fuel consumption GJ (B)	0.00	0
Energy consumption through other sources (C)	0.00	0
Total energy consumed from renewable sources (A+B+C)	17,208.46	16,542.42
From non-renewable sources		
Total electricity consumption GJ (D)	814134.70	826768.19
Total fuel consumption GJ (E)	65,415.95	65817.15
Energy consumption through other sources (F)	0	0
Total energy consumed from non-renewable sources (D+E+F)	8,79,550.65	8,92,585.34
Total energy consumed (A+B+C+D+E+F)	8,96,759.11	9,09,127.76

Parameter	FY 2025-2026 (Current Financial Year)	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)
Energy intensity per rupee of turnover (Total energy consumed / Revenue from operations INR Crore)	7.15	7.13
Energy intensity per rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (Total energy consumed / Revenue from operations adjusted for PPP) (GJ/USD Mn)	14.54	14.73
Energy intensity in terms of physical output	12.30	12.29
Energy intensity (<i>optional</i>) – the relevant metric may be selected by the entity	-	-

Note: Electricity consumption from non-renewable sources is estimated using UBI's expenditure data and average state-wise electricity rates. Fuel consumption (in litres) is estimated from UBI's fuel expenditure data. Electricity consumption from renewable sources is calculated based on the average Capacity Utilization Factor (CUF) and the installed solar capacity.

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

Yes, independent assurance has been carried out by M/s TUV India Pvt. Ltd. for FY 2025-26

- Does the entity have any sites / facilities identified as designated consumers (DCs) under the Performance, Achieve and Trade (PAT) Scheme of the Government of India? (Y/N) If yes, disclose whether targets set under the PAT scheme have been achieved. In case targets have not been achieved, provide the remedial action taken, if any.

The PAT Scheme is not applicable to the UBI and its operations.

- Provide details of the following disclosures related to water, in the following format:

Parameter	FY 2025-2026 (Current Financial Year)	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)
Water withdrawal by source (in kilolitres)		
(i) Surface water	0	0
(ii) Groundwater	0	0
(iii) Third party water	8,61,129.7	862050.4
(iv) Seawater / desalinated water	0	0
(v) Others	0	0
Total volume of water withdrawal (in kilolitres) (i + ii + iii + iv + v)	8,61,129.7	862050.4
Total volume of water consumption (in kilolitres) (Total Employees *45 ltrs*total working days/1000)	8,61,129.7	862050.4
Water intensity per rupee of turnover (Total water consumption / Revenue from operations)	6.87	6.76
Water intensity per rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (KL/USD Mn)	13.96	13.96
Water intensity in terms of physical Output (KL/FTE)	11.81	11.7
Water intensity (<i>optional</i>) – the relevant metric may be selected by the entity	-	-

Note: Water consumption calculation for FY25 has been revised as per the BRSR standard of 45 litres water consumption per employee per day.

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

Assurance services provided by

- Provide the following details related to water discharged:

Parameter	FY 2025-2026 (Current Financial Year)	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)
Water discharge by destination and level of treatment (in kilolitres)		
(i) To Surface water	Not Applicable	Not Applicable
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
(ii) To Groundwater	Not Applicable	Not Applicable
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
(iii) To Seawater	Not Applicable	Not Applicable
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
(iv) Sent to third-parties	Not Applicable	Not Applicable
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
(v) Others		
- No treatment	8,61,129.7	862050.4
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
Total water discharged (in kilolitres)	8,61,129.7	862050.4

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N)
If yes, name of the external agency.

Assurance is provided by

5. Has the entity implemented a mechanism for Zero Liquid Discharge? If yes, provide details of its coverage and implementation.

The Bank has not implemented Zero Liquid Discharge mechanism in any of its facilities.

6. Please provide details of air emissions (other than GHG emissions) by the entity, in the following format:

Parameter	Please specify unit	FY 2024-2025 (Current Financial Year)	FY 2023-2024 (Previous Financial Year)
NOx			
SOx			
Particulate matter (PM)			
Persistent organic pollutants (POP)	Bank providing financial services, air emission other than GHG emission are not material to the Bank		
Volatile organic compounds (VOC)			
Hazardous air pollutants (HAP)			
Others – please specify			

Note: Air emissions other than GHG are not material to the bank.

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

Assurance service is provided by

7. Provide details of greenhouse gas emissions (Scope 1 and Scope 2 emissions) & its intensity, in the following format:

Parameter	Unit	FY 2025-2026 (Current Financial Year)	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)
Total Scope 1 emissions (Break-up of the GHG into CO2, CH4, N2O, HFCs, PFCs, SF6, NF3, if available)	Metric tonnes of CO2 equivalent	11,143.19	11,166.31
Total Scope 2 emissions (Break-up of the GHG into CO2, CH4, N2O, HFCs, PFCs, SF6, NF3, if available)	Metric tonnes of CO2 equivalent	1,60,565.45	1,66,961.24
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity per rupee of turnover (Total Scope 1 and Scope 2 GHG emissions / Revenue from operations)	Metric tonnes of CO2e/ INR Crore	1.37	1.40
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity per million USD of turnover adjusted for purchasing Power Parity(PPP)	Metric tonnes of CO2e/ USD Mn	2.78	2.89
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity in terms of physical output	Metric tonnes of CO2e/ FTE	2.36	2.41
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity (optional) relevant metric may be selected by the entity	-	-	-

Note: Scope 1 emissions are calculated based on fuel (spend data) consumed by Bank owned vehicles and DG sets, operational emissions from AC, tonnage estimated based on sq.ft. area, with annual leakage rate of 10% and the emissions generated from fire extinguishers based on the quantity refilled with average 3 Kg weight per cylinder. Scope 2 emissions are calculated based on the electricity (spend data) purchased from grid in various States (avg. tariff INR/KWH) where the Bank has its operations.

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

8. Does the entity have any project related to reducing Green House Gas emission? If Yes, then provide details.

The Bank is committed to reducing absolute carbon emissions from its own operations and enhancing the share of renewable energy in its overall electricity consumption. As part of the implementation of this initiative, the Bank has increased the on-grid rooftop solar power plants installations from 8 of its owned premises to **22**, with a cumulative capacity of **1137** kW. Installations at additional Bank-owned sites are currently underway. Further the Bank has new IGBC certification **Platinum** and **Gold** at two sites and two sites are registered for IGBC certification.

9. Provide details related to waste management by the entity, in the following format:

Parameter	FY 2025-26 (Current Financial Year)	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)
Total Waste generated (in metric tonnes)		
Plastic waste (A)	0	0
E-waste (B)	4.93	18.09
Bio-medical waste (C)	0	0
Construction and demolition waste (D)	0	0
Battery waste (E)	0	0
Radioactive waste (F)	0	0
Other Hazardous waste. Please specify, if any. (G)	0	0
Other Non-hazardous waste generated (H). Please specify, if any. (Break-up by composition i.e. by materials relevant to the sector)	0	0
Total (A+B + C + D + E + F + G + H)	4.93	18.09
Waste intensity per rupee of turnover (Total waste generated / Revenue from operations)	0.000039	0.000142
Waste intensity per million USD of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (MtCO₂e/ USD Mn)	0.000080	0.000293
Waste intensity in terms of physical output (MtCO₂e/FTE)	0.000068	0.000245
Waste intensity (optional) – the relevant metric may be selected by the entity		
For each category of waste generated, total waste recovered through recycling, re-using or other recovery operations (in metric tonnes)		
Category of waste		
(i) Recycled	4.93	18.09
(ii) Re-used	0	0
(iii) Other recovery operations	0	0
Total	4.93	18.09
For each category of waste generated, total waste disposed by nature of disposal method (in metric tonnes)		
Category of waste		
(i) Incineration	0	0
(ii) Landfilling	0	0
(iii) Other disposal operations	0	0
Total	0	0

Note: In FY 2024-2025, data centre in Hyderabad was decommissioned which has led to a high e-waste generation.

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N)
If yes, name of the external agency.

Yes, independent assurance has been carried out by M/s TUV India Pvt. Ltd. for FY 2025-26.

10. Briefly describe the waste management practices adopted in your establishments. Describe the strategy adopted by your company to reduce usage of hazardous and toxic chemicals in your products and processes and the practices adopted to manage such wastes.

Aligned with its Sustainable Development and Business Responsibility Policy and guided by the 3R framework, the Bank has institutionalized a structured waste management approach to drive resource efficiency. E-waste is systematically tracked and responsibly disposed of through authorised partners, while waste segregation at source ensures that dry waste is channelled for recycling and wet waste is composted across designated locations. Ongoing digitization initiatives have materially reduced reliance on paper. Going forward, the Bank is focused on scaling its waste governance capabilities by strengthening monitoring mechanisms and broadening the footprint of recycling and composting practices across its operations.

11. If the entity has operations/offices in/around ecologically sensitive areas (such as national parks, wildlife sanctuaries, biosphere reserves, wetlands, biodiversity hotspots, forests, coastal regulation zones etc.) where environmental approvals / clearances are required, please specify details in the following format:

S. No.	Location of operations offices	Type of operations	Whether the conditions of environmental approval / clearance are being complied with? (Y/N) If no, the reasons thereof and corrective action taken, if any.
--------	--------------------------------	--------------------	--

Not Applicable

Note: The Bank does not have any of its operations, branches and facilities inside or in close proximity to ecologically sensitive areas. Further given the nature of our business, the Bank does not have significant direct or indirect impacts on biodiversity.

12. Details of environmental impact assessments of projects undertaken by the entity based on applicable laws, in the current financial year:

Name and brief details of project	EIA Notification No.	Date	Whether conducted by independent external agency (Yes / No)	Results communicated in public domain (Yes / No)	Relevant Web link
-----------------------------------	----------------------	------	---	--	-------------------

Not Applicable

13. Is the entity compliant with the applicable environmental law/ regulations/ guidelines in India; such as the Water (Prevention and Control of Pollution) Act, Air (Prevention and Control of Pollution) Act, Environment protection act and rules thereunder (Y/N). If not, provide details of all such non-compliances, in the following format:

S. No.	Specify the law / regulation/ guidelines which was not complied with	Provide details of the non-compliance	Any fines / penalties / action taken by regulatory agencies such as pollution control Boards or by courts	Corrective action taken, if any
--------	--	---------------------------------------	---	---------------------------------

Not Applicable

Note: Yes, the bank is compliant with applicable environmental law/ regulations/ guidelines in India such as the Water (Prevention and Control of Pollution) Act, Air (Prevention and Control of Pollution) Act, Environment protection act and rules thereunder.

Leadership Indicators

1. Water withdrawal, consumption and discharge in areas of water stress (in kilolitres):

For each facility / plant located in areas of water stress, provide the following information:

- (i) Name of the area
- (ii) Nature of operations

(iii) Water withdrawal, consumption and discharge in the following format:

Parameter	FY 2025-2026 (Current Financial Year)	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)
Water withdrawal by source (in kilolitres)		
(i) Surface water	-	-
(ii) Groundwater	-	-
(iii) Third party water	-	-
(iv) Seawater / desalinated water	-	-
(v) Others	-	-
Total volume of water withdrawal (in kilolitres)	-	-
Total volume of water consumption (in kilolitres)	-	-
Water intensity per rupee of turnover <i>(Water consumed / turnover)</i>	-	-
Water intensity (optional) – the relevant metric may be selected by the entity	-	-
Water discharge (in kilolitres)		
(i) Into Surface water	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
(ii) Into Groundwater	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
(iii) Into Seawater	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
(iv) Sent to third-parties	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
(v) Others	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment – please specify level of treatment	-	-
Total water discharged (in kilolitres)	-	-

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

Assurance Service is provided by

2. Please provide details of total Scope 3 emissions & its intensity, in the following format:

Parameter	Unit	FY 2025-26	FY 2024-25
Total Scope 3 emissions (Break-up of the GHG into CO ₂ , CH ₄ , N ₂ O, HFCs, PFCs, SF ₆ , NF ₃ , if available)	tCO ₂ e	6,46,28,577	5,41,09,803 *
Category 1 - Purchased Goods & services	tCO ₂ e	34,305	37,837
Category 2 - Capital Goods & services	tCO ₂ e	14,132	18,817
Category 3 - Fuel & energy other than scope 1 and 2	tCO ₂ e	35,827	41,347
Category 5 - waste generated in operations	tCO ₂ e	10,656	10,590
Category 6 - Business travel	tCO ₂ e	18,589	23,292
Category 7 - Employee commuting	tCO ₂ e	1,00,732	1,00,677
Category 8 - Upstream leased asset	tCO ₂ e	3,157	2,173
Category 15- Financed Emission	tCO ₂ e	6,44,11,179	5,38,75,070 *
Total Scope 3 emissions per rupee of turnover (Total Scope 3 GHG emissions / Revenue from operations)	tCO ₂ e / crore INR	515.26	424.25
Total Scope 3 emission intensity per million USD of USD of turnover adjusted for Purchasing Power Parity	tCO ₂ e / Mn USD	1048.05	876.52
Total Scope 3 emission intensity in terms of Physical output	tCO ₂ e / FTE	886.71	731.56

* Category 15- Financed Emission calculated for FY 2024-2025 based on updated methodology

Note: Category 1, 2, 3, 5, 6, 7, 8 and 15 are considered for current financial year FY 2025-2026

Note: Indicate if any independent assessment/ evaluation/assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

Assurance Service is Provided by:

3. With respect to the ecologically sensitive areas reported at Question 11 of Essential Indicators above, provide details of significant direct & indirect impact of the entity on biodiversity in such areas along-with prevention and remediation activities.

The Bank does not have any of its operations, branches and facilities inside or near ecologically sensitive areas. Further given the nature of our business, the Bank does not have significant direct or indirect impacts on biodiversity.

4. If the entity has undertaken any specific initiatives or used innovative technology or solutions to improve resource efficiency, or reduce impact due to emissions / effluent discharge / waste generated, please provide details of the same as well as outcome of such initiatives, as per the following format:

Sr. No	Initiative undertaken	Details of the initiative (Web-link, if any, may be provided along-with summary)	Outcome of the initiative
1.	Rooftop solar installation at 22 owned Locations	-	The rooftop solar installation resulted in installed capacity of 1137 KW.
2.	Certified 2 new sites under IGBC	-	IGBC certification of 2 new sites resulted in reduced energy consumption.

5. Does the entity have a business continuity and disaster management plan?
- The Bank has a documented Business Continuity Plan (BCP) Policy, which is reviewed annually by the Board. The primary objective of the policy is to provide an overview of the BCP measures implemented by the Bank and outline plans for their continuous improvement to ensure effective management of any event that could impact the Bank's business continuity.
 - A BCP Quick Response Team (QRT) has been established to address both IT and non-IT related disruptions. The QRT is responsible for deciding when to invoke the BCP and, subsequently, for convening a meeting of the BCP Committee to take appropriate action. The QRT also monitors the situation closely until normalcy is fully restored.
 - The BCP Committee comprises senior officials from key departments such as Human Resources, Information Technology, Legal, Banking Operations, and Information Security. The Committee is entrusted with maintaining, exercising, and invoking the Business Continuity Plan as necessary. Under normal circumstances, the Committee meets at least twice a year to assess and review the Bank's BCP preparedness.
 - The Bank has established a Disaster Recovery (DR) site with capacity equivalent to the primary data centre, to ensure seamless business continuity in case of downtime at the primary location. As part of its DR strategy, the Bank shifts operations from the primary site to the DR site at least once every quarter to validate the effectiveness of the plan.
6. Disclose any significant adverse impact to the environment, arising from the value chain of the entity. What mitigation or adaptation measures have been taken by the entity in this regard.
- The Bank has not identified any significant adverse environmental impacts arising from its value chain. As its operations primarily involve service delivery, the direct environmental footprint is minimal.
7. Percentage of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed for environmental impacts.
- Currently bank is developing the process of assessing value chain partners for environmental impacts.
8. How many Green Credits have been
- a. By the listed entity
 - b. By the top ten (in terms of value purchases and sales respectively) value chain partners
- The Bank currently has not generated any Green Credits.

PRINCIPLE 7 Businesses, when engaging in influencing public and regulatory policy, should do so in a manner that is responsible and transparent

Essential Indicator

1. a. Number of affiliations with trade and industry chambers/ associations.
There are Nine affiliations with trade and industry chambers/ associations.
- b. List the top 10 trade and industry chambers/ associations (determined based on the total members of such body) the entity is a member of/ affiliated to.

S. no.	Name of trade and industry chambers/associations	Reach of trade and industry chambers/ associations(State/ National)
1	Indian Bank Associations(IBA)	National
2	Indian Institute of Banking and Finance(IIBF)	National
3	The Associated Chambers of Commerce and Industries (ASSOCHAM)	National
4	Federation of Indian Chambers of Commerce and Industries (FICCI)	National
5	Confederation of Indian Industry (CII)	National

S. no.	Name of trade and industry chambers/associations	Reach of trade and industry chambers/associations(State/ National)
6	Foreign Exchange Dealers Association of India (FEDAI)	National
7	Fixed Income Money Market and Derivatives Association (FIMMDA)	National
8	National Payment Corporation of India (NPCI)	National
9	Clearing Corporation of India Ltd (CCIL)	National
10	PCAF	International

2. Provide details of corrective action taken or underway on any issues related to anti-competitive conduct by the entity, based on adverse orders from regulatory authorities.

Name of authority	Brief of the case	Corrective action taken
Not Applicable		

Leadership Indicators

1. Details of public policy positions advocated by the entity:

S. No.	Public policy advocated	Method resorted for advocacy	Whether information available in public domain?(Yes/ No)	Frequency of review by Board(Annually/ Half yearly/ Quaterly/ Others-please specify)	Web link, if available
Not Applicable					

PRINCIPLE 8 Businesses should promote inclusive growth and equitable development

Essential Indicators

1. Details of Social Impact Assessments (SIA) of projects undertaken by the entity based on applicable laws, in the current financial year.

Name and brief details of project	SIA Notification No.	Date of notification	Whether conducted by independent external agency (Yes / No)	Results communicated in public domain (Yes / No)	Relevant Web link
Not Applicable					

2. Provide information on project(s) for which ongoing Rehabilitation and Resettlement (R&R) is being undertaken by your entity, in the following format:

S. No.	Name of Project for which R&R is ongoing	State	District	No. of Project Affected Families (PAFs)	% of PAFs covered by R&R	Amounts paid to PAFs in the FY (In INR)
Not Applicable						

3. Describe the mechanisms to receive and redress grievances of the community.

For redressing the grievances of the community, we are having well designed portal for addressing the same. After receiving the complaint, Grievances Officers at different levels can view and guide the branches for redressing their grievances at the earliest.

Customers can lodge complaints from Bank's website also by visiting

<https://service.unionbankportal.bank.in/portal/en/signin>

4. Percentage of input material (inputs to total inputs by value) sourced from suppliers:

	FY 2024-2025 Current Financial Year	FY 2024-2025 Previous Financial Year
Directly sourced from MSMEs/ small producers		
Directly from within India		NIL

5. Job creation in smaller towns – Disclose wages paid to persons employed (including employees or workers employed on a permanent or non-permanent / on contract basis) in the following locations, as % of total wage cost

Location	FY 2025-2026 Current Financial Year	FY 2024-2025 Previous Financial Year
Rural	15.72%	15.39 %
Semi-urban	19.44%	19.11 %
Urban	28.53%	28.76 %
Metropolitan	36.31%	36.73 %

Leadership Indicator

1. Provide details of actions taken to mitigate any negative social impacts identified in the Social Impact Assessments (Reference: Question 1 of Essential Indicators above):

Details of negative social impact identified	Corrective action taken
Not Applicable	

2. Provide the following information on CSR projects undertaken by your entity in designated aspirational districts as identified by government bodies:

Union Bank of India is committed to its role as a responsible corporate entity not only by adopting ethical business practices but also contributing towards economic development beyond its statutory obligations. Bank fully realizes its social responsibility to improve the quality of life of the local community and society at large. Bank sets aside up to 1% of published net profits of previous year for undertaking CSR activities. CSR Projects were undertaken were not limited to any aspirational Districts.

With an objective of upliftment of the under privileged communities and to make significant improvement in the living standards of poor and marginalized & for managing its CSR activities the Bank created a Trust in the name of Union Bank Social Foundation (UBSFT) on 2nd March, 2006. The major CSR activities of the Bank are being carried out through the UBSFT.

During FY 2025-2026, the bank had approved donations of Rs.7.30 crore towards Research & development and community development. Out of the said approved donations, the Bank had disbursed Rs.7.30 crore.

During FY 2025-2026, Union Bank Social Foundation (UBSFT) had approved total donations of Rs.61.69 crores for 147 projects & an amount of Rs.35.88 crore was disbursed for projects towards:

- Health Services
- Community Development
- Education
- Sanitation
- Skill Development
- Physical and Mental Disability
- Heritage
- Conservation of Environment

a) Do you have a preferential procurement policy where you give preference to purchase from suppliers comprising marginalized /vulnerable groups? (Yes/No)

b) From which marginalized /vulnerable groups do you procure?

c) What percentage of total procurement (by value) does it constitute?

Not Applicable

3. Details of the benefits derived and shared from the intellectual properties owned or acquired by your entity (in the current financial year), based on traditional knowledge:

S. No.	Intellectual Property based on traditional knowledge	Owned/ acquired (Yes/ No)	Benefit shared (Yes/ No)	Basis of calculating benefit share
Not Applicable				

4. Details of corrective actions taken or underway, based on any adverse order in intellectual property related disputes wherein usage of traditional knowledge is involved.

Name of authority	Brief of the Case	Corrective action taken
Not Applicable		

5. Details of beneficiaries of CSR Projects

S. no.	CSR Project	No. of persons benefited from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
1	For providing 2 water coolers to be installed in the premises of Acharya Harihar Regional Cancer Centre, Cuttack.	Not Ascertained	Not Ascertained
2	For procuring and providing of a brand-new Ambulance at Mahavir Cancer Sansthan, Patna	Not Ascertained	Not Ascertained
3	For procuring and providing of Ambulance by Integrated Tribal Development Authority, (ITDA) Parvathipuram	Not Ascertained	Not Ascertained
4	For procuring & providing 2 brand new Dialysis Machines at District Govt. Hospital, Mauganj	Not Ascertained	Not Ascertained
5	For providing medical equipment to Shree Devi Talab Mandir Charitable Hospital, Jalandhar	Not Ascertained	Not Ascertained
6	For purchase & providing of a brand-new Ambulance (Type B) at Indian Red Cross Society (IRCS), Mahabubnagar.	Not Ascertained	Not Ascertained
7	For construction of HOSPICE project for treatment and rehabilitation of terminally ill cancer patients at Batajangalapalem village of Sabbavaram Mandal, Anakapalli	Not Ascertained	Not Ascertained
8	For procuring & providing of a brand-new Ambulance (Type D) with Medical equipment to Andhra Pradesh Insurance Medical Services (IMS) Department, Vijayawada, NTR District for the use of ESI Institutions	Not Ascertained	Not Ascertained
9	For purchase of & providing a brand-new Maruti Suzuki EECO-Ambulance at Govt. College of Engineering, Keonjhar	Not Ascertained	Not Ascertained
10	For purchase & providing of a brand new Maruti Suzuki EECO Ambulance at West Bengal University of Animal and Fishery Science.	Not Ascertained	Not Ascertained
11	For purchase of Vehicle & Blood Bag Carriers for transporting Blood during Blood Donation Camp and for field health activities at District Hospital, Kanhangad.	Not Ascertained	Not Ascertained
12	For purchase of a brand new one e-Auto & 2 E-Rickshaws for ferrying patients within the campus of Maha Yogi Guru Gorakhnath Ayush University (MYGGAU), Gorakhpur.	Not Ascertained	Not Ascertained

S. no.	CSR Project	No. of persons benefited from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
13	For purchase of medical equipment, instruments & glass wares to be used for patient care at Govt. General Hospital, Vijayawada.	Not Ascertained	Not Ascertained
14	For purchase of C-ARM Scanner, Portable X-ray Machine & ECG machine at Govt. Taluk Hospital, Thamarassery.	Not Ascertained	Not Ascertained
15	For purchase of Medical equipment's at Sri Abhinava Vidya Tirtha Multispecialty Hospital, Sringeri	Not Ascertained	Not Ascertained
16	For providing of Duct AC for the ICU at the Govt. General Hospital, Ernakulam.	Not Ascertained	Not Ascertained
17	For procuring and providing of a) Brand new advanced Cholangioscopy with video processor, b) 40-watt Thulium Laser Fiber system c) Electrosurgical generator with all accessories at Dr. Babasaheb Ambedkar Memorial Hospital, Byculla	Not Ascertained	Not Ascertained
18	Towards part funding the supply & erection & commissioning of 200 KG/Cycle solid waste Incinerator with dry scrubbing air pollution control device at Govt. Medical College, Kozhikode.	450	Not Ascertained
19	For part funding proposed Pediatric Cancer Hospital at Mahavir Cancer Sansthan, Patna	Not Ascertained	Not Ascertained
20	Towards purchase of a brand new 16 slice CT Scan Machine at Govt. General Hospital, Wanaparthy, Telangana.	Not Ascertained	Not Ascertained
21	For procuring medical equipment's & fixtures for setting up of a 12 bedded ICU at the Govt. General Hospital, Irinjalakuda.	Not Ascertained	Not Ascertained
22	For purchase and delivery of 3D Laparoscopy System (1 No.) and 2D Laparoscopy System (1 No.) to Shri Saibaba Sansthan Trust, Shirdi, for installation and use at the Hospitals run by the Trust in Shirdi.	Not Ascertained	Not Ascertained
23	For construction of Breast feeding cum utility rooms and installation of different signage boards at the Govt. General Hospital, Alappuzha.	Not Ascertained	Not Ascertained
24	For providing one High frequency mobile x-ray machine & one Defibrillator with all standard accessories to the Guru Sri Gorakshnath Chikitsalaya, Gorakhpur.	Not Ascertained	Not Ascertained
25	Donation towards procuring medical equipment by the King George Hospital, Vishakhapatnam.	Not Ascertained	Not Ascertained
26	Reimbursement of to & fro bus service for school children for the academic year June 2024 to March 2025.	2000	Not Ascertained
27	For setting up a smart class at Baapu Balika Inter College, Ayodhya.	250	Not Ascertained
28	For procuring & providing of automatic timer for electric bel, napkin incinerator, hybrid solar, Interactive display with OTS, books for library, wooden bench & desk set and for construction of 4 toilets and I was basin at Govt. High School, Mela Sengottai.	750	Not Ascertained

S. no.	CSR Project	No. of persons benefited from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
29	For providing 10 Computers for setting up of Technology Hub at St. Philomena College, Puttur, Karnataka.	150	Not Ascertained
30	For procuring & providing 10 computers, 1 printer, 1 OHP Projector, 1 UPS, 2 Interactive Display with OPS, Desk cum benches (12 sets) and construction of 4 toilets and 1 wash basin at SMSS Govt. Boys Higher Secondary School, Sengottai.	300	Not Ascertained
31	For procuring & providing of 24" Monitor & Camera, Exide Inverter Battery, Interactive display with OTS, Books for library, Steel & wooden furniture & digging of 500 ft. borewell, 2000 litres capacity tank & Motor at Govt. High School, Mela Sengottai.	Not Ascertained	Not Ascertained
32	For procuring & providing 3UV water purifier at PM Shri Kendriyala Vidyalaya, Konni.	Not Ascertained	Not Ascertained
33	For procuring & providing one water cooler with filter at CRM Jat College, Hissar.	Not Ascertained	Not Ascertained
34	For procuring & providing a Interactive Smart board at TGSM Saraswathy Vidyanikethan, Thrissur.	500	Not Ascertained
35	For procuring & providing 30 bicycles to Jawaharlal Nehru Technological University (JNTU), Anantapur	300	Not Ascertained
36	For procuring & providing one UPS with inverter to Govt. VHSS, Kottankulangara.	Not Ascertained	Not Ascertained
37	For providing a water cooler at PM Shree Kendriya Vidyalaya no.2, Ekkur, Mangalore	Not Ascertained	Not Ascertained
38	For providing 2 LED smart TV at Sainik School, Kodagu	Not Ascertained	Not Ascertained
39	Towards distribution of 50 Aanganwadi Kits to 50 Aanganwadi Kendras through Dr. Bhimrao Ambedkar University, Agra	Not Ascertained	Not Ascertained
40	For procuring & providing 5 Laptops to students from tribal communities & belonging to economically weaker sections, selected for admissions into prestigious IIT's to Zilla Parishad, Nasik.	Not Ascertained	Not Ascertained
41	For procuring & providing of 20 Desktop computers to improve the infrastructure of their computer Lab & teaching facilities at Govt First Grade College, Thirthahalli.	Not Ascertained	Not Ascertained
42	Towards setting up of small library, sports kit & first aid box at school for ST/SC students at Shashikiya Junior Girls Hostel, Gwalior.	Not Ascertained	Not Ascertained
43	Towards providing of 10 no. of desks & 10 no. of benches at Municipal Elementary School, Erumapalayam no. 1, Kitchipalayam, Salem.	Not Ascertained	Not Ascertained
44	For purchase 2 cupboards to be provided at the Govt. Marathi Higher Primary Model School, Yellur.	Not Ascertained	Not Ascertained
45	For purchase & installation of RO Water Purifier in the Athani Vidyavardhak Sansthee English Medium Primary & High School, Athani.	Not Ascertained	Not Ascertained

S. no.	CSR Project	No. of persons benefited from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
46	Towards providing of an Interactive Board & 1 HP Desktop Govt. Pre-University College, Hosangady.	Not Ascertained	Not Ascertained
47	Donation for purchase of a brand-new Voltas Cooler at PM Shri Kendriya Vidyalaya, Kadapa.	Not Ascertained	Not Ascertained
48	For providing 08 Anganwadi Kits to the students of Anganwadi Kendras situated under the jurisdiction of Lucknow Dist.	Not Ascertained	Not Ascertained
49	For providing 2 RO & UV water purifiers at Kendriya Vidyalaya School, Kittampalayam, Karumathampatti, Somanu.	Not Ascertained	Not Ascertained
50	For distribution of 50 Aanganwadi Kits to 25 Aanganwadi Kendras through Raja Mahendra Pratap Singh Vishwa Vidyalaya, Aligarh	Not Ascertained	Not Ascertained
51	For setting up of 2 smart classes at Govt. Pre-University College, Kadur	Not Ascertained	Not Ascertained
52	For procuring & providing 2 water dispensers at PM Shri Kendriya Vidyalaya, Sowripalayam.	Not Ascertained	Not Ascertained
53	For providing RO water plant at New Model Degree College, Panirangini.	Not Ascertained	Not Ascertained
54	For providing 5 units of Interactive flat panel at PM Shri Kendriya Vidyalaya, Rubber Board, Kottayam.	Not Ascertained	Not Ascertained
55	For providing 3 computers, UPA & printers to Saraswati Vidya Mandir Inter college, Lucknow.	Not Ascertained	Not Ascertained
56	For providing 45 pre-school kits to Anganwadi Kendra situated under jurisdiction of Ghazipur District.	Not Ascertained	Not Ascertained
57	For providing of Desktop computers & setting up of a RO plant at Zilla Parishad Girls High School Plus, Tiruvuru.	Not Ascertained	Not Ascertained
58	For setting up of a Smart class under Shiksha Samparpan campaign at Govt. Primary School JNP, Bissau.	Not Ascertained	Not Ascertained
59	For purchase & distribution of 700 school bags & 700 stationery kit to the underprivileged students at 10 Govt. schools in Supaul Dist, Bihar.	7000	Not Ascertained
60	For providing 3 water coolers at PM Shri Kendriya Vidyalaya Air Force Station, Gurugram.	260	Not Ascertained
61	For installation of 3KW Solar Power System with Inverter & Battery at Govt. Primary School JNP, Bissau.	140	Not Ascertained
62	For painting of school building, providing of Science lab equipment's & other infrastructure at Zilla Parishad High School, Narasapur.	Not Ascertained	Not Ascertained
63	For purchase of 30 units of 3-seater benches with desks (PLB Board make) for use by students at Agricultural College, Naira.	Not Ascertained	Not Ascertained
64	Towards sheet roofing work at Govt. PU College, Goliyangadi	500	Not Ascertained

S. no.	CSR Project	No. of persons benefited from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
65	For repairs & renovation to the existing building/ structures of Smt Sarojini Naidu Zilla Parishad Girls High School, Akividu.	Not Ascertained	Not Ascertained
66	To Ayang Trust, Garamur Majuli, for procurement of Desktops, Study Table with chairs and for Study Area Refurbishment related to the educational programs & Libraries under the flagship project named "The Humming Bird School and Home" and "Project SEED"	Not Ascertained	Not Ascertained
67	For purchase of a Generator at Govt. PU College, Byndoor.	Not Ascertained	Not Ascertained
68	For carrying out building painting and other infrastructure repairs at Digital Community Bhavan, PM Lanka.	Not Ascertained	Not Ascertained
69	For providing one battery operated vehicle (8-seater) to be used for differently abled students/ staff/ visitors/ visitors at Damodaram Sanjivayya National Law university, Sabbavaram.	Not Ascertained	Not Ascertained
70	For providing 40 computers and UPS for Computer Lab at Vivekanand Public School, Ballari.	1500	Not Ascertained
71	For providing 10 computers to BSS Girls High School, Dhanbad.	400	Not Ascertained
72	For purchase of 50 plastic chairs at Saraswati Shishu Vidya Mandir, Cuttack.	65	Most of the beneficiaries are from vulnerable & marginalized groups.
73	For construction of an Academic Block (Block-II) at the Divine College of Medical Sciences, Haridwar, run and managed by the Divine International Foundation.	2300	Not Ascertained
74	For providing 2 nos. of Water Coolers with water purifiers at Nalanda Open University, Nalanda.	Not Ascertained	Not Ascertained
75	For establishment of Play Park for primary & upper primary students at GVHS School, Kalpetta.	Not Ascertained	Not Ascertained
76	For installing of Public address system at SVS Vidyavardhaka Sangha, Katapady auditorium premises.	Not Ascertained	Most of the beneficiaries are from vulnerable & marginalized groups.
77	For providing a 40-seater bus for the benefit of students of Satavahana University, Karimnagar.	Not Ascertained	Not Ascertained
78	For procurement of Computers. Computers tables & chairs for establishment of Computer Lab at LBS College of Engineering, Kasaragod.	180	Not Ascertained
79	For providing 2 e-rickshaws for use by the students & staff of the Osmania University, Hyderabad.	60	Not Ascertained
80	For distribution of 525 bicycles to the school students of 15 Zilla parishad schools at west Godavari district.	57	Not Ascertained
81	For carrying repair work at Zilla Parishad High School, Narasingapuram.	25000	Most of the beneficiaries are from vulnerable & marginalized groups.

S. no.	CSR Project	No. of persons benefited from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
82	For carrying out repairs & renovation of toilet facilities & with providing of essential furniture at Govt. Primary School, Ghanaira.	1360	Not Ascertained
83	For providing of 14 all in one Desktop computers to the students of S.K. University, Anantapur.	36500	Most of the beneficiaries are from vulnerable & marginalized groups.
84	For providing 4-wheeler Bolero Maxx HD 2 at Sera Thekchenling Lachi Cultural Society, a Buddhist Monastery, Bylakuppe, Mysore Dist.	Not Ascertained	Most of the beneficiaries are from vulnerable & marginalized groups.
85	For providing Cots and Bedsheets/Pillows/Quilts to 30 students of Adarsh Sanskar Samaj Jol, Dist. Anand.	130	Not Ascertained
86	For procuring and providing 3 cupboard & 2 water dispensers at Aadharashram, Nasik.	Not Ascertained	Not Ascertained
87	For procuring & providing coolers, Ceiling & wall mount fans and Semi-automatic roti machine at Falahari Ashram for old Age & specially abled person, Ayodhya	Not Ascertained	Not Ascertained
88	For having provided/distributed 150 bicycles to women workers of Tea Gardens in Siliguri at Tea Garden Women Laboures, Siliguri.	200	Not Ascertained
89	For purchase and distribution of 500 frames of Constitution's preamble in Marathi to various households within the municipal areas of Ratnagiri Nagar Parishad, Ratnagiri, Maharashtra	Not Ascertained	Not Ascertained
90	For providing Water Coolers, Air Coolers and LED TVs to be installed at Shree Hanumangarhi Temple Ayodhya for the benefit of visiting visitors under the management and supervision of Hindu Suraksha Seva Trust, Ayodhya	Not Ascertained	Not Ascertained
91	Donation for providing Pagoda Tent and floor matting at the routes/areas leading to the temple of Shri Mahakaleshwar Temple, Ujjain.	Not Ascertained	Not Ascertained
92	For providing 150 traffic barricades for regulating the traffic in Bhopal city.	Not Ascertained	Not Ascertained
93	For supply of computers & peripherals at Directorate of ICDS scheme, Govt. of West Bengal	Not Ascertained	Not Ascertained
94	For supply of furniture, fixtures & other items required for setting up of a Crèche at District Panchayat Office, Anand.	Not Ascertained	Not Ascertained
95	For purchase of 5 Smart Board, 5 Desktops and 4 Laptops at Samanvay sewa Samiti Trust, Kanpur	Not Ascertained	Not Ascertained
96	For providing 20 Water Coolers & 100 Dustbins, Ceiling fans, 20 4-seater stainless steel benches at various platforms of the Varanasi Railway Station.	Not Ascertained	Not Ascertained
97	For providing 2 Stainless Steel Water Storage Tank at Swami Vivekanand Seva Pratishthan, Belagavi.	Not Ascertained	Not Ascertained

S. no.	CSR Project	No. of persons benefited from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
98	Towards the cost of 4 school buses to be provided to V. R. Municipal Corp. High School for transportation of school children from economically weaker background families,	Not Ascertained	Not Ascertained
99	For installation of Water Purifier with cooler within the premises of Sealdah Court Complex.	Not Ascertained	Not Ascertained
100	Towards erection of shades at the waiting area at the Office of SDM, Mohammadabad & providing of Benches, Ceiling Fans & Trash Cans at the shaded premises.	Not Ascertained	Not Ascertained
101	For purchase of 2 Drones to be used for aerial surveillance at Dept. of Police, Krishna Dist. AP.	Not Ascertained	Not Ascertained
102	For purchase of two AC for installation at Vikash Bhawan Sabhagar, Ghazipur.	Not Ascertained	Not Ascertained
103	For purchase of an 11-seater electric vehicle at Brahma Kumaris Education Society, Hyderabad.	Not Ascertained	Not Ascertained
104	For establishment of Lantana Biofuel units at the tribal hamlet of Vettaikaranpudur Town Panchayat.	Not Ascertained	Not Ascertained
105	For purchase of a Tractor & Trailer for transportation of garbage from households & public areas near Sri Venkateshwara Swami Vari Devasthanam, Dwarka Tirumala Temple.	Not Ascertained	Not Ascertained
106	For purchase of UPS/Invertor with batteries for use of fire dept, Hassan.	Not Ascertained	Not Ascertained
107	For installation of Touch Kiosk Machine at Dist. Collectors Office, Azamgarh to facilitate publicizing of welfare schemes of the Govt. of UP.	Not Ascertained	Not Ascertained
108	For fencing & electrification/lighting work on the bridge over Kaveri river.	Not Ascertained	Not Ascertained
109	For establishing a drinking water RO plant at Sri Ranganatha Swamy Temple, Srirangam.	Not Ascertained	Not Ascertained
110	For providing 3 RO water plants to be installed in various Mandals of Anantapur Dist.	Not Ascertained	Not Ascertained
111	Corporation Bank Centenary Public Library, Mangalore. Expenditure budget for the FY 2025-26	Not Ascertained	Not Ascertained
112	Towards the cost of 1 sweeping machine & 3 X-Ray baggage Inspection system at Tirumala Tirupathi Devasthanam, Tirupathi.	Not Ascertained	Not Ascertained
113	Towards providing of Reflective Collar Belt to the stray cattle at Animal Husbandry Dept., Govt. of Uttarakhand.	Not Ascertained	Not Ascertained
114	For providing RO water purification system to be installed in Attada village of Jami Mandal.	Not Ascertained	Not Ascertained
115	For providing RO water purification system to be installed in Lakkidam junction Kotarubilli village of Gantyada Mandal.	Not Ascertained	Not Ascertained
116	For providing RO water purification system to be installed in M Kothavalasa village of Gajapathinagaram Mandal.	Not Ascertained	Not Ascertained

S. no.	CSR Project	No. of persons benefited from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
117	For providing RO water purification system to be installed in Saraivalasa village of Dattirajeru Mandal.	Not Ascertained	Not Ascertained
118	To construct the Memorial and Convention Hall and associated public facilities at Dr. Pattabhi Sitaramayya Memorial and Convention Centre, Machilipatnam.	Not Ascertained	Not Ascertained
119	To build an inclusive innovation ecosystem aimed at enabling youth, women and entrepreneurs from Tier 2/3 regions to develop sustainable, technology-led enterprises at Ratan Tata Innovation Hub, Vijayawada.	Not Ascertained	Not Ascertained
120	Donation towards purchase of a Battery-operated vehicle to be provided to DM office, Khammam to facilitate movement of senior citizens, differently abled persons within the premises.	Not Ascertained	Not Ascertained
121	For providing 10000 Reflector Delineators to Jalandhar Municipal Corporation.	Not Ascertained	Not Ascertained
122	For providing an E-cart (wheel chair friendly & battery operated) to Shri Mahakaleshwar Temple, Ujjain.	Not Ascertained	Not Ascertained
123	For distribution of 1000 Nos. of 4-stroke fertilizer power sprayer pumps to small and marginal farmers in Mahabubabad district	Not Ascertained	Not Ascertained
124	For procurement of Medical equipment's for upgrading the basic health infrastructure at Community Centre, Gharghoda.	Not Ascertained	Not Ascertained
125	For cleaning & desilting of a lake situated in Madasuru Lingadahalli village in Shivamogga Dist.	Not Ascertained	Not Ascertained
126	For installation of Audio-Conferencing system at District & Session Court, Guna.	Not Ascertained	Not Ascertained
127	For installation of LED screens for effective crowd management at Baidyanath Dham, Deoghar.	Not Ascertained	Not Ascertained
128	Rural Self Employment Training Institutes (RSETIs)	Not Ascertained	Not Ascertained
129	For providing tractor trolley to Gorakhpur Industrial Development Authority.	Not Ascertained	Not Ascertained
130	For construction of a toilet block at Maharashtra State Warehousing Corporation, Pune.	Not Ascertained	Not Ascertained
131	For construction of two Toilets, one for ladies and one for disabled - within the Campus of GB Pant University of Agriculture & Technology (GBPUAT), Pantnagar.	Not Ascertained	Not Ascertained
132	Towards purchase of a tractor towards maintaining sanitation & hygiene within the jurisdiction of Ramagundam Municipal Corporation.	Not Ascertained	Not Ascertained
133	For providing 10 dustbins at the campus of Vikram University, Ujjain	Not Ascertained	Not Ascertained
134	For providing rooftop solar power plant & computers towards digitizing the Library at the Unique Home Orphanage for Girls run by Bhai Ghanayya Charitable, Jalandhar	Not Ascertained	Not Ascertained

S. no.	CSR Project	No. of persons benefited from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
135	For providing 10 waste bins to be installed at various locations within the municipal administrative area of Malappuram.	Not Ascertained	Not Ascertained
136	Donation for installing & setting up of 20KW rooftop solar plant at Chinthalaya Vidyalayam Senior Secondary School, Kallikadu.	Not Ascertained	Not Ascertained
137	Distribution of relief materials to flood affected victims & relief activities under disaster management undertaken by the Govt. of Uttarakhand	Not Ascertained	Not Ascertained
138	Distribution of relief materials to flood affected victims & relief activities under disaster management undertaken by the Govt. of Himachal Pradesh	Not Ascertained	Not Ascertained
139	Distribution of relief materials to flood affected victims & relief activates under disaster management undertaken by the UT of Jammu & Kashmir	Not Ascertained	Not Ascertained
140	Distribution of relief materials to flood affected victims & relief activates under disaster management undertaken by the Govt. of Punjab	Not Ascertained	Not Ascertained
141	Providing relief materials to the victims impacted by the natural calamity of cloudburst at Dharali village, Uttarkashi in Uttarakhand.	Not Ascertained	Not Ascertained
142	Distribution of relief materials to flood affected victims & relief activities at Kheda district, Gujarat.	Not Ascertained	Not Ascertained
143	For travel arrangements such as Visa, Tickets, Boarding & Lodging for Kickboxing competition at Abu Dhabi.	Not Ascertained	Not Ascertained
144	Laying of Athletic Track at the Sports Stadium in Narayan pet.	Not Ascertained	Not Ascertained
145	For providing permanent lighting work at the heritage structure at Jawaharlal Nehru Medical College, Bhagalpur.	Not Ascertained	Not Ascertained
146	Approval of expenditure budget to Corporation Bank Heritage Museum, Udipi, Karnataka for FY 2025-26.	Not Ascertained	Not Ascertained
147	For construction of a compound wall surrounding Prerna Educational Centre, a project under the North Bengal Council for Disabled, Siliguri.	Not Ascertained	Not Ascertained

PRINCIPLE 9 Businesses should engage with and provide value to their consumers in a responsible manner

Essential Indicator

- Describe the mechanisms in place to receive and respond to consumer complaints and feedback.
 - The CRM Edge is gamut of Lead Management, customer 360-degree view and handling of the customer issues/ complaints. It is integrated with Bank's Core Banking Solution (Finacle), ATM Switch, Online Grievance Portal, UV Connect, VYOM, Social Media Platforms (Twitter/Facebook/Instagram) etc. to cater the customer issues/ complaints at the single platform. The branches/ offices have been provided with login user id & password to use the application.

- The customer can lodge the complaints through various channels like call centre, email, social media, mobile banking, internet banking, WhatsApp banking, corporate website, hard copy etc. In case any complaint is delivered at branch by the customer, it should also be recorded in the CRM package. Acknowledgement of the complaint recorded in the CRM is sent digitally on registered Mobile and email.
- There is Auto escalation mechanism of the Tickets (Service Request/Query/Complaint) to respective Branch/RO/ Verticals. Auto escalation is integrated within the solution, which ensures the resolution of the Tickets within pre-decided TAT (Turn Around Time). It is desired that branch/ offices to attend the issues/ complaints on daily basis. The role should be recorded in the KRA of the officer as well.
- Areas and sub-areas are defined in CRM EDGE for easy lodgement of complaints. Based on the category and sub-category, the complaint is automatically routed to a specific vertical/RO/Branch.
- The complaint is then taken up by the responsible official for resolution and he/she then become the “Owner” of that complaint. On lodgement of the complaint, mail is auto escalated through CRM EDGE to respective Branch/RO/ Verticals and the customer confirming lodgement of complaint and expected time of resolution. Complaint pertaining to branch/RO/Vertical, an officer who is looking into grievances redressal needs to be involved in resolving the complaint and same to be updated in the system in timely manner. Customer can verify the status of the complaint by using ticket number shared with him/her through E-mail/SMS.
- It is to be noted that as and when a complaint is received from a customer, it should be addressed at the Branch / Regional Office / Zonal Office / CO level itself as per the defined area with desired resolution, within TAT (Turn Around Time), so that it does not escalate further. It needs to be noted that the data regarding the complaints Received, Resolved and Pending, as well as the Awards and Advisories (if any) passed by the BO against the Bank, during the Financial Year, are reflected in the Bank’s Balance Sheet, thereby affecting the Bank’s Ranking /Reputation/ Rating standards, amongst the peer Banks.
- CRM Edge is a very effective module used by our Call Centre, Customer Care Unit. Field offices viz. ZOs/ROs/Branches, should make use of it to lodge/resolve the complaints online for speedy resolution. This application aims to centralize the Bank’s customer handling and service resolution process. It is integrated with Bank’s Core Banking Solution (Finacle), ATM Switch, Online Grievance Portal etc. The routing of the Service Request (SR) to respective departments and the escalation for the same is done automatically by CRM EDGE, which ensures the resolution of the Service Requests/complaints within pre-decided TAT (Turnaround Time).

The details of customer complaints received during financial year FY 2025-2026 are given below:

Particulars	Count
Complaints outstanding as on 01st April 2025 (including BO Complaints)	11,643
Complaints received during this year till 31 st March 2026 (including BO Complaints)	7,60,545
Complaints resolved during the year till 31 st March 2026 (including BO Complaints)	7,55,118
Complaints outstanding as on 31 st March 2026 (including BO Complaints)	17,070

2. Turnover of Products and Services as a percentage of turnover from all products/service that carry information about:

	As a percentage to total turnover
Environmental and Social parameters relevant to the product	Not Applicable
Safe and responsible usage	Not Applicable
Recycling and/or safe disposal	Not Applicable

3. Number of consumer complaints in respect of the following:

	FY 2025-2026 (Current Financial Year)		Remarks	FY 2024-2025 (Previous Financial Year)		Remarks
	Received during the year	Pending resolution at the end of year		Received during the year	Pending resolution at the end of year	
Data Privacy	-	-	-	-	-	-
Advertising	-	-	-	-	-	-
Cyber security	-	-	-	-	-	-
Delivery of essential services	-	-	-	-	-	-
Restrictive Trade Practices	-	-	-	-	-	-
Unfair Trade Practices	-	-	-	-	-	-
Other	7,60,545	17,070	-	566215	11643	

4. Details of instances of product recalls on account of safety issues:

	Number	Reasons for recall
Voluntary recall		
Forced recalls		Nil

5. Does the entity have a framework/ policy on cyber security and risks related to data privacy? **(Yes/No)** If available, provide a web-link of the policy.

- Bank has in place Information Security, Cyber Security & Digital Payment Security Policy in line with RBI Cyber Security Framework 2016, Master Directions of DPSC (Digital Payment Security Controls 2021 & Master Directions on ITGRC (Information Technology Governance, Risk, Controls & Assurance Practices) 2023.
- Policy is our internal/confidential document and not hosted in public.

6. Provide details of any corrective actions taken or underway on issues relating to advertising, and delivery of essential services; cyber security and data privacy of customers; re-occurrence of instances of product recalls; penalty / action taken by regulatory authorities on safety of products / services.

No such incident has taken place

7. Provide the following information relating to data breaches:

- Number of instances of data breaches
Nil
- Percentage of data breaches involving personally identifiable information of customers
Not applicable
- Impact, if any, of the data breaches
Not applicable

Leadership indicators

1. Channels / platforms where information on products and services of the entity can be accessed (provide web link, if available).

The information on Bank's products and services can be accessed from the following channels/platforms

- Website - www.unionbankofindia.bank.in
- FACEBOOK - @UnionBankOfIndia
Link- <https://www.facebook.com/UnionBankOfIndia>
- X - @UnionBankTweets
Link- <https://twitter.com/UnionBankTweets>
- INSTAGRAM - @unionbankinsta
Link- <https://www.instagram.com/unionbankinsta/>
- LINKEDIN - @unionbankofindia
Link- <https://in.linkedin.com/company/unionbankofindia>
- YOUTUBE - @UnionBankofIndiaUTube
Link- <https://www.youtube.com/@UnionBankofIndiaUTube/featured>

2. Steps taken to inform and educate consumers about safe and responsible usage of products and/or services.

- a) Security Tips are circulated among customers through Social Media Platforms i.e. Facebook, LinkedIn, Instagram, YouTube, X.
- b) Awareness are displayed on various other Platforms i.e. Internet Banking, Mobile Banking Application & Corporate Website etc.
- c) Cyber Security Awareness Tips are sent to Bank Customers through SMS while sending transactional SMS/OTP SMS to customers.
- d) Bank is sending Security Awareness Messages to customers through Emails.
- e) Cyber Security Awareness Tips are displayed on NEDU (Network Electronic Display Unit) as Screensavers across all the Branches for the awareness of the Bank Customers.
- f) Security Awareness Messages are displayed on ATM Slips for Customer Awareness.
- g) Standees on Various Security Awareness are displayed at prominent places.

3. Mechanisms in place to inform consumers of any risk of disruption/discontinuation of essential services.

SMS, emails and awareness information are being displayed over Bank's website, internet banking & displaying of such disruption / discontinuation over bank branch notice board for customers easy convenience.

4. Does the entity display product information on the product over and above what is mandated as per local laws? (Yes/No/ Not Applicable) If yes, provide details in brief.

Not applicable

5. Did your entity carry out any survey with regard to consumer satisfaction relating to the major products / services of the entity, significant locations of operation of the entity or the entity as a whole? (Yes/No)

Bank is seeking feedback and suggestions from customers with regards to customer satisfaction relating to banking services and products from across branches in India.